

แบบรายงานผล

การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

นโยบายการตรวจ : การลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๑ การวิเคราะห์สถานการณ์ในพื้นที่ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. ศึกษาเอกสารคู่มือ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคน แจ้งโรงเรียนให้ทราบและถือปฏิบัติ ผ่าน ระบบ e-office และจัดทำคู่มือชี้แจงหน้าเว็บไซต์ของกลุ่มบริหารงานบุคคล <https://sites.google.com/view/wara/home>

๒. จัดทำโครงการประชุมสัมมนาสร้างความรู้ความเข้าใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การอบรมพัฒนาให้ความรู้หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(PA) โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการสร้างเครือข่าย PA Support Team ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และเครือข่าย PA Support Team ในสถานศึกษา เพื่อให้ความรู้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แลกเปลี่ยนมุมมอง แนวคิดด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก เทคนิค วิธีการใหม่ๆ

๓. การบรรยายสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับข้าราชการครูในสังกัด ในศูนย์เครือข่ายสถานศึกษา และโรงเรียนในสังกัดที่มีความสนใจ หรือข้าราชการครูกลุ่มที่มีความสนใจ

๔. ประชุมชี้แจงผ่านระบบออนไลน์ และตั้งกลุ่มไลน์เพื่อสร้างความเข้าใจเฉพาะกลุ่ม
กลุ่ม ว.๒๑/๒๕๖๐ กลุ่ม วPA กลุ่ม admin ดูแลระบบของสถานศึกษา เป็นต้น

๕. ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบคุณสมบัติ ของข้าราชการครู

๖. ให้คำแนะนำปรับแก้ไข เอกสารผลงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ก่อนยื่นคำขอ

๗. สรุป ประเมินผลการดำเนินโครงการ รายงานผล และขยายผลทั้งภายในและภายนอก

เว็บไซต์การอบรม <https://sites.google.com/view/pa-kkn๒/page๒>

๘. ข้าราชการครูที่มคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ยื่นคำขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะผ่านระบบ DPA <https://dpa-sso.otepc.go.th/>

๙. ตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการครูที่ยื่นผ่านระบบ DPA และนำเสนอขออนุมัติคุณสมบัติให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒ พิจารณาคัดคุณสมบัติ

๑๐. อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๒ อนุมัติคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอผ่านระบบ DPA จึงคัดเลือกคณะกรรมการประเมินผลงาน

๑๑. ขออนุมัติผลการประเมินเพื่อให้ข้าราชการครูมีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

๑๒. แต่งตั้งให้ข้าราชการครูมีหรือเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ

๑๓. ประสิทธิภาพในการใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะได้อย่างมีคุณภาพ ในการเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA) ตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์ เพื่อลดภาระงานของครูและครูก็จะมีภาวะความเครียด ส่งผลต่อการสอนของครู ในชั้นเรียนที่จะมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ได้มีเวลาในการพัฒนาการเรียนการสอนในห้องเรียนได้อย่างเต็มที่

๒) ประสิทธิภาพในการใช้งานระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล (DPA)

๑. การนำระบบ DPA มาใช้เป็นการลดภาระการจัดทำเอกสาร ประหยัดงบประมาณในการประเมิน และระบบการประเมินมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

๒. สามารถเชื่อมโยงบูรณาการในระบบการประเมินวิทยฐานะ การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการเลื่อนเงินเดือน และการประเมินเพื่อคงวิทยฐานะ โดยใช้ตัวชี้วัดเดียวกัน ลดความซ้ำซ้อน และงบประมาณ ในการประเมิน

๓. ระบบ DPA ทำให้มี Big data ในการบริหารงานบุคคลในหลายมิติ และสามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลสำคัญ ในการวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. การใช้งานระบบ DPA มีความคล่องตัว สะดวก สบายมากยิ่งขึ้น

๕. ระบบสมบูรณ์ขึ้น มีเมนูให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางรายงานผลนโยบายที่ ๑.๑ตารางแสดงจำนวนและร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะในระบบ DPA ผ่านการประเมิน และไม่ผ่านการประเมิน

สังกัด/วิทยฐานะ	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (คน)											
	ยื่นคำขอ				ผ่าน (สีเขียว)				ไม่ผ่าน			
	วิทยฐานะ				วิทยฐานะ				วิทยฐานะ			
	ชก	ชพ	ชช	ชชพ	ชก	ชพ	ชช	ชชพ	ชก	ชพ	ชช	ชชพ
สพป. ๑,๒,๓,๔,๕												
ครู	๒๐๗	๑๒๒	-	-	๓๓๑	๑๕๗	-	-	๑๕	๓๑	-	-
ศึกษานิเทศก์	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑	-
รองผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผอ.สถานศึกษา	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สพม.												
ครู	๑๙๑	๑๖๕	๕	-	๑๗๒	๑๕๑	-	-	๖	-	๒๑	-
ศึกษานิเทศก์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รองผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผอ.สถานศึกษา	-	-	๒	-	-	-	๑	-	-	-	-	-
สอศ.												
ครู	๖	๑	-	-	๓	๔	-	-	-	๑	-	-
ศึกษานิเทศก์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รองผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สกร.												

