

แบบตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

รอบที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร

นโยบายการตรวจฯ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.1 การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ได้ดำเนินการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ (PA) ในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการจัดประชุมเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาองค์ความรู้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ (PA) การดำเนินการแจ้งหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่แก้ไขเพิ่มเติมผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ไปยังสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด และบรรจุเนื้อหาเรื่องการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านการอบรม/ประชุมต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมถึงมีการประมวลข้อคิดเห็นของคณะกรรมการประเมินในประเด็นต่าง ๆ แล้วแจ้งให้ผู้ยื่นขอรับการประเมินและผู้ที่จะยื่นขอรับการประเมินทราบ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และได้พัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะและสามารถนำไปพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดที่มีคุณสมบัติ และระหว่างเตรียมความพร้อมที่จะมีคุณสมบัติในการยื่นขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะโดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตาม ว 9/2564 หรือ ว PA โดยระบบ DPA : Digital Performance Appraisal

1.2 ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายฯ การพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ดำเนินการสร้างการรับรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA) ได้ดังนี้

1.1) สามารถแจ้งหลักเกณฑ์ฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติมและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA) ไปยังสถานศึกษา ได้ร้อยละ 100

1.2) สามารถเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในหลักเกณฑ์ฯ ทั้งเรื่องการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยบรรจุเนื้อหาไปในหลักสูตรการอบรม/ประชุมต่าง ๆ เช่น โครงการอบรมพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการปฐมนิเทศการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ เป็นต้น

2) ประสิทธิภาพในการใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

2.1) สถานศึกษาสามารถเข้าลงทะเบียนเพื่อใช้งานและปรับปรุงข้อมูลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ได้ร้อยละ 100

2.2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 31 กรกฎาคม 2567) โดยทุกรายสามารถยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานได้โดยไม่มีปัญหาที่เกิดขึ้นจากระบบ คิดเป็นร้อยละ 100

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 31 กรกฎาคม 2567) ดังนี้

สังกัด	ตำแหน่ง	ยื่น			ผ่าน			ไม่ผ่าน		
		ชก	ชพ	ชช	ชก	ชพ	ชช	ชก	ชพ	ชช
สพป.พิจิตร เขต 1	ครู	36	16	1	29	7			4	
	ศน.									
	รอง ผอ.									
	ผอ.รร			1						
สพป.พิจิตรเขต 2	ครู	54	17		35	15			3	
	ศน.									
	รอง ผอ.									
	ผอ.รร									
สพม.พิจิตร	ครู	34	17	1	18	10		3	3	
	ศน.									
	รอง ผอ.									
	ผอ.รร									

1.3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปัญหา และผลที่คาดว่าจะได้รับ

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1. ผู้ดูแลระบบของโรงเรียนลี้ม รหัสผ่าน	1.แนะนำตามคู่มือการใช้งานระบบ	1.สามารถกลับมาใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้ดูแลระบบของโรงเรียนลี้ม ทั้งอีเมลล์ และรหัสผ่าน	2. ผู้ดูแลระบบของ สพท.รีเซตชื่อผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน และลงทะเบียนใหม่อีกครั้ง	2.สามารถกลับมาใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และ วิทยฐานะฯ รายละเอียดค่อนข้างมากและมีการแก้ไขและเพิ่มเติมอีกหลายฉบับ จึงทำให้การยื่นคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ในหลายกรณี เช่น การแนบไฟล์ผิดรูปแบบ จำนวนหน้าหรือจำนวนรูปภาพ เกินกว่าที่กำหนด ซึ่งทำให้จะต้องส่งคืนคำขอเพื่อแก้ไขปรับปรุงและยื่นคำขอและเอกสารหลักฐานผ่านระบบเข้ามาอีกครั้ง	3. มีการแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการฯ แนวปฏิบัติ และที่แก้ไขเพิ่มเติมไปยังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์และช่องทางอื่น ๆ	3. ผู้ที่จะยื่นคำขอสามารถยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานได้อย่างครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.4 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การศึกษาหลักเกณฑ์วิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา (ว PA) และ การศึกษาการใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) พร้อมทั้งเผยแพร่ความรู้ให้ทางโรงเรียนทราบ โดยขับเคลื่อนการดำเนินการพัฒนาประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีปัจจัยแห่ง ความสำเร็จดังนี้