สังกัด/วิทยฐานะ	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (คน)											
	ยื่นคำขอ				ผ่าน (สีเขียว)				ไม่ผ่าน			
	วิทยฐานะ				วิทยฐานะ				วิทยฐานะ			
	ชก	ชพ	ชช	ชชพ	ชก	ชพ	ชช	ชชพ	ชก	ชพ	ชช	ชชพ
ครู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ศึกษานิเทศก์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รองผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผอ.สถานศึกษา	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สศศ.												
ครู	๖	๑	-	-	๖	๑	-	-	-	-	-	-
ศึกษานิเทศก์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รองผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ผอ.สถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑.๓ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการแก้ไขปัญหา และผลที่คาดว่าจะได้รับ

ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไขปัญหา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๑. ข้าราชการครูฯ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการฯ	๑. ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูฯ ในสังกัด	๑. ข้าราชการครูฯ มีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น
๒. ความเสถียรของระบบในบางช่วงเวลาอาจเข้าใช้งานไม่ได้	๒. เลี่ยงเข้าใช้งานระบบในช่วงเวลาที่มีผู้เข้าใช้งานเป็นจำนวนมาก	๒. เข้าใช้งานระบบเพื่อยื่นคำขอฯ ในระบบ DPA ได้
๓. หลักเกณฑ์และวิธีการในบางข้อยังขาดความชัดเจนในการปฏิบัติ	๓. สอบถามต้นสังกัดเพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติ	๓. ผู้ปฏิบัติมีความเข้าใจในการนำไปปฏิบัติมากขึ้น
๔. ผู้ใช้งานระบบ (ร.ร.) นำเข้าข้อมูลจาก ก.พ.๗ ผิดพลาดทำให้ข้อมูลไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง	๔. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการนำเข้าข้อมูลในระบบ DPA	๔. ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ลดความผิดพลาดจากการนำเข้าข้อมูล
๕. การจัดทำ PA ทุกปีงบประมาณมีความซ้ำซ้อนกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ทำให้สิ้นเปลืองงบประมาณในการดำเนินการ	๕. ควรยกเลิกการจัดทำข้อตกลง PA รายปีงบประมาณ	๕. ลดความซ้ำซ้อนของงาน และงบประมาณในการดำเนินการ
๖. การอัปโหลดข้อมูล PA๓ ในระบบต้องใช้เวลาเนื่องจากมีจำนวนบุคลากรมาก	๖. ผู้ดูแลระบบได้ดำเนินการในการใช้การแตก User ย่อย เพื่อเข้ามาดูแลเกี่ยวกับการตรวจสอบเอกสารและอัปโหลดแบบ PA๓ ลงสู่ระบบ	๖. การดำเนินการกรอกข้อมูลการประเมิน PA๓ เกิดความรวดเร็วและครบถ้วน และไม่ผิดพลาด

๗. ปัญหาในการยื่นผ่านระบบ สำหรับโรงเรียนที่ห่างไกล หรือ ผู้บริหารซึ่งเป็นผู้อนุมัติคุณสมบัติเบื้องต้นไม่ศึกษาข้อมูล ทำให้ อนุมัติคุณสมบัติไม่ถูกต้อง ไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด	๗. แจ้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำเอกสารเข้ามา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการลง ข้อมูลในระบบให้	๗.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู ที่มีคุณสมบัติยื่นขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษผ่านการประเมิน
๘ การยื่นคำขอในระบบ DPA กรอกข้อมูลในระบบ DPA ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือ คลาดเคลื่อนจากข้อเท็จจริง ทำให้ Admin เขตต้องส่งคืนคำของผู้ขอรับการประเมิน ทำให้การยื่นคำขอในระบบ DPA ไม่สะดวกราบรื่นตามขั้นตอนเท่าที่ควร	๘. ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการยื่นคำขอในระบบ DPA ให้กับ Admin โรงเรียน และ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ๒. Admin โรงเรียนกรอกข้อมูลตามแบบคำขอ แล้วให้ผู้ขอรับการประเมินตรวจสอบคำขอ และให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องก่อนจัดส่งคำขอในระบบ DPA	๘. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการยื่นคำขอในระบบ DPA มากขึ้น ลดปัญหา การกรอกข้อมูลคลาดเคลื่อน การแนบเอกสารไม่ครบถ้วน และการกดส่งคำขอซ้ำหลายครั้ง
๙. ขาดอุปกรณ์ที่ใช้ในการบันทึกวิดีโอ เพื่อยื่นคำขอในระบบ DPA	๙.โรงเรียนควรจัดหาและสนับสนุน อุปกรณ์ใช้บันทึกวิดีโอ เพื่อยื่นคำขอในระบบ DPA ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	๙. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีเครื่องมือในการใช้บันทึก วิดีโอเพื่อยื่นคำขอในระบบ DPA ที่สะดวกและใช้งานง่าย
๑๐. ในระบบDPA ไม่มีไฟล์รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับ รายที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	๑๑. ควรเพิ่มรายการที่มีรายละเอียดของผู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน และสามารถส่งออกเป็นไฟล์รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ เพื่อลดขั้นตอน ลดความซ้ำซ้อน ลดกระดาษ	๑๑. สะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา ลดการสิ้นเปลืองกระดาษ
๑๒. ไม่มีรายการให้ผู้บริหารสถานศึกษา บัณฑิต PA๓/บส. สรุปผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	๑๒. ควรเพิ่มรายการที่ ผู้บริหารสถานศึกษา สามารถบันทึ PA๓/บส. สรุปผลการประเมินข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)	๑๒. ผู้บริหารสถานศึกษา สะดวก และ มีข้อมูล PA๓/บส. เพื่อนำไปใช้ประกอบการพิจารณาการขอย้ายฯ