1. การสร้างการรับรู้และความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะ (PA) ในหลากหลายรูปแบบ ทั้งการจัดประชุม การแจ้งหลักเกณฑ์ที่แก้ไขเพิ่มเติมผ่านระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และการบรรจุองค์ความรู้เรื่องการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาผ่านการอบรม/ประชุมต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะ

2. การสรุปผลการยื่นคำขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA และผลการประเมิน วิทยฐานะ ผู้ผ่านและไม่ผ่านการประเมิน และสรุปข้อคิดเห็นที่สำคัญ ๆ ของคณะกรรมการประเมินฯ โดยนำมา วิเคราะห์และประมวลผลในประเด็นที่คณะกรรมการ comment บ่อยครั้ง เพื่อเน้นย้ำแก่ผู้ที่จะยื่นคำขอฯ ซึ่งจะแจ้งผ่านการประชุมประจำเดือนของผู้บริหารสถานศึกษาและช่องทางอื่น ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการยื่นคำขอฯ สำหรับผู้ที่จะยื่นขอรับการประเมินในอนาคตหรือในการปรับปรุงผลงานสำหรับผู้ที่ไม่ผ่านการประเมิน รวมถึงมี การสรุปข้อคิดเห็นที่สำคัญ ๆ ของคณะกรรมการประเมินฯ แจ้งให้ศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบทราบเพื่อให้ ข้อเสนอแนะแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดต่อไป

1.5 ข้อเสนอแนะ

สำนักงาน ก.ค.ศ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรจัดอบรม/ ประชุมให้กับผู้อำนวยการกลุ่มและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกปีงบประมาณ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินวิทยฐานะข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงหลักเกณฑ์ที่แก้ไขเพิ่มเติมและแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้ผู้อำนวยการกลุ่ม และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในแนวทางเดียวกันและเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.6 รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

- ไม่มี

กลุ่มไลน์ผู้ดูแลระบบ ระบบ DPA

ระบบDPA
สพป.พิจิตรเขต2 (193)

เรียนทุกคนสามารถศึกษาเอกสารเกี่ยวกับการใช้งานระบบ DPA ได้ใน โน้ต ครับ
อำพล สุบรรณพิจิตร

ไม่แสดงอีก ย่อ

23 ก.ค.

ณัฐดนัย หุ่น้อย

📍 18/2567 เพิ่ม หมวด 7
ครูชำนาญการพิเศษ และหมวด 8
ครูเชี่ยวชาญ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ
ห้องเรียนการสร้างและพัฒนานวัตกรรม
เป็นทางเลือกสำหรับครูที่มีความรู้ความ
สามารถเลือกยื่นได้
👉 ส่วน ว9/2564
ยังยื่นได้ปกติตามเดิม

พิมพ์ข้อความ

28/2/67 09:38

smart.pichit2.go.th/modules/iddocument/detail2.php?id=6074&comment=1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่ 384/2567

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2.

อ้างถึง

1. เอกสารต้นเรื่อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. ส่งพร้อมร่างหนังสือ

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งว่าได้มีสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษาหลายแห่งเร่งนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ว PA (ว.9 – 10 /2564) ผ่านระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทำให้ในช่วงเวลาดังกล่าวมีการใช้งานระบบ DPA มากกว่าปกติ ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของระบบ DPA ในภาพรวม ประกอบกับยังมีความเข้าใจที่ไม่ชัดเจนหรือคลาดเคลื่อนบางประเด็นเกี่ยวกับการยื่นคำขอผ่านระบบ DPA และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ว PA (ว.9 – 10 /2564) สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้มีหนังสือที่ ศธ 0206.3/277 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2567 แจ้งชักซ้อมแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้อง และนำไปปฏิบัติต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงเห็นควรทำหนังสือแจ้งให้โรงเรียนทุกโรงเรียน ในสังกัด ทราบแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอผ่านระบบการประเมิน วิทยฐานะดิจิทัล : DPA รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องและชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ว PA ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อลงนามร่างหนังสือแจ้งโรงเรียน

(นายอำพล สุบรรณพิจิตร)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
21 กุมภาพันธ์ 2567

/ลงนามแล้ว

- เห็นควรแจ้งสถานศึกษาเพื่อเพื่อดำเนินการต่อไป

(นางพิชญพิศุทธิ์ กสินหอม)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

22 กุมภาพันธ์ 2567

(นายประจักษ์ ทองแจ่ม)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2
23 กุมภาพันธ์ 2567

เรียน ผอ.กลุ่มศึกษานิเทศก์ ศึกษาานิเทศก์

จึงเรียนมาเพื่อทราบแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอผ่านระบบการประเมิน วิทยฐานะดิจิทัล DPA เพื่อเป็นแนวทางในการให้ความรู้ความเข้าใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อำพล สุบรรณพิจิตร



ที่ ศธ ๐๔๑๐๐/๗๔๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
พิจิตร เขต ๒ เลขที่ ๓๙๐ หมู่ ๓ ตำบลหัวเวียง
อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร ๖๖๑๑๐

๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอ
ผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน ทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย การชักซ้อมแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอ
ผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA)

ด้วยสำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งว่าได้มีสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษาหลายแห่งเร่งนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) ก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ว PA (ว.๙ - ๑๐ / ๒๕๖๕) ผ่านระบบ DPA ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ทำให้ในช่วงเวลาดังกล่าวมีการเข้าใช้งานระบบ DPA มากกว่าปกติ ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงานของระบบ DPA ในภาพรวม ประกอบกับยังมีความเข้าใจที่ไม่ชัดเจนหรือคลาดเคลื่อนบางประเด็นเกี่ยวกับการยื่นคำขอผ่านระบบ DPA และการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ว PA (ว.๙ - ๑๐ / ๒๕๖๕) สำนักงาน ก.ค.ศ. จึงได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/๒๗๗ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แจ้งชักซ้อมแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (Digital Performance Appraisal : DPA) เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้อง และนำไปปฏิบัติต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จึงแจ้งให้โรงเรียนทุกโรงเรียน ในสังกัดทราบแนวปฏิบัติในการนำผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางานและการยื่นคำขอผ่านระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล : DPA รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องและชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ว PA ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจักษ์ ทองแจ่ม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐-๘๑๒๓-๔๑๗๗๘

The screenshot shows a web dashboard titled "รายการเข้าสู่ระบบงานย่อย" (Sub-systems for entry). It features eight cards, each representing a different system module with a corresponding icon and a "เข้าใช้งาน" (Use) button:

- ระบบบริหารจัดการข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Teacher and staff information management system)
- ระบบงานย่อยข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement sub-system)
- ระบบงานย่อยการส่งคำขอประเมินวิทยฐานะ (Request for evaluation sub-system)
- ระบบงานย่อยประมวลผลคุณสมบัติรายงานการสอบ สอน รายงานบริหารสถานศึกษา และรายงานเกิดผล (Evaluation and reporting sub-system)
- ระบบงานย่อยการคัดเลือกกรรมการประเมิน (Evaluation committee selection sub-system)
- ระบบงานย่อยประเมินวิทยฐานะ (Evaluation sub-system)
- ระบบงานย่อยรายงานงาน (Reporting sub-system)
- ระบบงานย่อยจัดการผู้ใช้งาน (User management sub-system)