๑๓. ตัวหนังสือแต่ละรายการ มอง ไม่ชัดเจน ทำให้ปวดตา	๑๓. ควรทำตัวหนังสือ สีดำ และ ตัวอักษรขนาดใหญ่	๑๓. สะดวก รวดเร็ว ในการ สืบค้น ค้นหาข้อมูลต่างๆ
๑๔. เขตไม่สามารถเข้าไป ตรวจสอบ แกไข ข้อมูลพื้นฐาน ทัวไปของข้าราชการครู สายงาน การสอน	๑๔ ควรทำหน้าต่างให้เขต สามารถเข้าไปตรวจสอบ ช่วยเหลือ โรงเรียนได้	๑๔. ลดภาระงานของโรงเรียนที่ ขาดแคลนบุคลากร

๑.๓ ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

- 1) ประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนให้ดำเนินการเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องและข้อมูลที่จำเป็นต่อการใช้ยื่นผ่านระบบ DPA เพื่อให้ทันระยะเวลาที่กำหนดโดยไม่ให้เกิดความล่าช้าจากตัวบุคคล และดำเนินการประเมินผ่านระบบในลำดับต่อไป
- 2) จัดอบรม ชี้แจง และให้คำแนะนำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับ กลยุทธ์การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่สอดคล้องกับ 8 ตัวชี้วัด คุณสมบัติและการเตรียมความพร้อมในการยื่นคำขอผ่านระบบ DPA
- 3) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และแลกเปลี่ยนความรู้ จัดทำและพัฒนางานวิชาการ คู่มือไฟล์บรรยาย เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้สนใจทั่วไปนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์

๑.๔ ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการนิเทศติดตามการดำเนินงานตามข้อตกลงพัฒนางานของโรงเรียนในสังกัดอย่างต่อเนื่อง
 ๒. ควรมีคณะกรรมการกลั่นกรองข้อตกลงพัฒนางานของแต่ละตำแหน่ง เพื่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาคุณภาพการสอนของครูผู้สอน
 ๓. ควรจัดให้มีการประกวด PA Idol ในแต่ละสาขาวิชา เพื่อให้เป็นพี่เลี้ยง ให้คำแนะนำแบบเจาะลึกในการยื่นขอขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะอย่างไรให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน
- ...ในการยื่นคะแนน หรือผลประเมินผ่านระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล.DPA.ต้องการให้ครูทุกคนสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองเป็นรายบุคคล
-๔. ควรจัดสรรงบประมาณในการจัดอบรม
- ๕...ควรลดระยะเวลาให้สามารถเลื่อนมีเลื่อนขอวิทยฐานะได้

๖. ให้ความสำคัญประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา โดยพิจารณาจาก ความก้าวหน้า พัฒนาการด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และทักษะต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๗. ให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การออกแบบกิจกรรม นวัตกรรมการสอน และการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา

๘. ประเมินจากการวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการนำ ผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๙. พิจารณาการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ชุมชน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง ครูผู้สอน

๑๐. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพครู และ คุณธรรมจริยธรรม

๑๑. กำหนดให้มีการประเมินอย่างครอบคลุมทั้งกระบวนการและผลลัพธ์ โดยมีส่วนร่วมจาก ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

๑.๔ รูปแบบ แนวทาง หรือนวัตกรรม ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (ถ้ามี)

.....๑. นวัตกรรมทางการศึกษาด้านวิชาชีพ สอศ. (RBL)

๒. การจัดการเรียนการสอนแบบฐานอาชีพ เป็นกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือ ปฏิบัติจริงโดยใช้งานพาร์มในวิทยาลัยเป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อสร้างกระบวนการให้เกิดองค์ความรู้โดยการแลกเปลี่ยน ประสานการณ์สะท้อนความคิดเห็นและคำชี้แนะระหว่างครูผู้ควบคุม และการปฏิบัติของผู้เรียน (วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น)

.....๓. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในหัวข้อ “กลยุทธ์การบริหารจัดการสถานศึกษา และการ จัดการเรียนการสอน เรียนดี มีความสุข โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ”