



รายงานผลตามนโยบาย

การตรวจราชการและติดตามประเมินผล

การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



นายวิทย์ พุกษาทวีกุล

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ



เลขที่ ศน. 5/2566

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผล
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ได้จัดทำรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แบบ รต. ๖๖) เป็นแบบรายงาน ข้อมูลเชิงคุณภาพในประเด็นการตรวจ ติดตาม ตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 6 นโยบาย 27 จุดเน้นนโยบาย ประกอบด้วย 6 นโยบาย ดังนี้

นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

นโยบายที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

นโยบายที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัด

กระทรวงศึกษาธิการ

นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

โดยในปีงบประมาณ 2566 การตรวจราชการเป็นการตรวจราชการภายใต้บริบทการบริหาร ราชการแผ่นดินร่วมสมัย ตามยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายรัฐบาลให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ปรับ ระบบการตรวจราชการและนิเทศงานให้เกิดความสะดวก คล่องตัวในการกำกับ ติดตาม และขับเคลื่อน นโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้ดำเนินไปตาม เป้าหมายที่กำหนดเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนเนื้อหาสรุปผลการตรวจราชการฉบับนี้เป็นรายงานเบื้องต้น

ขอขอบคุณทุกท่านในความร่วมมืออันดี ทั้งคณะผู้บริหารและปฏิบัติงานของหน่วยงานผู้รับการ ตรวจนิเทศ และคณะผู้ตรวจราชการทุกคณะ และหวังว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อคณะผู้บริหารและ หน่วยงานรับการตรวจราชการ ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ต่อไป

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
15 มีนาคม 2566



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



	หน้า
บทนำ	4
บทที่ 2 นโยบายที่เกี่ยวข้อง	9
บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน	17
แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย	18
นโยบายที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา	67
นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย	197
นโยบายที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน	235
นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ	245
นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล	277
ภาคผนวก	333
ผู้จัดทำ	350



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

บทที่ 1
บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

การตรวจราชการเป็นกลไกและเครื่องมือสำคัญของรัฐในการตรวจสอบความสำเร็จในการดำเนินงานตามนโยบายแห่งรัฐ เป็นการสนับสนุนให้การบริหารราชการแผ่นดิน และการพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการตรวจติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐด้านนโยบายและแผนงานที่สำคัญ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 (มาตรา 31) กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและกำกับดูแลการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท กำหนดนโยบาย รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษา พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการมีผู้ตรวจราชการของกระทรวงเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจราชการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศให้คำปรึกษาและแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนา ประกอบกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ. 2560 ข้อ 8 กำหนดให้การตรวจราชการ การติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาระดับกระทรวงเป็นการตรวจราชการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศ ให้คำปรึกษา และแนะนำเพื่อการปรับปรุงพัฒนาเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และข้อ 11 ให้ผู้ช่วยผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ จัดทำและประสานแผนปฏิบัติการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการประจำปีร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการภาคและหน่วยงานสนับสนุนการตรวจราชการในระดับเขตตรวจราชการ และตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 19/2560 เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 5 (4) ให้สำนักงานศึกษาธิการภาคเป็นหน่วยงานสนับสนุนการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่รับผิดชอบ และกระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2564 โดยมอบหมายให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการนำประกาศกระทรวงศึกษาธิการฉบับดังกล่าวใช้ในการตรวจราชการและติดตามประเมินผล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ในฐานะเป็นหน่วยงานสนับสนุนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จึงได้ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการตรวจราชการของ ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เป็นมาตรการสำคัญในการตรวจและติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา ที่นำนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนมีความโปร่งใส เป็นธรรม ประหยัด สมประโยชน์ต่อทางราชการ เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งเป็นการดำเนินการ ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์ของการตรวจราชการ

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา พ.ศ.2560 หมวด 1 ข้อ 7 ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของการตรวจราชการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตของการตรวจราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. 2548 ดังนี้

1. เพื่อชี้แจงนโยบาย ประสานงานและเร่งรัดให้ผู้รับการตรวจนำแผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายของรัฐ และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ไปจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้ครบถ้วน
2. เพื่อติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะการบริหารงบประมาณการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับการศึกษา แนวการจัดการศึกษา และคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
3. เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามและประเมินผลระดับนโยบาย เพื่อนิเทศให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุงพัฒนาแก่ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษา
4. เพื่อเร่งรัดติดตามความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และเสนอแนะ ในการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ
5. เพื่อตรวจเยี่ยม รับฟังหรือสดับตรับฟังทุกข์สุข ความคิดเห็น นิเทศ ช่วยเหลือ แนะนำชี้แจง ให้เจ้าหน้าที่มีสมรรถนะและขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

3. ขอบเขตของการตรวจและติดตาม

1. ขอบเขตด้านพื้นที่ ได้แก่ พื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
2. ขอบเขตของหน่วยรับตรวจ ได้แก่ หน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งอยู่ในองค์กรหลักของการตรวจราชการ จำนวน 11 แห่ง ดังนี้
 - 2.1 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 1 แห่ง ได้แก่
 - 1) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
 - 2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา จำนวน 1 แห่ง ได้แก่



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- 1) หน่วยงานทางการศึกษา
- 2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา จำนวน 4 แห่ง ได้แก่
 - 1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
 - 2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2
 - 3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 3
 - 4) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4
- 2.4 สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด จำนวน 1 แห่ง ได้แก่
 - 1) สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี
- 2.5 สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.)
จำนวน 1 แห่ง ได้แก่
 - 1) กศน.จังหวัดอุดรธานี
- 2.6 สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด 1 แห่ง ได้แก่
 - 1) สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดอุดรธานี
- 2.7 สถานศึกษาในสังกัด สำนักบริหารการศึกษพิเศษ จำนวน 2 แห่ง ได้แก่
 - 1) จังหวัดอุดรธานี จำนวน 2 แห่ง
 - ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี
 - โรงเรียนโสตศึกษา

4. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. กระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงานต้นสังกัด รับทราบผลการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งรับทราบปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของหน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี สำหรับเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน ตามนโยบายแห่งรัฐและกระทรวงศึกษาธิการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป
2. หน่วยงานการศึกษาและสถานศึกษาในพื้นที่ รับทราบผลการดำเนินงานตามนโยบาย การตรวจราชการ รวมทั้งรับทราบปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานหรือ บูรณาการให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน/สถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5. นิยามศัพท์เฉพาะ

“**การตรวจราชการ**” หมายความว่า ตรวจ ติดตามผล เฝ้าระวัง แนะนำ สืบสวน สอบสวน สอบข้อเท็จจริง สดับรับฟังเหตุการณ์ เสนอแนะ ตรวจสอบหรือดำเนินการอื่นใด เพื่อให้การปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ผลสมประโยชน์ต่อทางราชการ

“**ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี**” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงศึกษาธิการให้ทำหน้าที่การตรวจราชการระดับกระทรวงในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี

“**องค์กรหลักของการตรวจและติดตาม**” หมายความว่า หน่วยงานทางการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ได้แก่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา, สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย, สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด และสำนักบริหารการศึกษาศึกษาพิเศษ

“**เขตตรวจราชการ**” หมายความว่า พื้นที่การตรวจราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ

“**หน่วยงานสนับสนุนการตรวจราชการ**” หมายความว่า สำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี, สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

“**หน่วยรับการตรวจราชการ**” หมายความว่า หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษา สังกัดหรือในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้ง โรงเรียนเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน ในพื้นที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ความหมายอักษรย่อ

สพฐ.	หมายถึง	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สอศ.	หมายถึง	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กศน.	หมายถึง	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สช.	หมายถึง	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
สพป.	หมายถึง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สพม.	หมายถึง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
กศน.จ.	หมายถึง	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด
อศจ.	หมายถึง	สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สช.จ.	หมายถึง	สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด
ศกศ.	หมายถึง	ศูนย์การศึกษาพิเศษ
ศจจ.	หมายถึง	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด



บทที่ 2

นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจราชการ

1. นโยบายการจัดการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นางสาวตรีนุช เทียนทอง) ได้มอบนโยบาย และหลักการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารระดับสูง บุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานในกำกับ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาให้เกิดความเชื่อมั่น และสร้างความมั่นใจให้กับสังคม โดยมอบหลักการทำงาน นโยบายหลักและนโยบายเร่งด่วน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. หลักการทำงาน สร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กและผู้ปกครอง โดยทุกหน่วยงานสามารถที่จะเป็นหลักหรือเป็นที่พึ่งได้ หรือ “TRUST” ภายใต้หลักการ ดังนี้

T (Transparency) หมายถึง ความโปร่งใส

R (Responsibility) หมายถึง ความรับผิดชอบ

U (Unity) หมายถึง ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว

S (Student-Centricity) หมายถึง ผู้เรียนเป็นเป้าหมายแห่งการพัฒนา

T (Technology) หมายถึง เทคโนโลยี

2. ให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงาน “MOE ONE TEAM” หรือ “การทำงาน ร่วมกัน เป็นหนึ่งเดียวของกระทรวงศึกษาธิการ” และนำ “TRUST” ซึ่งเป็นรูปแบบในการทำงาน ที่จะทำให้ บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียน และประชาชนกลับมาให้ความไว้วางใจ ในการทำงาน ของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นส่วนเสริมในเรื่องความโปร่งใส ทั้งในเชิงกระบวนการทำงานและกระบวนการตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ

3. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเององค์กร ประชาชน และประเทศชาติ ให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

ดังนั้น จึงกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้



นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ทักษะและคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ ทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

3. การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบต่อพัฒนาแพลตฟอร์ม การเรียนรู้ ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษามาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหาร และการจัดการศึกษา

4. การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุง เพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระ และคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบบริหารงานบุคคล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

5. การปรับระบบประเมินผลการศึกษาและประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบ วัดความรู้ และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบ การประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษาได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย ตอบสนองต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

6. การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาส



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากร ทั้งบุคลากร ทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

7. การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRE) สู่การปฏิบัติเป็นการผลิตและพัฒนากำลังคนเพื่อพัฒนาประเทศโดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิต และจัดทำมาตรฐานอาชีพ ในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

8. การพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการ การพัฒนาเด็กปฐมวัย ตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ.2562 สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

9. การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเพื่อให้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพชีวิตที่ดีมีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

10. การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทยด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

11. การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษ เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

12. การจัดการศึกษาในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) 7 เรื่อง

1. ความปลอดภัยของผู้เรียนโดยจัดให้มีรูปแบบวิธีการหรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้อย่างมีคุณภาพมีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครอง ความปลอดภัย ทั้งด้าน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ร่างกายและจิตใจ รวมถึงการสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่าง ๆ
ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม

2. หลักสูตรฐานสมรรถนะ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถ
ของผู้เรียนเป็นหลักและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการ

3. ฐานข้อมูล Big Data มุ่งพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและไม่ซ้ำซ้อนเพื่อให้ได้
ข้อมูลภาพรวมการศึกษาของประเทศที่มีความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถนำมาใช้
ประโยชน์ได้อย่างแท้จริง

4. ขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) สนับสนุน
การดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศทางการศึกษาอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตามความเป็นเลิศ
ของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบัน
และอนาคตตลอดจนมีการจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

5. พัฒนาทักษะทางอาชีพส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน
เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

6. การศึกษาตลอดชีวิต การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย ให้มีคุณภาพ
และมาตรฐาน ประชาชนในแต่ละช่วงวัยได้รับการศึกษาตามความต้องการอย่างมีมาตรฐานเหมาะสมและเต็มตาม
ศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชราและพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย

7. การจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้ที่มีความ
ต้องการจำเป็นพิเศษได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพสามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีเกียรติศักดิ์ศรี
เท่าเทียมกับผู้อื่นในสังคมสามารถช่วยเหลือตนเองและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ

2. นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 การดำเนินงานตามแผน/มาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในการ
ป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่

1.2 การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.3 การปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และบุคลากร

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน

2.2 การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.3 การพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

2.4 การจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning)

2.5 การพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน

2.6 การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ที่ทันสมัย น่าสนใจ และเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

2.7 การส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน

2.8 การพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะ และผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.9 โครงการโรงเรียนคุณภาพ

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการเพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาการสมวัยอย่างมีคุณภาพ

3.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ได้รับการศึกษา ที่เหมาะสม ตามความจำเป็นตามศักยภาพ

3.4 การจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ทุกกลุ่มเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้และการฝึกอาชีพ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีอย่างมีคุณภาพ โดยส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายและสถานประกอบการ

4.2 การพัฒนาขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการ

4.3 การพัฒนาสมรรถนะอาชีพ โดยการ Re-skill , Up-skill และ New skill ในทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.1 การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA)

5.2 การพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal

5.3 การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการ

6.2 การทำงานแบบบูรณาการ การมีส่วนร่วมกับชุมชน หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ ทั้งในพื้นที่และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

นโยบาย	จุดเน้นการตรวจราชการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
1. การจัดการศึกษา เพื่อความปลอดภัย	1.1 การดำเนินงานตามแผน/มาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	1.2 การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	สพฐ./สป. (กศน./สช.)
	1.3 การปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และบุคลากร	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
2. การยกระดับ คุณภาพการศึกษา	2.1 การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.2 การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.3 การพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.4 การจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning)	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.5 การพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.6 การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่ทันสมัย น่าสนใจ และเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.7 การส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.8 การพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	2.9 โครงการโรงเรียนคุณภาพ	สพฐ.
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค	3.1 การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการเพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบาย	จุดเน้นการตรวจราชการ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
และความเท่าเทียม ทางการศึกษาทุก ช่วงวัย	3.2 การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาการสมวัย อย่างมีคุณภาพ	สพฐ./สป. (สช.)
	3.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ได้รับการศึกษา ที่เหมาะสม ตามความจำเป็นตาม ศักยภาพ	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	3.4 การจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ทุกกลุ่มเข้าถึง การศึกษา การเรียนรู้และการฝึกอาชีพ	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
	3.5 โครงการอาชีวอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ	สอศ.
	3.6 การขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่	สพฐ./สอศ.
	3.7 การจัดการอาชีวศึกษา รูปแบบการศึกษานอกระบบ	สอศ.
4. การศึกษาเพื่อ พัฒนาทักษะอาชีพ และเพิ่มขีด ความสามารถในการ แข่งขัน	4.1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีอย่างมีคุณภาพ โดยส่งเสริม ให้เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายและสถานประกอบการ	สอศ.
	4.2 การพัฒนาขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการ	สอศ.
	4.3 การพัฒนาสมรรถนะอาชีพ โดยการ Re-skill , Up-skill และ New skill ในทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ	สพฐ./สอศ./สป. (กศน./สช.)
5. การส่งเสริม สนับสนุนวิชาชีพครู และบุคลากร ทางการศึกษาและ บุคลากรสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ	5.1 การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ การประเมิน วิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA)	สพฐ./สอศ./สป. (กศน.)
	5.2 การพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้าน เทคโนโลยีดิจิทัลและสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal	สพฐ./สอศ./สป.
	5.3 การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา	สพฐ./สอศ./สป.
6. การพัฒนาระบบ ราชการ และการ บริการภาครัฐยุค ดิจิทัล	6.1 การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการ	สพฐ./สอศ./สป.
	6.2 การทำงานแบบบูรณาการ การมีส่วนร่วมกับชุมชน หน่วยงาน องค์กร อื่น ๆ ทั้งในพื้นที่และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	สพฐ./สอศ./สป.



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

บทที่ 3 ผลการดำเนินงาน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ขอรายงานผล ตามประเด็นการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

1. แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (แบบ รต. 66) เป็นแบบรายงานข้อมูลเชิงคุณภาพในประเด็นการตรวจ ติดตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 6 นโยบาย 27 จุดเน้นนโยบาย

2. แบบรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ใช้สำหรับ

2.1 หน่วยรับตรวจรายงานผลต่อผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เฉพาะนโยบายและจุดเน้นนโยบายที่ได้ดำเนินการเท่านั้น

2.2 สำนักงานศึกษาธิการภาค รายงานผลภาพรวมระดับภาค

2.3 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด รายงานผลภาพรวมระดับจังหวัด

2.4 ส่วนราชการส่วนกลาง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผล เฉพาะนโยบายที่ได้ดำเนินการเท่านั้น

3. การรายงานผลระดับสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

3.1) สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด รวบรวมข้อมูลผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลจากหน่วยงาน สถานศึกษาในจังหวัด (เฉพาะนโยบาย/จุดเน้นนโยบายที่มีการดำเนินการในพื้นที่จังหวัด) รายงานผล ไปยังสำนักงานศึกษาธิการภาค รอบที่ 1 รายงานภายในวันที่ 15 เมษายน 2566 และรอบที่ 2 รายงานภายในวันที่ 20 สิงหาคม 2566

3.2) สำนักงานศึกษาธิการภาค รวบรวมข้อมูลผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด/หน่วยงานและสถานศึกษา รายงานผลไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (เฉพาะนโยบาย/จุดเน้นนโยบายที่มีการดำเนินการในพื้นที่) รอบที่ 1 รายงานภายในวันที่ 25 เมษายน 2566 และรอบที่ 2 รายงานภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2566



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



นโยบายที่ 1

การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 การดำเนินงานตามแผน/มาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในการ ป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่

1.1.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรการการป้องกันเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา (มาตรการการป้องกัน หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนความปลอดภัยของสถานศึกษา การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของสถานศึกษา การสร้างระบบการมีส่วนร่วมของเครือข่ายระบบการดูแลช่วยเหลือ และการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา)

หน่วยงานทางการศึกษา ได้กำหนดกรอบทิศทางในการดำเนินงานและแนวคิดการทำงานในการขับเคลื่อน ตามนโยบายที่ 12 ด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา มุ่งเน้นการพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ ด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีชีวิตเป็นสุข เป็นนโยบายที่สำคัญของหน่วยงานทางการศึกษา โดยใช้รูปแบบในการขับเคลื่อน "UDON1 MODEL" มิติด้านการบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัย ตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการศึกษานอกจากจะส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาเนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากทั้งด้านการใช้สื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งนอกจากจะส่งผลกระทบต่อผู้คนในเชิงบวกแล้ว ในเชิงลบก็ปรากฏเช่นกัน เป็นต้นว่าปัญหาเศรษฐกิจปัญหาการระบาดของสารเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่างๆ ปัญหาครอบครัวซึ่งก่อให้เกิดความทุกข์ความวิตกกังวล ความเครียด การปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่น ๆ ที่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นภาพความสำเร็จที่เกิดจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามความมุ่งหวังนั้นจึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทุกคน โดยเฉพาะบุคลากรครูทุกคนในโรงเรียน ซึ่งมีครูที่ปรึกษาเป็นหลักสำคัญในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิดด้วยความรักและเมตตาที่มีต่อศิษย์ และภาคภูมิใจในบทบาทที่มีส่วนสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนให้เติบโตงอกงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคมต่อไป ส่งสำคัญที่สุดอีกประการที่สถานศึกษาต้องคำนึงถึง คือความปลอดภัยในสถานศึกษา การดูแลความปลอดภัยนักเรียนทุกคนในสถานศึกษา การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ เช่น อุบัติเหตุจากอาคารเรียน อาคารประกอบ อุบัติเหตุจากบริเวณสถานศึกษา สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาเครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ การเดินทางไป - กลับการพานักเรียนไปศึกษานอกสถานศึกษา การร่วมกิจกรรมสำคัญ อุบัติภัย เช่น อัคคีภัยวาตภัย อุทกภัย ธรณีพิบัติภัย และปัญหาทาง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สังคม เช่น การล่อลวงเมิดทางร่างกายและจิตใจ สารเสพติด การทะเลาะวิวาท การถูกล่อลวง การลักพา สื่อกอนาจาร อบายมุขสุขภาพอนามัยนักเรียน สัตว์มีพิษ โรคระบาด สถานศึกษาจึงจำเป็นต้องมีการวางแผนจัดระบบความปลอดภัยของสถานศึกษาที่เหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์

1. หน่วยงานทางการศึกษา จัดประชุมชี้แจงแนวทางในการดำเนินงานระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย (MOE Safety Platform) ให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบของโรงเรียนในสังกัดทั้งหมด
2. หน่วยงานทางการศึกษา จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัยในระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ศป สพป. อุตรธานี เขต 3) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
3. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด มีการจัดตั้งศูนย์ความปลอดภัยในระดับสถานศึกษา พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center ในระดับสถานศึกษาและดำเนินการสมัครเข้าใช้งานในระบบครบทุกโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 100
4. จัดแผนประชาสัมพันธ์ โดยแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ได้จัดการหาแนวทางการเพื่อแจ้งให้กับนักเรียน ตลอดจนผู้ปกครองรู้ช่องทางในการแจ้งเหตุ และวิธีป้องกันในสิทธิของตนเองได้อย่างรวดเร็วและเข้าถึงการบริการนี้
5. หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และการสื่อสารต่าง ๆ ในการรณรงค์ป้องกันภัยอันอาจเกิดขึ้นกับเด็กนักเรียน เพื่อสร้างการรับรู้และแจ้งช่องทางในการแจ้งรับเรื่องร้องเรียน แจ้งเหตุที่อาจเป็นภัยต่อนักเรียน บุคลากรในสถานศึกษาได้อย่างรวดเร็ว
6. จังหวัดอุตรธานี ดำเนินการตั้งกลุ่ม Line ทีมข่าวของจังหวัดอุตรธานี โดยประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดอุตรธานี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผู้ดูแลกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา นักวิชาการ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เจ้าหน้าที่ตำรวจแต่ละอำเภอ และเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนของโรงพยาบาลประจำอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดอุตรธานี เพื่อเฝ้าระวัง ติดตาม ข่าวสารในด้านความปลอดภัยของนักเรียนในพื้นที่ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า และรวดเร็วทัน่วงที
7. โรงเรียนในสังกัดมีการจัดตั้งทีมข่าวเพื่อเฝ้าระวัง ติดตาม ข่าวสารในด้านความปลอดภัยของนักเรียนในพื้นที่ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า และรวดเร็วทัน่วงที
8. หน่วยงานทางการศึกษา มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ชุดเฉพาะกิจและทีมงานในการกำกับดูแล ติดตามข้อมูลการร้องเรียน หรือแจ้งเหตุที่เป็นอันตรายในสถานศึกษา ตลอด 24 ชั่วโมง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

9. หน่วยงานทางการศึกษา ได้สร้าง Line Open chat “MOE SC UDN 3” กลุ่มเครือข่ายโรงเรียน ครูผู้รับผิดชอบระบบ MOE Safety Center เพื่อเป็นช่องทางในการติดตาม ประสานงานในภารกิจอีกช่องทางหนึ่ง ทั้งเป็นอีกช่องทางในการเฝ้าระวัง แจ้งข่าว ตรวจสอบด้านความปลอดภัยของเด็กนักเรียนในพื้นที่
10. หน่วยงานทางการศึกษา ลงพื้นที่ให้การช่วยเหลือนักเรียนในสังกัดที่ประสบภัยต่าง ๆ มาโดยตลอด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยในการช่วยเหลือได้มอบเงินจากกองทุน “โครงการน้ำใจล้านหลามลูก ๆ อุดร 3 อิ่มอุ่น” เพื่อเยียวยาให้กับเด็กผู้ประสบภัยดังกล่าว
11. หน่วยงานทางการศึกษา โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการ และลงพื้นที่โรงเรียนในสังกัด เพื่อติดตามการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คัดกรอง ประเมินนักเรียนรายบุคคล ด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และความต้องการของผู้เรียนให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ครอบคลุมทุกมิติ
12. นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้พบปะพูดคุยกับผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครูกลุ่มเป้าหมาย คือ กลุ่มโรงเรียนหนองหาน 3 ในโครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูเครือข่ายเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา” เพื่อพัฒนาครูเครือข่ายเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาในสังกัด
13. หน่วยงานทางการศึกษา โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ได้ลงพื้นที่ติดตามคัดกรองนักเรียนในสังกัดที่มีความเสี่ยงด้านยาเสพติด พร้อมทั้งให้ความรู้ คำแนะนำ วิธีป้องกัน และทักษะการปฏิเสธให้กับนักเรียนในสังกัด
14. หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้กับสถานศึกษา โดยจัดการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ให้กับข้าราชการครูในสังกัด เพื่อดำเนินงานในด้านการดูแลคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน ตลอดทั้งเป็นการป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาภัยคุกคามทุกรูปแบบ
15. หน่วยงานทางการศึกษา จัดเจ้าหน้าที่พนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดในการออกตรวจนักเรียนตามแหล่งมั่วสุมต่าง ๆ และพื้นที่เสี่ยงเพื่อเฝ้าระวังป้องกันการก่อเหตุทะเลาะวิวาทและเหตุต่าง ๆ อันอาจจะเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลวันสำคัญ อาทิเช่น วันวาเลนไทน์ ปละเทศกาลลอยกระทง เป็นต้น
16. วางแผนจัดอบรมสถานศึกษาปลอดภัยให้กับครู และนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างจิตสำนึกความตระหนักรับรู้ และสร้างความเข้าใจด้านความปลอดภัยให้แก่ตนเอง และผู้อื่น
17. หน่วยงานทางการศึกษา ได้สนองนโยบาย Quick Win 7 วาระเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 ความปลอดภัยของผู้เรียน ซึ่งได้บริหารจัดการตามมาตรการ 3 ป ด้านมาตรการการป้องกัน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

18. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด จัดทำคู่มือแผนเผชิญเหตุของโรงเรียน พร้อมทั้งซักซ้อมตามแผนเผชิญเหตุดังกล่าวด้วย

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ให้กับครู บุคลากรและผู้เรียน ในการเตรียมความพร้อมในการรับมือและป้องกันการระบาดของโรคโควิด - ๒๐๑๙ อย่างต่อเนื่อง มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้ ดำเนินนิเทศกำกับติดตาม อย่างสม่ำเสมอทั้งนี้ยังร่วมกับภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้และแนวทางการป้องกันการระบาดของโรคระบาดโควิด ๒๐๑๙ อย่างต่อเนื่อง และได้ตระหนักในความสำเร็จและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่สถานศึกษาและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ได้เรียนรู้ด้วยความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุและอุบัติเหตุ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เรียน ความปลอดภัยของผู้เรียนเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพราะนอกจาก จะทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยความสุขแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีการดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนความปลอดภัยของสถานศึกษา การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของสถานศึกษา การสร้างระบบการมีส่วนร่วมของเครือข่ายระบบการดูแลช่วยเหลือ และการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา มีการนำโครงการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยลดภัยอันตรายที่จะเกิดขึ้นภายในโรงเรียน เช่น โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียน โครงการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ เป็นต้น

หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายวาระเร่งด่วน เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ด้านความปลอดภัยของผู้เรียน การบริหารจัดการระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Center) อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. จัดทำประกาศหน่วยงานทางการศึกษา เรื่อง จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัย หน่วยงานทางการศึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ความปลอดภัย และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center (แก้ไขเพิ่มเติม)
2. ให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนประเมินความปลอดภัยสถานศึกษาตามตัวชี้วัด มาตรการ 3 ป พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษาและแผนเผชิญเหตุเพื่อความปลอดภัยสถานศึกษา ใช้เป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการลดระดับความรุนแรง ระวังเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในสถานศึกษาและไม่ให้เกิดเหตุการณ์นั้นซ้ำ
3. โรงเรียนในสังกัดได้มีการขยายผลการดำเนินการบริหารจัดการระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Center) ภายในสถานศึกษา โดยได้สร้างการรับรู้ การเข้าถึงและการปฏิบัติการใช้งาน Platform



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ของระบบ MOE Safety Center ให้กับผู้ปกครองนักเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครอง บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง ด้านความปลอดภัย

4. มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการบริหารจัดการระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Center) อย่างต่อเนื่อง โดย คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ต.ป.น.

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการวางระบบการคุ้มครองดูแลให้ทุกกลุ่มได้รับความปลอดภัย และมีช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขับเคลื่อนและส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับผู้เรียนในเรื่องภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ (ครบทั้ง 9 ภัย) และรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีเพื่อป้องกันภัยไซเบอร์ สำหรับการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และวิถีถัดไป โดยการประชาสัมพันธ์สั่งการให้ โรงเรียนในสังกัดดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ให้ดำเนินการตามคู่มือแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย 15+1 วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ “เด็กอุดร 1 เป็นที่ 1” ปีการศึกษา 2565 หน่วยงานทางการศึกษา

(2) คู่มือการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

(3) หนังสือหน่วยงานทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เรื่อง การปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทางไซเบอร์ ที่ศธ04176/ว 5506 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2565 เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติตามคำแนะนำการปฏิบัติหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทางไซเบอร์ (เอกสารดังแนบ)

- เรื่องการจัดฝึกอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ที่ ศธ04176/ว947 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการฝึกอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

- เรื่อง แนวทางการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและ อบายมุข ปีการศึกษา 2565

- เรื่องอบรมขยายผลผู้ประเมินการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

- เรื่อง การนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- เรื่อง ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้แจ้งความนำจับเงินค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ และเงินช่วยเหลือการปฏิบัติงานยาเสพติด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2565
- เรื่อง การดำเนินการกับผู้เกี่ยวกับยาเสพติดจากการเปิดปฏิบัติการ “แผนยุทธการประจักษ์ชัย” กวาดล้างยาเสพติดจังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
- เรื่อง ประชาสัมพันธ์เชิญชวนเยาวชนในสถานศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม โครงการประกวดสื่อสร้างสรรค์ “รู้เท่าทันยาเสพติด” ภายใต้แนวคิด “รู้คิดรู้เท่าทันยาเสพติด”
 - เรื่อง ขอความร่วมมือเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด
 - เรื่อง กำชับแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกัญชา หรือกัญชงในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุม เรื่อง แนวทางการใช้เครื่องมือประสานงานสหวิชาชีพ ในการแก้ไขปัญหาความรุนแรงบนฐานเพศและความรุนแรงในครอบครัวพื้นที่จังหวัดอุดรธานี
 - เรื่อง ส่งแผนเสริมสร้างความปลอดภัยและแผนเผชิญเหตุให้กับสถานศึกษาในสังกัด เพื่อใช้เป็นแนวทางและปรับใช้ตามบริบทของสถานศึกษา

(4) ดำเนินงานความปลอดภัยระบบ MOE safety Center และระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน 5 ชั้นตอน นำไปสู่มาตรการรักษาความปลอดภัย การให้ความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความปลอดภัยแก่ชุมชน ภัยอื่น ๆ ในบริบทของชุมชน

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีการวางระบบการคุ้มครองดูแลให้ทุกกลุ่มได้รับความปลอดภัย และมีช่องทางการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง กลุ่มไลน์โรงเรียน และแอปพลิเคชันเฟซบุ๊กของโรงเรียนเพื่อให้รับข่าวสารได้ทั่วถึง

หน่วยงานทางการศึกษา ได้มีการวางระบบการคุ้มครองดูแลทุกกลุ่มให้ได้รับความปลอดภัย โดยโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนได้มีการประเมินความเสี่ยงของสถานศึกษาเพื่อนำข้อมูลมาวางแผนในการพัฒนา ส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขปัญหาภายในโรงเรียน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยอย่างรอบด้าน ให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และในการดำเนินการคุ้มครองดูแลโรงเรียนในสังกัดได้ดำเนินการการแผนการดำเนินงานและแผนเผชิญเหตุอย่างเคร่งครัด มีการรายงานเหตุการณ์ ผ่านระบบ MOE Safety Center และ ไลน์กลุ่ม MOE UDN หากมีเหตุการณ์เร่งด่วน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

และมีช่องทางการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง โดยหน่วยงานทางการศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา Facebook Line โรงเรียนในสังกัดมีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านกิจกรรมหน้าเสาธง การประชุมผู้ปกครอง และป้ายประชาสัมพันธ์ภายในโรงเรียน

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในชุมชน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา มีเครือข่ายความร่วมมือในชุมชน ร่วมกับผู้นำชุมชน ผู้ปกครอง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล โรงพยาบาลประจำอำเภอ องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล สถานีตำรวจ เพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

หน่วยงานทางการศึกษา พัฒนาระบบและกลไกการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัยดังนี้

1. ศึกษาสภาพปัญหาบริบทวิเคราะห์สถานการณ์ความเสี่ยงของนักเรียนเพื่อกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยง มาตรการการช่วยเหลืออย่างเป็นรูปธรรม และจัดทำคู่มือแนวทางกระบวนการให้โรงเรียนมีมาตรการร่วมกับชุมชนในการป้องกันภัย

2. ดำเนินงานความปลอดภัยระบบ MOE safety Center และระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน นำไปสู่มาตรการรักษาความปลอดภัย การให้ความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความปลอดภัยแก่ชุมชน ภัยอื่น ๆ ในบริบทของชุมชน

3. การสร้างรูปแบบมาตรการดูแลนักเรียนร่วมกับชุมชนให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน

4. Line Open chat MOE SC UDN 3 ในการเฝ้าระวัง แจ้งข่าว ตรวจสอบด้านความปลอดภัยของเด็กนักเรียนในพื้นที่

5. โรงเรียนในสังกัดมีการจัดตั้งทีมข่าวเพื่อเฝ้าระวัง ติดตาม ข่าวสารในด้านความปลอดภัยของนักเรียนในพื้นที่

6. กลุ่ม Line ทีมข่าวของจังหวัดอุดรธานี โดยประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดอุดรธานี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผู้ดูแลกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา นักวิชาการ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เจ้าหน้าที่ตำรวจแต่ละอำเภอ และเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนของโรงพยาบาลประจำอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดอุดรธานี เพื่อเฝ้าระวัง ติดตาม ข่าวสารในด้านความปลอดภัยของนักเรียนในพื้นที่ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าและรวดเร็วทันทั่วถึง

7. จัดแผนประชาสัมพันธ์ โดยแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ได้จัดการหาแนวทางการเพื่อแจ้งให้กับนักเรียน ตลอดจนผู้ปกครองรู้ช่องทางในการแจ้งเหตุ และวิธีป้องกันในสิทธิของตนเองได้อย่างรวดเร็วและเข้าถึงการบริการนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

8. หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้กับสถานศึกษา โดยจัดการฝึกอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา (พสน.) ให้กับข้าราชการครูในสังกัด เพื่อดำเนินงานในด้านการดูแลคุ้มครองและช่วยเหลือนักเรียน ตลอดทั้งเป็นการป้องกัน ฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาภัยคุกคามทุกรูปแบบพร้อมทั้งได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายของผู้นำชุมชน ผู้บริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่รับผิดชอบร่วมด้วย

9. หน่วยงานทางการศึกษา จัดเจ้าหน้าที่พนักงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดในการออกตรวจนักเรียนตามแหล่งมั่วสุมต่าง ๆ และพื้นที่เสี่ยงเพื่อฝ้าระวังป้องกันการก่อเหตุทะเลาะวิวาทและเหตุต่าง ๆ อันอาจจะเกิดขึ้นในช่วงเทศกาลวันสำคัญ อาทิเช่น วันวาเลนไทน์ ปละเทศกาลลอยกระทง เป็นต้น ทั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายของผู้นำชุมชน ผู้บริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง และเจ้าหน้าที่ตำรวจในพื้นที่รับผิดชอบร่วมด้วย

10. Line Open chat “MOESC UDON 4” ในการฝ้าระวัง แจ้งข่าว ตรวจสอบด้านความปลอดภัยของเด็กนักเรียนในพื้นที่

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีเครือข่ายความร่วมมือในชุมชน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยสถานศึกษา มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง มีครูเวรประจำวัน ครูเวรรักษาการในช่วงเวลาต่างๆพลัดเปลี่ยนเพื่อความปลอดภัยของนักเรียน

หน่วยงานทางการศึกษา มีเครือข่ายความร่วมมือภายในจังหวัดอุดรธานี เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยสถานศึกษาอย่างรอบด้าน ทั้งทางด้านการแพทย์ ด้านกฎหมาย กระบวนการยุติธรรม ด้านสังคมสงเคราะห์ และด้านอื่น ๆ จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่จะเข้ามาช่วยเหลือ เช่น บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดอุดรธานี โรงพยาบาลศูนย์อุดรธานี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เจ้าหน้าที่ตำรวจจากภูธรจังหวัดอุดรธานี เทศบาลนครอุดรธานี สำนักงานอัยการจังหวัดอุดรธานี

1.1.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- มีการกำหนดการขับเคลื่อนในระดับนโยบายและได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน
- มีระบบสารสนเทศการดำเนินงานความปลอดภัย ผ่านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- โรงเรียนในสังกัดมีกลไกเสริมสร้างดูแลความปลอดภัยของนักเรียนได้อย่างสอดคล้องกับ

สภาพบริบทของชุมชน

- หน่วยงานทางการศึกษา มีระบบสารสนเทศการดำเนินงานความปลอดภัย ผ่านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- โรงเรียนในสังกัดมีกลไกเสริมสร้างดูแลความปลอดภัยของนักเรียนได้อย่างสอดคล้องกับสภาพบริบทของชุมชน
 - ได้รับความร่วมมือกับทางครอบครัว โรงเรียน และชุมชน
 - มีความตระหนักในการเฝ้าระวังภัยในสถานศึกษา และการให้ข้อมูลข่าวสาร โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกระดับ
 - ความเข้มแข็งในระบบหรือแนวทางปฏิบัติในการเฝ้าระวังภัยของสถานศึกษา และการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว ที่จะเป็นความพร้อมที่สามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียนได้ทัน่วงที
- การสื่อสารที่เข้าใจง่าย กระชับ และปฏิบัติได้จริง
 - ได้รับความร่วมมือกับทางครอบครัว โรงเรียน และชุมชน
 - มีความตระหนักในการเฝ้าระวังภัยในสถานศึกษา และการให้ข้อมูลข่าวสาร โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกระดับ
 - ความเข้มแข็งในระบบหรือแนวทางปฏิบัติในการเฝ้าระวังภัยของสถานศึกษา และการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว ที่จะเป็นความพร้อมที่สามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียนได้ทัน่วงที
- การสื่อสารที่เข้าใจง่าย กระชับ และปฏิบัติได้จริงและรวดเร็ว ทันเวลา
 - โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี ปัจจุบันขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ ดังนี้ มีผู้บริหารที่รอบรู้ และบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีการเสริมสร้างภาวะผู้นำของโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจังและต่อเนื่องโดยให้ตระหนัก รับผิดชอบ เข้าใจในบริบทและสภาพการเปลี่ยนแปลงพร้อมเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น มีความสามารถในการประสานงานข้ามหน่วยงานและสร้างเครือข่ายในการทำงาน มีวิสัยทัศน์ก้าวไกล ตลอดจนสามารถสื่อสารทำความเข้าใจให้เกิดการยอมรับได้ทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการนโยบาย รวมถึงสามารถกำหนดและผลักดัน ยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติได้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและที่สำคัญคือ เป็นผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถบูรณาการการทำงานอย่างเป็นระบบเพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายสุดท้ายคือ เพื่อประโยชน์ของผู้เรียน
 - มีการส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง (Action Learning) การมีเพื่อนร่วมเรียนรู้ และช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน แทนที่รูปแบบและวิธีการในห้องเรียนแบบเดิม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- มีการสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ เข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอนและการจัดการเป็นโปรแกรมประยุกต์ (Applications) ต่างๆ ที่ใช้ประโยชน์เพื่อเชื่อมโยงการทำงานภายในหรือการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงานทางการศึกษา มีแนวทางและการวางแผนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ จัดกิจกรรมที่สอดคล้องตรงตามความต้องการและบริบทของพื้นที่เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย มีการบริหารและการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและมองเห็นได้ในการดำเนินนโยบาย มีการประสานงานร่วมกับเครือข่ายในพื้นที่เพื่อดูแลช่วยเหลือสร้างความปลอดภัยอย่างรอบด้าน

1.1.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.การดำเนินนโยบายและการวางแผนไม่รัดกุม	1.วางแผนการรักษาความปลอดภัยให้นักเรียน มีมาตรการความปลอดภัยของโรงเรียน
2.บุคลากรไม่มีความรู้ในด้านภัยต่าง ๆ ในการป้องกันและซ่อมแซม	2.ให้ความรู้ครูและนักเรียน ด้านความปลอดภัยและการเกิดภัยจากสาเหตุต่าง ๆ และมีแผนเผชิญเหตุ
3.ขาดป้ายเตือนภัยในที่สุ่มเสี่ยง	3.ทำป้ายคำเตือนหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ
4.บุคลากรดูแลไม่ทั่วถึง	4.แต่งตั้งครูเวรรับผิดชอบประจำวันคอยควบคุมกำกับและดูแลความปลอดภัยตลอดทั้งวัน
5.ดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ต่อเนื่อง	5.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือให้ต่อเนื่องให้มีข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจุบัน
6. การรายงานเหตุผ่านระบบ MOE Safety Platform ที่มีความซับซ้อน	6.จัดรูปแบบ Platform ที่เข้าถึงได้ง่าย และสะดวกขึ้นมากกว่าเดิม
7. การให้ความร่วมมือของบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	7. ขอความร่วมมือจากบุคลากรและสร้างแรงบันดาลใจในการทำงาน
8. ผู้ปกครองอยู่ไกล	8. ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
9. ระบบมีปัญหาในช่วงเวลาที่ใช้งานพร้อมกันทำให้ระบบล้า ล่าช้า การแสดงผลหน้าเว็บผิดเพี้ยน และไม่สามารถเข้าใช้งานได้	9. รายงานเหตุผ่านทางไลน์กลุ่ม และโทรประสานโรงเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

10. ด้านงบประมาณไม่เพียงพอ	10. ใช้การบูรณาการการดำเนินงานร่วมกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา
11. จำนวนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานน้อยเกินไป	11. มีการติดตาม ฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขโดยได้รับความร่วมมือจาก พสน. ในสังกัด
13. การประสานเครือข่าย	13. สร้างกลุ่มเครือข่ายผ่านระบบออนไลน์
14. ความเข้าใจในระบบความปลอดภัย	14. ให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหารครูและบุคลากร ภายในวิทยาลัย
15. ความประมาทเลินเล่อ	15. สร้างความตระหนักที่จะเกิดขึ้นในการความปลอดภัย
16. ความรุนแรงในวัยรุ่น	16. อบรมให้ความรู้และเห็นถึงผลกระทบของการใช้ความรุนแรง
17. สารเสพติด	17. อบรมให้ความรู้และเห็นถึงโทษและพิษภัยสารเสพติด



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.1.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานตามแผน/มาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่
ผู้เรียน ครู และบุคลากรในการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best
Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

กรอบแนวคิด การขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2
การพัฒนาาระบบและกลไกการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

9 จุดเน้น ก้าวสู่ความเป็นเลิศ
Udonthani Primary Educational Service Area Office 2

UDS/GPOCA toward Excellence

5 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
"มุ่งเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน โอบกอด ดูแล ส่งเสริม โรงเรียนปลอดภัยร่วมกัน"

โรยเรียนดำเนินการปรับมาตรการความปลอดภัย
ของโรงเรียนโดยเน้นความเสี่ยงที่เคเกิดขึ้น
ตามสภาพบริบทของชุมชนตนเอง
และใช้กลไกความร่วมมือของชุมชน
เพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

กำหนดมาตรการความเสี่ยงตามสภาพบริบทของชุมชน
กรณีศึกษา เหตุการณ์ ก๊วยทีเคเกิดขึ้น
ตรวจสอบ ติดตาม ผลการดำเนินการมาตรการ
วิเคราะห์ผลที่เกิดขึ้นร่วมกันเพื่อพัฒนา

วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

- ศึกษาสภาพบริบทวิเคราะห์สถานการณ์ความเสี่ยง
ของนักเรียน เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยง
ตามสภาพบริบทของชุมชนเป็นจุดเริ่มต้น
- ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจสร้างความเชื่อ
การดำเนินงานความปลอดภัย(SAFETY)
ผ่านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน (S-CARE)
การดำเนินการ (S-DO)
- ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
ระหว่างดำเนินการ และสร้งดำเนินการ
กาติดตามและประเมินผล (C-CHECK)
- ร่วมกับบริหารฯ ติดตามและประเมินผล
การมีส่วนร่วมความร่วมมือในการดำเนินการของชุมชน
เพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

เป้าหมาย การพัฒนาาระบบและกลไกการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

ผลลัพธ์เชิงปริมาณ

- โรงเรียน 100 ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 มีระบบและกลไกเสริมสร้างความปลอดภัย (SAFETY) ผ่านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน (S-CARE)
- โรงเรียน 100 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 ที่ชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 2 มีระบบสารสนเทศการดำเนินงานความปลอดภัย (SAFETY) ผ่านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน (S-CARE)
- โรงเรียนในสังกัด มี กลไก เสริมสร้างความปลอดภัยของนักเรียนได้อย่างสอดคล้องกับสภาพบริบทของชุมชน โดยจำรมือถือชุมชนและร่วมสร้างมาตรการการดูแลร่วมกันอย่างต่อเนื่อง
- ความพึงพอใจของชุมชนที่มีส่วนร่วมเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย มีความพึงพอใจในระดับดี มีมากขึ้นไป

มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานทางการศึกษา ประกอบไปด้วย

1. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของหน่วยงานทางการศึกษา
2. วางแผนรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา
3. มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ได้แก่ ภัยบุคคล อุบัติเหตุ สาธารณภัย ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม ด้านสุขภาพอนามัยของ
นักเรียน และด้านสัตว์มีพิษ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2566




มกราคม
- พ.ศ. 2566 -

4

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

นายประสิทธิ์ คำกิ่ง
ผู้อำนวยการ สพป.อุดรธานีเขต 4

วันที่ 4 มกราคม 2566

**ตรวจติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของศูนย์ปฏิบัติการการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี 2566**









วันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2566 เวลา 13.00 น. นายประสิทธิ์ คำกิ่ง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4 มอบหมายให้ นายสาคร เสียงเย็น รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4, นางอุไรพร พิมพาแสง ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา และคณะ ออกตรวจติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. 2566 และเพื่อให้กำลังใจเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานในช่วงเทศกาลปีใหม่ในครั้งนี้ ได้แก่ จุดตรวจเทศบาลตำบลบ้านผือ และจุดตรวจองค์การบริหารส่วนตำบลหลายโคก

ต้นสังกัด : นายประสิทธิ์ คำกิ่ง
นายสาคร เสียงเย็น
นางอุไรพร พิมพาแสง
เขียนเรียง-ออกแบบ-ถ่ายภาพ : นางจางุณีรัตน์ ธินาพร

ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4
รอง ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 4
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา






Facebook Fanpage : กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สพป.อุดรธานี เขต 4 โทรสาร : 042-282-769

- มีการดำเนินการประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้กับบุคลากรและกำหนด มาตรการป้องกันโควิด ๒๐๑๙ เช่น จุดบริการล้างมือ แอลกอฮอล์ล้างมือ หน้ากากอนามัย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีการดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนความปลอดภัยของสถานศึกษา การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศของสถานศึกษา การสร้างระบบการมีส่วนร่วมของเครือข่ายระบบการดูแลช่วยเหลือ และการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา มีการนำโครงการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยลดภัยอันตรายที่จะเกิดขึ้นภายในโรงเรียน เช่น โครงการพัฒนาอาคารสถานที่และพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียน โครงการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ เป็นต้น

- ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้มีความปลอดภัย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



- คณะครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัยและรักษาการเวรประจำวันและเวรยามรักษาการณ์ตอนกลางคืนอย่างเคร่งครัด



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นำระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา MOE Safety Center เสริมสร้างความเข้มแข็งและสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในสังกัด เพื่อลดขั้นตอน ลดเวลา มีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือ เยียวยา สร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้น



- มีการจัดอบรมให้ความรู้ให้แก่ นักเรียน...นักศึกษา...ผู้บริหารครูและบุคลากร ภายในสถานศึกษา
- ครุภัณฑ์มาตรการรักษาความปลอดภัยสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา
- ตรวจสอบสารเสพติดกับบุคลากรทั้งหมดภายในสภาพศึกษาโดยไม่บอกล่วงหน้า



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.1.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. การดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย หน่วยงานทางการศึกษา ประชุมโรงเรียน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจความปลอดภัยผ่านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอนนำไปสู่มาตรการรักษาความปลอดภัย ให้ความรู้เกี่ยวกับศูนย์ความปลอดภัยแก่ชุมชน เกี่ยวกับภัยอื่น ๆ ในบริบทของชุมชน และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้โรงเรียนปลอดภัย

2. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน

3. กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาระดับนโยบาย

4. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาและการติดตามรายงานผล

ระดับนโยบาย

1. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้นให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

2. ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)



1.2 การจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1.2.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรการการปลูกฝังเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา (มาตรการการปลูกฝัง หมายถึง การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในด้านความปลอดภัย ให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดความยั่งยืนเช่น การสร้างเจตคติที่ดี การมีจิตบริการ และเสริมสร้างทักษะความปลอดภัย)

(1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยให้สถานศึกษาปลูกฝังอบรมนักเรียนให้เป็นคนดี มีศีลธรรม เพื่อเข้าใจในหลักคำสอนของพระพุทธศาสนา จะได้มีจิตใจที่ดีงาม มีเมตตา เป็นคนดีมีความซื่อสัตย์รู้จักแบ่งปัน มีระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่

(2) ด้านสังคม ส่งเสริมให้สถานศึกษาอบรมให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันที่ดีในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ให้มีจิตสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ให้โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาโรงเรียนและชุมชนที่นักเรียนสามารถช่วยได้ เพื่อจะได้รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

(3) ด้านการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเพื่อเป็นการเรียนรู้ของนักเรียนทั้งในห้องเรียน และในโรงเรียน ศูนย์การเรียนนอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ทั้ง ๒๐ แห่ง มีการสำรวจผู้เรียนและวิเคราะห์ผู้เรียนรายคน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการจัดแผนการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับผู้เรียน อีก ทั้งยังได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ของสำนักงาน กศน. ตามระเบียบ วิธีการ และสอดคล้องหลักสูตรในการจัดกิจกรรมมีการบูรณาการร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต พัฒนาสังคมและชุมชน การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง โดยนำรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Learning) มาใช้เป็นจัด กระบวนการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นตัวกระตุ้นให้ผู้เรียนตั้งสมมติฐานสาเหตุและกลไกของการเกิดปัญหานั้น รวมถึงการค้นคว้า ความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับปัญหา เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาต่อไป โดยเน้นให้ผู้เรียนได้เกิด การเรียนรู้ด้วยตนเอง และสามารถนำทักษะจากการเรียนมาช่วยแก้ปัญหาในชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการตามมาตรการการปลูกฝังเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา สร้างความตระหนักในการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา พัฒนาความรู้และทักษะในการคุ้มครอง ป้องกัน ด้านความปลอดภัยของตนเองและผู้รับบริการ เป็นแบบอย่างในการเสริมสร้างความปลอดภัยในวิชาชีพของตนและการแสดงออกที่ถูกต้องทั้งในระดับสถานศึกษาและชุมชน สร้างกลไกและมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนาระบบ รูปแบบ แนวทาง การป้องกันและแก้ปัญหาให้กับผู้เรียนปลอดภัยจากการถูกคุกคามทุกรูปแบบได้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

อย่างทันทั่วทั้งที่ พัฒนาภาคีเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพในการเสริมสร้างความปลอดภัยในทุกๆระดับ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายวาระเร่งด่วน เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ด้านความปลอดภัยของผู้เรียน โดยเน้นการบริหารจัดการระบบ MOE Safety Center ระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยใช้หลัก Digital Based Management เป็นรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุขและได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการเสริมสร้างทักษะให้ผู้เรียน มีความสามารถในการดูแลตนเอง จากภัยอันตรายต่าง ๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมของสังคม นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงระบบ MOE Safety Center เมื่อมีความรู้สึกไม่ปลอดภัยและมีความประสงค์จะร้องทุกข์ ร้องเรียนหรือเตือนให้ทราบว่าสถานศึกษาแห่งหนึ่งกำลังเกิดภัย ซึ่งศูนย์ความปลอดภัยหน่วยงานทางการศึกษา ได้เห็นถึงความสำคัญในการดูแลและช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้นักเรียนให้ได้รับการแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว จึงนำระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา MOE Safety Center เสริมสร้างความเข้มแข็งและสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในสังกัด เพื่อลดขั้นตอน ลดเวลา มีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือ เยียวยา สร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้น

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการในการเสริมสร้างและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในด้านความปลอดภัยให้กับนักเรียน ดังนี้

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านความปลอดภัย โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการและการประชุมประจำเดือน



จัดกิจกรรมโครงการคุณธรรมระดับชั้นเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการ/การบูรณาการการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริม
คุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

(1) มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติ
ตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

(2) มีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะ
ชีวิต

(3) มีสุขภาพและสุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรีย์ และรักการออกกำลังกาย

(4) มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความพลเมืองไทยและพลโลก

5.มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะมุ่งทำประโยชน์
และสร้างสิ่งที่ดีในสังคม.

โรงเรียนได้บูรณาการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของ
ผู้เรียนตามบริบทของโรงเรียนประจำ



1. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

โรงเรียนควรส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดความ ตระหนักรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของสถาบัน
ชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ มีความรักและมีเจตคติที่ดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
โดยสอดแทรกเนื้อหาสาระเข้าไปในกระบวนการจัดการเรียน การสอนในห้องเรียน การอบรมปลูกฝังให้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นักเรียนได้ ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็น ตลอดจนจัดกิจกรรมและส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมหรือ โครงการต่างๆ ภายนอกห้องเรียนที่ช่วยเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจของนักเรียนที่มีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เช่น กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆ อาทิ วันสำคัญทางศาสนา วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ นอกจากนี้ ควรมีการส่งเสริมให้นักเรียนได้สร้างสรรค์กิจกรรมหรือ โครงการที่เป็นการแสดงออกในด้านความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ขึ้นด้วยตนเอง เพื่อสะท้อนให้นักเรียนได้ เข้าใจและมีบทบาทในการแสดงออกที่เป็นรูปธรรมผ่านการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

2. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ด้านซื่อสัตย์สุจริต

โรงเรียนควรมีการปลูกฝังด้านคุณธรรม จริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริต ด้วยการสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียน รู้จักเข้าใจและเห็นคุณค่าในตนเองและคุณค่าของผู้อื่น มีความซื่อสัตย์สุจริตจริงใจต่อตนเองและบุคคลรอบข้าง โดยครูเป็นผู้สนับสนุนและติดตามประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมและเอาใจใส่ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และร่วมมือกับผู้ปกครองในการปลูกฝังและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างโรงเรียนกับครอบครัว เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการ ปลูกฝังและพัฒนาคุณธรรมด้านความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดเป็นคุณลักษณะประจำตัวของนักเรียนอย่างแท้จริง

3. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านมีวินัย

โรงเรียนควรทบทวนและสร้างความเข้าใจ ให้แก่นักเรียนในเรื่องกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อตกลงด้านระเบียบวินัยของโรงเรียน ควรมีการกำหนด รายละเอียดกฎเกณฑ์และคำชี้แจงที่เป็นกระบวนการเข้าใจง่าย และควรประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและ ผู้ปกครองทราบอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความเข้าใจที่ถูกต้องอันจะเป็นผลดีต่อการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามด้วยความเต็มใจ ตลอดจนมีกระบวนการในการดำเนินการที่เอาจริงเอาจัง มีความเหมาะสมและยุติธรรม กับสถานการณ์ โดยครูเป็นผู้กระตุ้นและเสริมแรง ติดตามเอาใจใส่นักเรียนเป็นรายบุคคลทั้งในและนอกห้องเรียน และช่วยเหลือทันทีเมื่อพบว่านักเรียนขาดระเบียบวินัยหรือต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน โดยจะต้องร่วมมือกับผู้ปกครองเป็นระยะสม่ำเสมอในการทบทวนและปลูกฝังเมื่อนักเรียนอยู่กับผู้ปกครองที่บ้านเช่นเดียวกัน

4. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านใฝ่เรียนรู้

โรงเรียนควรส่งเสริมให้นักเรียนได้แสวงหา และเรียนรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างเต็มที่และครอบคลุมทั้งทักษะการเรียนรู้ทางด้านวิชาการในห้องเรียน ซึ่งควรส่งเสริมการเรียนรู้โดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น ห้องสมุด สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น นอกจากนี้ควรส่งเสริมให้นักเรียนมีความใฝ่รู้ในด้านทักษะที่จำเป็น ในชีวิตประจำวันอื่นๆ ให้แก่นักเรียนด้วยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้หรือโครงการทัศนศึกษาภายนอกสถานที่จากแหล่งการเรียนรู้ภายนอกต่างๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นการใฝ่รู้ของนักเรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

แสวงหาความรู้และประสบการณ์ภายนอกด้วยตนเองโดยมีครูเป็นผู้เสนอแนะ เช่น โครงการค่ายพัฒนาทักษะชีวิต โครงการทัศนศึกษา ค่ายลูกเสือ เป็นต้น

5. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านอยู่อย่างพอเพียง

โรงเรียนควรจัดกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมความเข้าใจและการตระหนักเห็นความสำคัญของการอยู่อย่างพอเพียงในยุคสมัยปัจจุบันให้นักเรียน เพื่อ เสริมสร้างความเข้าใจและเห็นประโยชน์อย่างแท้จริงให้แก่ นักเรียน โดยการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ มาเป็นแนวทางในการจัดการเรียนรู้ นอกจากนี้ โรงเรียน ควรจัดบรรยากาศและแหล่งการเรียนรู้ที่มีอยู่ให้เอื้อต่อการส่งเสริมด้านการอยู่อย่างพอเพียง เช่น การรณรงค์และประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้นักเรียนตลอดจนบุคคลอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอกได้ร่วมกันเห็นคุณค่าของทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่รอบๆ ตัว และร่วมกันใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประโยชน์มากที่สุด เป็นต้น

6. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านมุ่งมั่นในการทำงาน

โรงเรียนควรส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออก ซึ่งศักยภาพความรู้ความสามารถของตนเองที่มีอยู่อย่าง หลากหลาย เปิดโอกาสและส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ กระบวนการทำงานที่เป็นระบบการทำงาน ร่วมกันกับผู้อื่น การรู้และเข้าใจในบทบาทหน้าที่และภาระงานที่ได้รับ มอบหมาย การวางแผนงาน การมีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม เช่น การจัดโครงการฝึกประสบการณ์ อาชีพ การนำเสนอผลงานทางด้านวิชาการของนักเรียน เป็นต้น นอกจากนี้ ควรประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงาน ตัวอย่างที่สะท้อนความมุ่งมั่นในการทำงานจนประสบความสำเร็จ เพื่อให้เกิดเป็นแบบอย่าง ทั้งยังช่วยกระตุ้นให้เกิดเป็นแรงบันดาลใจและความภาคภูมิใจในการสร้างสรรค์ผลงานด้วยความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

7. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านรักความเป็นไทย

โรงเรียนควรส่งเสริมการสร้างและปลูกฝัง ค่านิยม ทัศนคติ เจตคติที่ดีงามและถูกต้องในการอนุรักษ์ ความเป็นไทยในทุกๆ ด้าน ให้เกิดกับผู้เรียนอย่างเป็น รูปธรรมมากขึ้น ควรใช้รูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนเข้ามาเป็นกลไกในการส่งเสริมให้นักเรียนได้เห็นคุณค่าของค่านิยม วัฒนธรรมประเพณีไทย และภูมิปัญญา ของชาติไทยให้มากขึ้น จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียน ได้เข้าร่วมและแสดงออกในเชิงประจักษ์มากขึ้น เช่น การ จัดกิจกรรมการประกวดมารยาทไทย การรณรงค์การใช้ ภาษาไทยให้ถูกต้อง เป็นต้น นอกจากนี้ควรส่งเสริมให้ครู เป็นแบบอย่างของการอนุรักษ์ความเป็นไทยในด้านต่างๆ ให้นักเรียน ได้ศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีอีกด้วย

8. แนวทางการพัฒนาคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ด้านมีจิตสาธารณะ

โรงเรียนควรจัดกิจกรรมการเรียนรู้อัน บูรณาการทางด้านทักษะการใช้ชีวิต การเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม การมีจิตสาธารณะ การเห็นแก่ ประโยชน์ส่วนรวม ฯลฯ มีกระบวนการปลูกฝัง ค่านิยมของ การยึดถือส่วนรวม การเป็นพลเมืองและการเป็นพลโลกที่ดี การเป็นสุภาพบุรุษ การเป็นบุคคลเพื่อ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

คนอื่น เป็นต้น ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในการมีจิต สาธารณะท าประโยชน์เพื่อส่วนรวม เช่น การบำเพ็ญประโยชน์ของลูกเสือ การจัดกิจกรรมอาสาจรรยาเข้า การจัดโปรแกรมพี่ดืวน้อง เพื่อนดืวเพื่อน เป็นต้น ตลอดจนการยกย่องเชิดชูบุคคลตัวอย่างทางด้านการมีจิตสาธารณะและการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม เพื่อเป็นแบบอย่างในการกระตุ้นให้เกิดการปฏิบัติตาม

หน่วยงานทางการศึกษา ขับเคลื่อนโครงการเพื่อพัฒนา

และส่งเสริมให้สถานศึกษา เนินงานตามโครงการพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียนต่างๆ โดยมีกิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน
- กิจกรรมขับเคลื่อนลดภัย
- กิจกรรมส่งเสริมค่านิยม 12 ประการ
- กิจกรรมค่ายคุณธรรม
- กิจกรรมบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม (Zero waste)
- กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี
- กิจกรรมจิตอาสา
- กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ
- สถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการการบูรณาการการจัดการ

เรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน จัดประกวดโครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง”ปีที่ 17 ปีการศึกษา 2565 (ระดับประเทศ)

- ร่วมพิธีเปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการรณรงค์สวมหมวกกันน็อก" วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 น. ดร.วิทยา ประวะโซ ผอ.สพม.อุดรธานี มอบหมายให้ นายศักดิ์ จำปาหอม รอง ผอ.สพม.อุดรธานี พร้อมด้วย นางชวนคิด โพธิ์แหบ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา และเจ้าหน้าที่กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา เข้าร่วมพิธีเปิดและร่วมสังเกตการณ์ การอบรมเชิงปฏิบัติการรณรงค์สวมหมวกกันน็อก โครงการสังคมหัวแข็ง ปี 7 โรงเรียนหัวแข็ง "ครู สร้าง ได้" ผ่านทางระบบออนไลน์ ณ ห้องประชุมเมตตาบาร์มี สพม.อุดรธานี โดยมีโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมโครงการ จำนวน 3 โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนไชยวานวิทยา โรงเรียนสามพาดพิทยาคาร และโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ อุดรธานี

- “สพม.อุดรธานี ลงพื้นที่ให้กำลังใจและมอบเงินบริจาคช่วยเหลือครอบครัวนักเรียนประสบภัยในสังกัด”วันพฤหัสบดีที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ดร.วิทยา ประวะโซ ผอ.สพม.อุดรธานี มอบหมายให้ นางกัญญา โทสาลี รอง ผอ.สพม.อุดรธานี พร้อมด้วย นางปาริชาติ มีเชื้อ ผอ.กลุ่มอำนวยการ ลงพื้นที่ให้กำลังใจและมอบเงินบริจาคช่วยเหลือให้กับครอบครัวของ นายพงษ์เพชร มุกดาม่วง นักเรียนชั้น ม.4 และนางสาวนงนุช



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ชาญฉลาด นักเรียนชั้น ม.5 โรงเรียนกุมภวาปี โดยมี นายสุวิฑูรย์ ภักดีสมัย ผอ.โรงเรียนกุมภวาปี และคณะครู
อำนวยการควบคุม ฅ โรงเรียนกุมภวาปี อ.กุมภวาปี จ.อุดรธานี

-“สพม.อุดรธานี ลงพื้นที่ตรวจ ติดตามความประพฤตินักเรียน และนักศึกษาในช่วงเทศกาลงาน
ประจำปีทุ่งศรีเมือง จังหวัดอุดรธานี” วันพฤหัสบดีที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เวลา 13.30 น. ดร.วิทยา ประวะ
โช ผอ.สพม.อุดรธานี มอบหมายให้ นางชวนคิด โพธิ์แหบ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
พร้อมด้วย พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา สังกัด สพม.อุดรธานี ลงพื้นที่ตรวจ
ติดตามความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ดูแล ค้ำครองและช่วยเหลือเด็กนักเรียนในช่วงเทศกาลงาน
ประจำปีทุ่งศรีเมือง จังหวัดอุดรธานี โดยมี นางรินทิพย์ วารี รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี เป็นหัวหน้าคณะ
ณ สนามทุ่งศรีเมือง จังหวัดอุดรธานี

- วันพฤหัสบดีที่ 17 พฤศจิกายน 2565 เวลา 15.30 น. ดร.วิทยา ประวะโช ผอ.สพม.อุดรธานี
มอบหมายให้ นางกรรณิการ์ ม่วงมิตร ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา นำศึกษานิเทศก์ และ
บุคลากรกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านนักเรียนโรงเรียนหนองหัวคู่วงประชาชนุเคราะห์ ภาค
เรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้เยี่ยม
บ้านนักเรียนให้ครบหนึ่งร้อยเปอร์เซ็นต์ ภายในเดือนพฤศจิกายน เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้านมาใช้วาง
แผนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกมิติ ในการนี้ขอขอบคุณ นายถนอม ไพโรหลวง ผอ.โรงเรียนหนองหัวคู่วง
ประชาชนุเคราะห์ และคณะครู ร่วมอำนวยความสะดวกในการลงพื้นที่ ณ บ้านพักนักเรียน อ.บ้านผือ
จ.อุดรธานี

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริม คุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- (1) กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญ เช่น วันครู วันพ่อ วันแม่
- (2) กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย เช่น การแต่งกายด้วยผ้าไทย
- (3) กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมปลูกต้นไม้ กิจกรรมทำความสะอาด 5 ส

หน่วยงานทางการศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญในการขับเคลื่อนมาตรการปลูกฝังเพื่อเสริมสร้าง
คุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในด้านความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้
เกิดความยั่งยืนและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และวิถีชุมชน จึงได้ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ดังนี้

1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม โดยให้สถานศึกษาปลูกฝังอบรมนักเรียนให้เป็นคนดี มีศีลธรรม
เพื่อเข้าใจในหลักคำสอนของพระพุทธศาสนา จะได้มีจิตใจที่ดีงาม มีเมตตา เป็นคนดีมีความซื่อสัตย์รู้จักแบ่งปัน
มีระเบียบวินัย รับผิดชอบต่อหน้าที่



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. ด้านสังคม ส่งเสริมให้สถานศึกษาอบรมให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันที่ดีในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ให้มีจิตสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ให้โรงเรียนจัดกิจกรรมที่พัฒนาโรงเรียนและชุมชนที่นักเรียนสามารถช่วยได้ เพื่อจะได้รู้จักช่วยเหลือผู้อื่น

3. ด้านการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนใฝ่เรียนรู้ โดยให้ความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในการจัดกิจกรรมส่งเสริมเพื่อเป็นการเรียนรู้ของนักเรียนทั้งในห้องเรียน และในโรงเรียน

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ทั้ง ๒๐ แห่ง มีกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่มีความหลากหลายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีลักษณะอันพึงประสงค์สอดคล้องกับ นโยบายและความต้องการของผู้เรียน เช่น กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชา กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมติว เข้มเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน

1. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วย กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน กิจกรรมวินัยเชิงบวก



2. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนพักประจำเรือนนอน ประกอบด้วย กิจกรรมครอบครัวสุขสันต์ กิจกรรมประกวดเรือนนอนน่าอยู่ กิจกรรมละครสอนทักษะชีวิต



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3. โครงการโรงเรียนคุณธรรม



4. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ



5. โครงการเก็บออมความดี



นโยบายพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้ ทักษะ วิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ซึ่งจะเห็นได้จากการกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมีเป้าประสงค์ ดังนี้

1. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ
2. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบ ต่อสังคมและผู้อื่น มัชยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม
3. ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพในแต่ละช่วงวัยอย่างมีคุณภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการ การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย เช่น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1. โครงการโรงพักโรงเรียน

- ภาระงานดำเนินงาน

มีเจ้าหน้าที่ตำรวจ จาก สภ.กุมภวาปี หมุนเวียนมาร่วมปฏิบัติงาน บูรณาการร่วมกับทางโรงเรียน ในการกำกับดูแลสวัสดิภาพความปลอดภัย ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ส่งเสริมกับกำาดูแลด้านความปลอดภัยนักเรียน

- ผลการดำเนินงาน

นักเรียนและบุคคลากรโรงเรียนกุมภวาปีได้รับการคุ้มครองสวัสดิภาพความปลอดภัยเมื่อเข้ามาอยู่ในโรงเรียน

2. โครงการส่งเสริมขับขี่ปลอดภัยในสถานศึกษา

- ภาระงานดำเนินงาน

มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนนทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างถูกต้องและปลอดภัย ปลุกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยบนถนน การสวมหมวกนิรภัย การสวมอุปกรณ์นิรภัยและการวางแผนการเดินทาง จัดอบรมทำใบขับขี่ให้กับนักเรียน และจัดกิจกรรมรณรงค์การขับขี่ปลอดภัยร่วมกับทางอำเภอกุมภวาปี

- ผลการดำเนินงาน

นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนนทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างถูกต้องและปลอดภัย และตระหนักในความปลอดภัยบนถนน สวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ใช้ขีรถจักรยานยนต์ นักเรียนมีใบขับขี่รถจักรยานยนต์เมื่ออายุถึงเกณฑ์

- โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

- ภาระงานดำเนินงาน

มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติด เติรนรณรงค์ อ่านสาร และกล่าวคำปฏิญาณตนร่วมกับอำเภอกุมภวาปี สภ.กุมภวาปี และสาธารณสุขอำเภอกุมภวาปี จัดกิจกรรมสุ่มตรวจสอบสารเสพติดในโรงเรียน

- ผลการดำเนินงาน

นักเรียนโรงเรียนกุมภวาปีมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติด และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดทุกชนิด

3. อื่นๆ (โปรดระบุ หากมีการดำเนินงานหลายกิจกรรมให้นำเสนอเป็นรายกิจกรรม)

- โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน

- ภาระงานดำเนินงาน

ครูที่ปรึกษาของนักเรียนดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในการให้การ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเบื้องต้น ตลอดจนจะได้มีโอกาสปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการช่วยเหลือนักเรียนในด้านผลการเรียนของนักเรียน แนวทางการดูแลนักเรียน และการจบการศึกษาของนักเรียน

- ผลการดำเนินงาน

ผู้ปกครองและครูที่ปรึกษาของนักเรียนได้มีโอกาสปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการช่วยเหลือนักเรียนในด้านผลการเรียนของนักเรียน แนวทางการดูแลนักเรียน และการจบการศึกษาของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 100

1.2.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

มีการขับเคลื่อนโดยการกำหนดเป็นนโยบายพัฒนาครูเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

1. การกำหนดนโยบายพัฒนาครูเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
2. สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนมุ่งเน้นด้านจิตสาธารณะ
3. การสอดแทรกองค์ความรู้ด้านความปลอดภัยไปกับกิจกรรมที่ทำในโรงเรียน เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้แก่ นักเรียน
4. มีการปฏิบัติตัวในการป้องกันตัวด้านต่าง ๆ ให้เป็นนิสัยอย่างสม่ำเสมอ เพราะเมื่อเกิดเหตุจะสามารถนำสิ่งที่ปฏิบัติมาทำให้ใช้ให้เกิดประโยชน์ เหมาะสม และเกิดความปลอดภัยกับตนเอง
5. สถานศึกษาได้รับการส่งเสริมให้นักเรียนได้จัดทำโครงการหรือกิจกรรมจิตอาสาหรือกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม เช่น โครงการคัดแยกขยะ โครงการรักษาความสะอาดสถานที่สำคัญหรือสถานที่สาธารณะที่ใช้ร่วมกันในโรงเรียน หรือชุมชนโดยรอบที่อยู่ใกล้เคียง เป็นต้น เพื่อให้นักเรียนได้ริเริ่มทำเสริมสร้าง
6. คุณลักษณะด้านมีจิตสาธารณะขึ้นด้วยตนเอง
7. การให้การสนับสนุนของคณะกรรมการบริหารงานโรงเรียน
8. การวางแผนการปฏิบัติงานร่วมกันของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
9. การเสริมสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานตามมาตรการการปลูกฝังเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา โรงเรียนเกิดความเข้าใจและเล็งเห็นแนวทางในเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
10. ความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในโรงเรียน ในเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.2.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.ภาพลักษณ์ของครูยังไม่ดีนักแม้จะเป็นครูส่วนน้อย แต่ก็มีผลต่อนักเรียน เช่นไม่ค่อยเข้าสอน ไม่ตรงต่อเวลา	1.พัฒนาครูเป็นต้นแบบของความคิด มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบ
2.ไม่เห็นความสำคัญของผลที่มีต่อการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และในระดับนโยบายไม่ได้มุ่งเน้นความชัดเจน	2.กำหนดนโยบายชัดเจน และมีแนวทางการดำเนินงานกำหนดให้มีต้นแบบของความคิด การให้รางวัล และส่งเสริมความก้าวหน้า
3. การให้ความรู้ด้านความปลอดภัยให้กับเด็กแต่ขาดการปฏิบัติที่ถูกต้อง	3. ควรสอนวิธีการปฏิบัติพร้อมด้วยไม่ใช่การให้ความรู้เพียงอย่างเดียว
4. โรงเรียนเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนไม่ต่อเนื่อง	4. จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนทุกปีการศึกษา
5.การสอนจริยธรรมสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน การใช้ภาษามือในการสื่อสารคำที่เป็นนามธรรม นักเรียนจะเข้าใจยาก	5.การทำสื่อประกอบการเรียนรู้ที่ภาพและภาษามือประกอบ
6. ระบบยังไม่เสถียรไม่สามารถใช้งานระบบ MOE Safety Center อย่างเต็มประสิทธิภาพ	6. ควรปรับปรุงระบบให้มีความเสถียร เพื่อสะดวกในการดำเนินงาน
7. ผู้ปกครองนักเรียนบางคนไม่สามารถเข้าถึงระบบได้ ด้วยความไม่ถนัดด้านเทคโนโลยีและความเข้าใจในระบบ	7. ควรจัดทำรูปแบบการดำเนินงานหรือมีปฏิทินการดำเนินงานเพื่อให้กระชับเวลาการดำเนินการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.2.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี)

**** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ**

มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ภัยบุคคล อุบัติเหตุ สาธารณภัย ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน และด้านสัตว์มีพิษ

ชื่อ Best Practice

ลดขยะพอเพียง สร้างห้องเรียนพลังปัญญา โรงเรียนบ้านโชคเจริญ

ภายใต้มาตรการสร้างสิ่งแวดล้อม มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และหลัก 3Rs ได้ขยะRecycle ในชุมชนและในบ้าน ซึ่งผ่านการคัดแยก นำมารวมกัน แล้วนำไปจำหน่ายเพิ่มมูลค่า

แนวทางการดำเนินงาน

1. มีการจัดตั้งกลุ่ม/ชมรม ด้านการจัดการขยะมูลฝอยในโรงเรียน
โรงเรียนมีการจัดตั้งชมรมเด็กไทยทำได้ ประกอบด้วย กิจกรรมสิ่งแวดล้อมสดใสใส่ใจคัดแยกขยะ กิจกรรมสุชาน่าใช้ โดยแต่ละกิจกรรมมีนักเรียนแกนนำดำเนินการประชุมวางแผน และดำเนินการกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมดำเนินกิจกรรม

แผนการปฏิบัติงานดำเนินการโครงการชมรมเด็กไทยทำได้

ชมรม	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
เด็กไทยทำได้	1.กิจกรรมสิ่งแวดล้อมสดใสใส่ใจคัดแยกขยะ	1.แกนนำนักเรียนแบ่งหน้าที่ดูแลตรวจสอบ รายงานการทำความสะอาดทุกวัน 2.แต่งตั้งเวรทำความสะอาดทุกวัน 3.ตรวจสอบดูแลสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

	2.กิจกรรมสุขาน่าใช้	<ol style="list-style-type: none"> 1.แกนนำนักเรียนแบ่งหน้าที่ดูแล ตรวจสอบรายงานการทำเขตรับผิดชอบทุกวัน 2.แต่งตั้งเวรทำความสะอาดทุกวัน 3.แกนนำนักเรียนจัดกิจกรรมเข้าแถวช่วงก่อนขึ้นเรียนตอนบ่ายให้ความรู้เรื่องการใช้ห้องน้ำอย่างถูกวิธี 4.นักเรียนรู้จักใช้สมุนไพรธรรมชาติในการดับกลิ่น ได้แก่ มะกรูด ใบเตย 5.นักเรียนมีห้องน้ำที่สะอาด ปราศจากกลิ่น 6.นักเรียนสามารถล้างมือ 7 ขั้นตอนได้
--	---------------------	---



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. มีการจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายด้านการจัดการขยะมูลฝอยในโรงเรียนกับหน่วยงานอื่นๆ

โรงเรียนบ้านโชคเจริญได้ทำข้อตกลง (MOU) กับองค์การบริหารส่วนตำบลสามัคคี หมู่บ้านโชคอำนวย และ ห้วยเจริญ ว่าด้วยเรื่องการขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในโรงเรียนและชุมชน เพื่อให้โรงเรียนและชุมชน มีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาดปลอดภัย



3. มีกติกา/มาตรการ/ข้อตกลงในการส่งเสริมให้ร่วมกันดูแลความสะอาดเรียบร้อยหรือการจัดการขยะมูลฝอย

โรงเรียนบ้านโชคเจริญ ประกาศนโยบายโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ติดป้ายในบริเวณโรงเรียน และอาคาร ให้ความรู้ และส่งเสริมความเข้าใจในการจัดการขยะแก่นักเรียนและ บุคลากร ในโรงเรียนทุกคน และดำเนินงานตามโครงการ สิ่งแวดล้อมสดใส ใส่ใจคัดแยกขยะ มีการบูรณาการความรู้เกี่ยวกับขยะในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ได้ตระหนักถึง ความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนสำเร็จเป็นไปตามหลักสูตร สามารถนำ ความรู้ไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพ โดยศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อำเภอ ได้ดำเนินการ พัฒนาทั้งหลักสูตรทั้งหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๔) อีกทั้งยังมีกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่มีความหลากหลายเพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้ผู้เรียนมีลักษณะ อันพึงประสงค์สอดคล้องกับนโยบายและความต้องการของผู้เรียน เช่น กิจกรรม พัฒนาทักษะวิชา กิจกรรม พัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมติวเข้มเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน

“นวัตกรรม วิธีปฏิบัติที่ดี และภาพความสำเร็จ”

ชื่อผลงาน : ริเริ่ม เดิมเต็ม เอกลักษณ์ไทย

ความสอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้านคุณภาพ จุดเน้นที่ ข้อที่ 6

ประเด็น ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning)

หน่วยงาน โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนแสดงมารยาทที่ถูกต้อง เหมาะสมตามกาลเทศะ
2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนอนุรักษ์ความเป็นไทย

วิธีการ/ขั้นตอน/กระบวนการในการพัฒนางาน

1. ประชาสัมพันธ์โครงการ
2. ดำเนินกิจกรรมในโครงการ
 - 1) เปิดวีดิทัศน์สาริตมารยาทไทย(ทุกเช้าก่อนเข้าแถว)
 - 2) การสาธิต และการแสดงบทบาทสมมุติ หน้าเสาธง โดยนักเรียนแกนนำ
 - คัดเลือกตัวแทนห้องเรียนละ 2 คน เพื่อมาเรียนรู้การฝึกมารยาทและนำไปเผยแพร่เพื่อนในห้องเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3. ให้นักเรียนแต่ละระดับชั้นมีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์และเผยแพร่วัฒนธรรมไทย โดย ร่วมกิจกรรม ดังนี้คือ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ตั้งแต่ระดับชั้น อนุบาล - ม.6 ให้แต่ละห้องได้ สาธิต หรือแสดง บทบาทสมมุติเกี่ยวกับการปฏิบัติมารยาทไทย ห้องละ 1 เหตุการณ์ หรือ 1 เรื่อง โดยจะมีการนำเสนอและ แสดงหน้าเสาธง ในแต่ละวัน

4. การเข้าร่วมการแข่งขันมารยาทผู้พิการทางการได้ยิน

ผลที่เกิดจากการดำเนินงาน

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมการประกวดมารยาทไทย สำหรับผู้บกพร่องทางการได้ยิน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 จำนวน 2 ทีม ในโครงการ เท่อย่างไทย โดย ไฟ-ฟ้า ทีทีบี ครั้งที่ 49 ประจำปีพุทธศักราช 2564 ซึ่งด้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี นักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศ และรองชนะเลิศอันดับ 2

ทีมที่ 1 เด็กหญิงลลิตา นัยจิตร เด็กหญิงรุ่งนภา ไชยสุด เด็กหญิงณภัทร พุดเพราะ เด็กหญิงธัญญลักษณ์ พุทธิศิ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประกวดมารยาทไทย สำหรับผู้บกพร่องทางการได้ยิน

ทีมที่ 2 เด็กชายสรยุทธ บุญสงค์ เด็กชายอานนท์ เทียมทัต เด็กชายอดิเทพ ศรีภูมิภักดิ์ เด็กชายชาญชัย โสแพทย์ ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับสอง ประกวดมารยาทไทย สำหรับผู้บกพร่องทางการได้ยิน รอบชิงชนะเลิศ

การขยายผลหรือการเผยแพร่ผลการพัฒนา

ให้นักเรียน และครูประจำชั้นแต่ละระดับชั้นมีส่วนร่วมใน การอนุรักษ์และเผยแพร่วัฒนธรรมไทย โดยให้แต่ละห้องได้ สาธิต หรือแสดง บทบาทสมมุติเกี่ยวกับการปฏิบัติมารยาทไทย ห้องละ 1 เหตุการณ์

กิจกรรมและสิ่งที่ครูต้องเตรียม สำหรับห้องเรียน

1. เตรียมเอกสารแสดงบทบาทสมมุติ พร้อมวาดภาพประกอบเรื่อง
ใช้กระดาษ A4 สัก 3ใบที่ 1 ปี.ศ. 65

2. ผู้ปกครองรับชมการแสดง
ให้เตรียมมาเอง หรือให้กับงานเตรียม ต้องแจ้งล่วงหน้าก่อน 1 วัน

3. ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
วันที่ 2 มี.ศ. 65 เวลา 14:00 น.
- ครูประจำชั้นนำนักเรียนลงเตรียม
- ครูและนักเรียน ชั้นเวท
- แนนัสภักดิ์
- ครูคนที่ 1 อำนวยโดยบทบาทสมมุติ
ครูคนที่ 2 ทำทาบมือ

4. ลำดับการแสดง

นักเรียนที่แสดงจำนวน 4 คน

- หัวหน้ากรับเบญจางคประดิษฐ์ (กำกับคัม)
- แสดงบทบาทสมมุติตามเรื่องที่เตรียมมา
- ใช้เวลาในการแสดง ไม่เกิน 5 นาที

รางวัลสำหรับการเข้าร่วมกิจกรรม

- 1.เกียรติบัตรครู
- 2.เกียรติบัตรห้องเรียน
- 3.เงินสนับสนุนห้องเรียน

ที่เข้าร่วมกิจกรรม 500 บาท

การดำเนินงาน : ครูผู้จัดทำโดย
นักเรียนและผู้ปกครอง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



1. การทำงานแบบมีส่วนร่วมส่งผลให้การทำงานประสบความสำเร็จ
“ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ ร่วมชื่นชม”
2. การสร้างนักเรียนแกนนำ และครูต้นแบบมารยาทไทย
3. นักเรียนแสดงมารยาทที่ถูกต้อง เหมาะสมตามกาลเทศะ
4. นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ความเป็นไทย

ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

1. จัดกิจกรรม/โครงการสนับสนุนให้นักเรียนได้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านความเป็นไทย
2. สร้างนักเรียนแกนนำด้านมารยาทไทย
3. ปลุกฝังให้นักเรียนปฏิบัติทำมารยาทให้ถูกต้องในชีวิตประจำวันจนเป็นกิจนิสัย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ภาพประกอบผลงาน : ริเริ่ม เต็มเต็ม เอกลักษณ์ไทย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)





การเข้าร่วมการประกวดมารยาทไทย สำหรับผู้บกพร่องทางการได้ยิน
โครงการ”เทอย่างไทย โดย ไฟ-ฟ้า ทีทีบี”
 รอบชิงชนะเลิศการประกวดผ่านระบบออนไลน์
ครั้งที่ ๔๙ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔

ทีม ๑







1

1. เด็กหญิงอลิตา บัณฑิต
2. เด็กหญิงรุ่งนภา ไชยสุด
3. เด็กหญิงณภัทร พุดเพราะ
4. เด็กหญิงธัญญลักษณ์ พุทธิศรี

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี

416.00 (79.24%)
ชนะเลิศ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
 ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)





**การเข้าร่วมการแข่งขันประกวดมารยาทไทย สำหรับผู้บกพร่องทางการได้ยิน
 โครงการ”เทอย่างไทย โดย ไฟ-ฟ้า ทีทีบี”
 รอบชิงชนะเลิศการประกวดผ่านระบบออนไลน์
 ครั้งที่ ๔๙ ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๔**

ทีม ๒



3
<ol style="list-style-type: none"> 1. เด็กชายสรยุทธ บุญสงค์ 2. เด็กชายอานนท์ เกี่ยมกัถ 3. เด็กชายอดิเทพ ศรีภูมิภักดิ์ 4. เด็กชายชาญชัย ไสแพทย
โรงเรียนโสศรศึกษาจังหวัดอุดรธานี
390.00 (74.29%) รองชนะเลิศอันดับ ๒



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นำระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา MOE Safety Center เสริมสร้างความเข้มแข็งและสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาในสังกัด เพื่อลดขั้นตอน ลดเวลา มีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาและให้ความช่วยเหลือ เยียวยา สร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้น



1.2.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. การพัฒนาองค์ความรู้ในด้านรูปแบบการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
2. การพัฒนาองค์ความรู้ให้กับพื้นที่ในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
3. การจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนอย่างยั่งยืน
4. การวิจัยเปรียบเทียบคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในแต่ละระดับชั้นของโรงเรียน
5. ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้งานไม่ว่าจะเป็นนักเรียน นักศึกษา ครู ผู้ปกครอง หรือประชาชนทั่วไป มีความเข้าใจ และเข้าถึงในการใช้งานระบบให้มากขึ้น

ระดับนโยบาย

1. การติดตามการนำนโยบายสู่การปฏิบัติในด้านบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายภายในและภายนอก ให้ร่วมมือกันปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง การพิจารณากิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษากำหนดให้จัดขึ้น แล้วส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยใช้การปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สามารถสอดแทรกในกิจวัตรประจำวัน
2. การศึกษารูปแบบการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน
3. การศึกษาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

4. คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ เพื่อให้นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ในการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์ จำเป็นต้องอาศัยการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมทุกฝ่าย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานครูผู้สอน ครูประจำชั้น ผู้ปกครอง และชุมชนต้องร่วมมือกันปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง จึงต้องพิจารณากิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษากำหนดให้จัดขึ้น แล้วส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งอาจดำเนินการพัฒนาด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น บูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ จัดในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์โดยสอดแทรกในกิจวัตรประจำวัน

5. การกำหนดนโยบายเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนอย่างยั่งยืน

1.3 การปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

1.3.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรการการปราบปรามเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา (มาตรการการปราบปราม หมายถึง การดำเนินงานเกี่ยวกับการเผชิญเหตุ การเข้าถึงสถานการณ์ การแก้ไขปัญหาความปลอดภัย และการดำเนินการกับบุคคลที่ละเมิดหรือประพฤติไม่เหมาะสมด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว และเป็นธรรม รวมถึงการช่วยเหลือ เยียวยาฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ)

หน่วยงานทางการศึกษา ขับเคลื่อนและส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในเรื่องภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ (ครบทั้ง 9 ภัย) และรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีเพื่อป้องกันภัยไซเบอร์ สำหรับการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และวิถีถัดไป โดยการแจ้งประชาสัมพันธ์ สั่งการ และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานหรือภาคีเครือข่าย ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียน และให้การคุ้มครองช่วยเหลือ เยียวยาสร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้น ได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายโรงเรียนปลอดภัยและมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ถือปฏิบัติในการป้องกันภัยมิให้เกิดความรุนแรง และเพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อม สามารถป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหานักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน โดยการจัดตั้งศูนย์ความปลอดภัยหน่วยงานทางการศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ความปลอดภัยและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ดูแลระบบ MOE Safety Center และขยายผลการดำเนินงานตามแนวทางของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการแต่งตั้ง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

คณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อจัดให้มีรูปแบบ วิธีการ กระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4 ด้าน ได้แก่

1. ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์
2. ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ
3. ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ
4. ภัยที่เกิดจากผลกระทบต่อสุขภาพร่างกายและจิตใจ

โดยประสานความร่วมมือกับหน่วยงานหรือภาคีเครือข่าย ในการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียน และให้การคุ้มครอง ช่วยเหลือ เยียวยา สร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้น เป็นไปตามมาตรการ 3 ป ได้แก่ ป้องกัน ปลูกฝัง ปราบปราม หน่วยงานทางการศึกษา ได้สนองนโยบาย Quick Win 7 วาระเร่งด่วนของ กระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 1 ความปลอดภัยของผู้เรียน ซึ่งได้บริหารจัดการตามมาตรการ 3 ป. ด้านมาตรการ การปราบปราม โดยดำเนินการขับเคลื่อนดังนี้

1. จัดตั้งคณะเคลื่อนที่เร็วที่สามารถเข้าระงับเหตุได้อย่างทันการณ
2. มีเครือข่ายการมีส่วนร่วมเพื่อให้ความช่วยเหลือได้ทันการณ
3. มีการส่งต่อผู้ประสบเหตุเพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือ เยียวยา ฟื้นฟูด้านจิตใจ
4. มีการติดตามเยี่ยมบ้านสม่ำเสมอ
5. การดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย

หน่วยงานทางการศึกษา ดำเนินการตามมาตรการปราบปรามเพื่อให้เกิดความปลอดภัยใน สถานศึกษา โดยมีการจัดทำแผนเผชิญและมีช่องทางให้โรงเรียนในสังกัดรายงานเหตุ ผ่านทางระบบ MOE Safety Center และไลน์กลุ่ม MOE UDN เพื่อรวมกันแก้ไขปัญหา และมีการดำเนินการกับบุคคลที่ละเมิดหรือ ประพฤติไม่เหมาะสม โดยการประสานเครือข่ายในพื้นที่ในการให้ผู้เชี่ยวชาญทั้งทางด้านการแพทย์ ด้าน กฎหมาย กระบวนการยุติธรรม และด้านสังคมสงเคราะห์ เข้าช่วยเหลือเยียวยา ฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว

- จัดโครงการประสานความร่วมมือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง คือ สถานีตำรวจ...สำนักงาน

สาธารณสุข

- จัดทำมาตรการการปราบปรามเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา
- มีการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม เพื่อให้เกิดเพื่อให้เกิดความ

ปลอดภัยในสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ได้มีการเน้นย้ำเรื่องการ... การบูลลี่ในโรงเรียน การล้อเล่น

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีแนวทาง/คู่มือกระบวนการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

หน่วยงานทางการศึกษา ได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดเป็นแนวทางการดำเนินงาน

1. โรงเรียนในสังกัด มีคู่มือแผนเชิงยุทธศาสตร์ของโรงเรียน
2. คู่มือการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
3. มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานทางการศึกษา
4. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีแนวทางและนโยบายในการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. มีแนวทางการปกกันคุ้มครอง และได้จัดทำคู่มือการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการดำเนินงานของศูนย์ความปลอดภัย
6. มีเป้าหมายให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการปกป้อง คุ้มครอง ดูแลช่วยเหลือ เยียวยา มีความมั่นคงและปลอดภัย โดยในคู่มือการดำเนินงานประกอบด้วย ความสำคัญจำเป็นการดำเนินงานความปลอดภัย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ องค์ความรู้ด้านความปลอดภัย การเสริมสร้างความปลอดภัยสถานศึกษา การกำกับ ติดตามและประเมินผล และการติดต่อสื่อสาร และมีการเฝ้าระวัง และตรวจสอบข่าวเหตุที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ตลอดเวลา โดยคณะกรรมการระดับจังหวัด
 - จัดครูเวรปกครองและครูที่ปรึกษาในการดูแล นักเรียน นักศึกษา
 - วางมาตรการ แนวทางในการป้องกันคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - มีแนวทางการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีการซักซ้อมความเข้าใจเป็นประจำในการประชุม



3) **หน่วยงาน/สถานศึกษาการสื่อสารแนวทาง/คู่มือกระบวนการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์**

หน่วยงานทางการศึกษา มีช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่การประชาสัมพันธ์ข่าวสาร คู่มือกระบวนการปกป้องคุ้มครองภัย ทางกลุ่มไลน์ Facebook ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. Line Open chat MOE SC UDN 3 ในการเฝ้าระวัง แจ้งข่าว ตรวจสอบด้านความปลอดภัยของเด็กนักเรียนในพื้นที่

2. โรงเรียนในสังกัดมีการจัดตั้งทีมข่าวเพื่อเฝ้าระวัง ติดตาม ข่าวสารในด้านความปลอดภัยของนักเรียนในพื้นที่

3. กลุ่ม Line ทีมข่าวของจังหวัดอุดรธานี โดยประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดอุดรธานี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผู้ดูแลกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา นักวิชาการ นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เจ้าหน้าที่ตำรวจแต่ละอำเภอ และเจ้าหน้าที่หรือตัวแทนของโรงพยาบาลประจำอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดอุดรธานี เพื่อเฝ้าระวัง ติดตาม ข่าวสารในด้านความปลอดภัยของนักเรียนในพื้นที่ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้า และรวดเร็วทันทั่วถึง

4. จัดแผนประชาสัมพันธ์ โดยแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ได้จัดการหาแนวทางการสื่อสารเพื่อแจ้งให้กับนักเรียน ตลอดจนผู้ปกครองรู้ช่องทางในการแจ้งเหตุ และวิธีป้องกันในสิทธิของตนเองได้อย่างรวดเร็วและเข้าถึงการบริการนี้

5. Line Open chat “MOESC UDON 4” ในการเฝ้าระวัง แจ้งข่าว ตรวจสอบด้านความปลอดภัยของเด็กนักเรียนในพื้นที่

6. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี กระบวนการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น เว็บไซต์ของโรงเรียน แอปพลิเคชันไลน์กลุ่มของโรงเรียน และเฟซบุ๊กของโรงเรียนเพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ให้ชุมชนได้รับทราบ

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีแนวทางการดำเนินงาน และคู่มือกระบวนการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีช่องทางการประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง โดยหน่วยงานทางการศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง เว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา Facebook, Line มีการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานผ่านการประชุมระดับเขตพื้นที่และระดับจังหวัดร่วมกับสหวิชาชีพที่ดำเนินงานร่วมกัน

- ระบบ EDR ,ระบบกลุ่มไลน์.....

- มีการจัดประชุม คณะผู้บริหาร...ครู...บุคลากรและนักเรียนศึกษาภายในสถานศึกษา

- มีการสอดแทรกมาตรการป้องกันและปราบปรามในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- การสื่อสารแนวทางกระบวนการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในที่ประชุมและให้นักเรียน นักศึกษา ในการทำกิจกรรมตอนเช้าและประชาสัมพันธ์ผ่านครูที่ปรึกษา

1.3.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

หน่วยงานทางการศึกษา มีการขับเคลื่อนในเชิงนโยบายจน มีข้อมูลสารสนเทศ และกำกับ ติดตามการดูแลระบบ MOE Safety Center ต่อเนื่อง

1. นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำทักษะ หรือสิ่งที่ซึ่กซ้อมตามแผนเผชิญเหตุด้านต่าง ๆ มาใช้ในการเอาตัวรอดจากสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัยต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นกับตนเองได้
2. ได้รับความร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งด้านโรงเรียน ชุมชน ฝ่ายปกครอง และโรงพยาบาลในการเข้าถึงเหตุได้รวดเร็ว และช่วยเหลือได้ทันต่อเหตุการณ์
3. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีผู้บริหารที่รอบรู้และบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีการเสริมสร้างภาวะผู้นำของโรงเรียนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างจริงจังและต่อเนื่องโดยให้ตระหนัก รับผิดชอบต่อรับ เข้าใจในบริบทและสภาพการเปลี่ยนแปลงพร้อมเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น มีความสามารถในการประสานงานข้ามหน่วยงานและสร้างเครือข่ายในการทำงาน มีวิสัยทัศน์ก้าวไกล ตลอดจนสามารถสื่อสารทำความเข้าใจให้เกิดการยอมรับได้ทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเข้าใจในขั้นตอนและกระบวนการนโยบาย รวมถึงสามารถกำหนดและผลักดันยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติได้สำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและที่สำคัญ คือ เป็นผู้นำที่มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถบูรณาการการทำงานอย่างเป็นระบบเพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายสุดท้าย คือ เพื่อประโยชน์ของผู้เรียน
4. มีการส่งเสริมให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนประสบการณ์จากการปฏิบัติจริง (Action Learning) การมีเพื่อนร่วมเรียนรู้ และช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน แทนที่รูปแบบและวิธีการในห้องเรียนแบบเดิม
5. มีการสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ เข้ามาสนับสนุนการเรียนการสอนและการจัดการเป็นโปรแกรมประยุกต์ (Applications) ต่างๆ ที่ใช้ประโยชน์เพื่อเชื่อมโยงการทำงานภายในหรือการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน เผชิญเหตุอย่างชัดเจน เข้าถึงสถานการณ์ และมีการแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว และมีการสร้างเครือข่ายอย่างเข้มแข็งภายในจังหวัด

- ประชุมวางแผนและมอบนโยบายแนวทางการทำงานกับคณะครูและบุคลากรในวิทยาลัย
- นักเรียน นักศึกษา ผู้บริหารครูและบุคลากร ภายในวิทยาลัยเข้าใจมาตรการป้องกัน

ปราบปรามภายในสถานศึกษา และทุกคนช่วยกันสอดส่องดูแล



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.3.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.กรณีเกิดเหตุสถานศึกษาขาดการรายงานหรือรายงานไม่ทันท่วงที	1.รายงานผ่านช่องทาง ระบบ MOE Safety Center
2.มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ	2.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบอย่างน้อย 2 คน
3. การเข้าถึงเหตุการณ์ได้ช้า	3. การแจ้งเหตุที่ทันต่อเหตุการณ์ มีเครือข่ายในการแจ้งเหตุที่ครอบคลุม และความพร้อมในการช่วยเหลือของแต่ละฝ่าย
4.การเข้าถึงเหตุการณ์ได้ล่าช้า ไม่ทันเวลา	4. การแจ้งเหตุที่ทันต่อเหตุการณ์ มีเครือข่ายในการแจ้งเหตุที่ครอบคลุม และความพร้อมในการช่วยเหลือของแต่ละฝ่าย
5. นักเรียนมีความบกพร่องทางการได้ยิน	5. ให้บริการล่ามภาษามือ และประชาสัมพันธ์ผ่านล่ามภาษามือ
6. บุคลากรทางการศึกษาบางท่านมีความบกพร่องทางการได้ยิน เป็นอุปสรรคในการรับข้อมูลบางส่วน	6. บริการข้อมูลที่อ่านแล้วเข้าใจง่าย พร้อมภาพประกอบ
7. ได้รับการรายงานหรือการแจ้งเหตุที่ล่าช้า	7. เพิ่มมาตรการในการแจ้งเหตุกับสถานศึกษาในสังกัด
8. การเข้าถึงเหตุการณ์	8. สร้างเครือข่ายครูและนักเรียนแกนนำ
9. นักเรียนบางคนยังไม่เข้าใจมาตรการการป้องกันและปราบปราม	9. สร้างการตระหนักรู้ และให้ความรู้ความเข้าใจ มาตรการป้องกันและปราบปราม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.3.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับ
ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) **
ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

กรอบแนวคิด การขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรดิตถ์ เขต 2
การพัฒนาาระบบและกลไกการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

9 จุดเน้น ก้าวสู่ความเป็นเลิศ
Udonthanai Primary Educational Service Area Office 2

UD2 GPDCA toward Excellence

จุดเน้นที่ 5 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
"มุ่งเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน ใยบอด ดุล ส่งเสริม โรงเรียนปลอดภัยร่วมกัน"

เป้าหมาย การพัฒนาระบบและกลไกการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

ผลลัพธ์เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 100 ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (S-CARE) นำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน (S-CARE) มาใช้
- ร้อยละ 100 ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 ที่ชุมชนมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างโรงเรียนปลอดภัย

ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนตามมาตรฐาน (SAFETY) นำระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 5 ขั้นตอน (S-CARE) มาใช้
- โรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- โรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- โรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- โรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต 2 มีความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

- มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานทางการศึกษา ประกอบไปด้วย
 - นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของหน่วยงานทางการศึกษา
 - วางแผนรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา
 - มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ภัยบุคคล อุบัติเหตุ สาธารณภัย ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน และด้านสัตว์มีพิษ
- โรงเรียนในสังกัด มีคู่มือแผนเผชิญเหตุของโรงเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



ประชุมร่วมกับเครือข่าย เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้น
กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

- มีการจัดอบรมให้ความรู้ให้แก่...นักเรียน...นักศึกษา...ผู้บริหารครูและบุคลากร...ภายใน
สถานศึกษา

- ...ครูนำมาตรการรักษาความปลอดภัยสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอนทุกรายวิชา

1.3.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. การทบทวนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน
2. การให้ความรู้และจัดทำแผนซักซ้อมการรับมือสถานการณ์ไม่พึงประสงค์
3. ติดตามการอยู่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด
4. สื่อและข้อมูลในการแจ้งเหตุฉุกเฉิน
5. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ
6. ให้ความรู้และจัดทำแผนซักซ้อมนักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ
7. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด
8. จัดทำป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน
9. ถ้าเกิดเหตุอัศจรรย์รายงานต้นสังกัดทันที
10. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นอันตราย
11. โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบงานต่างๆ
อย่างชัดเจน
12. กำหนดแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ระดับนโยบาย

1. เสริมพลังเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครองและเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน
อย่างมีประสิทธิภาพ
2. การนำนโยบายมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียนสู่การปฏิบัติ
3. การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน
4. โรงเรียนจัดระบบการรักษาความปลอดภัยนักเรียน โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง
และเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ
5. กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



นโยบายที่ 2

การยกระดับคุณภาพการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน

2.1.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียนที่สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษา

หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learning ด้วย 6 มิติคุณภาพสู่การปฏิบัติ โดยอิงมาตรฐาน ตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ทุกโรงเรียน และมีโรงเรียนคุณภาพนาร่อง 1 โรงเรียน ที่ใช้หลักสูตรแกนกลางหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) บูรณาการกับหลักสูตรฐานสมรรถนะ

แนวทางที่เขตพื้นที่จะดำเนินการในเรื่องการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน โดยจะจัดให้มีการประชุมชี้แจงให้ครูวิชาการทุกโรงเรียน และผู้บริหารโรงเรียน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนที่จะนำไปใช้จริง.

การดำเนิน ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี แนวทางการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียนที่สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษา

2. ดำเนินการกับโรงเรียนนาร่อง จำนวน 2 โรงเรียน เป็นโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียน Stand Alone ตามนโยบาย สพฐ. โดยจัดทำคู่มือ แนวคิดและหลักการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาฐานสมรรถนะส่งเสริมร่วมกับอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานีจัดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรฐานสมรรถนะสนับสนุนสถานศึกษาที่มีความพร้อมให้นำหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3. นิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงาน

หน่วยงานทางการศึกษา ได้เล็งเห็นปัญหาที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน เนื่องจากปัญหาด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีจำนวนไม่เพียงพอ ไม่ครบทุกชั้นเรียน จึงได้มีการสอนแบบคละชั้น โดยหน่วยงานทางการศึกษา ได้สนับสนุน ส่งเสริมการใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลักสูตรที่ใช้สมรรถนะหลักของผู้เรียน ร่วมกับหลักสูตรท้องถิ่น ที่มีองค์ประกอบหลักในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยส่งให้ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตร เริ่มจากการพิจารณาสมรรถนะหลักที่เป็นเป้าหมายของการพัฒนาผู้เรียน และวิเคราะห์สมรรถนะเฉพาะ เพื่อนำมาผสมผสานกับสมรรถนะหลัก แล้วกำหนดเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ของสาระ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การเรียนรู้เมื่อจบช่วงชั้น ในการจัดการเรียนรู้นั้นผู้สอนต้องออกแบบกระบวนการที่ช่วยปลูกฝัง เสริมสร้าง และพัฒนาสมรรถนะ ซึ่งครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสาระการเรียนรู้ของเด็ก แต่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างสมบูรณ์

จากสภาพปัจจุบันปัญหาดังกล่าว และพบว่าผู้เรียนมีความอดทนในการรับรู้ และศึกษาเล่าเรียน น้อยมาก และจากการที่ปัจจุบันมีสื่อ เทคโนโลยีสมัยใหม่เกิดขึ้นมากมาย ทำให้ดึงความสนใจด้านการใฝ่เรียนรู้ของผู้เรียนในทุกโอกาส หน่วยงานทางการศึกษา จึงได้คิดค้น และปรับเปลี่ยนวิธีการที่จะดึงความสนใจของเด็กให้กลับเข้าสู่การอยากรู้ อยากเรียน ดังนั้น การจัดการเรียนรู้เชิงรุก หรือ Active Learning จึงเป็นอีกรูปแบบหนึ่งของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ใช้กระบวนการคิด วิเคราะห์ และลงมือทำ หัวใจสำคัญของ Active Learning จำเป็นต้องมี 4 องค์ประกอบ ได้แก่ การเรียนรู้ผ่านการคิดขั้นสูง (Thinking Based Learning) เรียนรู้จากการลงมือทำ (Learning by doing) เรียนรู้จากการทำงานร่วมกัน (Cooperative Learning) และเรียนรู้จากการสำรวจค้นหา (Inquiry Based Learning) โดยรูปแบบการเรียนรู้แบบนี้จะสามารถทำให้ผู้เรียนรักษาผลการเรียนรู้ได้อยู่คงทน และเก็บเป็นระบบความจำในระยะยาว การเรียนรู้จะเป็นไปอย่างมีความหมายโดยเกิดจากความร่วมมือกันระหว่างครูและผู้เรียน ส่งผลให้เกิดความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี อันจะนำไปสู่การเกิดสมรรถนะที่สำคัญตามเป้าหมายของแต่ละวิชาได้ จากประเด็นปัญหาดังกล่าว ข้าพเจ้าจึงวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้ผู้เรียนในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา เป็นผู้มีความใฝ่เรียน ใฝ่รู้ และมีสมรรถนะตามเกณฑ์ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 จึงได้มีการคิดค้น ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีการสอนให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ได้เน้นการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยการเน้นกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ที่น่าสนใจ ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ ดังต่อไปนี้

1.1 ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ โดยเน้นให้โรงเรียนทุกแห่งในสังกัดจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และยกระดับสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแบบเข้มข้นที่มีอยู่เดิม (Intensive English Program : IEP) ให้เป็นโรงเรียนพิเศษที่มีมาตรฐานในด้านบุคลากร สื่อ และการบริหารจัดการ (Mini English Program : MEP) อีกทั้งยังคิดค้นวิธีการพัฒนาโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนที่เน้นภาษาอังกฤษทั่วไป (General English Program : GEP) ให้เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษแบบเข้มข้น (Intensive English Program : IEP) และยกระดับโรงเรียนคุณภาพชุมชน ให้จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความสุข มีความเก่ง และมีความสุข

1.2 คิดค้นรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอน การสร้างสื่อ นวัตกรรม ของครูผู้สอน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เพื่อให้ครูสามารถสร้าง และจัดกระบวนการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุน ส่งเสริม ให้ครูเป็นผู้มีความใฝ่รู้ ใฝ่เรียน ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ และได้รับโอกาสในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านระบบ PA และชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) จลลดจนสามารถผลิตสื่อ นำสื่อนวัตกรรมสมัยใหม่ที่เหมาะสมกับบริบทของผู้เรียน และมีนวัตกรรมที่สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

1.3 คิดค้นวิธีการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงการศึกษาโดยเท่าเทียมกัน อย่างมีคุณภาพ โดยมีศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจชุมชน ส่งเสริมการจัดการศึกษาพิเศษเรียนรวม ส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาตนเอง มีการประกวด แข่งขัน สร้างนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ให้ครูนำไปใช้ร่วมกันตามบริบทของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 ออกแบบบูรณาการ เพื่อสร้างเสริมให้เด็กมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีเวทีให้ผู้เรียนได้แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ สร้างโอกาสที่เท่าเทียมด้านการศึกษา ให้โอกาสผู้เรียนได้มีการแข่งขัน ทักษะ และความสามารถทั้งในด้านวิชาการ ด้านทักษะความสามารถ และความพิเศษเฉพาะของผู้เรียนทุกคน เป็นต้น

1.5 คิดค้นกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เชื่อมโยง กับการปฏิรูปการเรียนการสอนในยุคประเทศไทย 4.0 ที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้ได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย ให้ผู้เรียนมีบทบาทในการเรียนรู้มากขึ้น ครูลดบทบาทการสอนด้วยการบอกเล่า การให้ข้อความรู้แก่ผู้เรียนโดยตรง โดยให้ทำหน้าที่เป็น Coach แทน คอยอำนวยความสะดวก ชี้แนะ เปลี่ยนการสอนแบบบอกเล่าโดยตรงไปเป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมที่จะทำให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ และปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ผู้สอนต้องเป็นครูแบบ Actively Teach คือ สอนแบบมีส่วนร่วม จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้ตลอดเวลาเป็นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยผู้สอนสามารถนำการจัดการเรียนรู้เชิงรุกไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามมาตรฐานและตัวชี้วัดในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกรายวิชา รวมถึงนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อื่น สอดคล้องกับนโยบายจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานทางการศึกษา “เด็กได้เรียนรู้ ครูมีนวัตกรรม ผู้นำธรรมาภิบาล สถานศึกษาปลอดภัย” และขับเคลื่อนโดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการตาม UDN3 Model ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



1.6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

เชิงรุก (Active Learning) โดยหน่วยงานทางการศึกษา ได้ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทางการศึกษาอื่นเพื่อพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรมการอบรม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้หลักสูตรการจัดการเรียนรู้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จัดโครงการการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยรูปแบบ Active Learning สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสถานศึกษาจังหวัดอุดรธานี หนองคาย เลย หนองบัวลำภู บึงกาฬ สกลนคร นครพนม มุกดาหาร ขอนแก่น และกาฬสินธุ์ โดยแบ่งเป็น 3 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงรุกด้วยกระบวนการ GPAS 5 steps **ระยะที่ 1 ระยะต้นน้ำ** เพิ่มพูนสมรรถนะการสอน Active Learning นำครูผู้สอนเข้านวัตกรรมจัดการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรมนักเรียน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานการพัฒนา

กิจกรรมที่ 2 ระยะกลางน้ำ การสร้างความเข้มแข็งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC.)

กิจกรรมที่ 3 ระยะปลายน้ำ ต่อยอดสร้างสรรค์ครุต้นแบบนวัตกรรมการเรียนรู้ Active Learning "นวัตกรรมครูสู่นวัตกรรมการเรียน"

โดยเมื่อจัดกิจกรรมครบถ้วนทั้ง 3 ระยะเรียบร้อยแล้ว จะมีการเปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การนำเสนอ นวัตกรรมจากครุต้นแบบที่ได้รับการคัดเลือกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ที่ยั่งยืน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ศูนย์ศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ทั้ง ๒๐ แห่ง มี การสำรวจผู้เรียน และวิเคราะห์ผู้เรียนรายคน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการจัดแผนการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับผู้เรียน อีกทั้งยังได้ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น ของสำนักงาน กศน. ตาม ระเบียบวิธีการ และสอดคล้องหลักสูตรในการจัดกิจกรรม มีการบูรณาการร่วมในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน กิจกรรม พัฒนาทักษะชีวิต พัฒนาสังคมและชุมชน การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง โดยนำรูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-Based Learning) มาใช้เป็นจัด กระบวนการเรียนรู้ โดยใช้ปัญหาเป็นตัวกระตุ้นให้ผู้เรียนตั้งสมมติฐานสาเหตุและกลไกของการเกิดปัญหานั้น รวมถึงการค้นคว้า ความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับปัญหา เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาต่อไป โดยเน้นให้ผู้เรียนได้เกิด การเรียนรู้ด้วย ตนเอง และสามารถนำทักษะจากการเรียนมาช่วยแก้ปัญหาในชีวิต

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการในการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียนที่สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของสถานศึกษา ดังนี้

การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้มีความเหมาะสมกับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ ได้ยิน โดยมีการจัดทำหลักสูตรเพิ่มเติมด้านอาชีพในหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ หลักสูตร เพิ่มเติมด้านภาษามือไทยในหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และหลักสูตรเพิ่มเติมงานสวน พฤษศาสตร์โรงเรียนในหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งนักเรียนจะได้เรียนรู้ ตามความต้องการและความสนใจอย่างหลากหลาย นอกจากนี้ได้จัดโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนานักเรียนทั้งด้าน ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ที่นักเรียนมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ และร่วมชื่นชมผลงาน เช่น โครงการ สวนพฤษศาสตร์โรงเรียน โครงการพัฒนาการสอนแบบสองภาษาสำหรับเด็กหูหนวกตามแนวการจัดการ การศึกษาของวอลดอร์ระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โครงการริเริ่มเพิ่มเติมเอกลักษณ์ไทย โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านกีฬา โครงการอยู่ค่ายพัก แรมลูกเสือเนตรนารี โครงการพัฒนาอาชีพนักเรียนเพื่อการมีงานทำ โครงการพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี โครงการวันสำคัญชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ โครงการโรงเรียนคุณธรรม เป็นต้น

หน่วยงานทางการศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาในสังกัด พัฒนาหลักสูตร

กระบวนการจัดการเรียนรู้รูปแบบเชิงรุก (Active Learning) เพื่อเสริมสมรรถนะผู้เรียนให้มีทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลหลักสูตรการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สู่การพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ Project Based Learning และ Active Learning เพื่อเสริมสมรรถนะผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีการนิเทศ ติดตามประเมินผลการจัดการเรียนรู้

- ส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- วิทยาลัยฯ มีนโยบายในการจัดการเรียนการสอน ที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียนที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และบริบทของสถานศึกษา

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน

มีการสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ในโรงเรียนคุณภาพนำร่อง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในโรงเรียนประชารัฐหน่วยงานทางการศึกษาส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกต่าง ๆ ในการจัดอบรมให้ความรู้กับครูผู้สอนในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้รูปแบบเชิงรุก (Active Learning) เพื่อเสริมสมรรถนะผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

- จัดอบรมให้ความรู้กับครูผู้สอนวิทยาลัย เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ Project Based Learning และ Active Learning สถานประกอบการ

- ภาครัฐและเอกชน สถานันการอาชีพศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1 มหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็นต้น

ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- ครูผู้สอนส่งแผนจัดการเรียนรู้ แบบ Project Based Learning และ Active Learning

- การลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งช่วยสนับสนุนการจัดการเรียน

การสอนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่พึงประสงค์

2.1.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

(1) การสร้างความเข้าใจร่วมกัน ระหว่างเขตพื้นที่กับโรงเรียน

(2) ฝึกลงมือปฏิบัติ

1.ด้านบุคลากรของสถานศึกษา คือผู้บริหารและครูผู้สอนซึ่งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนที่สำคัญ มีกรอบคิดในการเริ่มต้นของการเปลี่ยนแปลงที่ถูกต้อง เกิดความตระหนัก เข้าใจในสิ่งที่ตนต้องพัฒนา ก่อนการนำไปใช้จริง โดยครูผู้สอนควรทำความเข้าใจกับบทบาทหน้าที่ที่เปลี่ยนแปลงไป เข้าใจเรื่องที่จะพัฒนา และวิธีการในการพัฒนาสมรรถนะ มีความรู้ ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาฐานสมรรถนะ

2.ด้านหลักสูตร ควรบูรณาการมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรฯ มีการบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์และลด สาระการเรียนรู้ที่ไม่จำเป็น

3.ด้านการเรียนการสอน ฐานสมรรถนะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูจัดประสบการณ์/



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สถานการณ์ที่หลากหลายให้ผู้เรียนได้ฝึกนำความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะ ที่ได้เรียนรู้ไปใช้จนเกิดสมรรถนะที่ต้องการ พิจารณาจากวิถีชีวิตและนิเวศการเรียนรู้ของเด็กในชีวิตจริงมาออกแบบการเรียนรู้ที่มีความหมายให้กับผู้เรียน ครูจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (active learning) โดยการให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้แบบรู้จริง (mastery learning) ทั้งในด้านความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นต่อเกิดสมรรถนะที่ต้องการ

4. ด้านการวัดและประเมินผล เอื้อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเกิดสมรรถนะตามเป้าหมายที่กำหนด

5. ด้านการนิเทศติดตามและประเมินผล นิเทศกำกับติดตาม

6. การสร้างความเข้าใจร่วมกัน ระหว่างเขตพื้นที่กับโรงเรียน

7. ฝึกลงมือปฏิบัติ

8. โรงเรียนได้มีเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน ดังนี้

- ด้านคุณธรรม ได้แก่ วัดป่าบ้านหนองม่วง ตำบลหนองบัว จังหวัดอุดรธานี วัดธาตุมงคลราม ตำบลเชียงยืน อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

- ด้านวิชาการ ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี

- ด้านสาธารณสุข ได้แก่ โรงพยาบาลศูนย์อุดรธานี เทศบาลตำบลหนองบัว เทศบาลนครอุดรธานี โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองบัว

9. การส่งเสริมสนับสนุนส่งเสริมด้านบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

10. การส่งเสริมสนับสนุนส่งเสริมด้านงบประมาณในการดำเนินการ

11. การส่งเสริมมีส่วนร่วมในการคิดวางแผนการดำเนินงานของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด

2.1.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. หลักสูตรฐานสมรรถนะ ยังไม่มีแนวทางที่ชัดเจน ในเรื่องการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติ ทำให้หลักสูตรฐานสมรรถนะไม่มีการขับเคลื่อน	1. ส่วนกลางประกาศการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ พัฒนาบุคลากรในระดับเขตพื้นที่ เพื่อขยายผลต่อ
2. ผู้ปฏิบัติมีความสับสน หลักสูตร 51 กับ หลักสูตรฐานสมรรถนะ	2. ให้ส่วนกลางประกาศการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ
3. ด้านบุคลากร	- จัดสรรอัตรากำลังครูผู้สอน/ผู้บริหารโรงเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

<ul style="list-style-type: none"> - ขาดอัตรากำลังครูผู้สอน หรือครูสอนไม่ตรงวิชาเอก - โรงเรียนในสังกัดขาดผู้บริหารโรงเรียน ทำให้โรงเรียนหลายๆ โรงเรียนไม่มีผู้บริหาร จึงส่งผลให้คุณภาพการศึกษาไม่ดีเท่าที่ควร 	<ul style="list-style-type: none"> - คิดค้น ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะสูง
<p>4.ด้านงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งบประมาณที่ได้รับจากภาครัฐไม่เพียงพอ - การจัดสรรงบประมาณสนับสนุนนโยบายเร่งด่วน ไม่ครอบคลุมและทั่วถึงสถานศึกษาขนาดเล็ก 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การกระจายอำนาจ และการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ
<p>5. ด้านสื่อการเรียนการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อ-อุปกรณ์ การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรไม่ครบ/ไม่สอดคล้อง กับเนื้อหาหลักสูตรการเรียนรู้อื่นๆ - สื่อ-อุปกรณ์ที่ได้รับจัดสรรไม่ทันสมัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดหาสื่อการเรียนรู้อื่นๆ ที่ทันสมัย สอดคล้องกับบริบท - ฝึกอบรมครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มองค์ความรู้ และทักษะความสามารถ ในการประยุกต์ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ มาทำเป็นสื่อการเรียนรู้อื่นๆ แบบบูรณาการ
<p>6. ครูยังขาดความรู้ ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาฐานสมรรถนะ</p>	<p>6. จัดทำแนวทาง สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ครูผู้บริหารโรงเรียนในสังกัด</p>
<p>7. ความชัดเจนในการดำเนินหลักสูตรสำหรับสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน</p>	<p>7. ทุกโรงที่จัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยินร่วมกันการจัดทำหลักสูตรของนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน</p>
<p>8 การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการมีจำกัด</p>	<p>8 ควรมีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>
<p>9.. การจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานมีจำกัด</p>	<p>9. ควรมีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม</p>
<p>10. บางสาขาความร่วมมือมีอย่างน้อย</p>	<p>10. เร่งหาสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ในการเป็นสถานที่ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ</p>



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.1.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐาน
สมรรถนะของผู้เรียน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียด
พอสังเขป และแนบรูปภาพ



สรุปการจัดอบรมขยายผล Active Learning



สรุปการจัดกิจกรรมการหลักสูตรฐานสมรรถนะ

กิจกรรม PLC โครงการพัฒนาครูผู้สอน สร้างสื่อ นวัตกรรมการสอน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

กิจกรรม PLC โครงการพัฒนาครูผู้สอน สร้างสื่อ นวัตกรรมการสอน

กรอบความคิดการดำเนินงาน

การพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

รายงานการนิเทศติดตาม และให้คำปรึกษาการจัดทำแผนสมรรถนะ ของครูในโรงเรียน สังกัด สพ.อ.อุดรธานี
เขต 4 ที่รับผิดชอบ (โรงเรียนชายแดนประชาสรรค์) ดัชนีภาพ



- ควบส่งเสริมครูผู้สอนในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้...เข้าใจเทคนิควิธีการนำไป
ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียน...การสอนได้อย่างเหมาะสม

- ลงนามความร่วมมือกับหน่วยงาน...สถานประกอบการที่มีความน่าเชื่อถือ และสามารถ
รองรับนักเรียนเพื่อเข้าไปเรียนรู้การทำงานให้ตรงตามสมรรถนะ...และส่งเสริมครูให้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ใน
การทำงานเพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้ความรู้แก่นักเรียน...นักศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.1.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- ศึกษาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้เข้าใจ
- ควรดำเนินการส่งเสริมครูผู้สอนในการพัฒนาหลักสูตรจัดการเรียนรู้เชิงรุก

(Active Learning) เพื่อเสริมสมรรถนะผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้เกิดประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง และนิเทศ ติดตามและประเมินผลหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ เป็นระยะอย่างต่อเนื่อง

- ควรส่งเสริมครูผู้สอนในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้...เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพ และมีความต่อเนื่อง

ระดับนโยบาย

- ประกาศการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ อย่างชัดเจน
- จัดทำคู่มือการดำเนินงาน ช่วงเปลี่ยนผ่าน ให้ชัดเจน
- พัฒนาบุคลากรในระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ควรดำเนินการส่งเสริมครูผู้สอนในการพัฒนาหลักสูตรจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อเสริมสมรรถนะผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้เกิดประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง

ต่อเนื่อง

...จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาด้านการเรียนการสอน...เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ของครูผู้สอน

2.2 การพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.2.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการการจัดการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

หน่วยงานทางการศึกษา ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learning โดยได้ประกาศให้เป็นนโยบายและจุดเน้น ของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด ได้จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ทุกโรงเรียน และการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning จะทำให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ให้การส่งเสริม/สนับสนุนสถานศึกษาในสังกัดจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ให้กับครู/นักเรียนรูปแบบการจัดการกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) โดยเน้นให้ผู้เรียนต้องมีส่วนร่วมในการคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ ทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะการสื่อสาร ทักษะความคิดสร้างสรรค์ ทักษะทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะทางอาชีพและการใช้ชีวิต เป็นเนื้อหาที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตจริงและเป็น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สิ่งที่จำเป็นต่อการเรียนรู้เพื่อปรับตัวเข้าสู่ยุคปัจจุบันที่เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนสำคัญในการดำรงชีวิต มี 8 อย่างดังนี้

1. content : ผู้สอนต้องมีความรู้และทักษะในเรื่องที่สอนเป็นอย่างดี เพราะหากผู้สอนไม่เชี่ยวชาญในเรื่องที่สอนหรือถ่ายทอด ก็ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้บรรลุเป้าหมาย
2. (ICT) integration : ผู้สอนต้องมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้เทคโนโลยีจะช่วยกระตุ้นความสนใจให้แก่ผู้เรียน ยิ่งถ้าได้ผ่านการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพจะยิ่งช่วยส่งเสริมทักษะที่ต้องการได้เป็นอย่างดี
3. constructionist: ผู้สอนต้องเข้าใจแนวคิดที่ว่า ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ขึ้นได้เองจากการเชื่อมโยงความรู้เดิมที่มีอยู่เข้ากับความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับ และได้จากการลงมือปฏิบัติในกิจกรรมต่าง ๆ โดยครูสามารถนำแนวคิดนี้ไปใช้ในการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสร้างความรู้และสร้างสรรค์ชิ้นงานต่าง ๆ ผ่านการประยุกต์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากในชั้นเรียนและจากการศึกษาด้วยตนเอง
4. connectivity: ผู้สอนต้องสามารถจัดกิจกรรมให้เชื่อมโยงระหว่างผู้เรียนด้วยกัน ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน และระหว่างผู้สอนในสถานศึกษาเดียวกันหรือต่างสถานศึกษา รวมถึงความเชื่อมโยงระหว่างสถานศึกษา และสถานศึกษากับชุมชนเพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการเรียนรู้ที่เป็นประสบการณ์ตรงให้แก่ผู้เรียน
5. collaboration: ผู้สอนมีบทบาทสำคัญในการจัดการเรียนรู้ในลักษณะการเรียนรู้แบบร่วมมือระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน เพื่อฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม การเรียนรู้ด้วยตนเอง การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสารสนเทศระหว่างกัน จะส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนในด้านทักษะอาชีพและทักษะชีวิต
6. communication: ผู้สอนมีทักษะการสื่อสาร ทั้งการบรรยาย การยกตัวอย่าง การเลือกใช้สื่อ การนำเสนอสื่อ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม นำไปสู่ความเข้าใจและสามารถเรียนรู้ได้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
7. creativity: ผู้สอนในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องสร้างสรรค์กิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายแปลกใหม่จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเองให้มากที่สุดผู้สอนต้องเป็นมากกว่าผู้ถ่ายทอดความรู้โดยตรงเพียงอย่างเดียว
8. caring: ผู้สอนต้องมีมุทิตาจิตต่อผู้เรียน ต้องแสดงออกถึงความรัก ความห่วงใยอย่างจริงใจต่อผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเชื่อใจส่งผลต่อการจัดสภาพการเรียนรู้ทำให้รู้สึกผ่อนคลาย เป็นสภาพที่ผู้เรียนจะมีความสุขในการเรียนรู้และจะเรียนรู้ได้ดีที่สุด



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี มีการดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยการเน้นให้ผู้เรียนสร้างความรู้ด้วยตนเอง โดยใช้รูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การสอนแบบสองภาษาตามแนวการจัดการศึกษาของวอลดอร์ฟ การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม การเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน การเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ 5 ขั้นตอน การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน โดยใช้การวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ทั้งนี้ นักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้ มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน และนักเรียนด้วยกัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษามีการดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ซึ่งประกอบด้วย 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetic) และ 7Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจความต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross-cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information, and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) และทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) ดังนี้

- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดในหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีการจัดการเรียนรู้ตามแนว Active learning หรือใช้รูปแบบการสอน กลวิธีการสอน เทคนิคการสอนที่เหมาะสมตามบริบทเพื่อส่งเสริมสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เช่น การนำสถานการณ์ในชีวิตจริงของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชามาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนรู้, การจัดการเรียนรู้ตามแนว GPAS 5 step, การใช้คำถามเพื่อพัฒนาความคิดขั้นสูง (Higher Order Thinking) ของนักเรียน เป็นต้น

- การจัดกิจกรรมบูรณาการรายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เช่น การบูรณาการท้องถิ่นเรื่องสมุนไพรในท้องถิ่น ของโรงเรียนกุมภวาปี ซึ่งเป็นกิจกรรมบูรณาการรายวิชาต่าง ๆ ผ่านการสังเกต สัมภาษณ์ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายผล ได้แย้ง และสร้างชิ้นงานสมุนไพรขึ้นมา การบูรณาการเรื่องฮีตสิบสอง ครรลองอีสาน ทำทานวิถี ประเพณีบุญข้าวสาก ของโรงเรียนกุมภวาปี ซึ่งเป็นกิจกรรมบูรณาการรายวิชาต่าง ๆ ผ่านการสังเกต สัมภาษณ์ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล อภิปรายผล ได้แย้ง ออกแบบบรรจุภัณฑ์และสร้างสรรค์ชิ้นงานข้าวกระยาสาร

- กิจกรรมเสริมพัฒนาผู้เรียน เช่น ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผ่านฐานกิจกรรมต่าง ๆ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- กิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้แก่ กิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ ที่จัดขึ้นภายในโรงเรียน เช่น กิจกรรมวันคริสต์มาส กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ เป็นต้น

- ดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะแบบโครงงานเน้นประสบการณ์ตรงในการปฏิบัติงาน...ได้เรียนรู้วิธีการแก้ปัญหา...การคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน

.....- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะครูยุคใหม่ และครูในศตวรรษที่ 21

-...วิทยาลัยฯ...ดำเนินการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21...ซึ่งทุกคนจะต้องเรียนรู้ตลอดชีวิต...คือ...การเรียนรู้...3R.7C

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

โรงเรียนในสังกัด จัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ทุกโรงเรียน

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

เครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และ โครงการส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ของ สพฐ. .โรงเรียนได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

โครงการพัฒนาการสอนแบบสองภาษาสำหรับเด็กอนุบาลตามแนวการจัดการศึกษาของ วอลดอร์ฟระดับชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โครงการริเริ่มเติมเต็มเอกลักษณ์ไทย โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านวิชาการ โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านกีฬา โครงการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี โครงการพัฒนาอาชีพนักเรียนเพื่อการมีงานทำ โครงการพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โครงการวันสำคัญชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ โครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เป็นต้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นวัตกรรมบูรณาการการเรียนรู้บนฐาน งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ชื่อผลงาน ผลลัพธ์ "พงสีจากดิน"

จุดเด่นผลงาน
การนำดินจากธรรมชาติมาใช้ในการสร้างสีจากดิน ซึ่งในแต่ละพื้นที่พบว่ามีสีที่แตกต่างกัน มีความหลากหลาย สามารถนำมาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์สีจากดิน เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในงานศิลปะ การออกแบบ การเขียนลายบนเครื่องปั้นดินเผาบ้านเชียง ซึ่งเป็นวิถีจากธรรมชาติที่ปลอดภัย

ปัจจัยเป้าหมายของการเรียนรู้
การศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ ดินในแต่ละพื้นที่ที่มีความแตกต่างกัน ทั้งในด้านลักษณะทางกายภาพ เช่น สีดิน ปริมาณธาตุอาหารพืชต่าง ๆ เช่น คาร์บอน และค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) จึงผลิตใช้ดินที่มีที่แตกต่างกัน

วิธีการเรียนรู้
นักเรียนได้ศึกษาด้านวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับดินและทางกายภาพของดิน พบว่า ดินแต่ละพื้นที่มีสีที่แตกต่างกัน มีความชื้น ปริมาณคาร์บอน คาร์บอนอินทรีย์ คาร์บอนที่จับกับอนุภาคต่าง ๆ เป็นองค์ประกอบที่สำคัญของดิน ซึ่งสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้มากมาย เช่น ใช้เป็นปุ๋ยในสวนเกษตร ใช้นำมาผลิตผลิตภัณฑ์ที่เป็น "สีจากดิน" โดยมีวิธีการเรียนรู้ ดังนี้

ขั้นตอนการศึกษา

- เตรียมอุปกรณ์ในการเก็บตัวอย่างดิน จำนวน 10 กิโลกรัม ดังนี้ จุดที่ 1 บริเวณต้นส้ม บริเวณคลองดินที่มีสีเหลือง "ดินชมพู" จุดที่ 2 บริเวณสวนส้ม บริเวณแปลงดินที่มีสีแดง "ดินแดง" จุดที่ 3 บริเวณแปลงดินที่มีสีเทา "ดินเทา"
- แบ่งดินออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ สีดิน จำนวน 2 กิโลกรัม และดินที่เหลือแบ่งเป็นจำนวน 8 กิโลกรัม นำไปบดด้วยเครื่องบดความเร็ว 30 นาที และใช้วิธีเทียบสีตามดินเป็นและใช้กระดาษทำกระดาษสีจากดิน ดังนี้
- ใช้ดินสีแดงทำกระดาษสี คือ ใช้ดินสีแดง Universal Color Chart 22 สีมาเทียบกระดาษสีที่ได้ คือ กระดาษสีแดงเป็นสี 1 แล้วจึงทำตามขั้นตอน (Universal Meter)
- ใช้ดินสีชมพูและดินสีเทา ทำ pH test ดินโดยใช้ Universal Indicator Paper โดยทำการทดสอบดิน 3 ครั้ง
- บันทึกข้อมูลการทดลอง และสรุปผลการทดลอง

ผลการเรียนรู้

ตารางที่ 1 แสดงลักษณะของดิน 3 ชนิด ตามลักษณะทางกายภาพ ลักษณะทางพฤกษศาสตร์ และลักษณะทางเคมี

ชนิดดิน	ลักษณะทางกายภาพ		ลักษณะทางพฤกษศาสตร์		ลักษณะทางเคมี	
	สี	ค่า pH	สีของดิน	สีของใบ	ค่า pH	ค่า EC
1. ดินชมพู	Yellow/Brown	6.5	ชมพู	เขียว	6	7
2. ดินแดง	Weak Red	6.5	ชมพู	เขียว	7	6
3. ดินสีเทา	Dark Gray	6.5	ชมพู	เขียว	6	4

สรุปผลการเรียนรู้
จากผลการเรียนรู้ สรุปได้ว่า ดินทั้ง 3 ชนิด ได้แก่ ดินชมพู ดินแดง และดินเทา มีลักษณะแตกต่างกัน จึงนำมาใช้ทำกระดาษสีจากดิน ได้ทั้ง 3 สีตามกระดาษที่มีสีในดิน ความชื้นในดิน และค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH) ดังนี้

ขั้นตอนการนำเสนอให้ใช้ประโยชน์
1. นำดินไปใช้ในงานศิลปะ (เช่น การเขียนลายบนเครื่องปั้นดินเผาบ้านเชียง) 2. นำดินไปใช้ในงานศิลปะ (เช่น การเขียนลายบนเครื่องปั้นดินเผาบ้านเชียง) 3. นำดินไปใช้ในงานศิลปะ (เช่น การเขียนลายบนเครื่องปั้นดินเผาบ้านเชียง)

การตั้งชื่อผลิตภัณฑ์
การนำดินจากธรรมชาติมาใช้เป็นสีจากดิน สามารถนำมาต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็น "สีจากดิน" โดยมีวิธีการเรียนรู้ ดังนี้

Universal Indicator Paper

เครื่องวัดความชื้นในดิน (Moisture Meter)

Munsell Color Chart

กล้องถ่ายรูป

ตัวอย่างดิน

1. ดินชมพู บริเวณต้นส้ม

2. ดินแดง บริเวณสวนส้ม

3. ดินสีเทา บริเวณแปลงดิน

ดินชมพู

ดินแดง

สืบสานภูมิปัญญา บูรณาการกระบวนการเรียนรู้ ศูนย์นวัตกรรมสร้างสรรค์ "สีจากดิน"

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำโครงการ “ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครูเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียนด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หน่วยงานทางการศึกษา” เพื่อส่งเสริมให้ครูมีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ซึ่งจะมีการจัดกิจกรรมพัฒนาครูในไตรมาสที่ 3
- สถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ได้จัดทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ได้แก่ กิจกรรมเสริมพัฒนาผู้เรียน เช่น ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผ่านการเข้าค่ายพักแรมและฐานกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งกิจกรรมเสริมหลักสูตร ได้แก่ กิจกรรมของกลุ่มสาระต่าง ๆ ที่จัดขึ้นภายในโรงเรียน เช่น กิจกรรมวันคริสต์มาส กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ กิจกรรมแนะแนวศึกษาต่อ กิจกรรมค่ายโรบอท กิจกรรม Coding กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ กิจกรรมภายใต้โครงการทวิศึกษาเพื่อส่งเสริมอาชีพ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ เป็นต้น
- จัดรายวิชา...ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ...ในหลักสูตร
- จัดรายวิชา...โครงการ...ในหลักสูตร

รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- จัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาผู้เรียน เช่น ลูกเสือ...รด.

- ฝึกอบรมครูให้มีความรู้ และทักษะในการส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น

ในศตวรรษที่ 21

- วิทยาลัยฯ จัดโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา...ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค

ระดับชาติ

โรงเรียนได้มีเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะของผู้เรียน ดังนี้

ด้านคุณธรรม ได้แก่ วัดป่าบ้านหนองม่วง ตำบลหนองบัว จังหวัดอุดรธานี
วัดธาตุมงคลาราม ตำบลเชียงยืน อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ด้านวิชาการ ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี

ด้านสาธารณสุข ได้แก่ โรงพยาบาลศูนย์อุดรธานี เทศบาลตำบลหนองบัว
เทศบาลนครอุดรธานี โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองบัว

สถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา โดยหน่วยงานทางการศึกษาได้จัดลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างเครือข่ายในการส่งเสริมให้เกิดสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

1. การลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตอุดรธานี ในโครงการ Credit Bank เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้และศึกษาในสาขาที่สนใจในขณะที่ศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อส่งเสริมให้เกิดความรู้ ทักษะ เจตคติ ซึ่งจะเกิดการรักทอเป็นสมรรถนะที่จำเป็นในการดำรงชีวิต รวมถึงเกิดการฝึกฝนทักษะในศตวรรษที่ 21

2. การลงนามความร่วมมือกับสถาบันอาชีวศึกษา โดยจัดทำโครงการทวิศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะด้านการประกอบอาชีพให้กับผู้เรียน

3. เครือข่ายสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยโรงเรียนในโครงการโรงเรียนคุณภาพตามมาตรฐานสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สสวท. (โรงเรียนคุณภาพ SMT) และโรงเรียนอื่น ๆ ที่สนใจ ซึ่งมีส่วนช่วยในการพัฒนาครูโดยการจัดหลักสูตรพัฒนาครูในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งจะนำไปสู่การมีสมรรถนะการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ของครู สู่การพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นและทักษะในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียน

- ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งรัฐและเอกชน...ให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์

วิชาชีพจริง



2.2.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1. มีการกำหนดการขับเคลื่อนเชิงนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณให้ครูได้จัดกิจกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

2. กระบวนการนิเทศ ติดตามฯ ที่เข้มแข็ง

3. การส่งเสริมสนับสนุนส่งเสริมด้านบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

4. การส่งเสริมสนับสนุนส่งเสริมด้านงบประมาณในการดำเนินการ

5. การส่งเสริมมีส่วนร่วมในการคิดวางแผนการดำเนินงานของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด

6. การเล็งเห็นความสำคัญของความจำเป็นในการส่งเสริมสมรรถนะที่จำเป็นและทักษะในศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียนร่วมกัน ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริการสถานศึกษา ครูผู้สอน และผู้เรียน ซึ่งจะนำไปสู่แรงขับเคลื่อนให้เกิดการส่งเสริมในหัวข้อดังกล่าวข้างต้น

7. การติดตามการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่องของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งจะให้เห็นแนวโน้มการพัฒนาและจุดที่ควรพัฒนาตามบริบทของแต่ละสถานศึกษา

8. การบรรจุการส่งเสริมสมรรถนะที่จำเป็นและทักษะในศตวรรษที่ 21 เข้าไปในแผนปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และของสถานศึกษา ซึ่งจะให้เกิดความชัดเจนในการส่งเสริมสมรรถนะและทักษะดังกล่าวให้กับผู้เรียน

- ติดตามการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง ทำให้เห็นแนวโน้มการพัฒนาและจุดที่ควรพัฒนาตามบริบทของวิทยาลัย

- การได้รับความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน...ซึ่งช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

2.2.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ในโรงเรียนขนาดเล็ก สื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ และไม่เอื้อที่จะให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะทักษะในศตวรรษที่ 21	1. สนับสนุนงบประมาณให้เพียงพอ ออกแบบกิจกรรมให้เป็นไปตามบริบทของสถานศึกษา
2. ครูผู้สอนบางส่วนขาดสมรรถนะในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะที่จำเป็นและทักษะในศตวรรษที่ 21	2. หน่วยงานทางการศึกษา ร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการ พว จัดทำโครงการพัฒนาครูหัวข้อ “Mindset พลิกวิธีคิด ชีวิตเปลี่ยน” ปรับแนวคิดสู่



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

	<p>การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ให้แนวคิดพื้นฐานของ Active Learning รวมทั้งวิธีการในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ด้วย GPAS 5 Steps</p> <p>2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำโครงการโครงการพัฒนาครูสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งเป็นการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ในรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและสังคมศึกษา เพื่อให้ครูผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวมีความรู้ ผนวกวิธีสอน (Pedagogical Content Knowledge ; PCK) ซึ่งจะส่งผลให้ครูผู้สอนสามารถออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ได้</p> <p>3. ดำเนินการนิเทศและติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อศึกษาแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูผู้สอน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและแนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มี ประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
3. นักศึกษาย้ายสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3. ดำเนินการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนรู้ให้มี ประสิทธิภาพขึ้น
4. งบประมาณที่สนับสนุนโครงการ	4. เพิ่มงบประมาณสนับสนุนโครงการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.2.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและ
ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุ
รายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ



หน่วยงานทางการศึกษา มีรูปแบบแนวทางในการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติ
จริง (Active Learning) ด้วยกระบวนการ 6 มิติคุณภาพสู่การปฏิบัติ ดังนี้

- มิติที่ 1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
- มิติที่ 2 การจัดการเรียนรู้
- มิติที่ 3 การใช้สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้
- มิติที่ 4 การวัด และประเมินผล
- มิติที่ 5 การนิเทศภายใน
- มิติที่ 6 การวิจัยในชั้นเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



1. **ขั้นสร้างแรงจูงใจ (Motivation)** ครูผู้สอนร่วมมือกับผู้เรียนในการกำหนด หรือตั้ง ประเด็นความรู้ หรือหัวข้อเกี่ยวกับการเรียนรู้ตามแผนที่ยึดโยงกับหลักสูตร เป็นขั้นที่ผู้เรียนจะรับรู้ถึงจุดหมาย และมีแรงจูงใจในการเรียนรู้บทเรียน ผู้สอนสามารถเลือกใช้กิจกรรมต่าง ๆ ในการนำเข้าสู่บทเรียนและการ เรียนรู้ เช่นการเล่าเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้เรียนซักถาม หรือตั้งคำถาม การฉายภาพนิ่งให้ผู้เรียนชมและติดตามการ ขวบนสนทนา เพื่อให้ผู้เรียนตั้งประเด็นที่ต้องการรู้การกระตุ้นความสนใจด้วยเกม เพลงภาพ การอ่าน / ฟังข่าว จากหนังสือพิมพ์การยกตัวอย่างประโยค คำพังเพย บทกวี ฯลฯ

จุดที่สำคัญในขั้นตอนนี้คือการตั้งประเด็นอภิปราย การใช้คำถามสร้างพลังความคิดการกำหนด หรือการตั้งประเด็นความรู้ หรือหัวข้อเกี่ยวกับการเรียนรู้ในขั้นตอนต่อไป และให้ผู้เรียนได้สังเกตเห็นประโยชน์ที่ จะได้รับจากการเรียนรู้หรือเกิดแรงบันดาลใจ

2. **ขั้นการเรียนรู้โดยตรง (Active Learning)** ในการสอนครั้งแรก ครูควรให้ความรู้ พื้นฐานเกี่ยวกับการสร้างองค์ความรู้ 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 แนวทางการสืบค้นความรู้เพื่อให้ได้ความรู้ที่ ต้องการ ส่วนที่ 2 ศาสตร์ สาขา แขนงความรู้และแหล่งความรู้ที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ 3 การเรียบเรียงข้อมูล ข้อ ค้นพบ ความคิด ความคิดเห็น การให้เหตุผลโต้แย้ง และสนับสนุน เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการกระบวนการสร้าง องค์ความรู้ ในการจัดการเรียนรู้แต่ละครั้ง ครูผู้สอนควรมีเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายได้แก่ การ อภิปรายกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การระดมพลังความคิด การเรียนรู้โดยใช้สถานการณ์จำลอง โดยเน้น กระบวนการคิดซึ่งเป็นหัวใจของขั้นตอนการเรียนรู้ ผู้เรียนจะศึกษาค้นคว้าตามประเด็นความรู้ หรือหัวข้อที่ตก ลงกัน ครูผู้สอนจะกระตุ้นให้ผู้เรียนดำเนินกิจกรรมเพื่อสืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ โดยใช้วิธีการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ สัมภาษณ์ผู้รู้ ปฏิบัติการค้นหา (ทดลอง สืบเสาะ สังเกต สัมภาษณ์) ร่วมมือเพื่อเขียนคำอธิบาย แบ่งงานความรับผิดชอบภายในกลุ่ม โดยแหล่งความรู้มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ฯลฯ

3. ขั้นสรุปองค์ความรู้ (Conclusion) ผู้เรียนนำผลการอภิปรายและสาธิตที่เป็นผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันมากำหนดเป็นความคิดใหม่ หรือความรู้ใหม่ โดยใช้วิธีการเขียนด้วยแผนผังความคิดเขียนโครงการ / โครงการ เขียนบรรยาย / เขียนรายงาน จัดบันทึกวาดภาพ แต่งคำประพันธ์ โดยสรุปเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ ฯลฯ ในขั้นตอนนี้ผู้สอนสามารถประเมินความรู้และความคิดใหม่ ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการอภิปราย ตรวจสอบผลงาน สอบถามความคิดของกลุ่ม ทดสอบความรู้ ฯลฯ

4. ขั้นรายงานและนำเสนอ (Reporting) ขั้นนี้จะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงผลงานการสร้างความรู้ของตนให้ผู้อื่นรับรู้ เป็นการช่วยให้ผู้เรียนได้ต่อยอดหรือตรวจสอบความเข้าใจของตน และช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้ความคิดสร้างสรรค์แต่หากต้องมีการปฏิบัติตามความรู้ที่ได้ ขั้นนี้จะเป็นขั้นปฏิบัติ และมีการแสดงผลงานที่ได้ปฏิบัติด้วย ในขั้นนี้ผู้เรียนสามารถแสดงผลงานด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การจัดนิทรรศการ การอภิปราย การแสดงบทบาทสมมติ เรียงความ วาดภาพ การนำเสนอด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการนำเสนออาจเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษตามความเหมาะสมฯลฯและอาจจัดให้มีการประเมินผลงานโดยมีเกณฑ์ที่เหมาะสม

5. ขั้นการเผยแพร่ความรู้ (Obtain) เป็นขั้นของการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนการนำความรู้ความเข้าใจของตนไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่หลากหลาย เพิ่มความชำนาญ ความเข้าใจความสามารถในการแก้ปัญหาและความจำในเรื่องนั้น ๆ เป็นการให้โอกาสให้ผู้เรียนใช้ความรู้ให้เป็นประโยชน์ เป็นการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์หลังจากประยุกต์ใช้ความรู้ ควรทำการเผยแพร่ความรู้ไปยังครอบครัว ชุมชน และสังคม หรือแม้แต่ในเครือข่ายสังคมออนไลน์ โดยการเผยแพร่อาจจัดทำเป็นเอกสาร จัดป้ายนิเทศ จัดกิจกรรม หรือการเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เช่น websites Facebook Line YouTube หรือสื่อและวิธีการอื่น ๆ

6. การเรียนรู้ขั้นที่ 1-3 เป็นกระบวนการของการสร้างความรู้

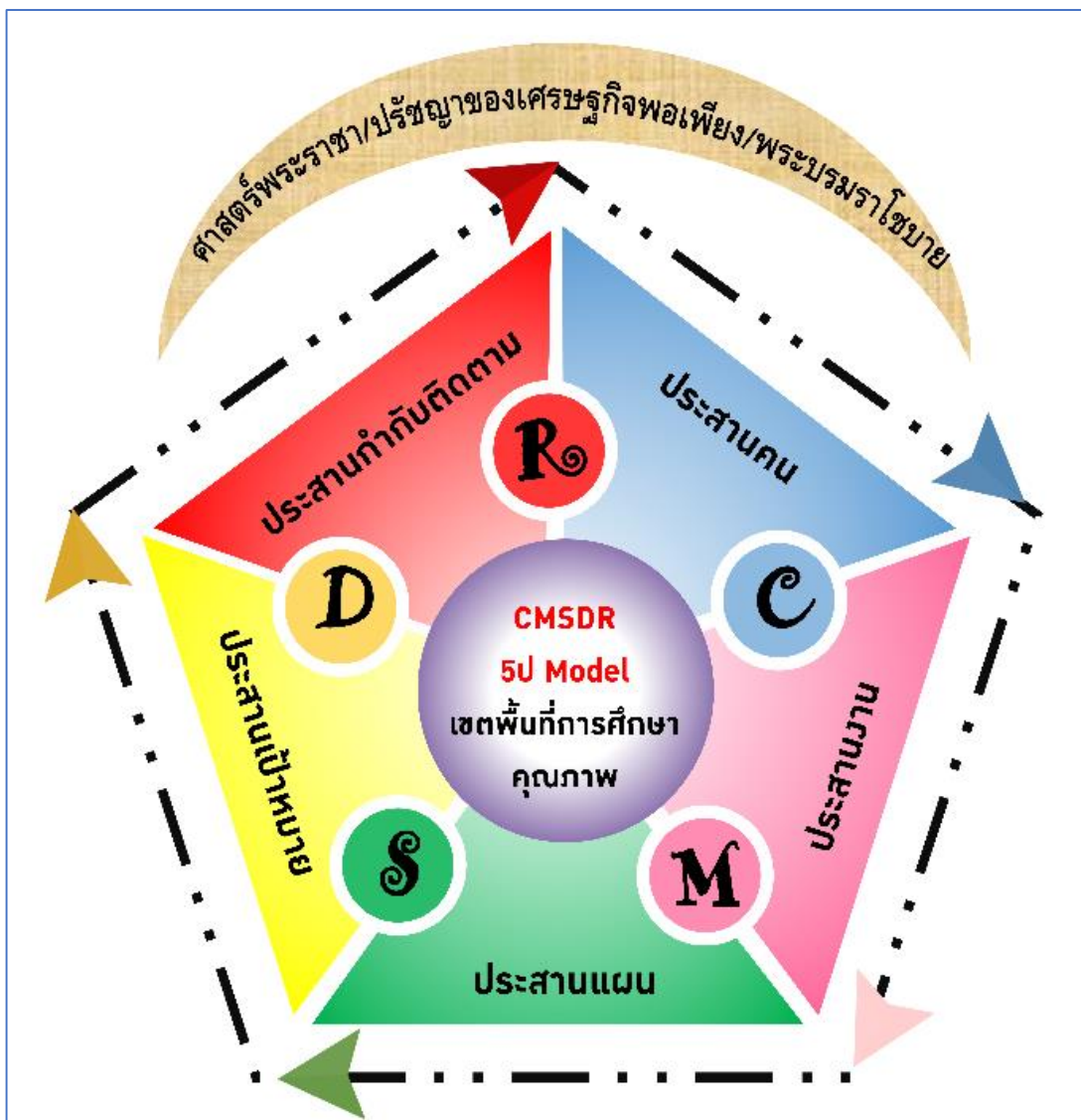
7. ขั้นที่ 4-5 เป็นขั้นตอนที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำเสนอและนำความรู้ไปใช้ รวมทั้งเผยแพร่

องค์ความรู้ไปยังสาธารณชน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

รูปภาพ แสดง CMSDR 5ปี Model เขตพื้นที่การศึกษาคุณภาพ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

กิจกรรมนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (ACTIVE LEARNING)



1 มีนาคม 2566

กิจกรรมนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในระยะที่ 2 (ระยะกลางน้ำ)
ตามกำหนดการลงพื้นที่สร้างความเข้มแข็งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning
Community: PLC) โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน และการนิเทศติดตาม Coach Moving Team



📍 โรงเรียนบ้านสะแบง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะของสถานศึกษานำร่องโรงเรียนคุณภาพและโรงเรียนสแตนอโลน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 (Development of Education
quality and standalone school in Udonthani Primary Educational Service Area Office
4)



โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
ด้านการจัดการเรียนรู้
และการวัดประเมินผล
เพื่อพัฒนาสมรรถนะ

ภาพกิจกรรมการนิเทศติดตาม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อจัดรูปแบบและพัฒนาหลักสูตร

ดำเนินการนิเทศและติดตามการจัดการเรียนรู้ โครงการจัดการเรียนการสอน



โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและการพัฒนาหลักสูตร

กระทรวงศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ให้นายสุวิวัฒน์ชัย แสนสาร ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี เป็นประธานเปิดโครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการ
จัดทำรูปแบบและการพัฒนาหลักสูตร ได้เห็นความสำคัญของการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนมีทางเลือกในการเข้าสู่งานศึกษาที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง
การให้ผู้เรียนใน สายอาชีพทั้งผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สามารถเข้าสู่เส้นทางการศึกษาในระดับอุดม
ศึกษาได้ ในครั้งนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จึงเห็นควรจัดทําโครงการส่งเสริมการจัดทํารูปแบบและแนวทางการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษา
ขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดมีรูปแบบและแนวทางการระดมทุนการมีส่วนร่วมเป็นเครื่องมือสำคัญ
ในการสร้างรูปแบบและแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาในจังหวัดต่อไป ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคาร
พัสดุวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

ภาพ/ข่าว/ออกแบบ:งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี
3 ถนนรัตนานุวงศ์ ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000



2.2.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- (1) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้พัฒนาตนเองด้านเทคนิคในการจัดการเรียนรู้
- (2) PLC หลายรูปแบบ

ครูผู้สอน...ร่วมวางแผนนิเทศติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ระดับนโยบาย

การสนับสนุนสื่อและอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนให้กับโรงเรียน

2.3 การพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

2.3.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

1.1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา คัดเลือกโรงเรียนที่มีผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่มีผลการประเมินสูงกว่าระดับประเทศ เป็นโรงเรียนต้นแบบร่วมถอดบทเรียน และขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

(Assessment for Learning)

1.2) การประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อสื่อสาร สร้างความเข้าใจ ให้กับครูผู้สอนเกี่ยวกับการนำผลการประเมินระดับชาติ (RT) (NT) และ (O-NET) ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาครูผู้สอนในด้านการวัด และการประเมินผลในชั้นเรียน และพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ในการแก้ปัญหาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ที่สอดคล้องระบบประกันคุณภาพการศึกษา

1.3) นิเทศ กำกับ ติดตาม การนำผลการประเมินไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

1.4) คัดเลือกสถานศึกษาที่มีการนำผลการประเมิน RT/NT และ O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Best Practice)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ โครงการ การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน ในศตวรรษที่ 21 กิจกรรม การขับเคลื่อนการนำผลการประเมิน RT NT และ O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2565 ให้กับโรงเรียนในสังกัด สพป. อุตรธานี เขต 3 ทั้ง 201 โรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ การวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ คิดเป็น ร้อยละ 100

จากการขับเคลื่อน โรงเรียนมี ดำเนินงานได้โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน รวมถึง ดำเนินการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) จากการทดสอบ O-NET, NT และ RT

จัดโครงการ การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ประจำปีงบประมาณ 2566 งบประมาณ 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. สร้างความตระหนักและสื่อสารความเข้าใจเกี่ยวกับการทดสอบ RT NT และ O-NET
2. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน วิเคราะห์แผนผังโครงสร้างข้อสอบ ตัวชี้วัด จัดทำข้อสอบ Pre NT, Pre O-NET ให้สอดคล้องหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 รวมถึงสามารถดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการสอบในระบบบริหารจัดการสอบ (NT Access) และระบบการบริหารจัดการสอบ O-NET ได้อย่างมีระบบมีประสิทธิภาพ

3. สถานศึกษามีรูปแบบและแนววิถีปฏิบัติที่สามารถเป็นแบบอย่าง มีนวัตกรรม ในการยกระดับผลสัมฤทธิ์การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) และการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบ O-NET ให้สูงขึ้น

4. นิเทศ กำกับ ติดตามเกี่ยวกับพัฒนาการจัดการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for learning) และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน

จัดโครงการ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับคุณภาพผู้เรียนในการทดสอบ NT /O-NET ปีงบประมาณ 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. เตรียมความพร้อมของนักเรียนในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (NT/O-NET)
2. จัดค่าย/กิจกรรมวิชาการเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (NT/O-NET)

3. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (NT/O-NET) ให้สูงขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต ๔ ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย กิจกรรมหลัก ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1) ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับข้อปฏิบัติที่ถูกต้องในระบบการวัดและประเมินผลทุกระดับ ปีการศึกษา 2565 และการยกระดับผลการทดสอบ O-NET NT และ RT ปีการศึกษา 2565

2) การจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลและการจัดเก็บผลการเรียนผ่านโปรแกรม SchoolMIS ปีการศึกษา 2565 และการขับเคลื่อนลงสู่การปฏิบัติ

3) ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูแกนนำด้านการวัดและประเมินผลและการจัดเก็บผลการเรียนผ่านโปรแกรม SchoolMIS ปีการศึกษา 2565 กลุ่มเป้าหมายครูแกนนำ จำนวน 200 คน

การส่งเสริม/พัฒนาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จและสามารถเป็นแบบอย่างได้ คือการดำเนินการส่งเสริมผ่านรายวิชาบูรณาการท้องถิ่น ของโรงเรียนกุ่มภวนาปี โรงเรียนคุณภาพมัธยมศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา โดยจัดทำหลักสูตรบูรณาการท้องถิ่นในแต่ละระดับชั้น บนความต้องการของนักเรียน ออกแบบโดยครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระในระดับชั้นนั้น ๆ ร่วมวางแผน เกิดเป็นรายวิชาบูรณาการท้องถิ่นขึ้น ซึ่งการจัดทำดังกล่าวดำเนินการผ่านวงจร PDCA ดังนี้

ขั้นวางแผน (Plan)

ประชุมครูผู้สอนทุกระดับชั้น เพื่อสร้างและพัฒนาหลักสูตรบูรณาการท้องถิ่น STAR STEMS จากกระตือรือร้นของนักเรียน เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน โดยจัดทำเป็นหลักสูตรบูรณาการรายวิชาในแต่ละระดับชั้น

ขั้นปฏิบัติ (Do)

1. สร้างหลักสูตรตามกระบวนการสร้างหลักสูตร โดยครูผู้สอนแต่ละระดับชั้นร่วมกันสร้างหลักสูตรบูรณาการของระดับชั้นตนเอง จากผลการสะท้อนคิดของนักเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งภาคเรียนที่ 2/2565 ได้หัวข้อหลักสูตรบูรณาการดังนี้

ระดับชั้น	หัวข้อบูรณาการ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผลิตภัณฑ์จากอ้อย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	สร้างสรรค์ สรภัญญ์ ทันสมัย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	อีตลีสอง ครรลองอีสาน ทำทานวิถี ประเพณีบุญข้าวสาก
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	ต่อยอดผลิตภัณฑ์จากบัวสู่สังคมที่ยั่งยืน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	รักษ์สิ่งแวดล้อมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	ผลิตภัณฑ์แหล่งลุ่มน้ำปาว

2. นำหลักสูตรไปใช้กับนักเรียนเรียนตามโครงสร้างรายวิชา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

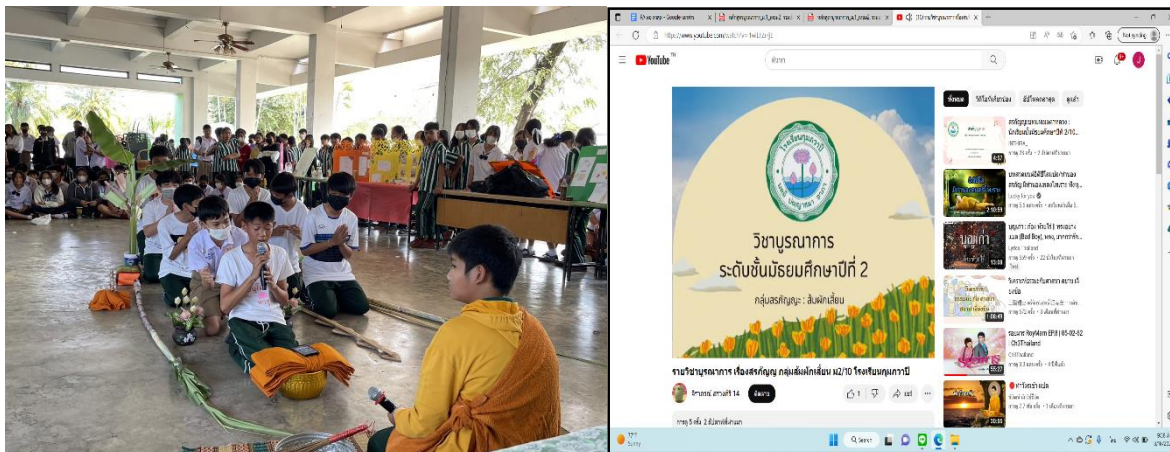
ขั้นตรวจสอบ (Check)

นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันสะท้อนคิดการใช้หลักสูตรบูรณาการท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ

ขั้นปรับปรุง (Action)

ดำเนินการประชุมปรับปรุงหลักสูตรบูรณาการตามผลการสะท้อนในขั้นตรวจสอบ นำหลักสูตรที่ปรับปรุงแล้วไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ภาพประกอบการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรบูรณาการ



กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ได้พัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อสร้างความ แข็งแกร่งทางการวัดและประเมินผลการศึกษาให้กับโรงเรียนในสังกัดสำหรับบุคลากรดังนี้

1. รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่ดูแลงานวิชาการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
3. ครูวัดผลของโรงเรียน
4. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรม

พัฒนาผู้เรียน

- พัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผล ด้วย EDR SYSTEM ระบบซอฟต์แวร์ บริหารการ
อาชีวศึกษา ครอบคลุมงานต่าง ๆ ดังนี้ 1. งานทะเบียน 2. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
3. งานวัดผลและประเมินผล 4. งานครูที่ปรึกษา 5. งานครูผู้สอน 6. งานปกครอง 7. งานสารบรรณ
- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาให้มี
สมรรถนะครูยุคใหม่ และครูในศตวรรษที่ 21
- ผู้บริหาร ครู ร่วมกันวางเป้าหมายร่วมกันสู่การเรียนรู้ของผู้เรียน
- วิทยาลัยฯ ส่งเสริมครูด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
(Assessment for Learning) โดยในงบประมาณปี 2566 จะดำเนินการจัดโครงการอบรมด้านการวัดและ
ประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

2) หน่วยงาน/สถานศึกษาสถานศึกษามีเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการ
เรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ที่สามารถวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่าง
เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน

2.1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีแบบนิเทศ การนำผลการประเมินระดับชาติ
(RT/NT/O-NET) ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน

2.2) สถานศึกษาเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
(Assessment for Learning) ที่สามารถวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบท
ของผู้เรียน

2.3) สถานศึกษามีสื่อ นวัตกรรมเพื่อยกระดับเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการ
เรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ที่สามารถวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม
สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน

- ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียนในศตวรรษที่
21 ประจำปีงบประมาณ 2566 ดำเนินการจัดทำเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของ
ผู้เรียน (Assessment for Learning) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ดังนี้

1. คู่มือเสริมเติมเต็มองค์ความรู้และการจัดค่ายวิชาการ ปีการศึกษา 2565 ขึ้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ประเมินศึกษาปีที่ 6 จำนวน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้

2.คู่มือเสริมเติมเต็มองค์ความรู้และการจัดค่ายวิชาการ ปีการศึกษา 2565 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้

3.คู่มือเสริมเติมเต็มองค์ความรู้และการจัดค่ายวิชาการ ปีการศึกษา 2565 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ (2 ด้านความสามารถ)

4. แบบทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียนการจัดค่ายวิชาการ ปีการศึกษา 2565 จำนวน 3 ระดับชั้นเรียน

5. ข้อสอบก่อนเรียน-หลังเรียน (Pre-Post NT,O-NET) ทดสอบด้วยระบบออนไลน์ทั้ง 3 ระดับชั้นเรียน

- มีคู่มือการการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ในการขับเคลื่อน

- กำหนดมาตรการเพื่อส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ให้สถานศึกษาในสังกัดเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพ ดังนี้

1.กำหนดจุดมุ่งหมายของการเรียนรู้ที่ชัดเจนและเข้าใจได้

ผู้สอนควรแจ้งวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการเรียนรู้ให้ผู้เรียนทราบตั้งแต่แรกก่อนจัดการเรียนการสอน หรือก่อนการทำกิจกรรมต่าง ๆ และควรตรวจสอบด้วยว่าผู้เรียนเข้าใจในเป้าหมายนั้นอย่างแท้จริง โดยการกำหนดคำสำคัญ (key word) ที่แสดงเป้าหมายของการเรียนรู้ด้วยภาษาที่ผู้เรียนเข้าใจง่ายตรวจสอบถามเพื่อตรวจสอบว่าผู้เรียนมีความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายนั้นโดยเป็นการถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดทบทวนเกี่ยวกับคุณภาพผลงานหรือความสามารถในการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนสามารถนำเกณฑ์รูบริคมาใช้เพื่อช่วยแบ่งปันเป้าหมายการเรียนรู้ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนได้โดยใช้เกณฑ์รูบริคเพื่อกำหนดเป้าหมายของผู้เรียน ผู้เรียนวางแผนเพื่อทำงาน การกำกับติดตามความก้าวหน้า และการสะท้อนผลด้วยตนเอง นอกจากนี้ ในท้ายที่สุดผู้เรียนสามารถใช้เกณฑ์รูบริคเดียวกันในการตัดสินใจคะแนนด้วยตนเอง

2.ให้ตัวอย่างงานที่ดีและไม่ดี

การใช้ตัวอย่างงานที่ดีและไม่ดีตั้งแต่ก่อนเริ่มให้ผู้เรียนทำงานโดยชี้ให้เห็นจุดแข็งจุดอ่อนของงานหรือสิ่งนี้อาจจะทำให้เกิดปัญหาหรือปัญหาที่เคยเกิดขึ้นในการทำงานจากประสบการณ์ของผู้สอน รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้วิเคราะห์คุณภาพของงานและทดลองตัดสินคุณภาพงานนั้นๆ การส่งเสริมให้ผู้เรียนวิเคราะห์คุณภาพของผลงานที่เป็นตัวอย่างจะทำให้ผู้เรียนพัฒนาวิสัยทัศน์เกี่ยวกับผลงานหรือความสามารถ ในการทำงานของตนเองได้มากยิ่งขึ้นทั้งนี้ผู้สอนสามารถนำเกณฑ์รูบริคมาใช้ประกอบเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจเกี่ยวกับคุณภาพของงานมากยิ่งขึ้น โดยมีแนวทางดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1) ผู้สอนสอบถามผู้เรียนโดยให้ผู้เรียนปรับปรุงเกณฑ์รูบริคด้วยภาษาของตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจ โดยอาจจะให้ผู้เรียนวงกลมหรือขีดเส้นใต้คำสำคัญที่แสดงถึงพฤติกรรม และถามผู้เรียนซ้ำอีกครั้งเกี่ยวกับความหมายของคำเหล่านั้น

2) ผู้สอนนำตัวอย่างผลงานมาให้ผู้เรียนจัดลำดับคุณภาพของผลงานแบ่งเป็น สูง ปานกลาง และต่ำ จากนั้นให้ผู้เรียนอธิบายเหตุผลทำไมจึงเป็นเช่นนั้น กิจกรรมนี้จะช่วยให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะทางภาษาในการอธิบายคุณภาพของงานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3) การให้ผู้เรียนมีส่วนในการกำหนดเกณฑ์รูบริค โดยหลังจากที่ได้มีการจัดคุณภาพของงานไปแล้วในข้อที่ 2 อาจกำหนดให้ผู้เรียนระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพของงานที่แตกต่างกัน แล้วจึงรวบรวมประเด็น/เกณฑ์ จัดกลุ่มคุณภาพ และกำหนดเป็นเกณฑ์การประเมิน จากนั้นลองให้ผู้เรียนได้ใช้เกณฑ์กล่าวทดลองการประเมินตัวอย่างผลงาน เพื่อปรับปรุงเกณฑ์การให้คะแนนต่อไป การดำเนินการตามขั้นตอนดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในเรื่องของการประเมิน สามารถสร้างเกณฑ์และประเมินผลงานของตนเองได้

3. ให้ข้อมูลย้อนกลับ

การให้ข้อมูลย้อนกลับนับได้ว่าเป็นเทคนิคที่สำคัญในการประเมินผลเพื่อการเรียนรู้ เป็นการให้ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้เรียนเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้ การให้ข้อมูลย้อนกลับที่มีประสิทธิผลเป็นสิ่งที่สำคัญ และจำเป็นต้องมีการออกแบบให้เหมาะสมกับผู้เรียน ข้อมูลย้อนกลับที่มีคุณภาพย่อมก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในตัวผู้เรียน การให้ข้อมูลย้อนกลับที่ดีจำเป็นต้องพิจารณาทั้งในมิติของเวลา ปริมาณ วิธีการ และผู้ฟัง

4. สอนให้ผู้เรียนประเมินตนเองและกำหนดเป้าหมาย

การประเมินตนเองเป็นส่วนที่สำคัญของการเรียนรู้ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

1) การกำหนดให้ผู้เรียนระบุจุดแข็งและสิ่งที่ควรปรับปรุง โดยอาจถามผู้เรียนก่อนที่ผู้สอนจะให้ข้อมูลย้อนกลับ การให้ผู้เรียนได้คิดเกี่ยวกับตนเองก่อน จะทำให้การให้ข้อมูลย้อนกลับของผู้สอนมีความหมายและสมเหตุสมผลมากยิ่งขึ้น

2) กำหนดให้ผู้เรียนสะท้อนการเรียนรู้ทั้งทางวาจาหรือการเขียนบันทึกการเรียนรู้ หลังจบชั่วโมงและคำถามที่ยังคงมีในใจ

3) กำหนดให้ผู้เรียนการเลือกตัวอย่างงานในแฟ้มสะสมผลงาน (portfolio) จากนั้นให้ผู้เรียนประเมินระดับคุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด และอธิบายว่าทำไมจึงมีคุณภาพระดับนั้น

4) กำหนดให้ผู้เรียนให้ข้อมูลย้อนกลับแก่เพื่อนร่วมชั้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5) การใช้ข้อมูลย้อนกลับของผู้สอน ข้อมูลย้อนกลับจากผู้เรียนคนอื่น หรือ การประเมินตนเองของผู้เรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการระบุว่าอะไรคือสิ่งที่ผู้เรียนต้องทำต่อไป และการกำหนด เป้าหมายสำหรับการเรียนรู้ในอนาคต

5. ออกแบบบทเรียนที่ตั้งอยู่บนเป้าหมายการเรียนรู้ที่สำคัญเพียงหนึ่งเดียว

ข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการประเมินเป็นสิ่งที่จะต้องต่อการการปรับการเรียน การสอน การให้ผู้เรียนมุ่งไปยังเป้าหมายการเรียนรู้ที่เฉพาะเจาะจง หรือเป็นการระบุนความคลาดเคลื่อน ในการเรียนรู้ หรือปัญหาในการเรียนรู้ กล่าวคือ ในการจัดการเรียนรู้ควรมีเป้าหมายในการเรียนรู้ มากกว่าหนึ่งเป้าหมาย แต่ย่อมมีเป้าหมายที่เฉพาะเจาะจง ดังนั้น ในการจัดการเรียนรู้ให้พิจารณาองค์ประกอบ ของคุณภาพ และสอนให้ผู้เรียนไปยังเป้าหมายที่เจาะจงในแต่ละครั้ง โดยที่ต้องมั่นใจได้ว่าท้ายที่สุดผู้เรียน จะสามารถเข้าใจเป้าหมายแต่ละส่วนทั้งหมด

6. บูรณาการการจัดการเรียนรู้และการประเมิน

แนวคิดประเมินเพื่อการเรียนรู้เป็นการประเมินระหว่างที่การจัดการเรียนรู้อยู่ ยังดำเนินอยู่ ดังนั้นผู้สอนสามารถนำเทคนิคการประเมินมาใช้ผนวกเข้ากับการจัดการเรียนรู้ได้อย่างกลมกลืน ในที่นี้ผู้เขียนขอแนะนำเทคนิคการใช้คำถาม (questioning) และการใช้ผังกราฟิก (graphic organizers)

7. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีการสะท้อนตนเองและแบ่งปันการเรียนรู้

ด้วยการสะท้อนการเรียนรู้ (reflection) โดยติดตามการเรียนรู้และแบ่งปันการเรียนรู้ของตน การสะท้อนการเรียนรู้เป็นอีกหนึ่งเทคนิคของการประเมินผลเพื่อการเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนสะท้อนการเรียนรู้ของตนเอง (self-reflection) ระหว่างเรียนหรือเมื่อจบบทเรียน สามารถดำเนินการได้ทั้งการสะท้อนโดยการพูด หรือใช้วิธีการเขียนสะท้อนการเรียนรู้ที่เรียกว่า บันทึกการเรียนรู้ (learning logs) โดยในระยะแรก ผู้สอน อาจ กำหนดให้ผู้เรียนแต่ละคนเขียนบันทึกการเรียนรู้ เนื่องจากหากใช้การสะท้อนด้วยวิธีการพูด ผู้เรียนอาจไม่คุ้นเคยและมีความเคอะเขินการเขียนบันทึกการเรียนรู้นั้นมีเวลาให้ผู้เรียนได้มีเวลาในการทบทวน ความคิดของตนเอง เป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นนักคิด รวมถึงเป็นการพัฒนาทักษะการเขียนอีกด้วย ในเบื้องต้นผู้สอนเป็นผู้กำหนดประเด็นกว้าง ๆ ให้แก่ผู้เรียน เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนได้สะท้อนคิด โดยสามารถกำหนดประเด็นคำถามที่ใช้ได้ครอบคลุมทั้งพุทธิพิสัย (cognitive domain) ทักษะพิสัย (psychomotor domain) และจิตพิสัย (affective domain)

โรงเรียนในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ที่หลากหลายทั้งสำหรับ (Formative e Assessment) และ (Summative Assessment)

- วิทยาลัยมีเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน...ที่หลากหลายทั้งการ ประเมินระหว่างเรียน...และการประเมินหลังเรียน.



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- สถานศึกษาจัดให้ครูวัดและประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริง ให้สอดคล้องกับสมรรถนะการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ครูร่วมกันวางแผนเป้าหมายร่วมกัน ออกแบบ วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง
- วิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และจัดทำเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน...ทั้งในรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ...เพื่อให้ครูมีแนวทางในการวัดผลฯ

2.3.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

1. มีการร่วมกันวางแผน กำหนดวิธีการ กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู ก่อนดำเนินการลงพื้นที่ สำหรับเป็นแนวทางหรือแผนงานไว้เป็นการล่วงหน้าเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
 2. มีการร่วมลงมือปฏิบัติ การร่วมมือดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
 3. มีการร่วมติดตามและตรวจสอบ นำผลจากการลงมือปฏิบัติ การดำเนินการขับเคลื่อน ผลการวิเคราะห์การประเมินผลด้านการอ่าน(RT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มาวิเคราะห์ สังเคราะห์สรุปผล เพื่อชี้แนะ แนะนำ และเสนอแนะเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
 4. มีการร่วมประเมินผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอน
 - 5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนเพื่อเผยแพร่แนวทางการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้หน่วยงานทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา
- พัฒนาครูด้วยระบบออนไลน์ทำให้ครูไม่เสียเวลาในการเดินทางไปประชุม และประเมินตามสภาพจริง

2.3.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.ครูผู้สอนบางส่วนขาดการนำรายงานผลการประเมิน(RT) (NT) (O-NET) มาวิเคราะห์รายบุคคล	1.ครูผู้สอนควรวิเคราะห์ผลคะแนนของผู้เรียนในรายตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้ ที่มีผลคะแนนต่ำหรือระดับคุณภาพควรปรับปรุง เพื่อสร้างนวัตกรรมสื่อ เครื่องมือ แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนสอน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. งบประมาณในการดำเนินงาน	2. จัดสรรงบประมาณสอดคล้องความต้องการ
3. การพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ที่ยั่งยืน	3. จัดทำโครงการพัฒนาครูแกนนำในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ขยายผลครอบคลุมครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100
4. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 19 ทำให้การดำเนินงานโครงการไม่ได้ดำเนินการตามแผนที่วางไว้	4. เปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาครูจากจะจัดประชุมปฏิบัติการแบบ face to face เป็นการประชุมแบบออนไลน์ ผ่านการสื่อสาร 2 ทาง ด้วยโปรแกรม Google Meet
5. ครูบุคลากรมีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา	5. ส่งเสริมให้ครูบุคลากรทุกคนได้มีความรู้ในด้านการวัดและประเมินผล

2.3.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ



1. PAR-PLAN (ร่วมวางแผน) ร่วมการกำหนดวิธีการ กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินการนิเทศกำกับติดตามการบริหารจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครู ก่อนดำเนินการลงพื้นที่ สำหรับเป็นแนวทางหรือแผนงานไว้เป็นการล่วงหน้าเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
2. PAR-DO (ร่วมลงมือปฏิบัติ) การร่วมมือดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3. PAR-CHECK (ร่วมติดตามและตรวจสอบ) การนำผลจากการลงมือปฏิบัติ การดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ผลการวิเคราะห์การประเมินผลด้านการอ่าน(RT)ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และวิเคราะห์ผลการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยนำผลมาวิเคราะห์ สังเคราะห์สรุปผล เพื่อชี้แนะ แนะนำ และเสนอแนะเพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

4. PAR-ACTION (ร่วมประเมินและปรับปรุง) ร่วมประเมินผลเพื่อการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอน

5. PAR- PAR-PUBLICIZE (ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่) ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนเพื่อเผยแพร่แนวทางการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้หน่วยงานทั้งในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา

1. วิสัยทัศน์และศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษา

2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความสามารถ ในการจัดการเรียนการสอน

การพัฒนากระบวนการนิเทศเพื่อพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนา

การเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

รูปแบบการนิเทศ

ขั้นที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูล (Analysis)

- ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหาและความต้องการ
- กำหนดเป้าหมายการนิเทศ

ขั้นที่ 2 วางแผนการนิเทศ (Plan)

- จัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศ
- สร้างเครื่องมือนิเทศ และแบบนิเทศติดตามงาน

ขั้นที่ 3 ปฏิบัติการนิเทศ (Action) ในสองรูปแบบ ได้แก่ นิเทศทางตรง (Direct

Supervision) และนิเทศทางไกล (Distance Supervision)

1. นิเทศทางตรง (Direct Supervision) ดำเนินการนิเทศใน 2 รูปแบบ ได้แก่

1.1 นิเทศเชิงเดี่ยว (Single supervision) โดยยึดพื้นที่กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนเป็นฐาน จำนวน 13 กลุ่ม จำนวน 143 โรงเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง ทุกโรงเรียน โดยใช้เทคนิควิธีการนิเทศ ที่หลากหลายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ บริบทในแต่ละเรื่อง เช่น

- 1) การนิเทศแบบชี้แนะ (Coaching and Mentoring)
- 2) แบบกัลยาณมิตร



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3) แบบพาทำ

4) การนิเทศแบบคลินิก (Clinical Supervision)

2. นิเทศทางไกล (Distance Supervision) โดยใช้รูปแบบการนิเทศออนไลน์ผ่านเครือข่าย เทคโนโลยีการสื่อสาร (Internet) โดยใช้รูปแบบการนิเทศออนไลน์ ดังนี้ ระบบนิเทศออนไลน์เป็นระบบการนิเทศผ่านเครือข่ายเทคโนโลยีการสื่อสาร (Internet) ที่สามารถนิเทศได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลกันด้วยสื่อสังคมเดีย (Social Media) ดังนี้

2.1 นิเทศออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line Application) โดยกำหนดเป็นเครือข่ายการพัฒนา ประกอบด้วยกลุ่มไลน์ ดังนี้

2.1.1 กลุ่มไลน์ ยกระดับ NT-อุดร 4

2.1.2 กลุ่มไลน์ คณิต5G-อุดร 4

2.1.3 กลุ่มไลน์ ภาษาไทย เขต 4

2.1.4 กลุ่มไลน์ กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนในสังกัด จำนวน 13 กลุ่มไลน์

2.2 นิเทศผ่านการถามตอบใน Facebook ของศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ

2.3 นิเทศผ่านเว็บไซต์ที่ใช้ในการนิเทศออนไลน์ของหน่วยงานทางการศึกษา

ได้แก่ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ภายในเว็บไซต์จะมีห้องนิเทศออนไลน์ ซึ่งเป็นแหล่งรวมความรู้ ของศึกษานิเทศก์ตามกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้

ขั้นที่ 4 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และจัดการความรู้ (Sharing and Knowledge Management) จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หลังการปฏิบัติงานนิเทศ (After Action Review) เพื่อสรุปเป็นองค์ความรู้ (KM)

ขั้นที่ 5 รายงานผลการนิเทศ (Report) หลังจากเสร็จสิ้นภารกิจการนิเทศในแต่ละครั้ง การพัฒนาครูด้วยระบบออนไลน์ทำให้ครูไม่เสียเวลาในการเดินทางมาประชุม และทางคณะกรรมการดำเนินงานมีการไลฟ์สดผ่านช่อง You Tube ทำให้มีผู้สนใจเป็นจำนวนมาก



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ใช้รูปแบบบ้านดอนแก้วโมเดล BANDONKAEW MODEL

B = Basic Information (ข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน)

A = Awareness (ความตระหนัก)

N = Nice Plan (การวางแผนปฏิบัติงานที่ดีเยี่ยม)

D = Delegate (การมอบหมายงาน)

O = Organization and Structure (จัดโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาที่ชัดเจน)

N = Networking (การสร้างเครือข่าย)

K = knowledge management (การจัดการความรู้)

A = Action (มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จตามฝัน)

E = Environment (สภาพแวดล้อม)

W = Willingness (การตั้งใจทำงาน)



มีสถานศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษาที่มีการปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) ในการนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน 3 โรงเรียนได้แก่

1. โรงเรียนอนุบาลศรีสุทโธ รายงานผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-NET)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

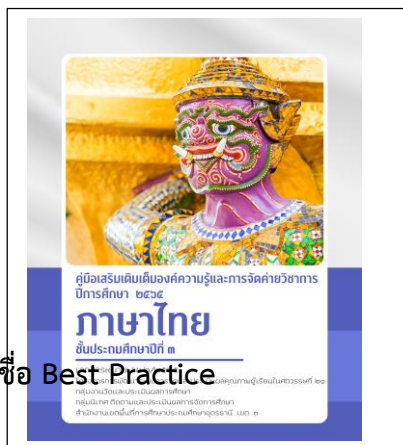
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. โรงเรียนอนุบาลศรีสุทโธ รายงานผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)

3. โรงเรียนร่มเกล้า 2 รายงานผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และ รายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติเป็นเลิศ (Best Practice) ในการนำผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ ปีการศึกษา 2565 จำนวน 3 โรงเรียน



1. คู่มือแนวทางการขับเคลื่อนการนำผลการประเมิน RT NT และ O-NET ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการประเมินผลเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning)
2. คู่มือเสริมเติมเต็มองค์ความรู้และการจัดค่ายวิชาการ NT และ O-NET ในระดับ 3 ชั้นเรียน จำนวน 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ 2 ด้านความสามารถ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. นวัตกรรม ค่ายวิชาการระดับกลุ่มโรงเรียนทั้ง 12 กลุ่มโรงเรียน ในสังกัด “4 Weeks Active NT O-NET Teach Test Camp 2023”



ชื่อ Best Practice



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การนิเทศการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นที่เลี้ยง (Coaching &
Mentoring)

ขั้นที่ 1 การวางแผนการพัฒนา

1. ศึกษาปัญหา ความต้องการในการพัฒนา

จากสรุปรายงานผลการนิเทศติดตามและประเมินผลเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของ
สถานศึกษา ในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา โดยใช้เครื่องมือที่กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัด
การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต 4 จัดทำขึ้นประกอบการนิเทศ ร่วมกับการสอบถาม
ผู้บริหาร ครู นักเรียนและใช้การสังเกต พบว่า ครูในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต 4
ร้อยละ 80 ยังจัดการเรียนรู้แบบเดิม คือบรรยายและเป็นผู้บอกความรู้

ให้กับผู้เรียน ขาดการปรับการเรียน เปลี่ยนการสอนโดยเฉพาะในโรงเรียนขนาดเล็กและขนาด
กลาง ทั้งนี้ด้วยสาเหตุความไม่รู้วิธีปฏิบัติของครู ขาดทักษะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนได้ฝึก
การหาความรู้ด้วยตนเองจากปัญหาดังกล่าวจึงเกิดแนวคิดที่จะส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรใน
สถานศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติมากขึ้น เช่นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
(Active Learning)

2. จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษา
ปีที่ 3 อบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต 4 ขึ้น

3. ประชาสัมพันธ์โครงการ โดยนำเสนอข้อมูล ความรู้ ความจำเป็นในการยกระดับผลสัมฤทธิ์
การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active
Learning) ให้ผู้บริหารโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายรับทราบในการประชุมประจำเดือนของผู้บริหารโรงเรียน
ในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา และให้ทุกโรงเรียนมอบหมายให้ครูผู้สอน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เข้ารับการอบรม

4. ศึกษาข้อมูลการพัฒนา โดยทำแบบสำรวจรูปแบบการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ของบุคลากรในโรงเรียนสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์
เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการวางแผนการพัฒนา

5. กำหนดหลักสูตรและวิธีการในการส่งเสริมพัฒนา โดยประชุมคณะทำงาน วางแผน
และกำหนดกรอบแนวทางในการจัดอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active
Learning) ให้กับครูที่เข้ารับการอบรม

5.1 กรอบแนวทางการดำเนินงาน มีดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- 5.1.1 จัดอบรมการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) ให้ครูผู้สอน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา
- 5.1.2 ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในโรงเรียน
- 5.1.3 นิเทศ ติดตามผลแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring)
- 5.1.4 ประเมินผลและสรุปรายงาน ดังแผนผังที่นำเสนอข้างต้น
- 5.2 กำหนดกรอบเนื้อหาหลักสูตร จากการประชุมวางแผน ทำให้ได้เนื้อหาหลักสูตร
ลำดับชั้นการเรียนรู้ รูปแบบการอบรมการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)
- 5.3 กำหนดวิทยากรที่จะให้ความรู้ ในขั้นนี้ผู้รายงานได้รับผิดชอบและเตรียมเนื้อหาเพื่อเป็น
วิทยากรให้ความรู้ครูในประเด็นจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) รวมถึงเป็นพิธีกรประสาน
การจัดอบรม ให้แนวคิด แนวการดำเนินงานเพื่อนำไปปฏิบัติเมื่อกลับไปโรงเรียน
- 5.4 กำหนดแผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือและจัดทำเครื่องมือ
การนิเทศ
- 5.4.1 ระยะเวลาในการนิเทศ กำหนดไว้จำนวน 2 ครั้ง คือ
ครั้งที่ 1 หลังการประชุมปฏิบัติการ 1 เดือน
ครั้งที่ 2 หลังการนิเทศกำกับติดตามครั้งที่ 1 ไปแล้ว 3 เดือน
- 5.4.2 เครื่องมือในการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย
- 5.4.2.1 คู่มือการนิเทศการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน
(National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็น
พี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring)
- 5.4.2.2 แบบประเมินความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก
(Active Learning)
- 5.4.2.2 แบบประเมินความพึงพอใจของครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
ที่มีต่อการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง Coaching & Mentoring)
6. เตรียมการจัดประชุมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 อบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) หลังจากกำหนด
กรอบเนื้อหาและระยะเวลาในการประชุมปฏิบัติการแล้ว ได้ดำเนินการเตรียมการจัดอบรม โดยมีขั้นตอน
การดำเนินการตามลำดับ ดังนี้
- 6.1 เตรียมสถานที่และห้องประชุม โดยประสานขอใช้ห้องประชุมเมตตาธรรม หน่วยงาน
ทางการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

6.2 เตรียมสื่อ/เอกสารที่จะใช้ประกอบการอบรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 พัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

6.3 เตรียมแบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม

6.4 จัดสร้างเครื่องมือในการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลโดยใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring)

ขั้นที่ 2 การดำเนินการพัฒนาเพื่อการเปลี่ยนแปลง

ดำเนินการพัฒนา ในขั้นตอนนี้ได้แบ่งขั้นการพัฒนาออกเป็น 2 ระดับ คือ

1. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
2. ระดับโรงเรียน

1. ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการดังนี้

1.1 จัดการอบรมยกระดับผลสัมฤทธิ์การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ตามตารางการอบรม โดยใช้รูปแบบและวิธีการตามที่กำหนด กิจกรรมในการอบรมใช้การบรรยาย การปฏิบัติกิจกรรมเป็นกลุ่ม และการให้คำปรึกษาแนะนำเป็นรายบุคคล โดยใช้เอกสารและสื่อที่ผู้รายงานและศึกษานิเทศก์พัฒนาขึ้น

1.2 นิเทศติดตาม โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) หลังการอบรมเสร็จสิ้น ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 นำความรู้ที่ได้ไปจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนในโรงเรียนของตนเอง ในขั้นนี้จะเป็นการนิเทศติดตามก่อนออกนิเทศด้วยตนเอง ซึ่งใช้การติดต่อ สอบถามและให้กำลังใจ รวมถึงช่วยแก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษาต่างๆ

2. ระดับโรงเรียน หลังการอบรมครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ต้องดำเนินการ ดังนี้

2.1 รายงานผลการอบรมให้ผู้บริหารรับทราบนำเสนอประโยชน์ ความสำคัญ และข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) และร่วมกับผู้บริหารและคณะครูวางแผนจัดทำโครงการหรือแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบเชิงรุก (Active Learning) ตามที่ได้อบรมมา โดยดำเนินการตามที่วางแผนไว้

2.2 ครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างเชิงรุก (Active Learning) ให้กับนักเรียนของตนเอง

2.3 ศึกษานิเทศก์ประเมินความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยใช้รูปแบบการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring)

ขั้นที่ 3 การนิเทศและติดตามผลเพื่อการพัฒนาจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก

(Active Learning) โดยการใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นิเทศกำกับ ติดตามและให้ความช่วยเหลือครูในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) โดยการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นที่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) ทำให้ครูมีความมั่นใจ และเกิดกำลังใจในการจัดการเรียนรู้ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในการนิเทศได้มีกระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

1. วางแผนการนิเทศ เพื่อให้การนิเทศบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตรงตามเป้าหมาย ได้มีการวางแผน กำหนดแนวทางการนิเทศ และแจ้งกำหนดการนิเทศให้โรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายโรงเรียนมหาธาตุเจดีย์ ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างทราบ

2. ปฏิบัติการนิเทศ กำกับ ติดตามและให้ความช่วยเหลือตามเวลา รูปแบบวิธีการที่กำหนด โดยมีกำหนดในการออกนิเทศ จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 หลังการประชุมปฏิบัติการ 1 เดือน

ครั้งที่ 2 หลังการนิเทศกำกับ ติดตาม ครั้งที่ 1 แล้ว 3 เดือน

การนิเทศ กำกับ ติดตามมีขั้นตอน ดังนี้

2.1 พบปะ ผู้บริหารและครู ชี้แจงวัตถุประสงค์การนิเทศ ติดตามและ ช่วยเหลือรวมถึงสร้างความตระหนัก ชี้ให้เห็นความสำคัญของการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ในขั้นนี้จะเป็นการนิเทศเป็นกลุ่มใหญ่ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจที่เหมือนกัน

2.2 ปฏิบัติการนิเทศโดยใช้การนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นที่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) สอบถาม ครู ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการ

2.3 ให้ความช่วยเหลือ ให้ความรู้ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) สาธิตการสอนเพื่อการจัดการเรียนรู้สังเกตพฤติกรรมนักเรียนในการเรียนรู้ สอบถามนักเรียนเกี่ยวกับการกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลในการนิเทศให้ผู้สอนสามารถใช้งานได้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน ให้เกิดความรู้ เข้าใจ มีทักษะ เจตคติที่ดีในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) โดยมีแบบบันทึกการนิเทศ ประกอบในการนิเทศ ติดตาม คณะนิเทศได้ให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ ในขั้นนี้ให้การนิเทศเป็นกลุ่มเล็กหรือเป็นรายบุคคลเพื่อให้ข้อมูลที่ต้องเจาะลึกหรือให้คำปรึกษาตามที่ต้องการ

2.4 สรุปผลการนิเทศ กำกับติดตามโดยกระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นที่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) ให้คณะครูและผู้บริหารได้รับทราบ ชื่นชมให้กำลังใจและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนา และเกิดการใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เน้นให้ผู้บริหารได้ดำเนินการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ของครู



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ขั้นที่ 4 การประเมินผลการพัฒนา

1. การเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมินผลการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ของครูผู้สอนโรงเรียนในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) ใช้แบบประเมินความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ของครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 โดยใช้รูปแบบการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring)

2. การวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปรายงานผล หลังการประเมินและนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) ผู้รายงานได้ตรวจสอบความเรียบร้อยแล้วนำไปวิเคราะห์ข้อมูลแปลผลและสรุปรายงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

ขั้นที่ 5 เผยแพร่ผลการนิเทศ ประกอบด้วย

- เขียนรายงานผลการศึกษา เรื่อง รายงานผลการนิเทศเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ของครูผู้สอน โรงเรียนในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา โดยใช้กระบวนการนิเทศแบบชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring)

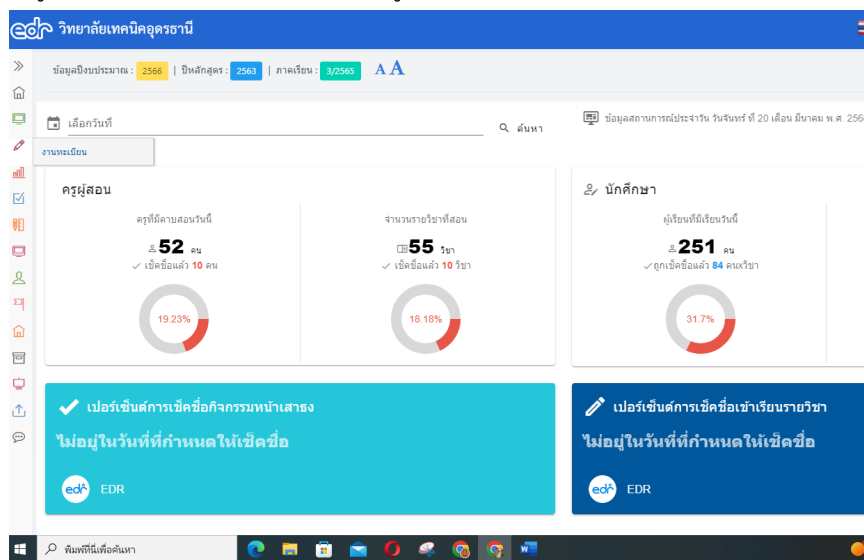
หน่วยงานทางการศึกษา ได้พัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางการวัดและประเมินผลการศึกษาให้กับโรงเรียนในสังกัดสำหรับบุคลากรทั้งระดับบริหาร ผู้รับผิดชอบงานวัดผลการศึกษา และครูที่เป็นผู้ปฏิบัติในห้องเรียน ทำให้บุคลากรทุกฝ่ายได้มีความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันซึ่งจะส่งผลให้การวัดและประเมินผลในชั้นเรียนและการนิเทศ ติดตามด้านการวัดผลของโรงเรียนในสังกัดมีประสิทธิภาพ มีเครื่องมือการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ที่สามารถวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน

การพัฒนาครูด้วยระบบออนไลน์ทำให้ครูไม่เสียเวลาในการเดินทางมาประชุม และทางคณะกรรมการดำเนินงานมีการไลน์สดผ่านช่อง You Tube ทำให้มีผู้สนใจเป็นจำนวนมากและสามารถรับชมย้อนหลังได้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- มี EDR SYSTEM ระบบซอฟต์แวร์บริหารการอาชีวศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ทำให้ครูผู้เรียน ผู้ปกครอง สามารถติดตามพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสมเป็นปัจจุบัน ช่วยลดปัญหาการเรียนของผู้เรียนได้ และใช้ระบบการนำข้อมูลจาก ศธ.02 มาพัฒนาด้านการวัดและประเมินผล



2.3.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียนการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ Best Practice
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยให้โรงเรียนที่ประสบผลสำเร็จถอดบทเรียนการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ Best Practice
 - จัดอบรมพัฒนาครูในการปฏิบัติงาน ในด้านการวัดและประเมินผล ส่งเสริมการพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินระดับชั้นเรียน และระดับสถานศึกษา ในการประเมินความก้าวหน้า (formative assessment) ที่มุ่งเน้นการให้ข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณค่า 3 ลักษณะ ะคือ การให้ข้อมูลกระตุ้นการเรียนรู้ (feed-up) การให้ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) และการให้ข้อมูลการเรียนรู้ต่อยอด (feed-forward) เชิงประจักษ์ตามสภาพจริงของกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนในด้านการเรียนเพื่อรู้ (learning to know) การเรียนรู้เพื่อปฏิบัติได้จริง (learning to do) การเรียนรู้เพื่อการอยู่ร่วมกัน (learning to live) และการเรียนรู้เพื่อชีวิต (learning to be) การพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ประสบความสำเร็จได้เป็นอย่างดีมีหากครูได้นำความรู้ไปใช้อย่างต่อเนื่องเน้นการพัฒนาคุณผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - วิทยาลัยฯ เร่งส่งเสริมงบประมาณสนับสนุนโครงการ เพื่อจัดทำโครงการด้านการวัดและประเมินผลด้านอื่นต่อไป



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ระดับนโยบาย

- ส่งเสริมสนับสนุน งบประมาณการขับเคลื่อนการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ การจัดหลักสูตรพัฒนาศึกษานิเทศก์ในการขับเคลื่อนพัฒนาครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) อย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง ครอบคลุมทุกเขตพื้นที่การศึกษา หน่วยงานต้นสังกัดให้ความสำคัญการพัฒนาครูด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) และสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ

- จัดทำโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายเลขาธิการ คณะกรรมการอำนวยการศึกษา

2.4 การจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning)

2.4.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) เพื่อพัฒนาผู้เรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learning ด้วย UDON 1 Model อย่างต่อเนื่องโดยได้ประกาศให้เป็นนโยบายและจุดเน้นในการขับเคลื่อนของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดได้จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ทุกโรงเรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learning ด้วย 6 มิติคุณภาพสู่การปฏิบัติ โดยได้ประกาศให้เป็นนโยบายและจุดเน้น ของเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด ได้จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ทุกโรงเรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ได้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัดมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนทุกระดับมีส่วนร่วมสร้างสรรค์การเรียนรู้ เพื่อให้เกิดสมรรถนะหลัก และการพัฒนาตนเองตามความถนัดและความสนใจ เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยมีการจัดอบรมให้ความรู้กับครูผู้สอน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ยกตัวอย่าง โครงการพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษด้วยกระบวนการจัดการเรียนการสอน Active Learning เป็นต้น โครงการการพัฒนาทักษะการคิด การใช้ วิจารณ์ถ้อยคำในการใช้เทคโนโลยี และส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อสร้างความปลอดภัย (School Safety) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “แนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะทางการเรียนรู้สู่ห้องเรียน โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อจัดกระบวนการเรียนรู้ ด้วยโปรแกรม Canva, Cap cut, You tube, Google site โครงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

Active Learning สำหรับครูผู้สอนเพิ่มเติม พัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูง และทักษะศตวรรษที่ 21 ด้วยการจัดการเรียนรู้โดยใช้เกมเป็นฐาน (Game-based Learning) เป็นต้น

- ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนการสอนและปฏิบัติการเรียนรู้จากรูปแบบ Passive Learning เป็น Active Learning ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น ดังนี้

2.1.1 กำหนดเป็นนโยบายของเขตพื้นที่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาปฏิบัติการเรียนรู้จากรูปแบบ Passive Learning เป็น Active Learning

2.1.2 ประกาศนโยบายการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาปฏิบัติการเรียนรู้จากรูปแบบ Passive Learning เป็น Active Learning แก่รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา, ผู้อำนวยการสถานศึกษา, ประธานกลุ่มเครือข่ายโรงเรียนศึกษานิเทศก์และบุคลากรในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ให้รับทราบโดยทั่วกัน

2.1.3 ประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติการเรียนรู้จากรูปแบบ Passive Learning เป็น Active Learning ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.อุดรธานี เขต 4

2.1.4 ประชุมคณะศึกษานิเทศก์เพื่อวางแผนขับเคลื่อน พัฒนาเทคนิค/วิธีการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องด้านการจัดการเรียนรู้ Active Learning

2.1.5 พัฒนาศักยภาพครู ด้านการจัดการเรียนรู้ Active Learning ผ่านการสอนที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและความสามารถของครูผู้สอน

2.1.6 พัฒนาความสามารถด้านการนิเทศและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ Active Learning ของศึกษานิเทศก์ สพป.อุดรธานี เขต 4 ให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

2.1.7 จัดทำคู่มือการจัดการเรียนรู้ Active Learning

2.1.8 จัดทำ คู่มือการนิเทศการจัดการเรียนรู้ Active Learning

2.1.9 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการเรียนรู้ Active Learning ของสถานศึกษา ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ ไลน์ เฟสบุค โทรศัพท์ ออกนิตยสารที่สถานศึกษาตามความจำเป็น เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม

- สถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษาดำเนินการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงดังนี้

- มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดในหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีการจัดการเรียนรู้ตามแนว Active learning มีการใช้รูปแบบการเรียนรู้ กลวิธีการสอน และเทคนิคการสอนอย่างหลากหลายและเหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา เช่นการจัดการเรียนรู้ตามแนว GPAS 5 step, การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน, การจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน, การ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

จัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน การใช้คำถามเพื่อพัฒนาความคิดขั้นสูง (Higher Order Thinking) ของนักเรียน เป็นต้น

- จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง เช่น กิจกรรมค่าย วิทยาศาสตร์ กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมเสริมหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เป็นต้น

- ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) โดยใช้อย่างไรวิชา ฝึกปฏิบัติ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และโครงการ ในหลักสูตร

2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning)

การเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนทุกระดับมีส่วนร่วมสร้างสรรค์การเรียนรู้ เพื่อให้เกิดสมรรถนะหลัก และการพัฒนาตนเองตามความถนัดและความสนใจ (Active Learning) อาจต้องใช้เวลามากกว่าการจัดการเรียนการสอนปกติจึงอาจทำให้ผู้สอนไม่สามารถจัดการเวลาที่มีอยู่กับจำนวนเนื้อหาหลักสูตรที่มากได้ ครูผู้สอนอาจจะมีภาระงานมาก ทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ได้ต่อเนื่อง เนื่องจากต้องใช้เวลาในการเตรียมการสอนนาน

2.1) สถานศึกษา/ครูผู้สอนศึกษานโยบาย แนวปฏิบัติที่ได้รับมอบหมายจาก สพป.อุดรธานี เขต 4 แล้ววางแผนเพื่อออกแบบการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียน

2.2) ครูผู้สอนดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค วิธีการจัดการเรียนรู้ Active Learning ที่สอดคล้องกับการสอนของครู ที่เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนและความสามารถของครูผู้สอน

หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ดังนี้

1. หน่วยงานทางการศึกษา ร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการ พว จัดทำโครงการพัฒนาครูหัวข้อ “Mindset พลิกวิธีคิด ชีวิตเปลี่ยน” ปรับแนวคิดสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นกิจกรรมที่พัฒนาครูให้มีแนวคิดพื้นฐานของ Active Learning รวมทั้งวิธีการในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ด้วย GPAS 5 Steps ให้กับครูผู้สอนในโรงเรียนในสังกัดครบทั้ง 63 โรงเรียน

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำโครงการโครงการพัฒนาครูสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งเป็นการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ในรายวิชา วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษและสังคมศึกษา ให้กับครูผู้สอนในโรงเรียนในสังกัดครบทั้ง 63 โรงเรียน เพื่อให้ครูผู้สอนในรายวิชาดังกล่าวมีความรู้แนววิธีสอน (Pedagogical Content Knowledge ;



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

PCK) ซึ่งจะส่งผลให้ครูผู้สอนสามารถออกแบบกิจกรรมที่ส่งเสริมผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านการลงมือปฏิบัติ ควบคู่ไปกับการพัฒนาความคิดขั้นสูง

- มีครูเครือข่ายในการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้..Active Learning
- ..วิทยาลั้ยฯ..ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการ

จัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงไม่ว่าจะเป็นโครงการอบรมต่างๆ

2.4.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- มีการขับเคลื่อนในเชิงนโยบายอย่างต่อเนื่อง
- มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
- การดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง
- การนิเทศ ติดตาม ทั้งภายใน และภายนอก ต้องต่อเนื่อง เพื่อการพัฒนา
- กระตุ้นและส่งเสริมการพัฒนาตนเองของผู้สอน

ปัจจัยที่ทำให้โครงการนี้ประสบความสำเร็จคือ การดำเนินงานร่วมกันจากทุกฝ่ายโดยใช้รูปแบบ PDCA ในการดำเนินงาน ปรากฏในกรอบความคิดในการดำเนินงาน ดังนี้

กรอบความคิดการดำเนินงาน

การพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551
ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
ของหน่วยงานทางการศึกษา

วิธีดำเนินงาน

หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินงานด้านการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยใช้รูปแบบการบริหารจัดการด้วยวงจรคุณภาพ PDCA ดังต่อไปนี้

1. ประชุมวางแผนการจัดทำแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร่วมกับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการในสังกัด (Plan)
 - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
 - ประชุมบุคลากรชมรมครูผู้สอนประจำทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รับผิดชอบโดยศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ (Do) โดยการใชรูปแบบการดำเนินงานด้วยกระบวนการ POSCDs ดังรูปภาพที่ 1



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- การอบรมครูผู้สอน ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหาร เรื่องการขับเคลื่อนการใช้หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียน ผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
 - ดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดโครงการย่อย (ได้รับการจัดสรรงบประมาณ) พัฒนาสมรรถนะการคิดขั้นสูง และทักษะศตวรรษที่ 21 ด้วยการจัดการเรียนรู้โดยใช้เกมเป็นฐาน (Game-Based Learning) ในรูปแบบ online และ onsite ให้กับครูผู้สอน
 - สร้างเครือข่าย/ขยายผลการใช้แนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก กับโรงเรียนคุณภาพ (โรงเรียนนำร่อง)
 - ขยายผลการดำเนินโครงการสู่โรงเรียนในสังกัดตามกลุ่มโรงเรียนทั้ง 12 กลุ่ม โดยศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียน ด้วยการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ วัดและประเมินผลโดยคณะกรรมการดำเนินงาน และศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียน (Check)
- นิเทศ ติดตามรายกิจกรรม และนำเสนอผลการนิเทศ โดยศึกษานิเทศก์ประจำแต่ละกลุ่มโรงเรียน ทั้ง 12 กลุ่มโรงเรียน
4. การปรับปรุงแก้ไข เมื่อดำเนินการในขั้นตอนการตรวจสอบ วัดประเมินผลและนิเทศการจัดการเรียนรู้ Active Learning (Act) เมื่อพบว่ามีการดำเนินงานประสบผลสำเร็จ และเป็นที่ประจักษ์ จึงมีการคัดเลือกสถานศึกษา ครูผู้สอนที่มีผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ ให้ร่วมนำเสนอผลงาน โดยจัดกิจกรรม ดังนี้
- ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC
 - นักเรียนมีเวทีประกวดผลงาน นวัตกรรม
 - มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล ก่อน ระหว่าง และหลังการจัดกิจกรรม



รูปภาพที่ 1 รูปแบบการดำเนินงานด้วยกระบวนการ POSCDs



2.4.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ครูไม่ครบชั้น / ครบวิชา	1. ใช้สื่อการเรียนการสอนผ่านระบบดิจิทัล
2. mind set ของครู ผู้บริหารสถานศึกษา	2. พาคิดพาทำ เพื่อนช่วยเพื่อน การใส่ใจ
3. รร.ส่วนใหญ่เป็นรร.ขนาดเล็ก ครูไม่ครบชั้น	3. ใช้สื่อ DLTV สื่อ 60 พรรษา
4.การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning กับครูผู้สอนทุกคนในสังกัด หน่วยงานทางการศึกษา เป็นสิ่งที่ทำได้ยาก เนื่องจากมีบุคลากรจำนวนมากและงบประมาณมีไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับครูในสังกัดทุกคน	4.จัดทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อรับ การสนับสนุนงบประมาณ โดยร่วมมือกับสำนัก พัฒนาวิชาการ ซึ่งส่งผลให้สามารถจัดกิจกรรม พัฒนาครูให้กับครูผู้สอนจำนวนมากขึ้นได้ 2.คัดเลือกตัวแทนจากแต่ละโรงเรียนเข้ารับการ อบรม จากนั้นให้ตัวแทนดังกล่าวกลับไปขยายผล ให้กับครูผู้สอนในโรงเรียนของตนเอง 3.ดำเนินการนิเทศและติดตามการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อศึกษาแนวทางการดำเนินงาน ของโรงเรียน แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของ ครูผู้สอน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและแนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้การจัดการเรียนรู้อรม ประสิทธิภาพมากขึ้น

1. ปัญหาและอุปสรรค

1.1 ด้านครูผู้สอน

การเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนทุกระดับมีส่วนร่วมสร้างสรรค์การเรียนรู้ เพื่อให้
เกิดสมรรถนะหลัก และการพัฒนาตนเองตามความถนัดและความสนใจ (Active Learning) อาจต้องใช้เวลา
มากกว่าการจัดการเรียนการสอนปกติจึงอาจทำให้ผู้สอนไม่สามารถจัดการเวลาที่มีอยู่กับจำนวนเนื้อหา
หลักสูตรที่มากได้ ครูผู้สอนอาจจะมีภาระงานมาก ทำให้ไม่สามารถจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
ได้ต่อเนื่อง เนื่องจากต้องใช้เวลาในการเตรียมการสอนนาน

1.2 ด้านการบริหารจัดการ

1) การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ต้องใช้เวลามากกว่าการสอนแบบปกติ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ครบถ้วนตามกระบวนการ จึงอาจทำให้ผู้สอนไม่สามารถจัดการเวลาที่มี อยู่กับจำนวน เนื้อหาหลักสูตรที่มากได้

2) การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ต้องใช้เวลาในการเตรียมการ ดังนั้น หากผู้สอนที่มีภาระ งานสอนมากจะไม่สามารถใช้การเรียนรู้แบบ Active Learning ได้

3) การใช้การเรียนรู้แบบ Active Learning ในห้องเรียนที่มีขนาดใหญ่ จำนวน ผู้เรียนที่มากขึ้น อาจมีข้อจำกัดในการดูแล ควบคุมให้ผู้เรียนดำเนินกิจกรรมไปในทิศทางที่ผู้สอนวางแผนได้ยาก

4) ผู้สอนที่มีความเชื่อมั่นในตนเองสูงคิดว่าตนเองเป็นผู้บรรยายที่ดีจะไม่ยอมรับ วิธีการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่ให้ความสำคัญกับกระบวนการมากกว่าผู้สอน แต่ฝนความเป็นจริงต้อง ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้

5) ผู้เรียนต่อต้านวิธีการสอนที่ไม่ใช่การบรรยาย เพราะเป็นการทำกิจกรรมที่ผู้เรียน ต้องมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม เนื่องจากผู้เรียนจะคุ้นชินกับการเรียนโดยวิธีการมา รับความรู้จากผู้สอน มากกว่าการเรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามคำแนะนำของผู้สอนเพื่อให้เกิดการ เรียนรู้

1.3 ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

ความต้องการวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการสอนแบบ Active Learning ใน ห้องเรียนต้องมีความพร้อมในการเรื่องวัสดุอุปกรณ์ หากขาดองค์ประกอบเหล่านี้จะทำให้การจัดการเรียนการสอนขาดประสิทธิภาพได้

1.4 ด้านอื่น ๆ

การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ต้องใช้เวลาจึงอาจทำให้ผู้สอนไม่สามารถ จัดการเวลาที่มี อยู่กับจำนวนเนื้อหาหลักสูตรที่มากได้ ซึ่งการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ต้องใช้เวลา ในการเตรียมการ ดังนั้นหากผู้สอนที่มีภาระ งานสอนมากจะไม่สามารถใช้การเรียนรู้แบบ Active Learning ได้

2. การแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควรจัดรูปแบบกระบวนการพัฒนาครูผู้สอนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ และทุกระดับชั้นให้ครอบคลุมและทั่วถึงทุกคน ตลอดจนจัดทำกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนความรู้ นำเสนอปัญหา และค้นหาแนว ทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.4.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ



จากการที่หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินงานตาม
ขั้นตอนการสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูผู้สอนในสังกัดได้จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในชั้นเรียนอย่าง
ทั่วถึง จึงเกิดนวัตกรรม และผลการดำเนินงาน ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



- 1) คู่มือการจัดการเรียนรู้ Active Learning
- 2) คู่มือการนิเทศการจัดการเรียนรู้ Active Learning

แนวทางในการดำเนินงานส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติจริง (Active Learning) ที่ประสบผลสำเร็จและเป็นแบบอย่างที่ดี ของโรงเรียนโนนสูงพิทยาคาร โดยใช้กระบวนการนิเทศการศึกษาอย่างมีระบบ มีแนวทางในการดำเนินการดังนี้ ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

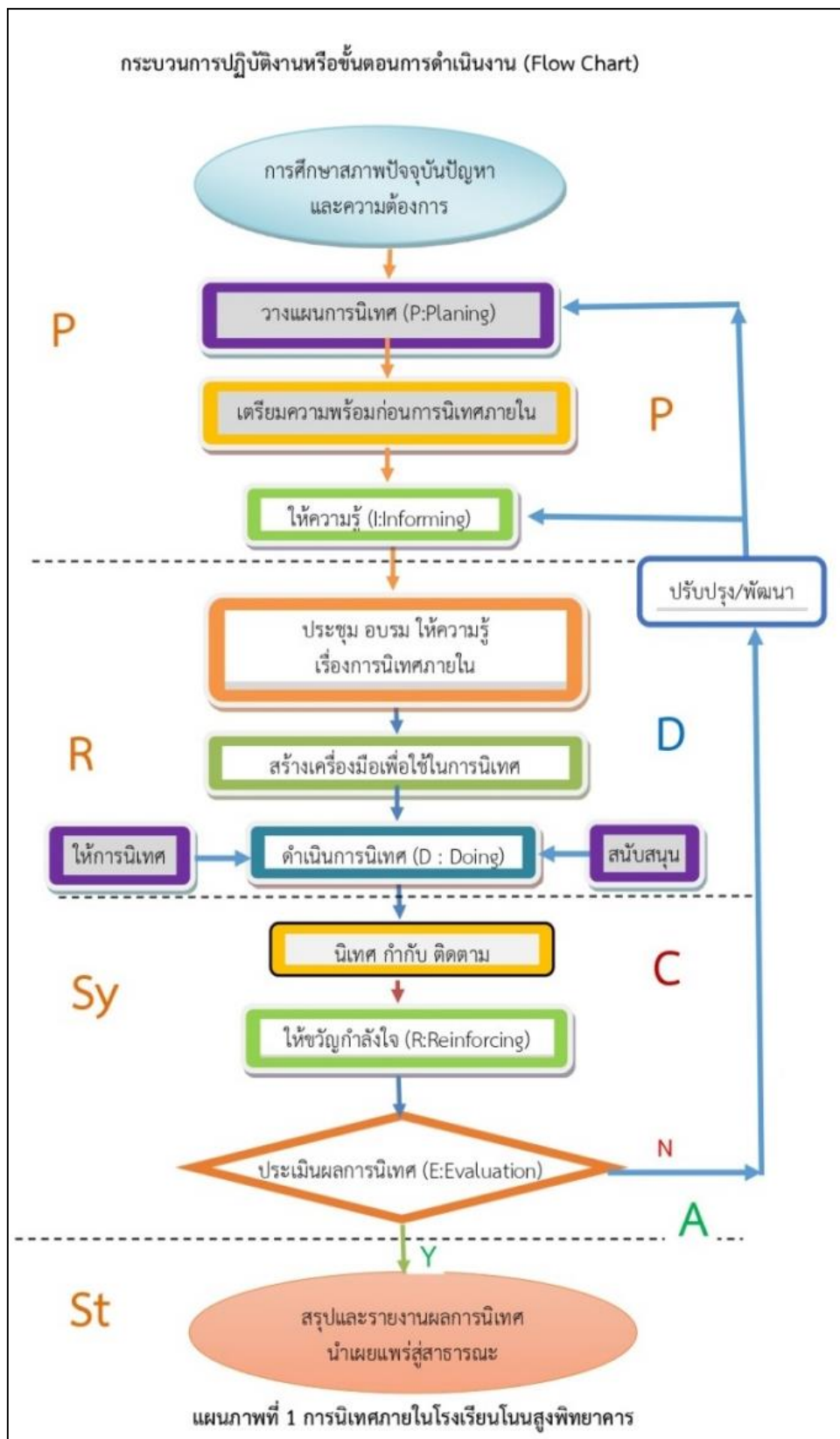
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

โรงเรียนโนนสูงพิทยาคารในการพัฒนาครู และการพัฒนาหลักสูตร สู่การวิเคราะห์ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้ครูได้นำผลดังกล่าวไปจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการ Active Learning ผ่านกระบวนการหรือเทคนิค/วิธีการสอนรูปแบบต่าง ๆ หรือแพลตฟอร์ม (Platform) นำไปสู่ชั้นเรียน ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID19 เป็นจุดเปลี่ยนสำคัญที่ทำให้แพลตฟอร์มการเรียนออนไลน์มาใช้งานเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของครูอย่างมากมาย เช่น Google Classroom , Live Worksheet , WordWall , Board Game, Zoom , Google meet และ Minecartf โรงเรียนมีการปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานคือการเรียนแบบเผชิญหน้าหรือออนไลน์และออนไลน์ ครูสร้างบทเรียนออนไลน์เพิ่มเติมเพื่อให้เด็กได้ศึกษาเพิ่มเติมหรือทบทวนบทเรียนที่เรียนผ่านมาแล้วทำงานส่งผ่านออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ ปัญหาที่เกิดขึ้น นักเรียนติด 0 ร มส คະແນນ O-NET ที่ลดลงในบางกลุ่มสาระ การแสดงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ที่จำเป็นต่อการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรที่เพิ่มสมรรถนะที่เน้นการวัดผลที่เกิดจากความสามารถและศักยภาพของผู้เรียนที่มีความถนัดแตกต่างกันผ่านการบูรณาการและการนำไปประยุกต์ใช้ทุกขั้นตอนของการดำเนินการ ครูมีการทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล และมีการวางแผนและจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปรับปรุงข้อมูลและรายงานผลการเรียนให้มีประสิทธิภาพร่วมกันมีการตรวจสอบ ปรับปรุง ในรูปแบบของการนิเทศเป็นระยะจากคณะกรรมการนิเทศติดตามภายในโรงเรียนหรือหน่วยงานต้นสังกัดที่เข้ามานิเทศ ซึ่งการนิเทศเป็นหัวใจสำคัญที่โรงเรียนมีเครื่องมือการพัฒนา คือ การนิเทศที่เข้มแข็ง ถือว่าเป็นวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศหรือ (Best Practices) การนิเทศภายในโรงเรียนโนนสูงพิทยาคาร เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากปัญหาดังกล่าวโรงเรียนโนนสูงพิทยาคาร มุ่งหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ พัฒนาบุคลากรและคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใช้กระบวนการนิเทศภายใน แบบคู่สัญญา (Buddy Supervision)

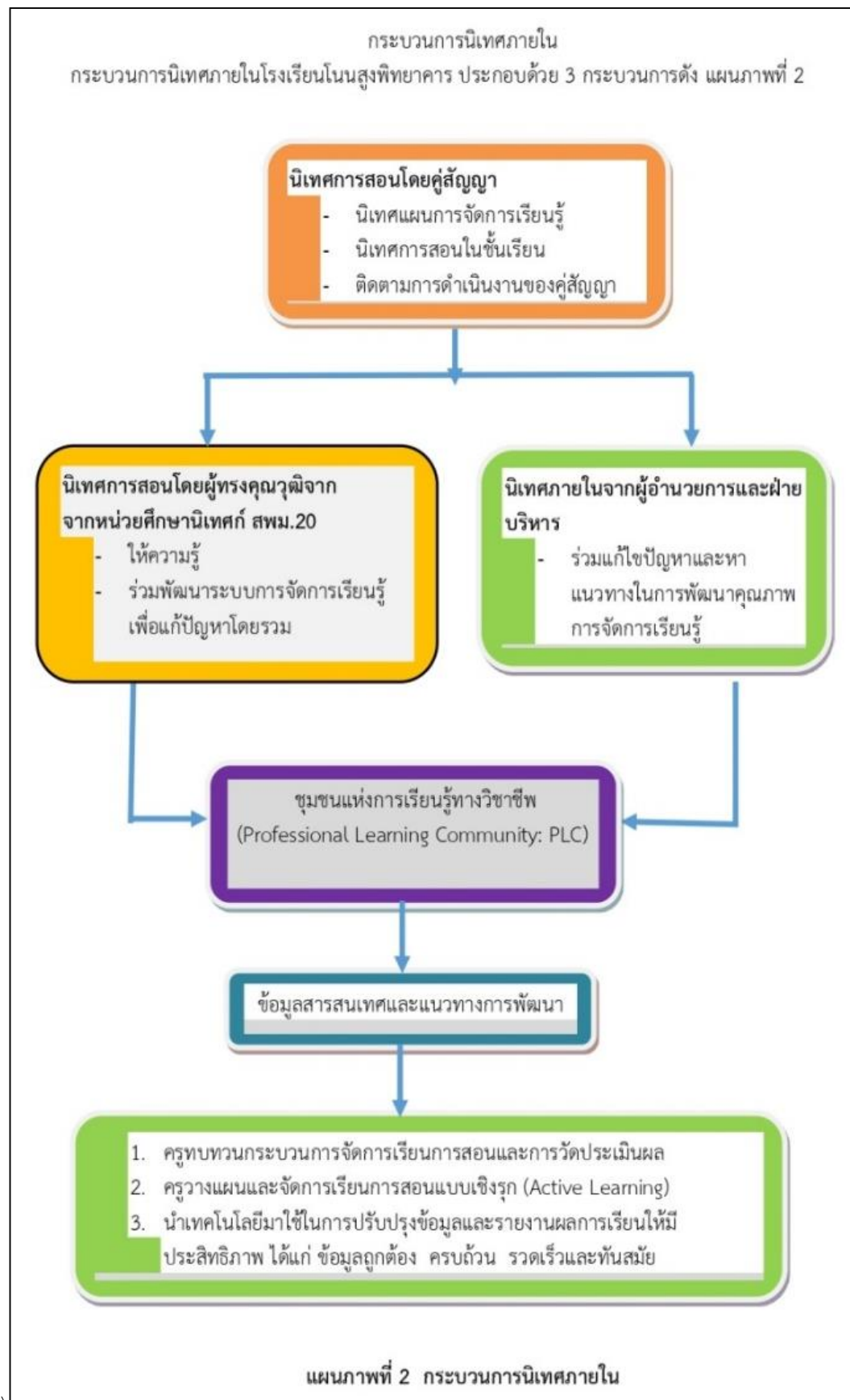
การนิเทศโดยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาในเรื่องการออกแบบและการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การสร้างนวัตกรรมทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ การวัดผลประเมินผล รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การนิเทศแบบคู่สัญญานี้ จะทำให้ครูมีความสัมพันธ์ที่ดีและมีความจริงใจต่อกันในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ การนิเทศโดยผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการนิเทศภายในสถานศึกษาจากผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



ภาพบรรยากาศการใช้กระบวนการนิเทศขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ตามแนว Active Learning

2.4.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานที่เป็นเลิศ
- จัดให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควรจัดรูปแบบกระบวนการพัฒนาครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

และทุกระดับชั้นให้ครอบคลุมและทั่วถึงทุกคน ตลอดจนจัดทำกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) เพื่อให้ครูได้แลกเปลี่ยนความรู้ นำเสนอปัญหา และค้นหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกัน

- วิทยาลัยฯ...เร่งส่งเสริมงบประมาณมาสนับสนุนโครงการ...เพื่อจัดทำโครงการด้านการลงมือปฏิบัติจริงเพิ่มเติม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ระดับนโยบาย

- การกำหนดแนวทางการดำเนินงานในโรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูไม่ครบชั้น
 - ควรมีการส่งเสริมการพัฒนาครูที่เป็นระบบอย่างหลากหลาย
 - ควรมีการสนับสนุน ส่งเสริม พัฒนาครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้สามารถจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) อย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน
- จัดทำโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายเลขาธิการคณะกรรมการ
อาชีวศึกษา

2.5 การพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน

2.5.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน

หน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน โดยมีการขับเคลื่อนโครงการโครงการ โดยดำเนินการโครงการตามงบประมาณของ สพฐ. และขับเคลื่อนโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรธานี เขต 1 ดังนี้

1. มีการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณเพื่อค้นหาครูผู้มีความรู้วิธีการจัดการเรียนรู้ Coding ที่เป็นเลิศ

2. จัดทำสื่อการเรียนรู้ Coding ค้นหาครูผู้มีความรู้วิธีการจัดการเรียนรู้ Coding ที่เป็นเลิศ

หน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน โดยมีการขับเคลื่อนโครงการโครงการ โดยดำเนินการโครงการตามงบประมาณของ สพฐ. และขับเคลื่อนโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรธานี เขต 2 ดังนี้

3. โครงการจัดทำสื่อการเรียนรู้ Coding ค้นหาครูผู้มีความรู้วิธีการจัดการเรียนรู้ Coding ที่เป็นเลิศ
หน่วยงานทางการศึกษา ได้มีการวางแผนดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบเทคโนโลยี ซึ่งมีกำหนดการจัดอบรมในเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นการส่งเสริมทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของหน่วยงานทางการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ครูผู้สอนวิทยาการคำนวณและการออกแบบเทคโนโลยีในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรธานี เขต 3 มีความรู้ ความเข้าใจ ใน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณและการออกแบบเทคโนโลยี สามารถออกแบบการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. หน่วยงานทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน ดังนี้

1. สนับสนุน ส่งเสริม ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และนักเรียน ใช้ Digital Education Excellence Platform : DEEP คือ แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ สร้างขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอน เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้ให้กับนักเรียน ภายใต้ Domain name @obec.moe.go.th เพื่อให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ใช้ศึกษาเพิ่มเติมนอกห้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ <https://skill.deep.go.th/>

2. อบรมออนไลน์ ระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meetings, Google Meet พร้อมถ่ายทอดสดออนไลน์ (Live Streaming) ผ่านช่อง YouTube “Udon4 Channel” หลักสูตร ต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 4 On’s ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)

2.2 การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครู Coding for Teacher (C&T) สำหรับครูมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

2.3 การพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนของครูด้วย Digital ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)

5. หน่วยงานทางการศึกษา ได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัล และภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ให้แก่ผู้เรียนในทุกระดับชั้นที่ทางสถานศึกษาเปิดทำการเรียนการสอน โดยให้จัดการศึกษาตามแนวนโยบายของรัฐ ซึ่งครูผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานอื่นๆที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาได้ประชาสัมพันธ์ไปยังสถานศึกษา ทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่เหมาะสมสำหรับพัฒนาประเทศในในยุคประเทศไทย 4.0 ผ่านรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาและกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ร่วมวางแผนที่จะดำเนินการโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครูเพื่อพัฒนาสมรรถนะและทักษะในศตวรรษที่ 21 ของนักเรียนด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หน่วยงานทางการศึกษา การดำเนินการจัดทำแพลตฟอร์มเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ครูผู้สอนสามารถนำสื่อการสอนจากแพลตฟอร์มไปประยุกต์ใช้ และสามารถเข้าสืบค้นเพื่อเป็นความรู้ทางวิชาการได้ และ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้วางแผนโครงการเพื่อพัฒนาครูและผู้เรียนทางทักษะดิจิทัล ภายใต้โครงการรู้เท่าทันสื่อ และสารสนเทศในยุคดิจิทัล และโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

...วิทยาลัยได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้เรียนทุกระดับชั้น...ผ่านรายวิชาต่างๆในหลักสูตร

- การจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนมีทักษะด้านการโค้ดดิ้ง (Coding) ทักษะอัจฉริยะแห่งอนาคตที่เน้นพัฒนาความคิดอย่างเป็นระบบ การแก้ปัญหา การใช้เหตุผล การรู้ลำดับขั้นตอน และการคิดสร้างสรรค์นั้น การโค้ดดิ้งจะทำให้นักเรียนมีทักษะการคิดที่เป็นกระบวนการได้ดี สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ทั้งยังปรับตัวได้ไวในสถานการณ์ต่าง ๆ

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนรู้อื่นให้นักเรียน ครู ศึกษานิเทศก์ บุคลากรทางการศึกษา (แพลตฟอร์มการเรียนรู้อื่น หมายถึง แหล่งรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ทางวิชาการ วิชาชีพ ทักษะชีวิต และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะของผู้เรียนในระบบออนไลน์หรือออฟไลน์ ซึ่งผู้เรียนสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านอุปกรณ์ ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Facebook Line Youtube แอปพลิเคชันเพื่อการศึกษา Google เป็นต้น)

โรงเรียนในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน โดยได้มีการจัดกลุ่มโรงเรียนที่สามารถดำเนินการได้ โดยมุ่งเน้นส่งเสริมให้มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและโรงเรียนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ โรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งมีครูไม่ครบชั้น ให้ดำเนินการจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV และใช้สื่อ OBEC Content center เข้ารับการพัฒนาจาก สสวท. โดยได้มีการพัฒนา นิเทศ และติดตาม อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีครูแกนนำวิทยากรค่านิยมที่มีความรู้ ความสามารถ มีวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เป็นเลิศอย่างเป็นรูปธรรม และ

โรงเรียนในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ได้รับการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน โดยได้มีการจัดกลุ่มโรงเรียนที่สามารถดำเนินการได้ โดยมุ่งเน้นส่งเสริมให้มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและโรงเรียนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ร้อยละ 20 โรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งมีครูไม่ครบชั้น ให้ดำเนินการจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV และใช้สื่อ OBEC Content center เข้ารับการพัฒนาจาก สสวท. โดยได้มีการพัฒนา นิเทศ และติดตาม ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นมาส่งผลให้มีครูแกนนำวิทยากรค่านิยมที่มีความรู้ ความสามารถ มีวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เป็นเลิศอย่างเป็นรูปธรรม และในปีการศึกษา 2566 จะมีการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ (Coding)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สู่ความเป็นนวัตกรรม เดือนมีนาคม และมีการมอบนโยบายแก่ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด
หน่วยงานทางการศึกษา มีการส่งเสริม สนับสนุนการใช้งานแพลตฟอร์ม OBEC CONTENT CENTER ซึ่งเป็น
แพลตฟอร์มที่รวบรวมสื่อการเรียนรู้ E-Book , แบบฝึกหัด, ใบงาน, วิดีทัศน์การสอน ฯลฯ ของบุคลากรทาง
การศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเผยแพร่ให้ครู นักเรียนและผู้ปกครอง
สามารถเข้าถึงสื่อการเรียนรู้ได้จากทุกอุปกรณ์ อีกทั้งยังส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเผยแพร่สื่อการ
เรียนรู้ในแพลตฟอร์มดังกล่าวอีกด้วย โดยหน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการขยายผลและเผยแพร่การนำ
แพลตฟอร์ม OBEC CONTENT CENTER ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านช่องทางต่างๆ
เช่น รายการ “จันทร์นี้ที่อุตร 3” ซึ่งเป็นการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาประจำเดือนผ่านช่องทาง Google
Meet



หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน ครู ศึกษาพิเศษ
บุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

1. สนับสนุน ส่งเสริม ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และนักเรียน ใช้ Digital Education Excellence Platform : DEEP คือ แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ สร้างขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอน เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้ให้กับนักเรียน ภายใต้ Domain name @obec.moe.go.th เพื่อให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ใช้ศึกษาเพิ่มเติมนอกห้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ <https://skill.deep.go.th/>



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. ส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้วยบทเรียนออนไลน์ Project 14 และ DLTV

3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการใช้และสร้างสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยี ดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ ผ่านระบบเครือข่าย

<https://sites.google.com/udon4.go.th/supervisor-udon4/culiculum>) และ group line

4. ขับเคลื่อนคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ศึกษา แนวทางการขับเคลื่อนผ่านแพลตฟอร์มคลังสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center) (<https://contentcenter.obec.go.th>) ทั้ง 8 ประเภท ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน วิดิทัศน์ เสียง ภาพ ข้อสอบ เทมเพลต และแฟลชมัลติมีเดีย ตลอดจน download Application ไว้ในสมาร์ตโฟน เพื่อใช้ในการดำเนินงาน

5. สร้างแพลตฟอร์ม (platform) การเรียนรู้ ผ่านเว็บไซต์ (Website) Facebook Line YouTube GOOGLE CLASSROOM และ Microsoft Teams

5.1 เว็บไซต์กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา (<https://sites.google.com/udon4.go.th/supervisor-udon4/index>)

5.2 “นิเทศบูรณาการ” โดย ศน.ชาญณรงค์ ราชบัวน้อย สพป.อุดรธานี เขต 4 (<https://sites.google.com/esdc.go.th/ud4channarong/หน้าแรก>)

5.3 นิเทศออนไลน์ โดย ศน.เกษมณี ประเสริฐ ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา (<https://sites.google.com/site/hxngnithessnkesmni/home>)

5.4 นิเทศออนไลน์ โดย ศน.มธุรดา ทองสมุทร ศึกษาพิเศษ หน่วยงานทางการศึกษา (<https://sites.google.com/view/mathurada2020/home>)

6. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Thailand School Improvement program : TSIP Udon Thani Primary Educational Service Area Office 4)

หน่วยงานทางการศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุน การใช้งานแพลตฟอร์มการเรียนรู้ให้นักเรียน ครู ศึกษาพิเศษ บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ผ่านกิจกรรม และการประชาสัมพันธ์โครงการของหน่วยงาน ภายนอก เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการเรียนรู้ในทุกกระดับ โดยมีกลุ่มที่ได้ดำเนินการส่งเสริมการใช้งาน แพลตฟอร์ม ดังนี้

1. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านเทคโนโลยี ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านเทคโนโลยี และการสื่อสาร เพื่อให้บุคลากรสามารถสร้างสื่อวิดีโอ และสื่อ Canva ผ่านระบบแพลตฟอร์มต่างๆ และมีการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

วางแผนที่จะดำเนินงานในการให้ความรู้ ในการปรับปรุงข้อมูลขององค์กร Open DATA ด้วย Google site ให้แก่กลุ่มงานในสำนักงานเขต และสถานศึกษา สนับสนุนสถานศึกษาเข้าใช้งาน OBEC CONTENT CENTER และ OBEC ACADEMY สนับสนุนให้โรงเรียนมีเมลลิงค์กรของ Google Workspace และจัดกิจกรรมร่วมกับ Google เพื่อให้ความรู้คนในองค์กรสามารถสอบวัดระดับนักวิชาการ ระดับ 1 – 2 (Google Educator) ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถใช้ อีเมล Microsoft ผ่านโครงการ OBEC ACADEMY

2. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีการส่งเสริมและสนับสนุน ให้ครู บุคลากรทางการศึกษา สามารถเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น การเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ The Dairy บันทึกประวัติศาสตร์ชาติไทย กับสถาบันพระมหากษัตริย์ ผ่าน ช่องทางเว็บไซต์ dltv.ac.th และผ่านเว็บไซต์กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สนับสนุนให้ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้เข้าร่วมการทดสอบ CEFR และทักษะดิจิทัล ผ่านศูนย์ HECE และดำเนินการประชาสัมพันธ์ การอบรมและเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ เพื่อพัฒนาศักยภาพความชำนาญทางด้านวิชาชีพ หลากหลาย วิชาสาขา

- ส่งเสริมให้ครูพัฒนาช่องทางการเรียนรู้ผ่านดิจิทัล แพลตฟอร์มที่หลากหลาย...ได้แก่ แพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้

- ดิจิทัลแพลตฟอร์มที่สถานศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้และหน่วยงานให้การสนับสนุนในการนำไปใช้เพื่อจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา สรุปได้ดังนี้

1. แพลตฟอร์มจากหน่วยงานภาครัฐ ได้แก่ Coding Thailand, Project 14, Q-info
2. แพลตฟอร์มจากต่างประเทศ ได้แก่ IXL, Moodle, Kahoot
3. แพลตฟอร์มจากสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Youtube, Facebook, Line

2.5.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- มีการกำหนดเชิงนโยบายในการขับเคลื่อน
- การนิเทศ ติดตาม อย่างต่อเนื่อง
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สพฐ. อย่างต่อเนื่อง (ปีละ 10,000 บาท) โดย

รายละเอียดค่อนข้างสอดคล้องกับบริบทการนำการ ให้สามารถนำงบประมาณไปใช้ในการนิเทศ และพัฒนา หรือส่วนใดที่สามารถส่งเสริมวิทยากรคำนวณได้ ซึ่งส่งผลให้การขับเคลื่อนโครงการกิจกรรมสามารถดำเนินการ เป็นไปตามแผนโครงการ กิจกรรม การกำหนดเป้าหมาย/จุดเน้น ที่ชัดเจน 3 ดังจุดเน้นที่สำคัญคือ “เด็กได้ เรียนรู้ ครูมีนวัตกรรม ผู้นำมีธรรมาภิบาล สถานศึกษาปลอดภัย” โดยได้มีการกำกับติดตามเพื่อให้การ ขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นเป็นไปตามที่ได้ตั้งเอาไว้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และนักเรียน ใช้ Digital Education Excellence Platform : DEEP คือ แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ สร้างขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนารูปแบบการจัดการจัดการเรียนการสอน 4 On's ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)

3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนขนาดเล็กสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้สื่อ 60 พรรษา และเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ผ่านดาวเทียม (DLTV) พร้อมมี Model ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัด สพพ.อุดรธานี เขต 4 ด้วยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุ่งเน้นให้บุคลากรปรับตัวให้เข้ากับยุคดิจิทัลด้วยการส่งเสริมและสนับสนุน นำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดความรวดเร็วในการประสานงาน การประชาสัมพันธ์ และการสื่อสาร

- ส่งเสริมให้ครู..บุคลากร..ให้สามารถใช้อีเมล Microsoft ผ่านโครงการอีเมลวิทยาลัย..เป็นการมุ่งเน้นให้ครู..และบุคลากรปรับตัวให้เข้ากับยุคดิจิทัล

- ผู้บริหารสถานศึกษามีวิสัยทัศน์และมีทัศนคติเชิงบวกต่อการจัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม มีความมุ่งมั่นและตั้งใจที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่21

- ผู้บริหาร ครู และชุมชน บูรณาการการทำงานและวางแผนการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทในพื้นที่.....

- มีการพัฒนาครูและบุคลากรโดยการจับคู่ระหว่างครูรุ่นเก่ากับครูรุ่นใหม่ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูด้วยกัน

- ครูผู้สอนเป็นครูรุ่นใหม่ ที่สามารถเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนได้ อย่างรวดเร็ว มีศักยภาพด้านการใช้เทคโนโลยีมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้สื่อเทคโนโลยีพัฒนาตนเอง โดยการเข้ารับการอบรม ICT Talent จากภาครัฐเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัล แพลตฟอร์ม

2.5.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ในโรงเรียนที่ไม่มีครูคอมพิวเตอร์ นักเรียนขาดการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน อย่างเป็นรูปธรรม อย่างเต็มศักยภาพ	1. มีส่งเสริมการเรียนรู้ Coding ในแพลตฟอร์มต่างๆ ทั้งการจัดอบรมพัฒนาและการนิเทศติดตาม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. โรงเรียนขนาดเล็ก (ครูไม่ครบชั้น) ผู้บริหารสถานศึกษาฯ ไม่มีวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ การพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน อย่างเป็นรูปธรรม	2. หน่วยงานทางการศึกษา มีการมอบนโยบายและติดตามโรงเรียนขนาดเล็ก ในการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน อย่างเป็นรูปธรรม
3. ในโรงเรียนที่ไม่มีครูคอมพิวเตอร์ นักเรียนขาดการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน อย่างเป็นรูปธรรม อย่างเต็มศักยภาพ	3. มีส่งเสริมการเรียนรู้ Coding ในแพลตฟอร์มต่างๆ ทั้งการจัดอบรมพัฒนาและการนิเทศติดตาม
4. ความพร้อมของบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ในแต่ละโรงเรียน	4. อาศัยความร่วมมือของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่าย โดยให้โรงเรียนที่มีความพร้อมทำหน้าที่เป็น Coach คอยให้ความคำแนะนำและช่วยเหลือโรงเรียนที่ยังขาดความพร้อมภายใต้การกำกับ ดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่ฯ รวมทั้งมีการจัดการอบรมและพัฒนาทักษะของบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
5. โรงเรียนที่ตั้งในถิ่นทุรกันดารมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร	5. สนับสนุนให้โรงเรียนใช้ SIM NET เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
6. นักเรียนขาดแคลนเครื่องมือ Device ในการเรียนรู้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน iPad	6. ระดมทรัพยากร เพื่อสนับสนุนในการจัดหาเครื่องมือ Device ในการเรียนรู้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน iPad
7. มีเนื้อหาที่มีความเสี่ยง อันตราย สอดแทรกในแพลตฟอร์ม (platform) การเรียนรู้	7. ให้ความรู้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน รู้เท่าทันภัยอันตรายจากสื่อออนไลน์ ตามมาตรการความปลอดภัย
8. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรทางด้านไอทีมีอย่างจำกัด	8. หาช่องทางร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่นๆ ให้แก่ครูบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน
9. งบประมาณในการพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลมีจำกัด	9. ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรมออนไลน์กับหน่วยงานอื่น ๆ
10. ด้านงบประมาณ	10. ควรปรับระบบการจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษาให้เพียงพอและสอดคล้องกับบริบทและความต้องการของสถานศึกษา โดยควรจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาโครงสร้าง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

	พื้นฐานของสถานศึกษาเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะการจัดซื้อและซ่อมแซมอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง
11.ด้านวัสดุอุปกรณ์	11.ควรให้ความสำคัญในการจัดบริการด้านวัสดุอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีของสถานศึกษา ให้มีความพร้อม เนื่องจากเป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญในการเข้าถึงการจัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม เพื่อเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้
12.ด้านบุคลากร	12. ควรพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้ผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อให้มีวิสัยทัศน์และเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสถานศึกษา

2.5.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) ของผู้เรียน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินโครงการ นิเทศ กิจกรรมการจัดการเรียนรู้และขยายผล ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 โดยได้มีการสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูในสังกัดเห็นความสำคัญในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) จนมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ สามารถเป็นแบบอย่างได้ ดังนี้

1. ตัวอย่างสื่อการจัดการเรียนรู้ ครูแกนนำ CODING ที่มีวิธีที่ปฏิบัติเป็นเลิศ จากโครงการ “การนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณเพื่อค้นหาครูผู้มีวิธีการจัดการเรียนรู้ Coding ที่เป็นเลิศ” <https://www.youtube.com/watch?v=vN9cJlkX6Sg>



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. กิจกรรมการพัฒนาสื่อ จากโครงการ “โครงการจัดทำสื่อการเรียนรู้ Coding ค้นหาครูผู้มีวิธีการจัดการเรียนรู้ Coding ที่เป็นเลิศ”



3. เกียรติบัตรเพื่อยืนยันการดำเนินโครงการ ส่งเสริมพัฒนาครูให้สามารถจัดการเรียนรู้
วิทยาการคำนวณ สู่ความเป็นเลิศ ของ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อุตรธานี เขต 2
และศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบโครงการ



ชื่อนวัตกรรม เอไออัจฉริยะตู้แยกขยะสร้างรายได้ด้วย ชิราคอร์เอไอ (Smart Classified Trash Bin with CIRA CORE AI)

หลักการทำงาน นักเรียนทำการสอนเอไอให้จำแนกขยะที่สามารถนำไปขายได้ โดยใช้การสอนด้วยเทคนิค Classif Train (คลาสสิฟเทรน) ซึ่งเป็นการนำรูปตัวอย่างที่ถ่ายจากขยะที่จำแนกไว้เป็น 3 ชนิด คือ ขวดพลาสติก กระป๋องและขยะที่ไม่ทราบชนิด แล้วคิดราคาขยะต่อชิ้นให้นักเรียนที่นำขยะมาหย่อนที่ตู้แล้วนำเงินที่ได้จากการขายขยะเข้าบัญชีเงินฝากของนักเรียนจากการจดจำใบหน้า หรือ QR Code ได้ทันที โดยแพลตฟอร์ม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ปัญญาประดิษฐ์ที่ใช้เป็นแพลตฟอร์มปัญญาประดิษฐ์ที่พัฒนาโดยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.) ของคนไทยและเปิดให้ใช้งานได้ฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายสำหรับงานที่เกี่ยวกับการศึกษา ใช้งานได้ง่าย เหมาะสำหรับนักเรียนในระดับประถมศึกษาที่สนใจการนำเอไอไปใช้แก้ปัญหาต่างๆในชีวิตประจำวัน ใช้เวลาเรียนรู้ไม่นานนักเรียนสามารถสอนเอไอให้แยกสิ่งของรอบๆ ตัวได้

จัดทำโดย นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนร่มเกล้า 2 สพป.อุดรธานี เขต 3

1. เด็กหญิงฐานพัฒน์ ประสมศรี
2. เด็กหญิงธนพร จันทรมีแก้ว

เอไออัจฉริยะ: ตู้แยกขยะสร้างรายได้
Smart Classified Trash Bin With CiRA CORE AI

วัตถุประสงค์
1. ผู้ชนะเลิศรับเงินสดรางวัล 2. ใต้ถุนโรงเรียนร่มเกล้า 2
2. เมื่อสำเร็จรายวิชาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา
3. เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา
4. เมื่อสำเร็จรายวิชาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา

วิธีการใช้งาน
1. นำขยะมาใส่ลงในช่องขยะ
2. กดปุ่มเลือกประเภทขยะ
3. กดปุ่มรับรางวัล
4. กดปุ่มรับรางวัล

รางวัล
1. ผู้ชนะเลิศรับเงินสดรางวัล 2. ใต้ถุนโรงเรียนร่มเกล้า 2
2. เมื่อสำเร็จรายวิชาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา
3. เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา
4. เมื่อสำเร็จรายวิชาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา

การดำเนินงาน
1. ผู้ชนะเลิศรับเงินสดรางวัล 2. ใต้ถุนโรงเรียนร่มเกล้า 2
2. เมื่อสำเร็จรายวิชาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา
3. เมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา
4. เมื่อสำเร็จรายวิชาจะได้รับรางวัลทุนการศึกษา

จัดทำโดย
1. เด็กหญิงฐานพัฒน์ ประสมศรี
2. เด็กหญิงธนพร จันทรมีแก้ว

ครูที่ปรึกษา
1. นางรัชฎิภา กุญแจเงิน
2. นายไพศาล พันธุ์ถาวร

ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ป.1-ป.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ณ จังหวัดร้อยเอ็ด

เลขที่ สทฐ-น.๑๐๑๖๔/๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า
เด็กหญิงฐานพัฒน์ ประสมศรี
โรงเรียนร่มเกล้า ๒
ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ
กิจกรรม การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ระดับชั้น ป.๑ - ป.๖
งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ณ จังหวัดร้อยเอ็ด
ระหว่างวันที่ ๓๐ มกราคม - ๓ กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๖
ขอให้มีความสุข ความเจริญตลอดไป

(นายอัมพร พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



ชื่อผลงานดีเด่นด้าน Coding “CODING Achievement Awards	ประเภท	ชื่อจัดทำ โรงเรียนที่สังกัด และจังหวัด	ลิงค์ที่สามารถ ดาวน์โหลดรายงาน ผลงานดีเด่น
รู้จักการแก้ปัญหาด้วยโปรแกรม scratch	ม.1	นางสาวชนกภา แก้ว มหาวงศ์ ตำแหน่ง ครู โรงเรียนตาดทองพิทยา	https://drive.google.com/file/d/18m5GDDspeFRIKPzNqecTIXSqTIOLzIxK/view
การสอนโดยใช้เกมเป็นฐาน (Game Based Learning)	Plugged	โรงเรียนเพ็ญพิทยาคม	https://drive.google.com/file/d/1OKFlnBsGYvkgDVamNfjppqXLRUbA90vi/view

- แพลตฟอร์มการเรียนรู้ของครูแต่ละวิชา
- Google...Google Workspace for Education โดยบริษัท กูเกิล (ประเทศไทย) จำกัด
และ Microsoft Team for Education โดยบริษัท ไมโครซอฟต์(ประเทศไทย) จำกัด



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.5.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- การพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรระดับพื้นที่ ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนควรจะปรับวิสัยทัศน์ ในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) มีการพัฒนาตนเอง และสร้างความตระหนักแก่ครู ผู้สอน ให้จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มที่ประสิทธิภาพ

- พัฒนาผู้บริหารให้มีวิสัยทัศน์มีกรอบแนวคิดที่สามารถพัฒนาได้ (Growth Mindset) และมีความรู้ความเข้าใจการจัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มส่งเสริมให้ครูได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีการศึกษาและแพลตฟอร์มที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องรวมทั้งส่งเสริมให้มีการสร้างชุมชนการเรียนรู้สำหรับครู (PLC) เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้เรื่องการจัดการเรียนรู้ผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ระดับนโยบาย

การกำหนดแนวทางในการพัฒนาที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ ที่มีความแตกต่างให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้มีโครงการ กิจกรรมที่มีความยืดหยุ่นปรับเปลี่ยน ได้ตามสภาพบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา เนื่องจากบางกิจกรรม หรือการอบรมพัฒนาได้จัดบางประเด็น การขับเคลื่อนไม่สอดคล้องกับบริบทของครูและนักเรียนในระดับประถมศึกษา

- เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในพื้นที่ และจากพลังที่เข้มแข็งของพื้นที่และความต้องการในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่ตอบสนองความต้องการของพื้นที่ ประกอบกับความเป็นอิสระ

ของสถานศึกษาที่เน้นวัฒนธรรมการศึกษาทำให้ทุกภาคส่วนในพื้นที่ทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน ชุมชนและผู้ปกครองสถานศึกษา มีความตระหนักและตื่นตัวในการร่วมพลังเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและพัฒนาการศึกษาในพื้นที่ให้เข้มแข็ง ตอบสนองต่อบริบทการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2.6 การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ที่ทันสมัย น่าสนใจ และเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

2.6.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ได้มีการขับเคลื่อนพัฒนาารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง โดยกำหนดให้เป็นนโยบายการขับเคลื่อนระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในเรื่อง การขับเคลื่อนหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัย โดยใช้ UDON 1 Model ในการขับเคลื่อน ในขั้นตอน U : Understanding : การสร้างความเข้าใจ

กลุ่มนิเทศฯ ได้ส่งเสริม สนับสนุนและจัดอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด ให้จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยได้ให้เป็น 1 ใน 9 จุดเน้นที่ ต้องดำเนินการให้สำเร็จหน่วยงานทางการศึกษา มีการส่งเสริมและพัฒนาารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ดังนี้

1.1) สร้างความเข้าใจ ศึกษาหลักการ รูปแบบ วิธีการขับเคลื่อนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ ทั้งหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

1.2) วิเคราะห์ เชื่อมโยง และวางแผนการนำไปใช้จัดการเรียนการสอนรายวิชาประวัติศาสตร์ บูรณาการหน้าที่พลเมืองและกิจกรรมต่าง ๆ

1.3) ใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์

1.4) ร่วมคิด พาทำ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการทางประวัติศาสตร์ บูรณาการหน้าที่พลเมือง ต่อยอดการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และนำสู่การเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

1.5) นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลอย่างหลากหลาย

1.6) สรุปและประเมินผล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยการจัดแสดงผลงาน/นวัตกรรม/Best Practice ของสถานศึกษาในสังกัด

ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับวิถีใหม่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ดังนี้

1. ให้สถานศึกษาในสังกัด จัดกิจกรรมในการใช้ชีวิตประจำวันที่แสดงถึงความตระหนัก และเห็นคุณค่าในประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรมของครอบครัว ชุมชน ในบริบทของของแต่ละสถานศึกษา

2. ให้สถานศึกษาในสังกัดจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนใช้ชีวิตประจำวันร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยรักษาสีทิวทัศน์ของตนเอง เคารพสิทธิของผู้อื่น และรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ต่อผู้อื่น ต่อสังคมส่วนรวม และบทบาทต่อสิ่งแวดล้อม

3. ให้สถานศึกษาในสังกัดจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนกำกับตนเองในการใช้จ่ายของตนเอง และครอบครัว



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

4. ให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นไม่ทำความดี ละเว้นความชั่ว และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข บนหลักธรรมคำสอนและหลักปฏิบัติของศาสนาที่นับถือ
5. ให้สถานศึกษาในสังกัดได้พัฒนาสื่อที่ทันสมัย สอดรับกับวิถีใหม่ วิถีคุณภาพเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน
6. ให้สถานศึกษาในสังกัด บูรณาการด้านการผลิต นวัตกรรมที่หลากหลาย และการใช้สื่อประกอบการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระต่าง ๆ เช่น ส่งเสริม สนับสนุนนิสัยรักการอ่านของผู้เรียนโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาคุดธธานี เขต ๔ จัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ส่งเสริมการอ่านระดับชั้น ป.๔-๖ เกี่ยวกับวัฒนธรรมท้องถิ่น ๔ อำเภอ ประกอบด้วยอำเภอบ้านผือ อำเภอกุดจับ อำเภอน้ำโสม อำเภอ นายูง ซึ่งในรูปแบบหนังสือ ของแต่ละเล่มประกอบด้วย ประวัติศาสตร์สำคัญความเป็นมาและ สถานที่สำคัญ ของแต่ละอำเภอ เผยแพร่ให้นักเรียนได้ศึกษาค้นคว้า ส่งเสริมการอ่าน
7. ให้ให้สถานศึกษาใช้วิธีการสอน Active learning และเสริมทักษะในการค้นคว้าหาความรู้ในทางประวัติศาสตร์ให้เด็กสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง
8. ให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนคิดเป็น วิเคราะห์เนื้อหาได้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่
9. ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนไม่ให้ผู้เรียนเบื่อที่จะเกิดการวิเคราะห์เรียนรู้ สิ่งรอบตัวแม้บางเนื้อหาที่ผู้เรียนเห็นในหนังสือเรียน ไม่ตรงกับความจริงที่เกิดขึ้น
10. ให้สถานศึกษาในสังกัด สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาในกลุ่มเครือข่ายต่างกลุ่มเครือข่ายและหน่วยงานสังกัดอื่น ๆ เช่น CCF มูลนิธิศุภนิมิต มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี องค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี องค์การบริหารส่วนตำบลต่าง ๆ
11. ให้สถานศึกษาดำเนินการผ่านโครงการโรงเรียนคุณธรรม โครงการโรงเรียนสุจริต
โครงการการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน และกิจกรรมการแข่งขันประกวดโครงงานนักเรียน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง มุ่งเน้นให้เด็กและเยาวชนมีความรัก ในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองที่ดี จึงมีแนวทางการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับผู้เรียนควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้นำสื่อการ์ตูนแอนิเมชัน เรื่อง “The Diary บันทึกประวัติศาสตร์ชาติไทย กับสถาบันพระมหากษัตริย์” โดยการขับเคลื่อนประวัติศาสตร์สู่ห้องเรียน มีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนได้เรียนรู้เรื่องประวัติศาสตร์อย่างมีความสุข และเพื่อให้สังคมไทยภายใต้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ยุคโลกาภิวัตน์ ได้ตระหนักในพระมหากรุณาธิคุณ และสายใยความผูกพันระหว่างสถาบันพระมหากษัตริย์กับ
สังคมไทย ที่มีสืบเนื่องมายาวนานจนถึงปัจจุบัน และดำเนินการจัดโครงการเพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียน
การสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ดังนี้

- โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เรื่อง "Mind set พลิกวิถีคิด ชีวิตเปลี่ยน" ปรับ
แนวคิดสู่การจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมด้วย
กระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 step

- โครงการ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
ด้วยกระบวนการ GPAS 5 STEPS เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาวิชาประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง

- มุ่งพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง... ศีลธรรม... ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับวิถี
ใหม่... เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน เสริมสร้างวิถีของพลเมืองที่เข้มแข็ง

- การจัดการเรียนการสอนของวิชาประวัติศาสตร์ในสถานศึกษาได้มีกระบวนการการสอนใน
รูปแบบการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โดยใช้แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ เพื่อส่งเสริม กระบวนการ
คิดทางประวัติศาสตร์ มีองค์ประกอบสำคัญ คือ หลักการ วัตถุประสงค์ กระบวนการ องค์ประกอบเชิงเงื่อนไข
การนำรูปแบบไปใช้ ซึ่งมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ 4 ขั้นตอน คือ ขั้นที่ 1 การศึกษาข้อมูลท้องถิ่น เพื่อ
วิเคราะห์และกำหนดประเด็นคำถามทางประวัติศาสตร์ ขั้นที่ 2 การสำรวจและรวบรวมข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้
ทางประวัติศาสตร์ และตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูลหลักฐาน ขั้นที่ 3 การวิเคราะห์ตีความข้อมูลเกี่ยวกับ
สาเหตุประวัติศาสตร์ ขั้นที่ 4 การสังเคราะห์และสรุปข้อมูล เพื่อสร้างองค์ความรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้
เรียนได้เรียนศึกษาหลักฐานประวัติศาสตร์ในบ้านตนเอง การจัดการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อ
เสริมสร้างความเป็นพลเมืองดีในภาพรวม โดยการสอนให้นักเรียนเน้นการคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical
Thinking) เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่มีความคิดเห็นอย่างอิสระภายใต้หลักการ ข้อเท็จจริง และสภาพปัจจุบันที่
เป็นอยู่ โดยปราศจากการครอบงำทางความคิด เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนสามารถคิดตัดสินใจได้ด้วยตนเอง ใน
เรื่องที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและหน้าที่ของพลเมืองดี โดยอาศัยพื้นฐานของความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและคิด
อย่างมีวิจารณญาณ มีเหตุผล

2) หน่วยงาน/สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้
ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง

มีการใช้ UDON 1 Model ไรการขับเคลื่อน ในขั้นตอน D : Development : การพัฒนา
โดยมีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการระดับโรงเรียนเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง
ศีลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

กลุ่มงานสื่อฯ กลุ่มนิเทศฯ ได้เลือกโรงเรียนบ้านดงเมือง (ดงเมืองวิทยา) เป็นโรงเรียนต้นแบบในการนำร่องการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทยการอ่าน การเขียน เรียนประวัติศาสตร์ผ่านการสื่อสารร่วมสมัย และเลือกโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล กลุ่มเครือข่ายละ 1 โรงเรียน เป็นโรงเรียนทำกรณีศึกษา (Case study) ในการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์

หน่วยงานทางการศึกษา ได้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมในการใช้ชีวิตประจำวันที่แสดงถึงความตระหนักและเห็นคุณค่าในประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรมของครอบครัว สถานศึกษาและชุมชน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนใช้ชีวิตประจำวันร่วมกับผู้อื่นโดยรักษาสีทิวทัศน์ของตน เคารพสิทธิของผู้อื่น รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง สิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นให้ผู้เรียนกำกับตนเองในการใช้จ่ายของตนเอง และครอบครัว และเน้นการใฝ่ทำความดี อยู่ร่วมกับผู้อื่นด้วยดีบนหลักปฏิบัติของศาสนาที่นับถือ อีกทั้งได้พัฒนาสื่อที่ทันสมัย สอดรับกับ วิถีใหม่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน เปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนการสอนเป็นรูปแบบ Active learning และเสริมสร้างทักษะในการค้นคว้าหาความรู้กระแสหลักและกระแสรองในทางประวัติศาสตร์ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง

2.1) การอบรมการใช้งานสื่อเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง (AR) และสื่อวีดิทัศน์การจัดการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์ สำหรับเด็กปฐมวัยและประถมศึกษา โดยจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์ ด้วยระบบ Zoom Cloud Meeting สำหรับโรงเรียนในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา กลุ่มเป้าหมาย คือ โรงเรียนอนุบาลศรีสุทโธ โดยได้ส่งครูเข้ารับการอบรม จำนวน 3 คน ดังนี้

- (1) ระดับปฐมวัย ได้แก่ นางสาวสุกัญญา บุญชูวงศ์
- (2) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 3 (ช่วงชั้นที่ 1) ได้แก่ นางสาวธนสร แสนสระดี
- (3) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 (ช่วงชั้นที่ 2) ได้แก่ นายมานะ ม่วงมีรส

ภายหลังจากเสร็จสิ้นการอบรมแล้ว ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูในระดับประถมศึกษา นำความรู้ที่ได้รับไปทดลองใช้กับผู้เรียน โดยใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอนตามบริบทของโรงเรียนและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียนเลือก ซึ่งต้องใช้อุปกรณ์ Hardware คือ โทรศัพท์มือถือ (Mobile Phone) และมีการนำไปปรับประยุกต์ใช้กับผู้เรียนในระดับประถมศึกษาในปีการศึกษาถัดไปอย่างต่อเนื่อง ส่วนในระดับปฐมวัยได้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูได้กระตุ้นให้ผู้ปกครองให้ความสนใจกับสื่อเทคโนโลยีภาพเสมือนจริง (AR) และสื่อวีดิทัศน์การจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ ที่ต้องหันมาใส่ใจและปลูกฝังแก่บุตรหลานตั้งแต่ยังเล็ก เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองให้มีความทันสมัย สอดรับกับวิถีใหม่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นและการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งต่อไป

2.2) การอบรม เรื่อง การสอนประวัติศาสตร์สำหรับการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ระหว่างวันที่ 16 - 18 มกราคม 2566 ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อรับทราบนโยบายและแนวทางการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ นำเสนอและแลกเปลี่ยนแนวทางการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สอนประวัติศาสตร์ที่สอดคล้องกับการศึกษาในศตวรรษที่ 21 ให้กับครูผู้สอนประวัติศาสตร์ สร้างความตระหนักในความสำคัญของรายวิชาประวัติศาสตร์ ส่งเสริมให้ครูออกแบบกระบวนการสอนวิชาประวัติศาสตร์ที่สอดคล้องกับสภาพสังคมในปัจจุบัน และเท่าทันการเปลี่ยนแปลง และนำเสนอสื่อการสอนในรูปแบบต่าง ๆ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสอนประวัติศาสตร์ได้

1) ด้านครูผู้สอน

ส่งเสริมพัฒนาครูด้านทักษะและเทคนิคการสอนที่เน้นกระบวนการ -พัฒนาครูด้านการสอนแนว Active Learning ใ้รับบทบาทของครูผู้สอนเป็นผู้ แนะนำ กระตุ้นอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้โดยกระบวนการคิดขั้นสูง ส่งเสริมการเรียนรู้แบบแลกเปลี่ยนความคิด (Think- Pair-Share) โดยใช้เกม (Games) ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้สอนบูรณาการใน การเรียนการสอน ซึ่งใช้ได้ทั้งในขั้นการนำเข้าสู่บทเรียน การสอน การมอบหมายงาน และหรือขั้นการ ประเมินผล ใช้วิดีโอ (Analysis or reactions to videos) ในการจัดกิจกรรมการ เรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ดูวิดีโอ ๕-๒๐ นาที แล้วให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น หรือสะท้อนความคิดเกี่ยวกับสิ่งที่ได้ดู ส่งเสริมการเรียนรู้แบบแผนผังความคิด (Concept mapping) โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนออกแบบแผนผังความคิด เพื่อนำเสนอความคิดรวบยอด และความเชื่อมโยงกันของกรอบความคิด

2) ด้านการบริหารจัดการ ส่งเสริมสนับสนุน

งบประมาณในการอบรมพัฒนาครู

3) ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์

ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ดังนี้

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้นำสื่อการ์ตูนแอนิเมชั่น เรื่อง “The Diary บันทึกประวัติศาสตร์ชาติไทย กับสถาบันพระมหากษัตริย์” โดยการขับเคลื่อนประวัติศาสตร์สู่ห้องเรียน มีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนได้เรียนรู้เรื่องประวัติศาสตร์อย่างมีความสุข และเพื่อให้สังคมไทยภายใต้ยุคโลกาภิวัตน์ ได้ตระหนักในพระมหากษัตริย์คุณ และสายใยความผูกพันระหว่างสถาบันพระมหากษัตริย์กับสังคมไทย ที่มีสืบเนื่องมายาวนานจนถึงปัจจุบัน

- หน่วยงานทางการศึกษา ได้จัดสรรหนังสือ "พลโลกศึกษา : หัวเรื่องและวัตถุประสงค์การเรียนรู้ (Global Citizenship Education: Topics and Learning Objectives)

- การพัฒนาครูในด้านการสอนประวัติศาสตร์ ต้องมรกรจัดการอบรมเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยเพื่อให้ครูผู้สอนได้คิดสถานที่จริง ส่งเสริมในด้านการใช้สื่อในการสอนเพราะว่าในหมวดสังคมศึกษาเป็นวิชาที่ต้องใช้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สื่อการสอนที่มันทันสมัยต่อเหตุการณ์เพื่อให้เด็กได้มีความตื่นตัวในด้านการสอนรู้อย่างมากคิด จัดอบรมเพื่อเติมให้ครูได้มีการพัฒนาตัววิชาการ

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ประวัติศาสตร์ และหน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง

มีการใช้ UDON 1 Model ในการขับเคลื่อน ในขั้นตอน O : Operation : การปฏิบัติ โดยโรงเรียนในสังกัดได้เสนอกิจกรรมโครงการเพื่อเสริมสร้างความรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ที่เป็นการจัดการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมแบบ Active Learning เพื่อขออนุมัติจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ในปีงบประมาณ 2566 กลุ่มงานสื่อฯ กลุ่มนิเทศฯ สพป.อด.2 ได้ จัดทำโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุน จัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 2 โครงการ ได้แก่ โครงการการใช้นวัตกรรมสื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย และโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เสนอของงบประมาณสนับสนุนจากเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งเขตพื้นที่การได้อนุมัติให้ดำเนินการแล้ว และบางกิจกรรมก็กำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการ

3.1) การเข้าร่วมกิจกรรม 12 เดือน Webinar เปิดโลกนวัตกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ วิถีใหม่ วิถีอนาคต สู่ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการ ดังนี้

(1) สำหรับโรงเรียนคุณภาพ (กลุ่มเป้าหมาย) คือ โรงเรียนอนุบาลศรีสุทโธ ได้ให้ครูลงทะเบียนเข้ารับการอบรม จำนวน 5 คน (โรงเรียนคุณภาพ 349 โรงเรียน) เป็นครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โดยอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โปรแกรม Microsoft Teams เดือนละ 1 ครั้ง ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖ โดยส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการเข้าร่วม PLC ของครูที่เข้าร่วมการอบรมทั้ง 5 ห้อง ร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาหรือศึกษานิเทศก์ และส่งชิ้นงานอย่างง่าย ๆ เข้าไปในระบบ และมีการให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการร่วมสร้างนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ โดยเลือกเทคนิคและนวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ของแต่ละห้อง หรือแต่ละเดือน และเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเดือนที่ 11 และเดือนที่ 12 ของกิจกรรม

(2) สำหรับโรงเรียนทั่วไปและผู้สนใจทั่วไปในสังกัด ได้ให้ครูและบุคลากรที่มีความสนใจเข้ารับการอบรมผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ Live Event, OBEC Channel, Facebook ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - มกราคม ๒๕๖๖ โดยส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการอบรมมีการเข้าร่วม PLC ร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาหรือศึกษานิเทศก์ และส่งชิ้นงานอย่างง่าย ๆ เข้าไปในระบบ และมีการให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ร่วมสร้างนวัตกรรมในรูปแบบต่างๆ โดยเลือกเทคนิคและนวัตกรรมที่ได้จากการเรียนรู้ของแต่ละห้อง หรือแต่ละเดือน และเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเดือนที่ 11 และ เดือนที่ 12 ของกิจกรรม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

(3) สำหรับศึกษานิเทศก์ ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรม ร่วมวางแผน PLC ออกแบบการนิเทศ ติดตาม โดยส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรที่สนใจเข้าร่วมอบรมทั้ง 2 รูปแบบ และให้ครูนำความรู้และประโยชน์ที่ได้รับไปปรับเปลี่ยนเทคนิคการสอนในรูปแบบวิถีใหม่ และสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์วิถีใหม่ และนิเทศ ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอ

กิจกรรม 12 เดือน Webinar เปิดโลกนวัตกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์วิถีใหม่ วิถีนาคต สู่ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ประกอบด้วยห้องเรียนออนไลน์ จำนวน 5 ห้อง ดังนี้

ห้องที่ 1 เรียนรู้ประวัติศาสตร์ด้วยหัวใจ

Concept : เทคนิคการสื่อสาร ประวัติศาสตร์จากผู้รู้/หน่วยงานและเครือข่าย

ห้องที่ 2 แฟนพันธุ์แท้ประวัติศาสตร์

Concept : เรียนรู้กระบวนการ/วิธีการทางประวัติศาสตร์ เพื่อสร้างนักคิด ปัญญาชน

ห้องที่ 3 Shopping นวัตกรรมแห่งปัญญา

Concept : นำเสนอและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์

ห้องที่ 4 สร้างสรรค์นวัตกรรมสื่อสร้างง่าย

Concept : เรียนรู้การสร้างสื่ออย่างง่าย วิธีการสรุปบทเรียนอย่างง่าย วิธีการสร้างเครื่องมือ

ประเมินอย่างง่าย

ห้องที่ 5 เวทีแห่งการแบ่งปัน (ชุมชนแห่งการเรียนรู้)

Concept : แบ่งปันความคิด Show & Share เวทีนักเรียน/ครู/ชุมชน/ปราชญ์ชาวบ้าน/

หน่วยงานในท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับประวัติศาสตร์

กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรม 12 เดือน Webinar

เปิดโลกนวัตกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์วิถีใหม่ วิถีนาคต สู่ความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

ที่	เดือน	รายละเอียดกิจกรรม	วันซ้อมใหญ่	วันอบรมจริง
1	กุมภาพันธ์	ประวัติศาสตร์ใกล้ตัว	19 กุมภาพันธ์ 2565	26 กุมภาพันธ์ 2565
2	มีนาคม	ต้นตระกูลไทย อุ่นไอรัก	19 มีนาคม 2565	26 มีนาคม 2565
3	เมษายน	ชุมชนทรัพย์แห่งปัญญา	23 เมษายน 2565	30 เมษายน 2565
4	พฤษภาคม	ท้องถิ่นและชุมชน “ลายแทงชุมชนแห่งชีวิต”	21 พฤษภาคม 2565	28 พฤษภาคม 2565
5	มิถุนายน	พหุวัฒนธรรมสร้างสรรค์ประเทศ	16 มิถุนายน 2565	25 มิถุนายน 2565
6	กรกฎาคม	อารยธรรมไร้พรมแดน ร่วมสร้างพลโลก	23 กรกฎาคม 2565	30 กรกฎาคม 2565



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

7	สิงหาคม	ท่องเที่ยวในอารยธรรมโลก	20 สิงหาคม 2565	27 สิงหาคม 2565
8	กันยายน	สร้างพลเมืองแห่งอนาคต	17 กันยายน 2565	24 กันยายน 2565
9	ตุลาคม	หน้าที่ของพลเมืองที่ดีและพลโลก	22 ตุลาคม 2565	29 ตุลาคม 2565
10	พฤศจิกายน	นวัตกรรมการขับเคลื่อน สู่การสื่อสารความสุข	19 พฤศจิกายน 2565	26 พฤศจิกายน 2565
11	ธันวาคม	ประลองนวัตกรรมผู้สร้าง “History Hero Youth Club”	17 ธันวาคม 2565	24 ธันวาคม 2565
12	มกราคม	The Hero Festival Symposium	21 มกราคม 2566	28 มกราคม 2566

3.2) การใช้สื่อการ์ตูนแอนิเมชัน “เดอะไดอารี่ บันทึกประวัติศาสตร์ชาติไทย กับสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน 68 ตอน โดยได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาในสังกัดได้นำไปใช้เป็นสื่อประกอบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ที่ทันสมัย น่าสนใจ และเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน

3.3) การใช้การ์ตูนแอนิเมชัน ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3.3.1 “เมืองนิรมิตแห่งจิตตนคร” พระนิพนธ์ในสมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงวชิรญาณสังวร โดยเป็นสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้หลักธรรมในการกำกับจิตใจภายในตนเอง ผ่านตัวละครในเมือง “จิตตนคร” จำนวน 29 ตอน

3.3.2 “สัมมาทิฎฐิ ทะลุมิติมายา” พระนิพนธ์ในสมเด็จพระสังฆราชเจ้า กรมหลวงวชิรญาณสังวร โดยเป็นสื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับการให้ข้อคิด หลักธรรมคำสอนที่ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันของคนในปัจจุบันอย่างเข้าใจง่ายผ่านการ์ตูน จำนวน 84 ตอน

3.4) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ให้แก่ครูในสังกัด ด้วยการมอบคู่มือการใช้นวัตกรรมสื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย การอ่าน การเขียน เรียนประวัติศาสตร์ผ่านการสื่อสารร่วมสมัย จำนวน 202 โรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และใช้ประเมินการคิดวิเคราะห์ การอ่าน การเขียนของผู้เรียน ต่อไป

- ดำเนินงานโครงการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนผ่านแหล่งการเรียนรู้อย่างหลากหลาย สถานศึกษาจัดทำทะเบียนแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน สถานศึกษาแก้ไขปัญหาด้านครูผู้สอนขาดทักษะและเทคนิคการสอนที่เน้นกระบวนการ Active Learning โดย ให้ครูเข้ารับการอบรมพัฒนาด้านเทคนิคการสอนต่าง ๆ ที่เขตพื้นที่การศึกษาจัดขึ้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ดังนี้

- ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูเข้าร่วมการประชุมขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ในวันที่ 21 กันยายน 2565 เวลา 10.00 น. เป็นต้น ไปผ่านช่องทาง OBEC Channel โดยการถ่ายทอดสดผ่านระบบอินเทอร์เน็ต 3 ช่องทาง ได้แก่ 1) www.Obectv.com 2) www.youtube.com/c/OBECTVONLINE 3) www.facebook.com/obectvonline

- ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนรายวิชาประวัติศาสตร์ เข้าร่วมกิจกรรม 12 เดือน Webinar เปิดโลกนวัตกรรมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ วิถีใหม่ วิถีอนาคต เดือนที่ 12 :The Hero Festival & Symposium ในวันที่ 28 มกราคม 2566 เวลา 08.00 - 13.00 น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Microsoft Teams) และ App. Gather Town

- ส่งเสริมสนับสนุนและประชาสัมพันธ์เชิญชวนครูผู้สอนรายวิชาประวัติศาสตร์ที่สนใจเข้าร่วมอบรมในระบบออนไลน์ ผ่านทางเพจสถาบันสังคมศึกษา สพฐ. และสื่อประชาสัมพันธ์ของ สพฐ. หรือ เพจศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (ภาคภาษาไทย) และเพจ Semeo-SPAFA(ภาคภาษาอังกฤษ) ระหว่างวันที่ 17 - 18 มกราคม 25'66

- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดในหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีการจัดการเรียนรู้ตามแนว Active learning หรือใช้รูปแบบการสอน กลวิธีการสอน เทคนิคการสอนที่เหมาะสมตามบริบทเพื่อส่งเสริมสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เช่น การนำสถานการณ์ในชีวิตจริงของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชามาเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนรู้, การจัดการเรียนรู้ตามแนว GPAS 5 step, การใช้คำถามเพื่อพัฒนาความคิดขั้นสูง (Higher Order Thinking) ของนักเรียน เป็นต้น
..วิทยาลัยมีการจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะ...ตอบปัญหาประวัติศาสตร์...เป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาประวัติศาสตร์...และมีโครงการนักประวัติศาสตร์น้อยตามรอยหมู่บ้าน โครงการส่งเสริมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

2.6.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

การขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ ประกอบด้วยปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

1. การเล็งเห็นความสำคัญของความจำเป็นในการส่งเสริมการพัฒนา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง มุ่งเน้นให้เด็กและเยาวชนมีความรัก ในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นในการปกครองตามระบอบ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ประชาชนไปโดยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองที่ดี จึงมีแนวทางการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น

2. การประสานงานสร้างความเข้าใจระหว่างหน่วยงาน สำนักงานเขต โรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพพร้อมกัน

3. การนิเทศติดตามการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง โดยมีการจัดการเรียนรู้ตามแนว Active learning เป็นระยะอย่างต่อเนื่องของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งจะให้เห็นแนวโน้มการพัฒนาและจุดที่ควรพัฒนาตามบริบทของแต่ละสถานศึกษา มีการขับเคลื่อนเชิงนโยบายและการนิเทศ กำกับ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

4. คน ต้องพัฒนาคุณครู บุคลากรทางการศึกษา และสร้างแรงจูงใจให้อยากทำ อยากสำเร็จ

5. เงิน ต้องมีงบประมาณสนับสนุนอย่างน้อย คือ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางนิเทศ และอาหารรับประทาน

6. วัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

7. เทคนิค วิธีการ การบริหารจัดการ ให้โครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนที่วางไว้

8. วางแผนร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และเครือข่ายฯ สார்วจ ศึกษา วิเคราะห์แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น/แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ (ในเขตพื้นที่/ใกล้โรงเรียน)

9. ร่วมวิเคราะห์ และบูรณาการมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สาระต่าง ๆ กับแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น/แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ และเชื่อมโยงการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้อย่างบูรณาการ

10. ส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ศึกษา ณ แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น/แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ โดยบูรณาการวิธีการทางประวัติศาสตร์ การใช้สื่อและการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ แล้วต่อยอดการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อสะท้อนผลการเรียนรู้/การคิด โดยใช้ประเด็นคำถาม

11. นิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ที่ยั่งยืน โดยสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายฯ

12 ประเมินผล พัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ร่วมกับครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

13. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ให้เห็นเป็นรูปธรรม เพื่อขยายผล สร้างการรับรู้ สร้างความเข้าใจร่วมกัน นำไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

14. ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

15. ปรับใช้สื่อที่เหมาะสมกับยุคสมัยและการใช้แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น เพื่อสร้างนักเรียนไทยให้มุ่งสู่สากลอย่างภาคภูมิใจ ด้วยการปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่นำไปสู่ Active Learning

16. เปิดโอกาสให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการคิด การลงมือปฏิบัติ ซึ่งครูทุกคนต้องร่วมมือกัน ทำให้การเรียนรู้ประวัติศาสตร์

- ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง...และเน้นพลเมืองที่ดี

- ...ถ้ามีห้องเรียนที่มีความทันสมัยสื่อหลากหลายเพียงพอในการสอนก็จะสามารถนำกระบวนการต่างหลักฐานประวัติศาสตร์มาสอนในห้องสื่อที่ทันสมัยเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ในห้องเรียนที่มีสื่อ สื่อการสอน 4 มิติ

2.6.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ขาดวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอน	1. ประยุคนำวัสดุเหลือใช้/รีไซเคิล มาใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน
2. คน : ส่วนมากจะเป็นครูวัยใกล้เกษียณ มาเป็นครูสอนสังคม ทำให้ขาดแรงจูงใจในการพัฒนารูปแบบการสอน เพราะคุ้นเคยกับรูปแบบการสอนที่ใช้มานาน	2. ประชุมชี้แจง เสนอแนะนวัตกรรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ใหม่ๆ โดยคัดเลือกคุณครูวัยหนุ่มสาวเป็นต้นแบบ ให้คุณครูท่านอื่นได้เห็นเป็นรูปธรรม
3. เงิน : เขตพื้นที่จะถูกลดงบประมาณลง ทำให้ต้องลดงบประมาณในการดำเนินการไปด้วยเกือบทุกกิจกรรม โอกาสที่ทำงานในเชิงปริมาณจึงลดน้อยลง	3. เลือกโรงเรียน/ครู กลุ่มเป้าหมาย กลุ่มละ 1 โรงเรียนก่อน เพื่อเป็นต้นแบบทดลองศึกษา พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้
4. วัสดุ อุปกรณ์ ในเขตพื้นที่พอมิใช้ แต่ในสถานศึกษา มีไม่เพียงพอ	4. ใช้เท่าที่มี ใช้แบบรีไซเคิล นำทรัพยากรที่ยังพอใช้ได้ มาปรับปรุง ประยุกต์ ใช้งานต่อ
5. การบริหารจัดการ : เนื่องจากโรงเรียนมีงานนโยบาย งานโครงการต่างๆ ที่ต้องดำเนินการ	5. ใช้วิธีการคัดเลือกโรงเรียน/บุคลากรที่มีความพร้อมก่อน มีความอยากจะทำก่อน แล้วทำการนิเทศ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

มากมาย ดังนั้นการที่จะทำให้สำเร็จทุกโครงการเป็นไปได้ยาก คนก็น้อยไม่พอกับงานที่ต้องทำ	ติดตาม พัฒนา ให้งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ บางส่วนในการดำเนินงาน
6. ด้านครูผู้สอน - ครูยังขาดการพัฒนาเทคนิคและวิธีการจัดการเรียน การสอนวิชาประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองให้ น่าสนใจ - ครูยังขาดความพร้อมในการนำเทคนิค วิธีการใช้สื่อ รูปแบบออนไลน์หรือเทคโนโลยีมาใช้ประกอบ การจัดการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์และ หน้าที่พลเมือง	6- ร่วมกัน PLC เพื่อประชุมวางแผนหาแนว ทางแก้ไข - ให้ความรู้ จัดหาสื่อ เทคโนโลยี และวิธีการสอนที่ หลากหลายให้ครูผู้สอนประวัติศาสตร์และหน้าที่ พลเมือง
7. ด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ - ขาดสื่อ เทคโนโลยี และวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยมา สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์วิถี ใหม่ - ระบบอินเทอร์เน็ตมีปัญหา ขาดการเชื่อมต่อที่ เสถียร	7- จัดระบบอินเทอร์เน็ตใหม่ เพื่อให้มีความเสถียร มากขึ้น - จัดหาสื่อ เทคโนโลยี และวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยมา สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์วิถี ใหม่
8. ด้านการบริหารจัดการ - ขาดการมีส่วนร่วมระหว่างประชาชนชาวบ้าน ผู้ปกครอง สถานศึกษาและผู้เรียนในการสร้างการ เรียนรู้เกี่ยวกับการสอนประวัติศาสตร์และหน้าที่ พลเมืองให้มีความทันสมัย	8 ติดต่อประสานงานกับปราชญ์ชาวบ้านและผู้นำ ชุมชนเกี่ยวกับประวัติชุมชน ประเพณีในท้องถิ่น เพื่อ จะได้เข้าร่วมกิจกรรม อันจะทำให้รู้จักและเข้าถึง แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ในท้องถิ่นมากยิ่งขึ้น
9. ผู้ปกครองชุมชนขาดความรู้ความเข้าใจในการการ จัดการเรียนรู้อประวัติศาสตร์	9. ประชาสัมพันธ์ สร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ ผู้ปกครองชุมชนขาดความรู้ความเข้าใจในการการ จัดการเรียนรู้อประวัติศาสตร์
10. นักเรียนไม่เห็นความสำคัญและขาดความสนใจ ในการเรียนวิชาประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง	10. ครูผู้สอนปรับวิธีการจัดการเรียนการสอน แบบเดิมเป็นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิชา ประวัติศาสตร์ แบบ Active Learning เพื่อให้ ผู้เรียนเกิดความสนใจในการเรียนและเห็น ความสำคัญของวิชาประวัติศาสตร์



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

<p>11. ครูผู้สอนบางส่วนขาดสมรรถนะในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ ด้วยรูปแบบ Active learning</p>	<p>1. หน่วยงานทางการศึกษา ร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการ พว จัดทำโครงการพัฒนาครูหัวข้อ “Mindset พลิกวิธีคิด ชีวิตเปลี่ยน” ปรับแนวคิดสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ให้แนวคิดพื้นฐานของ Active Learning รวมทั้งวิธีการในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ด้วย GPAS 5 Steps</p> <p>3.ดำเนินการนิเทศและติดตาม การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยกระบวนการ GPAS 5 STEPS เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาวิชาประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมืองเพื่อศึกษาแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูผู้สอน รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะและแนวทางปฏิบัติเพื่อส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>12. ผู้เรียนไม่เห็นความสำคัญ และขาดความสนใจในการเรียนวิชาประวัติศาสตร์</p>	<p>12. ครูผู้สอนพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม เห็นความสำคัญของการเรียนวิชาประวัติศาสตร์</p>
<p>13. เรียนไม่ชอบเรียนประวัติศาสตร์</p>	<p>13. นำสื่อการสอนใหม่ เรื่องเล่าปัจจุบันมาเป็นสื่อการสอนให้มีความน่าตื่นเต้นมากขึ้น</p>
<p>14. สื่อการสอน</p>	<p>14. การสอนวิชาในสังคมศึกษาต้องหาสื่อการสอนที่ใกล้ตัวนักเรียนเพื่อให้นักเรียนเกิดความที่สนใจมากขึ้น</p>
<p>15. ปัญหาเกี่ยวกับสภาพการเรียนการสอน การจัดการเรียนรู้วิชาประวัติศาสตร์ที่ผ่านมายังเป็นการสอนแบบปกติ คือครูผู้สอนเป็นผู้นำเสนอ แต่เพียงผู้เดียวเป็น</p>	<p>15. วิธีสอนที่ช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดโดยการพูด เล่า อธิบายสิ่งที่ต้องการสอนให้แก่ นักเรียน</p>



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.6.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง ที่ทันสมัย น่าสนใจ และเหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี)

**** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ**

การจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชาติไทย โดยใช้สื่อ ร่วมสมัย

- (1) เลือกโรงเรียน/คุณครูต้นแบบ ที่มีความพร้อมและอยากทำก่อน
- (2) นิเทศ ติดตาม หาสื่อ นวัตกรรมสนับสนุน
- (3) ประชุมชี้แจง เสนอแนะให้ครูได้ศึกษาดูงาน สอบถาม ปรีกษาหารือกัน แลกเปลี่ยนประสบการณ์กัน
- (4) เปิดโอกาสให้ครูกคิด ริเริ่ม สร้างสรรค์ ผลิต ทดลองใช้นวัตกรรมอย่างเต็มที่
- (5) นิเทศ ติดตาม เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ เป็นประจำ ต่อเนื่อง สม่ำเสมอ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



(1) คลิปวิดีโอวิชาประวัติศาสตร์ที่ได้จากการอบรมการใช้สื่อและการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยี ภาพเสมือนจริง AR เพื่อเพิ่มความน่าสนใจในเนื้อหา ของนางสาวธนสร แสนสระดี ครูโรงเรียนอนุบาลศรีสุทโธ

(2) เว็บไซต์ของวิชาสังคมศึกษา ของนางสาวธนสร แสนสระดี ครูโรงเรียนอนุบาลศรีสุทโธ โดยผู้เรียนสามารถเข้าเว็บไซต์ได้ตามลิงก์ <https://thanasornssrd2836.wixsite.com/social-6> หรือ Scan QR Code



(3) คลิปวิดีโอประวัติศาสตร์ ท้องถิ่นของบ้านดุง
<https://www.youtube.com/watch?v=5SFR11Wu1io&t=57s>



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

(4) การจัดการเรียนการสอนที่เน้น Active learning โดยใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือเกมที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาที่สอน เพื่อเสริมทักษะในการค้นคว้าหาความรู้ที่น่าสนใจมากขึ้น



(5) ชื่อนวัตกรรม โรงเรียนวิถีชุมชน (ภาพเล่าเรื่องเมืองหนองหาน The legend)

ผู้รับผิดชอบ นางพรภรณ์ งานสำเร็จ ครูโรงเรียนอนุบาลหนองหานวิทยายน
นางสาววิชาพร ศรีบุโฮม ครูโรงเรียนอนุบาลหนองหานวิทยายน
นางเปรมกมล แทนสมบัติ ครูโรงเรียนอนุบาลหนองหานวิทยายน
นางสาวกษมา กวยทอง ครูโรงเรียนอนุบาลหนองหานวิทยายน
นางสาวจิรนนท์ วาริโป ครูโรงเรียนอนุบาลหนองหานวิทยายน
นางฐิติยาภรณ์ วิเศษไวยหาร ครูโรงเรียนอนุบาลหนองหานวิทยายน

วิธีดำเนินงาน

1. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อเลือกเนื้อหา
2. เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้เกี่ยวกับตำนานเมืองหนองหาน
3. เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้เกี่ยวกับการวาดภาพ ระบายสี
4. รวบรวมเนื้อหา
5. วาดภาพระบายสี
6. ตรวจสอบความถูกต้องจากผู้เชี่ยวชาญเรื่องตำนานเมืองหนองหาน
7. นำเสนอผลงาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ภาพประกอบกิจกรรม โรงเรียนวิถีชุมชน (ภาพเล่าเรื่องเมืองหนองหาน The legend)



เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้เกี่ยวกับตำนานเมือง



รวบรวมเนื้อหา/วาดภาพระบายสี



นำเสนอผลงาน/ชิ้นงานของนักเรียน

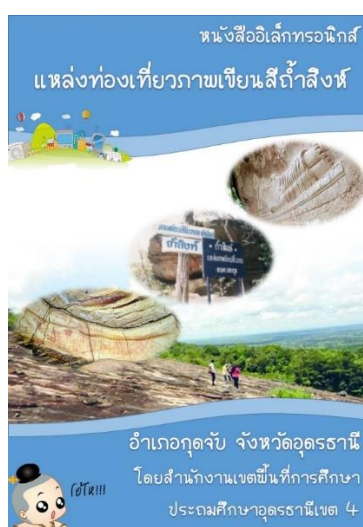
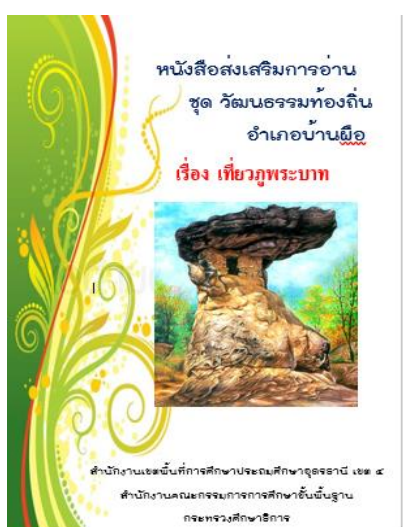


รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ชื่อเรื่อง นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ “การจัดการเรียนรู้ด้วยหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ส่งเสริมการอ่านวัฒนธรรมท้องถิ่น ๔ อำเภอ โดยบูรณาการวิชาประวัติศาสตร์และวิชาภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ ผู้จัดทำ นางระออย วงษ์แก้ว ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านนาล้อม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต ๔

นวัตกรรมประเภท สื่อและการจัดการเรียนการสอน

ภาพประกอบ



การดำเนินงานการพัฒนา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง หน่วยงานทางการศึกษา โดยจัดทำโครงการร่วมกับสำนักพัฒนาวิชาการ พว หัวข้อ “Mindset พลิกวิธีคิด ชีวิตเปลี่ยน” ปรับแนวคิดสู่การจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ให้แนวคิดพื้นฐานของ Active Learning รวมทั้งวิธีการในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ด้วย GPAS 5 Steps ออกแบบโดยครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระในระดับชั้นนั้น ๆ ร่วมวางแผน เกิดเป็นรายวิชาบูรณาการท้องถิ่นขึ้น ซึ่งการจัดทำดังกล่าวดำเนินการผ่านวงจร PDCA ดังนี้

ขั้นวางแผน (Plan)

- ประชุมคณะทำงาน/บุคลากรครูที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำเอกสารโครงการและการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

พลเมือง แบบ Active Learning และขับเคลื่อนการนำสื่อการ์ตูนแอนิเมชัน เรื่อง “The Diary บันทึกประวัติศาสตร์ชาติไทย กับสถาบันพระมหากษัตริย์”

ขั้นปฏิบัติ (Do)

1. ประชุมครูกลุ่มเป้าหมาย และจัดทำโครงการพัฒนาครู เรื่อง "Mind set พลิกวิถีคิด ชีวิตเปลี่ยน" ปรับแนวคิดสู่การจัดการกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้ผู้เรียนสร้างนวัตกรรมด้วยกระบวนการคิดขั้นสูงเชิงระบบ GPAS 5 steps

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นำสื่อการ์ตูนแอนิเมชัน เรื่อง “The Diary บันทึกประวัติศาสตร์ชาติไทย กับสถาบันพระมหากษัตริย์” โดยการขับเคลื่อนประวัติศาสตร์สู่ห้องเรียน มีวัตถุประสงค์ให้นักเรียนได้เรียนรู้เรื่องประวัติศาสตร์อย่างมีความสุข และเพื่อให้สังคมไทยภายใต้ยุคโลกาภิวัตน์ ได้ตระหนักในพระมหากรุณาธิคุณ และสายใยความผูกพันระหว่างสถาบันพระมหากษัตริย์กับสังคมไทย ที่มีสืบเนื่องมายาวนานจนถึงปัจจุบัน

ขั้นตรวจสอบ (Check)

นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาวិชาประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง

ขั้นปรับปรุง (Action)

ดำเนินการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ปรับปรุงตามผลการสะท้อนการดำเนินงาน แล้วไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป

ภาพประกอบการจัดกิจกรรม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- แนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม ส่งเสริมกิจกรรมปลูกฝังค่านิยมด้านประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข สิทธิ หน้าที่เสรีภาพ การดำเนินชีวิตอย่างสันติสุขในสังคมไทยและสังคมโลก เน้นการลงมือปฏิบัติในการสืบค้นประวัติความเป็นมาของท้องถิ่นประเทศรวมถึงส่งเสริมกิจกรรมทางด้านการอนุรักษ์ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นภูมิปัญญาไทยแหล่งอารยธรรมของโลก

2.6.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- (1) การจัดกิจกรรมมีโครงการที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ทั้งในด้านงบประมาณ สถานที่ และสื่อการเรียนการสอน
- (2) การจัดทำนวัตกรรม รูปแบบการพัฒนาครู /นักเรียน เพื่อเป็นแนวทางดำเนินงาน
- (3) มีโครงการ / แผนงาน /กิจกรรม /เป้าหมาย ที่ชัดเจน
- (4) มีงบประมาณ/วัสดุอุปกรณ์สนับสนุน
- (5) มีนวัตกรรม รูปแบบการพัฒนาครู /นักเรียน เพื่อเป็นแนวทางดำเนินงาน
- (6) มีผู้รับผิดชอบที่มีความเชี่ยวชาญในงานและอยากจะทำงานนั้นๆ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาร่วมมือกับสถานศึกษาในสังกัด โดยดำเนินการสื่อสารสร้างการรับรู้ ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น จัดอบรมพัฒนาครูเพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้รับลงสู่การปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เป็นพี่เลี้ยงทางวิชาการและให้คำปรึกษาในระหว่างการดำเนินการของสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และลงพื้นที่นิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

- จัดอบรมครูผู้สอนวิชาประวัติศาสตร์ในเรื่องการนำสื่อการเรียนประวัติศาสตร์ให้นักเรียนมีความสนใจที่จะเรียนมากขึ้น

ระดับนโยบาย

- (1) การจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Best practice ในการดำเนินงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- (2) การสนับสนุนงบประมาณและสื่อการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่
- (3) การนิเทศ ติดตามแบบเสริมพลัง ชื่นชมและเสริมสร้างขวัญกำลังใจคนทำงาน
- (4) นโยบายต้องชัดเจน มุ่งมั่น ต่อเนื่อง และให้เวลาคนทำงาน อย่าเป็นนโยบายเฉพาะกิจพอได้ผลงานแล้วก็เลิก
- (5) ต้องให้งบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์ สนับสนุนและถึงมือคนทำงาน
- (6) ต้องเสริมสร้างขวัญกำลังใจคนทำงาน ไม่ใช่มาจับผิดอย่างเดียว



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรจัดสรรงบประมาณอย่างเพียงพอ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปกรรม และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมือง รวมทั้งจัดทำคู่มือและแนวทางการดำเนินงานจากส่วนกลางที่ชัดเจน เพื่อจะได้นำลงสู่การปฏิบัติได้อย่างครบถ้วน และครอบคลุมตามนโยบาย

การสนับสนุนงบประมาณในการจัดอบรมเพื่อพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning รายวิชา ประวัติศาสตร์และหน้าที่พลเมือง และการจัดประกวด Best Practice เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการพัฒนา กิจกรรมการเรียนการสอนให้กับครูผู้สอน

จัดให้มีการเขียนแผนในรายวิชาประวัติศาสตร์ท้องถิ่นมาช่วยในการสอนประวัติศาสตร์ เพราะประวัติศาสตร์ท้องถิ่นช่วยในเรื่องให้นักเรียนได้มีการมีส่วนร่วมในการเรียน การทำงานโดยใช้กระบวนการทางประวัติศาสตร์.7. ขั้นตอน

2.7 การส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน

2.7.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการปลูกฝังหรือสร้างจิตสำนึกในด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมสหกรณ์ใน โรงเรียน เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนรู้จักการลงบัญชีรับจ่ายเงิน มีรายได้ระหว่างเรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการจัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน โดยบูรณาการเข้าสู่กลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อการจัดกิจกรรมไม่น้อย กว่าปีการศึกษาละ 3 คาบเรียน ๆ ละ ไม่น้อยกว่า 50 นาที เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนรู้จักการ ลงบัญชีรับจ่ายเงิน มีรายได้ระหว่างเรียน ได้มีการส่งเสริม สนับสนุนสหกรณ์โรงเรียนสู่การเรียนรู้ โดยได้มี นโยบายให้โรงเรียนในสังกัดจัดกิจกรรมสหกรณ์ และแจ้งประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ดำเนินการจัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน และให้มีการบูรณาการกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน ในกลุ่มสาระการ เรียนรู้ต่างๆ เช่น คณิตศาสตร์ ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม และการทำงานอาชีพและ เทคโนโลยี จากการจัดกิจกรรมดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการของสหกรณ์ ใช้สหกรณ์เป็นแหล่งเรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง รู้จักพึ่งตนเอง รู้จักประหยัดและการออม มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์สุจริต ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ได้ซื้อสินค้าที่ถูกและคุณภาพดี มีการสนับสนุนส่งเสริมบุคลากร ในสถานศึกษาในสังกัด ให้มีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการจัดตั้งสหกรณ์โรงเรียนซึ่งจะพบว่าการรวมกลุ่มทำงานจะสามารถแก้ปัญหาให้สามารถตอบสนองความต้องการได้ คนที่มาร่วมกันนั้นมีความ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เชื่อมั่นว่าจะบรรลุเป้าหมายสนองความต้องการ การอยู่ดีกินดี มีสันติสุขได้ แต่ทุกคนต้องช่วยตนเองอย่างเต็มกำลัง และต้องร่วมมือกันทำงานอย่างช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ความเชื่อมั่นของกลุ่มคนที่มาร่วมกัน เช่นนี้คืออุดมการณ์สหกรณ์ซึ่ง ได้มีการการจัดโครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชี-จ่ายในครัวเรือน” ให้กับคณะครูและนักเรียนในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของมนุษย์ให้มีทักษะความรู้ เป็นคนดีมีวินัย มีความรอบรู้ทางการเงิน การรู้จักออม มีความสามารถในการวางแผนชีวิต และการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมและ มีความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่าพร้อมทั้ง มีจิตสาธารณะ และ คณะครูและนักเรียนในสถานศึกษาสามารถนำไปปฏิบัติและสามารถไปขยายผลต่อได้ พร้อมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดตั้งธนาคารโรงเรียน

ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดให้ทำการออมเงินในรูปแบบที่ต่าง ๆ เช่น ออมไว้ในรูปแบบเงินฝากของธนาคาร ออมไว้กับกองทุนต่าง ๆ ที่ร่วมกันก่อตั้งขึ้น หรือการออมแบบง่าย ๆ โดยหยอดกระปุกออมสิน

- ส่งเสริมให้ความรู้ด้านการเงินและการออม ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ได้แก่ ธนาคารออมสิน ผ่านโครงการธนาคารโรงเรียน

- วิทยาลัยการอาชีพอุดรธานี ร่วมกัน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาเพ็ญ (ธกส. สาขาเพ็ญ)

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อส่งเสริมทักษะด้านการเงินและการออม (Finance Literacy) ให้กับผู้เรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ร่วมกับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี ในการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ บัญชีรับ – จ่าย ในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครูในสังกัดเพื่อส่งเสริม ปลุกฝัง ให้รักการจับบันทึบบัญชี สร้างวินัยทางการเงิน รู้จักการออมเงิน รู้จักการวางแผนการเงินอันนำไปสู่การลงทุนในอนาคต โดยใช้บัญชีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

หน่วยงานทางการศึกษา ร่วมกับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี จัดโครงการอบรมหลักสูตร “การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ-จ่าย ในครัวเรือน” ภายใต้โครงการ “การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ – จ่าย ในครัวเรือน ให้แก่นักเรียนและครูในสังกัดเพื่อส่งเสริม ปลุกฝัง ให้รักการจับบันทึบบัญชี สร้างวินัยทางการเงิน รู้จักการออมเงิน รู้จักการวางแผนการเงินอันนำไปสู่การลงทุนในอนาคต โดยใช้บัญชีเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

หน่วยงานทางการศึกษา ร่วมกับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี ได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร " การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ – จ่าย ในครัวเรือน"ภายใต้โครงการ "การ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่าย ในครัวเรือน ให้แก่ครูและนักเรียน จำนวน 57 โรงเรียน โรงเรียนละ ๒ คน (ครู ๑ คน นักเรียน 1 คน) เพื่อเป็นโรงเรียนต้นแบบ สามารถนำความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีรับ - จ่าย และการออมเงิน ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถถ่ายทอดความรู้ให้แก่พี่ เพื่อน น้อง ส่งผลให้มีวินัยทางการเงิน รู้จักการออมเงิน วางแผนทางการเงิน และนำไปสู่การลงทุนในอนาคตได้

โครงการว่า “โครงการออมในวันนี้เพื่อชีวิตที่ดีในวันหน้า”

..โครงการออมเงินของนักศึกษาผู้มีความบกพร่องทางการได้ยิน

..วิทยาลัยการอาชีพอุดรธานี. ร่วมกัน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขา

เพ็ญ (ธกส. สาขาเพ็ญ).

2.7.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- การตระหนักถึงความสำคัญในด้านการเงินและการออมของผู้เรียนนักเรียนมีวินัยทางการเงิน รู้จักการออมเงิน วางแผนทางการเงินและนำไปสู่การลงทุนในอนาคตแก่นโยบายพร้อมส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ดำเนินการจัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน และให้มีการบูรณาการกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และจัดอบรมหลักสูตร " การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง และบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน"ภายใต้โครงการ "การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ - จ่าย ในครัวเรือน ให้แก่ครูและนักเรียน และดำเนินการจัดกิจกรรมการประกวดสหกรณ์โรงเรียนต้นแบบ ของหน่วยงานทางการศึกษา พร้อมมอบเกียรติบัตร เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ ให้แก่โรงเรียน

- ผู้บริหาร คณะครูและนักเรียน เห็นความสำคัญในการออมทรัพย์

- สร้างโอกาสและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรและนักเรียนในโรงเรียน ให้มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์ในการเป็นสมาชิกสหกรณ์ในโรงเรียนและส่งเสริมให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออมทรัพย์

- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนใช้บริการของสหกรณ์และการออมทรัพย์ด้วยความรู้ความเข้าใจ และสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียนเป็นอย่างดี

- ส่งเสริมปลูกฝัง ให้รับการจดบันทึกบัญชี สร้างวินัยทางการเงิน รู้จักออม รู้จักวางแผนทางการเงินอันนำไปสู่การลงทุนในอนาคต

- บริบท สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม

ความร่วมมือระหว่างนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรในสถานศึกษา กอซ.ผ่านการสนับสนุนของกระทรวงศึกษาธิการในการขับเคลื่อน การสร้างความเข้มแข็งและความมั่นคงในชีวิตให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเหมาะสม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ความร่วมมือระหว่างผู้เรียน...ผู้ปกครอง...ครูและบุคลากรในวิทยาลัย...สร้างความเข้มแข็งและความมั่นคงในชีวิตให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
- การวางแผนทางการเงิน...รวมถึงการสร้างวินัยที่ดีในการบริหารจัดการรายรับและรายจ่าย เป็นเครื่องมือในการบริหารความแน่นอนของรายได้ในอนาคต...ส่งผลให้การออมเงินประสบผลสำเร็จ
- นักศึกษาผู้มีความบกพร่องทางการได้ยิน...ได้รับทุนการศึกษาของ...กสศ...เดือนละ...7,500...บาท

2.7.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. การจัดทำบัญชี รับ-จ่าย มีความยุ่งยากในการประมวลผลข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์	1. ใช้เทคโนโลยี/Application ในการบันทึกข้อมูลและประมวลผล
2. กลุ่มเป้าหมายในการเข้าร่วมอบรมแล้วไม่นำไปใช้	2. นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ให้เข้าใจง่าย
3. การจัดทำข้อมูลการออมไม่ต่อเนื่อง	3. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
4. โรงเรียนขนาดเล็ก มีนักเรียนจำนวนน้อย ไม่สามารถจัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียนครบวงจร จึงใช้ระบบการออมแทน	4. ส่งเสริมให้นักเรียนจัดทำบัญชีรับ - จ่าย และใช้ระบบการออมแทน
5. นักเรียนไม่ค่อยซื้อสินค้าในสหกรณ์โรงเรียนจัดให้ เพราะมีร้านค้า ตลาดสดอยู่หน้าโรงเรียน	5. ร้านค้าในโรงเรียนควรจัดหาสินค้าที่หลากหลาย ตรงกับความต้องการของนักเรียน
6. ไม่มีพื้นที่ที่เป็นห้องสหกรณ์แบบแยกส่วน	6. จัดแบ่งพื้นที่ของโรงอาหารเป็นห้องร้านค้าสหกรณ์
7. บุคลากรครูไม่เพียงพอ และภาระงานมาก	7. คุณครูต้องมอบหมายงานให้นักเรียนเป็นผู้ดำเนินการ โดยครูเป็นผู้ช่วยดูแล
8. บางกลุ่มสาระการเรียนรู้เมื่อนำหลักการวิชาการสหกรณ์ไปบูรณาการไม่สอดคล้องกับเนื้อหาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	8. ควรมีการบูรณาการกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เพื่อเป็นสร้างความรู้และปลูกฝังค่านิยมที่ดีให้กับนักเรียน
9. ผู้บริหาร ครู ไม่เห็นความสำคัญในการออมทรัพย์	9. ส่งเสริม/สนับสนุน/สร้างโอกาสให้สถานศึกษา
10. บริบท สภาพแวดล้อมไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรม	10. ปรึกษา/ให้ความช่วยเหลือ/ให้แก่สถานศึกษา
11. ผู้บริหาร/ครู/นักเรียน ขาดทักษะความรู้ความเข้าใจ	11. พัฒนาครู/บุคลากร/นักเรียน/ในสถานศึกษา
12. ครู มีจำนวนจำกัด มีภาระหน้าที่ในสถานศึกษามาก	12. ให้นักเรียนดำเนินกิจกรรมเองโดยให้ครูเป็น “โค้ช”
13. รายได้ผู้ปกครองน้อย	13. ให้แบ่งออมเท่าที่จะออมได้



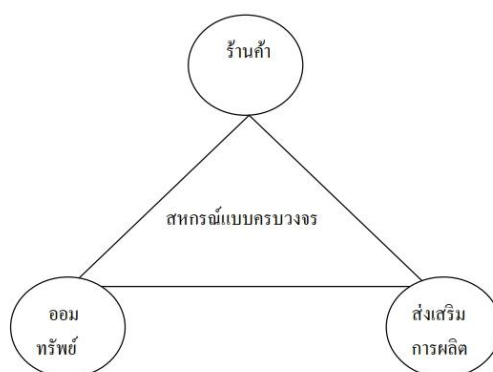
รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

14. ไม่มีวินัยในการออม	14. สร้างวินัยในการออมโดยโรงเรียนและสง.เขตพื้นที่
15. ผู้เรียนไม่มีวินัยในการออม	15. สร้างวินัยในการออมให้ ออมก่อนใช้ ช่วยให้สามารถจัดการเงินออมและดูแลเงินอย่างไรเห็นประโยชน์ของการออม
16. ความโลภ ความอยากได้ทุกอย่างที่พบเห็น ส่งผลให้เกิดการใช้จ่ายสุรุ่ยสุร่าย ไม่คำนึงถึงอนาคตว่า จะมีเงินเก็บหรือไม่	16. สร้างความตระหนักให้นักเรียน นักศึกษา รู้คุณค่าของการออมเงินเพื่ออนาคต
17. เหตุการณ์ฉุกเฉินที่ไม่คาดคิด เช่น อุบัติเหตุ การเจ็บป่วย เป็นต้น	17. การวางแผนการใช้จ่ายเงิน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีเงินทุนสำรองไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น

2.7.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน จัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน และให้มีการบูรณาการกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูและนักเรียน โดยใช้รูปแบบครบวงจร โดยดำเนินการ 3 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมออมทรัพย์ กิจกรรมร้านค้า และกิจกรรมส่งเสริมการผลิต ดังนี้



- การจัดทำบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือน
- การจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง
- การจัดตั้งธนาคารโรงเรียนเพื่อการออมทรัพย์



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การออมเงินกับ กอช. และการออมเงินกับธนาคารออมสิน รวมทั้งการออมด้วยตัวเองและ
ออมกับโรงเรียน

- การออมเงินกับธนาคารออมสิน...รวมทั้งการออมด้วยตนเอง

..ให้นักศึกษาเปิดบัญชีเพื่อออมเงินเดือนละ 1,000 บาท และมีการตรวจสอบจากครูที่ปรึกษา
ทุกเดือน

..การให้ความรู้ด้านการเงินและการออมเงิน โดยการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการออมเงิน
ภายใต้วิชากิจกรรมองค์การวิชาชีพ และโครงการส่งเสริมทัศนคติที่ยั่งยืนซึ่งใจการวางแผนการใช้จ่ายอย่างมีส่วน
ร่วมของนักเรียนทุน กสศ. โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากรให้ความรู้จากธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
การเกษตร สาขาเพื่อ

..การจัดกิจกรรมส่งเสริมการออม โดยการจัดตั้งโรงเรียนธนาคารร่วมกับธนาคารเพื่อ
การเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาเพื่อ

..การจัดตั้งกิตติกาในการออม โดยการนำร่องของนักเรียนทุน กสศ. ซึ่งกำหนดให้นักเรียนทุน
กสศ. ออมเงินทุกวันที่ 5 เดือน เป็นจำนวนเงินเดือนละ 500 บาท

2.7.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. ความต่อเนื่องในการจัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียนและอบรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการ
จัดบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือนให้กับครูผู้สอนเพื่อให้ครูผู้สอนถ่ายทอดความรู้ให้แก่นักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาและสถานศึกษาจัดกิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียนและอบรมถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้น
กล้าเศรษฐกิจพอเพียงและบัญชีรับ-จ่ายในครัวเรือนให้กับครูผู้สอนเพื่อให้ครูผู้สอนถ่ายทอดความรู้ให้แก่
นักเรียน

2. ควรมีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ทางด้านการประหยัดออม
รวมทั้งครูต้องมีความรู้ทางการเงิน เช่น การฝึกอบรมเพิ่มความรู้ทางการเงินแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. ควรฝึกฝนให้นักเรียนได้มีทักษะอาชีพ เป็นสิ่งที่สำคัญ เพื่อเป็นแนวทางหนึ่งในการเพิ่ม
รายได้

4. ให้โรงเรียนได้ดำเนินกิจกรรมครบตามเกณฑ์การประเมิน

5. สนับสนุนให้นักเรียนได้มีเงินทุนในการออมอย่างต่อเนื่อง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาได้จัดให้มีกิจกรรมการออมเงินขึ้นในสถานศึกษา
- ควรมีการจัดกิจกรรมการออมทุกสัปดาห์ และมีการตั้งกติกากิจกรรมการออมเงินในวงกว้างให้ครอบคลุมไปถึงนักเรียน นักศึกษา ปกติที่ไม่ใช่ นักเรียน นักศึกษาทุนด้วย

ระดับนโยบาย

1. การส่งเสริมการจัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการขยายผลองค์ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีให้เข้าถึงสถาบันการศึกษา เด็กและเยาวชนจะได้รับการส่งเสริม ปลูกฝัง ให้รักการจดบันทึกบัญชี สร้างวินัยทางการเงิน รู้จักการออมเงิน รู้จักการวางแผนทางการเงิน
2. กิจกรรมการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีต้นกล้าเศรษฐกิจพอเพียง บัญชีรับ – จ่ายในครัวเรือน และสหกรณ์นักเรียนให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมตรวจสอบบัญชีสหกรณ์กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการขยายผลองค์ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีให้เข้าถึงสถาบันการศึกษา เด็กและเยาวชนจะได้รับการส่งเสริม ปลูกฝัง ให้รักการจดบันทึกบัญชี สร้างวินัยทางการเงิน รู้จักการออมเงิน รู้จักการวางแผนทางการเงิน
 1. พัฒนาหลักสูตรการศึกษาวิชาการสหกรณ์ให้เป็นรายวิชาเพิ่มเติม โดยยึดการบูรณาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้เข้มข้นมากขึ้น
 2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งการเรียนรู้แบบครบวงจร
 3. สร้างเครือข่ายไปยังชุมชน บ้าน โรงเรียน
 4. พัฒนากิจกรรมที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนวิชาการสหกรณ์ในโรงเรียน
3. สม่่าเสมอ
5. ให้สถานศึกษาจัดทำแผนงาน/โครงการ การดำเนินงานสหกรณ์โรงเรียนและการออมทรัพย์ พร้อมดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ
6. ส่งเสริมสนับสนุนสร้างความรู้ความเข้าใจ และสิทธิประโยชน์ของการออม พร้อมดำเนินงานกิจกรรมขับเคลื่อนการสร้างวินัยการออมอย่างต่อเนื่อง
 - ควรมีการกำหนดนโยบายการออมอย่างเคร่งครัด โดยการกำหนดให้รายงานผลการออม และแสดงสถานะบัญชีเงินออมของนักเรียน นักศึกษา รวมถึงครู อาจารย์ และมีการประกวดแข่งขัน วิทยาลัยรักการออม เพื่อสร้างความตระหนักเรื่องการออมและการลงทุนให้กับนักเรียน นักศึกษา และครู อาจารย์



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.8 การพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

2.8.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
สถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561

- ได้กำหนดกรอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาของเขตพื้นที่การศึกษาโดยมีการจัดระบบรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งการประเมินตามกรอบการประเมินมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพภายนอก โดยติดตั้งระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายใน เพื่อส่งเสริมระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและสร้างความเข้มแข็งให้ระบบประกันคุณภาพการศึกษา

- ได้กำหนดกรอบนโยบายและแนวทางการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาและการพัฒนาของเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่เป้าหมายความเป็นเลิศ ทั้งด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาองค์กร การสร้างและการพัฒนาระบบคุณภาพ การเชื่อมโยงนโยบาย ในส่วนต่าง ๆ สู่การปฏิบัติ ทำให้เกิดการประสานสอดคล้องเป็นองค์รวม คือ “9 จุดเน้น ก้าวสู่ความเป็นเลิศ”



หน่วยงานทางการศึกษา ให้การส่งเสริม/สนับสนุนสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

บทบาทของโรงเรียนโดยให้โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด ดำเนินงานดังนี้

1. จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
2. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
3. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด
4. จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
5. ติดตามผลการดำเนินการ
6. จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลเป็นประจำ

ทุกปี

หน่วยงานทางการศึกษา ดำเนินการ 3 ส่วน คือ

1) กระบวนการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียนตามหลักสูตร ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2) กระบวนการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เกิดกับผู้เรียนในสังกัด/นิเทศพื้นที่เป็นฐาน/นิเทศบูรณาการ

3) กระบวนการวัดและประเมินความสามารถด้านการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคัดลายมือ ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีรายละเอียด และวิธีการดำเนินงานทั้ง 3 ส่วน ดังนี้

3.1) กระบวนการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนในสังกัด ให้มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียนตามหลักสูตร ระดับหน่วยงานทางการศึกษา

หน่วยงานทางการศึกษา มีนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการและนโยบาย จุดเน้นของเขตพื้นที่การศึกษา นโยบาย/มาตรการ การพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา การจัดการศึกษาปฐมวัย การส่งเสริมการออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง การคิดเลขเป็นคิดเลขคล่อง การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV/DLIT การยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT,NT,O-NET การประกันคุณภาพการศึกษาการยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานทางการศึกษา จึงประกาศนโยบายขับเคลื่อน เดินหน้าพัฒนาการศึกษาทุกภาคส่วนสู่ยุค 6G เน้นโรงเรียน นักเรียน ครูผู้สอน ผู้บริหารสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา 1) ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (Good School) 2) ห้องเรียน (Good Classroom) 3) ด้านนักเรียน (Good Student) 4) ด้านครูผู้สอน (Good Teacher) และ 5) ด้านผู้บริหารสถานศึกษา (Good Director) ตลอดจนสำรวจข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนมีความพร้อม 6) ด้านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

(Good office) ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อต้องการ

พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เข้าสู่เกณฑ์มาตรฐาน หน่วยงานทางการศึกษา ตระหนักและให้ความสำคัญกับการเร่งรัดพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ของผู้เรียน จึงได้กำหนดนโยบายเร่งด่วน “สพป.อุดรธานี เขต 4 วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ นักเรียนอ่านออกเขียนได้ทุกคน” มีนโยบาย ดังนี้

1. ประกาศนโยบายและมาตรการอ่านออกเขียนได้ให้เป็นวาระสำคัญของเขตพื้นที่การศึกษาและจัดทำคู่มือ แนวทางขับเคลื่อนพัฒนา
2. จัดทำ MOU (สัตยาบันและข้อตกลงร่วมกับสถานศึกษา)
3. บูรณาการ ด้านภาษา การอ่านออกเขียนได้ ตั้งแต่ระดับปฐมวัยด้วยนโยบาย “สพป.อุดรธานี เขต 4 วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ นักเรียนอ่านออกเขียนได้ทุกคน” ตามแนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาด้านภาษาไทย
4. พัฒนาคู่มือด้านเทคนิคการสอน วิธีการจัดการเรียนรู้ พัฒนาเว็บไซต์ครูภาษาไทย
5. ส่งเสริมสนับสนุนสื่อ จัดหาสื่อ หนังสือเรียน แบบเรียนเร็วใหม่ กระดานดำแก่สถานศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้านการอ่านออกเขียนได้
6. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นิเทศภายใน 100%
7. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษานำกระบวนการ PLC มาใช้ในการแก้ปัญหา
8. นิเทศ กำกับติดตามและการรายงานผลการดำเนินงานของระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียน เป็นฐานโดยทีมนิเทศฯ ก.ต.ป.น.และอ.ก.ต.ป.น.เขตพื้นที่

3.2) กระบวนการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้เกิดกับผู้เรียนในสังกัดโดยกระบวนการนิเทศพื้นที่เป็นฐานและนิเทศบูรณาการ

การนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการนิเทศ กำกับติดตามและการรายงานผลการดำเนินงานของระดับโรงเรียน ระดับห้องเรียนเป็นฐานโดยทีมนิเทศฯ ประกอบด้วยศึกษานิเทศก์ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ ครูผู้สอน ก.ต.ป.น.และอ.ก.ต.ป.น.ของเขตพื้นที่ ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการโดยใช้ภาวะผู้นำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ ประสานงานและใช้ศักยภาพการทำงานอย่างเต็มที่ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนางานของสถานศึกษา โดยส่วนรวม ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานการศึกษา

3.3) กระบวนการวัดและประเมินความสามารถด้านการอ่านการเขียน ระดับหน่วยงานทางการศึกษา

เป็นการประเมินความสามารถของผู้เรียนในระดับประถมศึกษา เพื่อตรวจสอบความสามารถด้านการอ่านออกเขียนได้ การสื่อสาร การคัดลายมือ โดยใช้เครื่องมือในการประเมินของสำนักทดสอบทางการศึกษา และของเขตพื้นที่การศึกษาที่พัฒนาขึ้น ได้กำหนดกรอบโครงสร้างการประเมินความสามารถด้านการอ่านออกเขียนได้ การสื่อสาร การคัดลายมือ ของผู้เรียนระดับประถมศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ได้วางแผนการดำเนินงาน ศึกษารายละเอียดคู่มือจัดสอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดสอบ และวิเคราะห์สังเคราะห์ผลการทดสอบ จัดทำรายงานผลการประเมินประจำปี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา ได้กำหนดโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาด้วยการขับเคลื่อนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อสื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก ให้แก่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องระดับสถานศึกษาของทุกโรงเรียนในสังกัดและการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

- งานประกันคุณภาพ สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้แก่ผู้รับผิดชอบและผู้เกี่ยวข้อง...เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพ
- ..แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565
- ..กำหนดมาตรฐานสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

2) หน่วยงานการศึกษามีการกำกับดูแลสถานศึกษาในสังกัด เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- สื่อสาร สร้างความเข้าใจกับสถานศึกษาในสังกัด ในประเด็นการนำผลประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และให้สถานศึกษา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
- สื่อสาร สร้างความเข้าใจกับสถานศึกษาในสังกัด ในประเด็นการนำผลประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และให้สถานศึกษา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ส่งผลให้มีผลการประเมินคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2562-2565) ระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 134 โรงตั้งรายละเอียดต่อไปนี้
- ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา
- จัดส่งรายงานของสถานศึกษาพร้อมประเด็นที่ต้องการ ให้มีการประเมินจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้น ได้แก่ สมศ. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก
- ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- มีการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4B5S Model สู่ 6G โดยพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดทุกโรง ให้สร้างและพัฒนารูปแบบการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาทั้งระบบ

- มีการกำกับดูแลสถานศึกษาในสังกัด กำกับ ติดตามสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) โดยการจัดประชุมชี้แจงสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

- งานประกันคุณภาพ...กำกับ...ติดตาม...เพื่อให้วิทยาลัยสามารถดำเนินการตามข้อเสนอ...สมศ. โดยการจัดประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง

2.8.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

มีการขับเคลื่อนการดำเนินการในระดับนโยบายและมีการนิเทศ ติดตาม เยี่ยมเสริมพลังอย่างต่อเนื่อง หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน โดยดำเนินงานขับเคลื่อนผ่าน จุดเน้นที่ 4 6 มิติคุณภาพสู่การปฏิบัติ ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ ประกอบด้วย

1. ความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่าย เช่น กิจกรรมการจัดทำคู่มือการดำเนินขับเคลื่อนนโยบาย 6 มิติคุณภาพสู่การปฏิบัติ ผู้บริหาร ครู ศึกษานิเทศก์ ได้ร่วมกันจัดทำคู่มือการขับเคลื่อนฯ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา คู่มือการขับเคลื่อนฯ สำหรับครู คู่มือการขับเคลื่อนฯ สำหรับผู้บริหารการศึกษา/ศึกษานิเทศก์ เป็นต้น
2. การสื่อสารสร้างความเข้าใจที่ชัดเจนในการปฏิบัติ เช่น กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับครูทุกคน เป็นต้น
3. การนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา
4. กิจกรรมการ PLC
5. จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้
6. สร้างระบบการบริหารโรงเรียนที่ดี มีความชัดเจนตามกระบวนการ PDCA โดยโรงเรียนมีการพิจารณาคูณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน เอกลักษณะของชุมชนท้องถิ่น มาตรฐานและตัวบ่งชี้ในการประเมิน ตลอดจนความคาดหวัง/ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ วัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายของโรงเรียน จากนั้นจึงกำหนดแผนการปฏิบัติงานเพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์หรือเป้าหมายที่กำหนด แล้วจึงดำเนินงานตามแผนที่จัดทำขึ้นโดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการกำกับติดตาม แก้ปัญหา และประเมินผลที่เกิดขึ้นตามตัวบ่งชี้ จากนั้นจึงปรับปรุงพัฒนาตามผลการประเมิน
7. มุ่งเน้นการบริหารแบบมีส่วนร่วม ทำงานเป็นทีม และกระจายอำนาจในการทำงานผ่านรองผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ที่รับผิดชอบงานแต่ละด้านของโรงเรียน เพื่อให้เกิดการกระจายงาน และความรับผิดชอบในการดำเนินงานของโรงเรียน การบริหารดังกล่าวมีการระดมความคิด การร่วมประชุม การปรึกษาหารือช่วยเหลือกันแก้ปัญหาเพื่อให้งานสำเร็จโดยการสนทนาทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการอย่างต่อเนื่องบุคลากรมีโอกาสดำเนินการได้แสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะอย่างทั่วถึง
8. สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นคุณภาพ บุคลากรยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ให้เกียรติ ให้ความเคารพนับถือกัน ไม่ติเตียนมุ่งร้ายหรืออิจฉาริษยา และมีเป้าหมายที่การทำงานและผลงานที่มีคุณภาพ จะทำให้การบริหารจัดการโรงเรียนมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพของนักเรียนและคุณภาพของโรงเรียนเป็นหลัก
9. ส่งเสริมการนิเทศงาน โรงเรียนที่มีคุณภาพจะมีระบบของการนิเทศที่ดี ซึ่งช่วยให้ได้ข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไข ที่นำไปสู่ความสำเร็จในการทำงาน ซึ่งการนิเทศอาจประกอบด้วย
 - 1) การนิเทศจากต้นสังกัด
 - 2) การนิเทศของผู้บริหารโรงเรียน
 - 3) การนิเทศของบุคลากรในโรงเรียน
10. บ่มเพาะคุณลักษณะของผู้บริหาร โรงเรียนที่ดีประสบความสำเร็จมักมีผู้บริหารที่มีภาวะผู้นำ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

โดยเฉพาะภาวะผู้นำทางวิชาการ มีวิสัยทัศน์ มีความคิดริเริ่ม สามารถบริหารงานโดยสร้างการมีส่วนร่วมและความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นที่เคารพ ไว้วางใจ เป็นที่ปรึกษาที่คอยให้คำแนะนำช่วยเหลือ ให้กำลังใจ เห็นอกเห็นใจร่วมลงมือปฏิบัติงานกับครู เป็นแบบอย่างในการท างานและการปฏิบัติตน มีมนุษยสัมพันธ์สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ไม่สร้างความขัดแย้งแตกแยก รวมทั้งมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงาน/ชุมชน ภายนอกโรงเรียน มีการกำกับติดตามประเมินผล และมีความรับผิดชอบต่อผลที่เกิดจากการบริหารงาน และมีการสร้างขวัญและกำลังใจ

11. สร้างความร่วมมือของบุคลากรภายในโรงเรียน โดยมีการประชุมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการทำงาน และเน้นการมีส่วนร่วมและร่วมมือกันเพื่อให้งานสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยมีความร่วมมือในหลายระดับ ได้แก่ ระดับหมวดหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับสายชั้นหรือระดับชั้น ระดับฝ่ายหรืองานที่รับผิดชอบ และระดับโรงเรียน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของโรงเรียนมีระบบ มีการกำกับติดตามความก้าวหน้า และสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทัน่วงที โดยเฉพาะอย่างยิ่งทำให้บุคลากรในโรงเรียน ได้มีส่วนร่วมทั้งการรับรู้รับทราบ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ ร่วมดำเนินงาน ร่วมแก้ปัญหา และร่วมภาคภูมิใจกับความสำเร็จของงาน ซึ่งช่วยสร้างความรู้สึก จิตสำนึกความเป็นเจ้าของให้กับบุคลากรของโรงเรียน

12. มีการประสานงานและติดต่อสื่อสารระหว่างบุคลากรในโรงเรียน หน่วยงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกัน และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายอย่างทั่วถึง

ปัจจัยเกี่ยวกับครูดังต่อไปนี้

1. ความรู้และประสบการณ์ของครู ครูที่จบการศึกษาในสาขาวิชาที่ตรงกับรายวิชาที่สอน และมีประสบการณ์การสอนจะส่งผลให้นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง นอกจากนั้น ครูที่มีประสบการณ์มากสามารถเป็นพี่เลี้ยง เป็นต้นแบบ และเป็นตัวอย่างแก่ครูรุ่นน้องได้ทั้งในด้านของการสอนและการทำงาน

2. คุณลักษณะของครู ได้แก่ ความพร้อม มีจิตวิญญาณครู ความมุ่งมั่นตั้งใจ ความเสียสละ ความทุ่มเทในการจัดการเรียนการสอนและการทำงาน ความเอาใจใส่นักเรียน ความเข้าใจหลักสูตรและเทคนิคการสอน การแสวงหาความรู้ใหม่ๆ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ความเป็นมืออาชีพในการจัดการเรียนการสอน การดูแลและเข้าใจความแตกต่างของนักเรียน การเป็นแบบอย่าง ความรักผูกพันกับโรงเรียน ความสามัคคี ความรับผิดชอบต่อความตระหนักรู้หน้าที่ ความร่วมมือกับโรงเรียน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งคุณภาพ

3. ความสัมพันธ์ระหว่างครูกับนักเรียน ครูที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับนักเรียน รู้จักและเข้าใจนักเรียน ทำให้นักเรียนรู้สึกปลอดภัย ได้รับการยอมรับ และมีความสุขที่ได้เรียน (safe environment) จึงตั้งใจและทุ่มเทกับการเรียน ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพ

4. ความผูกพันของครูกับชุมชน ครูในโรงเรียนไม่ใช่ครูในชุมชน/ท้องถิ่น จะขาดความรัก ความผูกพัน ไม่คุ้นเคยกับชุมชน และมีเป้าหมายในการขอย้าย จึงไม่ทุ่มเทกับการจัดการเรียนการสอน ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียนในที่สุด

5. การพัฒนาครู ซึ่งประกอบด้วยการพัฒนาใน 3 ลักษณะ ได้แก่

1) การพัฒนาตามความต้องการของครูในแต่ละกลุ่มสาระหรือแต่ละงาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2) การพัฒนาตามความต้องการจำเป็นของครูหรือตาม ID Plan ของครูแต่ละคน

3) การพัฒนาตามนโยบายของต้นสังกัดและตามการเปลี่ยนแปลงใหม่ๆ ในหัวข้อหรือประเด็นที่มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัยทันกับการเปลี่ยนแปลงหรือนโยบายที่กำหนด

- ความเข้มแข็งของศิษย์เก่า หากศิษย์เก่ามีความรักและผูกพันกับโรงเรียน จะให้การสนับสนุนโรงเรียนทั้งในด้านงบประมาณ แรงงาน การระดมทุน/ทรัพยากร การร่วมคิดร่วมวางแผน และร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนอย่างเข้มแข็ง

- ความเข้มแข็งของกรรมการสถานศึกษา หน่วยงาน/องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน และชุมชนเครือข่ายที่ให้การสนับสนุนช่วยเหลือโรงเรียนทั้งในด้านงบประมาณ ทุนการศึกษา แรงงาน การระดมทุน ซึ่งเกิดจากความสัมพันธ์ที่ดีของโรงเรียนกับหน่วยงานดังกล่าว

- ความพร้อมและความร่วมมือของผู้ปกครองในการดูแลเอาใจใส่ช่วยเหลือนักเรียนทั้งในด้านพฤติกรรมและการเรียน และความร่วมมือกับกิจกรรมของโรงเรียน.

- สภาพแวดล้อมรอบโรงเรียน โรงเรียนที่ตั้งอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี มีความสุข สดชื่น ปลอดภัย และไม่มีมลพิษ นักเรียนและบุคลากรจะเรียนและทำงานด้วยความสุข มีความผ่อนคลาย และไม่มี ความกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัย

- ความพร้อมของระบบสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น งานห้องสมุด งาน ICT งานสื่อ เทคโนโลยี งานวัดและประเมินผล และงานวิจัย รวมทั้งความพร้อมของสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยี เช่น คอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต โรงเรียนที่มีระบบสนับสนุนการเรียนการสอนที่ดีและมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการเรียนการสอน จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ นักเรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดี

- ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นรายบุคคล โรงเรียนที่ดีมีคุณภาพต้องมีระบบดูแลช่วยเหลือที่ดีเนื่องจากนักเรียนแต่ละคนมีปัญหาไม่เหมือนกันทั้งปัญหาการเรียน ปัญหาพฤติกรรม และปัญหาครอบครัว โรงเรียนจึงต้องมีการสำรวจเพื่อศึกษาวิเคราะห์ปัญหาของนักเรียนเป็นรายบุคคล แล้วกำหนดวิธีการแก้ปัญหาให้เหมาะสมกับนักเรียนแต่ละคนผ่านความร่วมมือของผู้ปกครอง นอกจากนั้น การมีระบบส่งต่อนักเรียนตามระดับชั้น จะช่วยให้ครูรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการวางแผน การแก้ปัญหาและการส่งเสริมนักเรียนให้สามารถเรียนได้ดีอย่างมีคุณภาพ

- ความพร้อมของนักเรียนทั้งในด้านการเรียน ความมุ่งมั่นตั้งใจ ความคาดหวัง ผลสัมฤทธิ์ และพฤติกรรมเรียนเป็นปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อคุณภาพของนักเรียนและคุณภาพของโรงเรียน นอกจากนั้น ความร่วมมือช่วยเหลือกันของนักเรียนยังเป็นปัจจัยที่สำคัญ เนื่องจากนักเรียนมีความใกล้ชิด มีความเข้าใจกัน และมีข้อมูลมากกว่าครูหรือบุคลากรอื่นๆ ในโรงเรียน

- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งในและนอกห้องเรียน โรงเรียนที่มีคุณภาพดีจะมีการจัดกิจกรรม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

พัฒนาผู้เรียนได้อย่างหลากหลายครอบคลุมทั้งการสอดแทรกผ่านการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนและ
กิจกรรมเสริมเพิ่มเติมนอกห้องเรียนเพื่อพัฒนานักเรียน

- สังกัด เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของโรงเรียน สังกัดที่ต่างกันทำให้โรงเรียนมีคุณภาพ
ต่างกัน เนื่องจากแต่ละสังกัดจะมีนโยบาย ความพร้อม บริบท และการสนับสนุนที่แตกต่างกัน

- ที่ตั้ง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพโรงเรียนในทางอ้อม เนื่องจากโรงเรียนที่มีที่ตั้ง
แตกต่างกันจะมีความพร้อมของปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่แตกต่างกัน ซึ่งส่งผลต่อคุณภาพของโรงเรียนซึ่ง
เป็นผลผลิตสุดท้าย

- ขนาดของโรงเรียน เป็นปัจจัยที่ส่งผลทางอ้อมต่อคุณภาพโรงเรียน เนื่องจากส่งผลต่อ
ปัจจัยนำเข้าทั้งในส่วนของคุณภาพผู้บริหาร คุณภาพครู คุณภาพนักเรียน งบประมาณ สิ่งอำนวยความสะดวก
และปัจจัยสนับสนุนอื่น ๆ

1) ด้านความพร้อมของอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม (Good School) สะอาด ร่มรื่น
ปลอดภัย

2) ด้านห้องเรียน (Good Classroom) เหมาะสำหรับการเรียนรู้ มีสื่อหลากหลาย

3) ด้านนักเรียน (Good Student) มีคุณภาพ มีความพร้อมทุกด้าน

4) ด้านด้านครูผู้สอน (Good Teacher) มีทักษะ มีเทคนิคการสอน

5) ด้านผู้บริหารสถานศึกษา (Good Director) มีข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน มีการส่งเสริม
สนับสนุน ให้โรงเรียนมีความพร้อม

6) ด้านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Good office) ที่โปร่งใส เป้าหมาย จุดเน้นชัดเจน

- กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีบุคลากรที่รับผิดชอบในกลุ่มงานส่งเสริมและ
พัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ช่วยส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจตลอดจนกำกับ ติดตาม
การดำเนินงานของโรงเรียนสม่ำเสมอ

- สถานศึกษาในสังกัดมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายใน
สถานศึกษาครบทุกแห่ง ทำให้การดำเนินงาน การประสานงานต่าง ๆ เป็นไปด้วยความสะดวกและง่ายต่อการ
ติดต่อประสานงาน

งานประกันคุณภาพของวิทยาลัย...ดำเนินงาน...ประสานงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเน้นไปด้วย
ความสำเร็จและเรียบร้อย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.8.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. การนำผลประเมินมาใช้ในการวิเคราะห์ แก้ไข ปัญหา	1. ส่งเสริมองค์ความรู้ การวิเคราะห์ข้อมูลและการ นำข้อมูลผลการประเมินมาพัฒนา
2. การไม่นำผลประเมินไปใช้	2. ส่งเสริมให้มีการนำผลประเมินมาใช้ ทั้งในระดับ สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. การสื่อสารแนวทางจัดทำสรุปรายงานประจำปี SAR	3. จัดอบรมสัมมนาการเขียนรายงานประจำปี
4. การจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพ	4. จัดอบรมการจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบประกัน
5. การปรับเปลี่ยนนโยบายของส่วนกลาง	5. ยึดรูปแบบวิธีที่ประสบผลสำเร็จเป็นต้นแบบ
6. ความต่อเนื่องของการดำเนินงาน	6. การดำเนินการที่ต่อเนื่องของการดำเนินงาน
7. จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด 19 ทำให้การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ไม่ เป็นไปตามแผนที่วางไว้ เช่น การวางแผนการทำงาน ร่วมกัน การประสานงานของแต่ละฝ่าย เป็นต้น	7. สร้างความเข้าใจให้กับเจ้าหน้าที่ บุคลากรและผู้ เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา ตลอดจนกำกับ ติดตาม ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
8. สถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 ทำให้การดำเนินต่างๆ ไม่เน้นไปตามแผนที่วางไว้	9. สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับครู ผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพ ติดตามห้ำร ดำเนินงานเป็นไปด้วยความความเรียบร้อย
10. การส่งข้อมูลไม่ตรงตามกำหนดเวลาที่กำหนด	10. กำกับติดตามในที่ประชุม, ส่วนตัว
11. ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล	11. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน

2.8.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพ

สถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียนที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

(ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

สถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน โดยมีระยะการดำเนินการดังนี้

ระยะที่ 1

1.1 การศึกษาความต้องการจำเป็นการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพ

สถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

1.1.1 การระบุความต้องการจำเป็น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- 1.1.2 การจัดลำดับความสำคัญ
- 1.1.3 การวิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดความต้องกรจำเป็น
- 1.1.4 กำหนดทางเลือกของการแก้ไขปัญหา
- 1.2 แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านการประกันคุณภาพ
- 1.2.1 ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ผู้เรียน
- 1.2.2. ทักษะการเขียนรายงานการตนเอง(SAR)
- 1.2.3. เจตคติต่อการพัฒนาระบบประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและ
- ผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน
- ระยะที่ 2**
1. การพัฒนารูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีชี้แนะและระบบพี่เลี้ยง
- 1.1 ร่างรูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีการชี้แนะและระบบพี่เลี้ยงโดยและนำกระบวนการ Glow Model มาใช้ในการอบรมช่วงการชี้แนะ
- 1.2 ตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบโดยผู้เชี่ยวชาญ
- 1.3 ปรับปรุงรูปแบบก่อนนำไปใช้จริง
- ระยะที่ 3**
1. การประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน
- 1.1 การประเมินประสิทธิผลของรูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีการชี้แนะและระบบพี่เลี้ยง
- 1.2 นำรูปแบบไปใช้จริง
- 1.3 ผลการพัฒนาสมรรถนะ
- 1.4 เจตคติต่อการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน
- 1.5 ความพึงพอใจที่มีต่อรูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีการชี้แนะ
- ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา รูปแบบ 4B5S Model สู่ 6G



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ภาพประกอบ



การพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาดังนี้

- กิจกรรมประชุมปฏิบัติการทบทวนสื่อสาร สร้างความเข้าใจการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา

- กิจกรรมประชุมปฏิบัติการการสังเคราะห์ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ในรูปแบบสหวิทยาเขต และภาพรวมของหน่วยงานทางการศึกษา

- กิจกรรมประชุมปฏิบัติการสังเคราะห์ผลการประเมินภายนอก

ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายในการพัฒนาของสถานศึกษาและการนำไปสู่การพัฒนา ตลอดจนการจัดทำรายงานการประเมินตนเองที่เป็นระบบและเหมาะสมตามบริบทของสถานศึกษา

2.8.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

การนำผลประเมินมาใช้ ทั้งในระดับสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น การวิเคราะห์หาสาเหตุของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ลดลงพร้อมทั้งตั้งเป้าหมายดำเนินการในปีการศึกษาต่อไป เป็นต้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

มีนโยบายให้มีการนำผลประเมินมาใช้ ทั้งในระดับสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น การวิเคราะห์หาสาเหตุของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ลดลงพร้อมทั้งตั้งเป้าหมายดำเนินการในปีการศึกษาต่อไป การสร้างความเข้าใจการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา SAR ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้กับสถานศึกษาในสังกัด

- สร้างความเข้าใจการดำเนินงานประกันคุณภาพ...และจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา.SAR

ระดับนโยบาย

- การนำผลประเมินมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน

- มีนโยบายให้มีการนำผลประเมินมาใช้ เช่น นำมาใช้ในการบริหารงานบุคคล เป็นต้น
หน่วยงานต้นสังกัดให้ความสำคัญของการสร้างความเข้าใจการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา และสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ

2.9 การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ

2.9.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) ผลการขับเคลื่อนการดำเนินงานของโรงเรียนคุณภาพในการยกระดับคุณภาพการศึกษาภายใต้จุดเน้น 8 ด้าน

1.1) ความปลอดภัยของผู้เรียน

1.1.1 โรงเรียนมีการสำรวจ ประเมิน วิเคราะห์มิติความปลอดภัยในโรงเรียน รอบด้าน

1.1.2 โรงเรียนมีการปรับปรุง ซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนก่อนเปิดภาคเรียน

1.1.3 โรงเรียนมีมาตรการ/ข้อสั่งการ / ประกาศ เรื่องความปลอดภัยของโรงเรียน

1.1.4 อุปกรณ์ไฟฟ้าในโรงเรียนมีความปลอดภัยมีระบบเซฟตี้ที่ตัดตัดกระแสไฟฟ้ารั่วลงจอร์อย่างมีคุณภาพโรงเรียนมีการจัดให้มี ถังดับเพลิง หรืออุปกรณ์ดับเพลิง ทุกอาคารเรียน รวมทั้งอาคารอเนกประสงค์และโรงอาหาร

1.1.5 ประตูหน้าต่างมีความมั่นคง มีอากาศถ่ายเทสะดวกและมีการติดเหล็กดัด ป้องกันลิ่งทุกอาคารเรียน

1.1.6 มีการกำหนดมาตรการความปลอดภัยทั้งร่างกายและจิตใจภายในโรงเรียน มีการจัดทำประกันภัยหมู่ให้กับนักเรียนทุกคนรวมทั้งคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- MOE Safety Center มีกระบวนการดำเนินงานโดย

1) ประชุม วางแผน และเข้าอบรมเตรียมการระบบ MOE SAFETY CENTER ในโรงเรียนกุ่มภาวปีพร้อมทั้งศึกษาคู่่มือการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

2) ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยโรงเรียนกุ่มภาวปี

3) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ MOE Safety Center และมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ

4) ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์และเพจโรงเรียนกุ่มภาวปี ให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบช่องทางในการแจ้งเหตุ ร้องทุกข์ร้องเรียน หรือเตือน โดยผ่านระบบ MOE Safety Center มาอย่างศูนย์ความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ ใน 4 ช่องทางได้แก่

- www.MOESAFETYcenter.com ระบบ Web App Responsive

- Mobile App : MoeSafetyCenter

- Line@ : MoeSafetyCenter

- โทร : 02 126 6565

- ขอบข่ายความปลอดภัยของสถานศึกษา 4 กลุ่มภัยที่สามารถร้องเรียนได้ ดังนี้

1) ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

2) ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

3) ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right)

4) ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

- ภัยที่เกิดจากการใช้ความรุนแรงของมนุษย์ (Violence)

- ภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ (Accident)

- ภัยที่เกิดจากการถูกละเมิดสิทธิ์ (Right)

- ภัยที่เกิดจากผลกระทบทางสุขภาพทางกายและจิตใจ (Unhealthiness)

- จากนั้นดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลในการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง สรุปผลการดำเนินงานความปลอดภัยของสถานศึกษา ให้ข้อเสนอแนะประเด็นที่เป็นจุดเด่น จุดควรพัฒนา พร้อมแนวทางในการพัฒนา ในปีการศึกษาต่อไป และรายงานหน่วยงานต้นสังกัด เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานความปลอดภัยสถานศึกษา

1.1.2) การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย

- โครงการโรงพักรักโรงเรียน กระบวนการดำเนินงาน โดยมีเจ้าหน้าที่ตำรวจ จากสภ.กุ่มภาวปี หมุนเวียนมาร่วมปฏิบัติงาน บูรณาการร่วมกับทางโรงเรียนในการกำกับดูแลสวัสดิภาพความปลอดภัย ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ส่งเสริมกับกำดูแลด้านความปลอดภัยนักเรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- โครงการส่งเสริมขับเคลื่อนความปลอดภัยในสถานศึกษา มีกระบวนการดำเนินงานโดย มีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้รถใช้ถนนทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างถูกต้องและปลอดภัย ปลูกฝังจิตสำนึกด้านความปลอดภัยบนถนน การสวมหมวกนิรภัย การสวมอุปกรณ์นิรภัยและการวางแผนการเดินทาง จัดอบรมทำใบขับขี่ให้กับนักเรียน และจัดกิจกรรมรณรงค์การขับเคลื่อนความปลอดภัยร่วมกับทางอำเภอภูพาน

- โรงเรียนภูพานปี มีระบบคัดกรองบุคคลเข้าออกโรงเรียน รวมทั้งมีระบบคัดกรองโรคระบาดติดเชื้อโควิดบริเวณทางเข้าออก และมีการติดตั้งอ่างล้างมือเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความปลอดภัยจากโรคติดเชื้อและโรคอุบัติใหม่ที่ติดต่อกันได้ด้วยการสัมผัสหรือระบบทางเดินหายใจ

- มีการปรับปรุงรอบ ๆ โรงเรียนให้รั้วรอบขอบชิด โดยมีการปรับปรุงรั้วโรงเรียนให้มีความแข็งแรงและปลอดภัยจากบุคคลภายนอก มีทางเข้าออกที่สามารถควบคุมและเฝ้าต่อการคัดกรอง

- อาคารเรียนมีความสว่างเพียงพอและเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมทั้งมีถังดับเพลิงทุกอาคาร ห้องปฏิบัติการมีความสะอาด มีข้อปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการ

1.1.3) การส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด มีกระบวนการดำเนินงาน โดยมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติด เดินรณรงค์ อ่านสาร และกล่าวคำปฏิญาณตนร่วมกับอำเภอภูพานปี สภ.ภูพานปี และสาธารณสุขอำเภอภูพานปี จัดกิจกรรมส้อมตรวจสารเสพติดในโรงเรียน

1.1.4) การดำเนินการอื่น ๆ

- โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน มีกระบวนการดำเนินงาน โดยครูที่ปรึกษาของนักเรียนดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นในการให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเบื้องต้น ตลอดจนจะได้มีโอกาสปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการช่วยเหลือนักเรียนในด้านผลการเรียนของนักเรียน แนวทางการดูแลนักเรียน และการจบการศึกษาของนักเรียน

1.2) ระบบประกันคุณภาพ

1.2.1 โรงเรียนมีการศึกษาวิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหาของโรงเรียนเพื่อการพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาวการณ์และสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และกำหนดมาตรฐานแต่ละด้านของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับเป้าหมายของโรงเรียน

1.2.1.1 จัดประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องวิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหาของโรงเรียน ตั้งเป้าหมายและจุดมุ่งหมายของการศึกษา

1.2.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา คณะกรรมการนิเทศภายใน และคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

1.2.1.3 ประกาศมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมาย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.2.1.4 จัดทำคู่มือระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1.2.2 โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับสภาวะการณ์และสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่กำหนดไว้

1.2.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2566

1.2.2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและงานทั้ง 5 งานตามภารกิจของสถานศึกษา และระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

1.2.3 โรงเรียนดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

1.2.3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

1.2.3.2 ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการอย่างต่อเนื่อง มีการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ได้แก่ ประชุมครูวางแผนการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการตามดำเนินกิจกรรมตามห้วงเวลาที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ มีการประชุมครูเพื่อการปรับปรุง แก้ไขปัญหานักเรียน เดือนละ 1 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาภาคเรียนละ 1 ครั้ง

1.2.4 โรงเรียนมีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

1.2.4.1 นิเทศติดตามและประเมินผลการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยคณะกรรมการนิเทศภายในภาคเรียนละ 1 ครั้ง

1.2.4.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC และทบทวนหลังการปฏิบัติงาน (AAR)

1.2.4.3 ประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การอ่านคิดวิเคราะห์เขียนและสื่อสาร และคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานภาคเรียนละ 1 ครั้ง

1.2.4.4 ประเมินและพัฒนาหลักสูตรโดยคณะครูผู้สอนทุกคน เมื่อสิ้นปีการศึกษา

1.2.4.5 ติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาภาคเรียนละ 1 ครั้ง

1.2.4.6 วิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อหาจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : Sar) เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่สะท้อนคุณภาพผู้เรียนและผลสำเร็จของการบริหารจัดการศึกษาตามรูปแบบที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด นำเสนอรายงานประเมินคุณภาพภายในต่อคณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ เผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นสังกัด และสาธารณชน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.2.5 โรงเรียนจัดทำและส่งรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ต่อ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

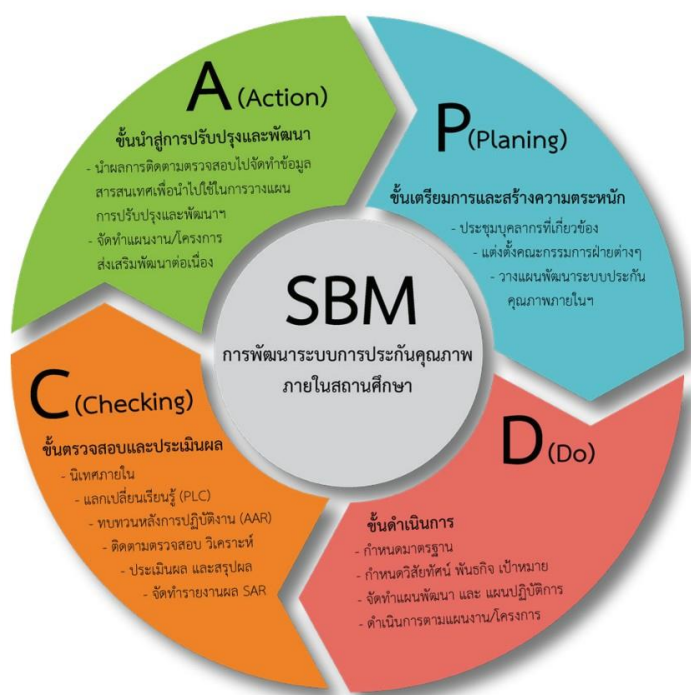
1.2.5.1 คณะกรรมการการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้น
พื้นฐานปีการศึกษา 2565 ประชุมเพื่อสรุปการตรวจสอบประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษา

1.2.5.2 เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ต่อ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีละ 1 ครั้ง

1.2.6 โรงเรียนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2565 ต่อ
หน่วยงานภายนอกและสาธารณชนโรงเรียนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของปีการศึกษา
2565 ต่อหน่วยงานภายนอกและสาธารณชนโดยช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ดังนี้

- Facebook โรงเรียน
- Line groupกลุ่มงานต่างๆ
- Web page โรงเรียน
- กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- กิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

โรงเรียนมีการจัดทำมาตรฐานของสถานศึกษาและประกาศมาตรฐานของสถานศึกษา มีการจัดทำแผนพัฒนา
คุณภาพสถานศึกษาเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และบรรลุตามมาตรฐานของ
สถานศึกษาที่ตั้งไว้ ซึ่งดำเนินการโดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.3) หลักฐานฐานสมรรถนะ

1.3.1 โรงเรียนมีการวิเคราะห์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคลเพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน

1.3.2 โรงเรียนจัดทำและพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้หรือรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น

1.3.3 โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร /หน่วยการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชาให้มุ่งเน้นสมรรถนะของผู้เรียน

1.3.4 โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานอื่นๆ เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน สู่ การมีอาชีพและการมีงานทำ

1.3.5 โรงเรียนส่งเสริมการวัดและประเมินผลผู้เรียนในรูปแบบการประเมินเพื่อพัฒนา และให้ข้อมูลย้อนกลับสำหรับพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน

1.3.6 โรงเรียนส่งเสริมการออกแบบการเรียนรู้โดยเน้นความแตกต่างระหว่างบุคคลของนักเรียน และมีแนวทางในการซ่อมเสริมเพิ่มเติม ผู้เรียนที่มีความแตกต่างกันอย่างเหมาะสม

1.3.7 โรงเรียนส่งเสริมการบูรณาการทั้งภายในรายวิชาและข้ามรายวิชา เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเชื่อมโยงองค์ความรู้ และนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตจริง

1.3.8 โรงเรียนส่งเสริมให้ครูกำหนดหลักฐานการเรียนรู้หลายรายวิชาพร้อมกัน โดยเน้นหลักฐานการเรียนรู้ที่แสดงสมรรถนะของผู้เรียนได้ มากกว่าการสอบของโรงเรียนคุณภาพมัธยมศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา มีการจัดทำหลักสูตรบูรณาการท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน โดยจัดทำหลักสูตรบูรณาการท้องถิ่นในแต่ละระดับชั้น บนความต้องการของนักเรียน ออกแบบโดยครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระในระดับชั้นนั้นๆ ร่วมวางแผน เกิดเป็นรายวิชาบูรณาการท้องถิ่น โดยในภาคเรียนที่ 2/2565 ประกอบด้วยหัวข้อบูรณาการดังนี้

ระดับชั้น	หัวข้อบูรณาการ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผลิตภัณฑ์จากอ้อย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	สร้างสรรค์ สรภัญญ์ ทินสมัย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ฮิตสิบสอง ครรลองอีสาน ทำทานวิถี ประเพณีบุญข้าวสาก
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	ต่อยอดผลิตภัณฑ์จากบัวสู่สังคมที่ยั่งยืน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	รักษ์สิ่งแวดล้อมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	ผลิตภัณฑ์แหล่งลุ่มน้ำป่า



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

จากการดำเนินงานพบว่านักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมท้องถิ่น ควบคู่กับการพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญ ได้แก่ นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

1.4) การพัฒนาครู

1.4.1 โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาครูและบุคลากรอย่างเป็นระบบ โดยส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan)

1.4.2 โรงเรียนมีแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน

1.4.3 โรงเรียนมีการอบรม/พัฒนาครูในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

1.4.3.1 โรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการพัฒนาโรงเรียนจัดอบรมพัฒนาครูการสร้างสื่อการเรียนการสอนออนไลน์

1.4.3.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการพัฒนา

1.4.3.3 สพฐดำเนินการพัฒนา

1.4.4. ครูดำเนินการพัฒนาตนเอง อบรมออนไลน์

โรงเรียนส่งเสริมบุคลากรให้เข้ารับการพัฒนาตามความสนใจ เช่น การเข้าร่วมอบรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ในรูปแบบออนไลน์ การเข้าร่วมการอบรม “Mindset พลิกวิธีคิด ชีวิตเปลี่ยน” ปรับแนวคิดสู่การจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ซึ่งเป็นกิจกรรมที่พัฒนาครูให้มีแนวคิดพื้นฐานของ Active Learning รวมทั้งวิธีการในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ด้วย GPAS 5 Steps นอกจากนี้โรงเรียนได้จัดทำโครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ซึ่งจะมีการจัดอบรมในวันที่ 27-29 พฤษภาคม 2566

1.5) การเรียนการสอน

1.5.1 โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนสาระวิชาประวัติศาสตร์ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองและปลูกฝังความรักและศรัทธาในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยให้นักเรียนศึกษาค้นคว้าประวัติศาสตร์ด้วยตนเอง เริ่มจากประวัติครอบครัว ,ชุมชน, ท้องถิ่น, ภูมิภาค, และประเทศ

1.5.2 โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนสอนวิชาหน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียน รู้และปฏิบัติหน้าที่ความเป็นพลเมือง พลโลก มีจิตสาธารณะดูแลสิ่งแวดล้อม และรู้จักการใช้สิทธิของตนเองโดยไม่กระทบสิทธิของผู้อื่น อยู่ร่วมกันอย่างสันติในสังคมพหุวัฒนธรรม

1.5.3 โรงเรียนมีการกำหนดการจัดการเรียนการสอนวิชาหน้าที่พลเมือง ศิลธรรม โดย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.5.3.1 จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

1.5.3.2 บูรณาการกับสาระวิชาอื่น

1.5.3.3 กิจกรรม

1.5.4 การจัดการเรียนสอนอาชีพ โดยวางพื้นฐานอาชีพ ตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน มีการประสานกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน จัดหาแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนชาวบ้าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดการเรียนการสอนอาชีพ

1.5.5 โรงเรียนมีการกำหนดการจัดการเรียนการสอนอาชีพ โดย

1.5.5.1 จัดเป็นรายวิชาเพิ่มเติม

1.5.5.2 บูรณาการกับสาระวิชาอื่น

1.5.5.3 กิจกรรม

1.5.5.4 หลักสูตรวิชาชีพ

1.5.5.5 ทำข้อตกลงกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

1.5.6 โรงเรียนกำหนดแนวทางการส่งเสริมพฤติกรรมให้นักเรียนมีจิตอาสา/จิตสาธารณะ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

1.5.7 โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนในรูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

1.5.8 โรงเรียนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบกิจกรรม ช่องทาง เกณฑ์ รวมถึงการจัดเวทีหรือช่องทางการแสดงออกของนักเรียนในการทำความดีทั้งในชีวิตจริงและดิจิทัล

การจัดการเรียนการสอนเป็นการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งเป็นหลักสูตรอิงมาตรฐานตามแนวหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่ปรับปรุงปี 2560 โดยมีรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เป็นการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning โดยใช้รูปแบบการสอน กลวิธีการสอน และเทคนิคการสอนต่าง ๆ เช่น GPAS 5 Step การจัดการเรียนรู้แบบสืบเสาะหาความรู้ การจัดการเรียนรู้แบบโครงงานเป็นฐาน การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน การจัดการเรียนรู้โดยใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน และการจัดการเรียนรู้บูรณาการท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียนตามหลักสูตรที่ทางโรงเรียนสร้างขึ้น

1.6) การวัดและประเมินผล

1.6.1 โรงเรียนมีเครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย

1.6.2 โรงเรียนจัดทำคู่มือ รูปแบบ/แนวทางการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อส่งผลต่อผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข ตามการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) อย่างหลากหลาย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.6.3 โรงเรียนกำหนดรูปแบบและแนวทางในการวัดประเมินผลในชั้นเรียน

1.6.4 โรงเรียนมีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน และในระหว่างภาคเรียน โดยใช้เครื่องมือที่มีความหลากหลาย ดังนี้

- แบบทดสอบ
- แบบประเมินแฟ้มสะสมงาน
- แบบประเมินชิ้นงาน
- แบบประเมินทักษะการปฏิบัติ

มีการวัดประเมินผลตามสภาพจริงและตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยในแต่ละรายวิชาจะมีการวัดผลจากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมเพื่อใช้เป็นคะแนนระหว่างเรียน รวมทั้งมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลางภาค ปลายภาค จากนั้นนำผลคะแนนดังกล่าวไปใช้ในการตัดสินผลการเรียน

1.7) การนิเทศ กำกับ และติดตาม

1.7.1 โรงเรียนมีการติดตาม ประเมินผล โครงการ/กิจกรรม/งาน ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนในหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

1.7.2 โรงเรียนมีการกำหนดแนวทาง กระบวนการนิเทศการจัดการเรียนการสอนของครูที่หลากหลาย หลังสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

โรงเรียนมีโครงการนิเทศ กำกับ ติดตาม โดยมีการนิเทศการสอนของครูผู้สอนภาคเรียนละ 2 ครั้งเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครู โดยมีผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้นิเทศ นำผลการนิเทศมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้

1.8) ข้อมูลสารสนเทศ (Big Data)

1.8.1 โรงเรียนมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศผลงานต่อสาธารณชน

- ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ผ่าน ระบบ E-MIS ของ สพฐ.
- อัปเดตข้อมูลต่างๆให้เป็นปัจจุบัน
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศต่างๆต่อสาธารณชน

1.8.2. โรงเรียนมีการพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์ให้ทันสมัย มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันสามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจ หรือใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ

- จัดทำกำหนดการอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์
- อัปเดตข้อมูลที่เป็นประโยชน์ สามารถใช้ประกอบการตัดสินใจ ลงบนเว็บไซต์
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.8.3 โรงเรียนเปิดโอกาสให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ บนเว็บไซต์ของโรงเรียนเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพโรงเรียน

- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ลงในเว็บไซต์ เพื่อนำข้อติชมไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพโรงเรียน

- จัดทำแบบฟอร์มร้องเรียนการประพฤติมิชอบของข้าราชการในโรงเรียน

1.8.4 โรงเรียนมีช่องทาง/web board การศึกษาสังคมแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization : LO) บนเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอนวัตกรรม / แนวทางรูปแบบการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จ ฯลฯ

โรงเรียนมีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศโดยใช้เว็บไซต์ของโรงเรียนเพื่อเก็บข้อมูลสารสนเทศ ประกาศประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานของโรงเรียน นอกจากนี้ยังใช้ฐานข้อมูลสารสนเทศจากส่วนกลาง ได้แก่ ระบบ SGS ระบบ DMC และระบบ AMSS

2) ผลกระทบเชิงบวกของการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ 4 ด้าน

2.1) ด้านผู้เรียน

2.1.1 ฝึกความมีวินัย

2.1.2 ฝึกการแสดงความสามารถ

2.1.3 ฝึกความอดทน

2.1.4 ฝึกนิสัยผ่านกิจกรรมชีวิตจริง

2.1.5 ปลูกฝังจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2.1.6 สร้างแรงจูงใจให้นักเรียนทำความดีทุกวัน

2.1.7 นักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเดิม

2.1.8 นักเรียนมีจิตอาสาและมีจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

2.1.9 นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี

2.1.10 นักเรียนใช้เทคโนโลยีได้

ผู้เรียนได้รับการพัฒนาครบทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ส่งผลให้มาตรฐานสถานศึกษาด้านผู้เรียนบรรลุตามมาตรฐานที่ตั้งไว้

2.2) ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้บริหารสถานศึกษา

2.2.1 เพิ่มจำนวนครูให้ครบชั้นครบวิชาเอก

2.2.2 เพิ่มโอกาสทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ ลดอัตราการแข่งขัน

2.2.3 ผู้บริหารเป็นที่ยอมรับในการเป็นนักพัฒนาและผู้นำการเปลี่ยนแปลง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้สู่การเป็นครูยุคใหม่ ที่มีการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอนให้เหมาะสมกับบริบทนักเรียนและเนื้อหาที่สอน มีความเป็นโค้ชมากขึ้นและการบรรยายเนื้อหา ลดลง

2.3) ด้านโรงเรียน

- 2.3.1 มีแผนยุทธศาสตร์ที่ชัดเจนเชื่อมั่น
- 2.3.2 มีเป้าหมายพัฒนานักเรียนที่ทุกคนเข้าใจถูกต้องตรงกัน
- 2.3.3 มีความสะอาด เป็นระเบียบ สวยงามเกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกคน
- 2.3.4 มีบริเวณโดยรอบร่มรื่นสวยงาม ด้วยร่มเงาธรรมชาติ
- 2.3.5 มีบรรยากาศอบอุ่นเหมือนบ้าน สีสันสดใส
- 2.3.6 มีความปลอดภัย ปลอดภัยสารเสพติดและอบายมุข

โรงเรียนมีการพัฒนาด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมภายในให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ และส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยแก่ผู้เรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน เช่น มีระบบไฟส่องสว่างในอาคารที่เพียงพอต่อการเรียนรู้ มีรั้วของโรงเรียนที่มั่นคงเอื้อต่อการเสริมสร้างความปลอดภัย มีสถานีตำรวจภายในโรงเรียนเพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครอง บุคลากร และเอื้อต่อการเกิดความปลอดภัยในสถานศึกษา

2.4) ด้านภาคีเครือข่าย

2.4.1 เปิดโอกาสให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ปกครองนักเรียน มีส่วนร่วมนิเทศ ประเมินและพัฒนาโรงเรียน

2.4.2 ใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สื่อเทคโนโลยีทันสมัยในการเรียนรู้

โรงเรียนจัดทำความร่วมมือกับโรงเรียนเครือข่ายจำนวน 4 โรงเรียน ซึ่งเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 2 ประกอบด้วย 1) โรงเรียนบ้านวาปี 2) โรงเรียนบ้านเหล่าแซแลหนองแวง 3) โรงเรียนบ้านเชียงแหว และ 4) โรงเรียนบ้านหมากบัวเลาโคกกลาง เป็นข้อตกลงความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรร่วมกันกับโรงเรียนคุณภาพ นอกจากนี้โรงเรียนกุมภวาปี ยังได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในโครงการ Credit Bank เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้ในระดับมหาวิทยาลัยได้เร็วขึ้น

2.9.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- 2.9.2.1 เพิ่มจำนวนครูให้ครบชั้น ครบวิชาเอก
- 2.9.2.2 มีจำนวนนักเรียนที่เหมาะสม
- 2.9.2.3 มีงบประมาณเพียงพอในการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ สามารถพัฒนาคุณภาพ

ชีวิตของบุคลากรและชุมชน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.9.2.4 มีอาคารสถานที่ปลอดภัย มีครุภัณฑ์ อุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และทันสมัย

2.9.2.5 เน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ ลดอัตราการแข่งขัน การดำเนินการตามนโยบายโรงเรียนคุณภาพมีปัจจัยขับเคลื่อนความสำเร็จดังนี้

2.9.2.6. การเสริมสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานโรงเรียนคุณภาพ ถึงจุดเน้นตามนโยบาย ซึ่งส่งผลให้โรงเรียนเกิดความเข้าใจและเล็งเห็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนคุณภาพ

2.9.2.7 ความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรในโรงเรียน ในการมองเป้าหมายอันหนึ่งอันเดียวกัน ในการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนคุณภาพ

2.9.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.ปัญหาการดึงโรงเรียนเครือข่ายมาเรียนร่วมกับโรงเรียนคุณภาพ	1.สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองชุมชนโรงเรียนเครือข่าย
2.อัตรากำลังของโรงเรียนคุณภาพไม่เพียงพอ และขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	2.จัดอัตรากำลังบุคลากรให้มีความเหมาะสม
3.ขาดแคลนด้านอาคารสถานที่ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษา และงบประมาณในการส่งเสริมพัฒนา ทักษะความสามารถทางการเรียนรู้ตามความถนัดของนักเรียน	3.จัดสรรงบประมาณที่เพียงพอ
4.โรงเรียนคุณภาพไม่สามารถดึงโรงเรียนเครือข่ายมาเรียนร่วมกับโรงเรียนคุณภาพ	4.สร้างความเข้าใจกับผู้ปกครองชุมชนโรงเรียนเครือข่าย
5.อัตรากำลังของโรงเรียนคุณภาพไม่เพียงพอ และขาดบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	5.จัดอัตรากำลังบุคลากรให้มีความเหมาะสม
6.ขาดแคลนด้านอาคารสถานที่ วัสดุ สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษา และงบประมาณในการส่งเสริมพัฒนา ทักษะความสามารถทางการเรียนรู้ตามความถนัดของนักเรียน	6.จัดสรรงบประมาณที่เพียงพอ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

7.ครูผู้สอนไม่ตรงวิชาเอก มีเวลาสอนไม่เต็มเวลา และไม่เต็มตามศักยภาพ เนื่องจากมีภาระงานอื่น นอกเหนือจากการสอน เช่น งานอาหารกลางวัน งานการเงินและพัสดุ	7.มอบหมายภาระหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีความเหมาะสม
8. การสื่อสารแนวทางจัดทำสรุปรายงานประจำปี SAR	8. จัดอบรมสัมมนาการเขียนรายงานประจำปี
9. การจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบประกันคุณภาพ	9. จัดอบรมการจัดส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบประกัน
10.การนำนักเรียนจากโรงเรียนเครือข่ายมาเรียนโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน ไม่สามารถเบิกงบประมาณค่าเดินทางของโรงเรียนคุณภาพได้ เนื่องจากนักเรียนดังกล่าวไม่ได้มาเรียนรวมตามข้อกำหนดและเงื่อนไข	10.โรงเรียนกุ่มภวาปีและโรงเรียนเครือข่ายสนับสนุนการเดินทางมาใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างเท่าเทียมกัน

2.9.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

สถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน โดยมีระยะการดำเนินการดังนี้

ระยะที่ 1

1.1 การศึกษาความต้องการจำเป็นการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพ

สถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

1.1.1 การระบุความต้องการจำเป็น

1.1.2 การจัดลำดับความสำคัญ

1.1.3 การวิเคราะห์สาเหตุที่ทำให้เกิดความต้องการจำเป็น

1.1.4 กำหนดทางเลือกของการแก้ไขปัญหา

1.2 แนวทางการพัฒนาสมรรถนะด้านการประกันคุณภาพ

1.2.1 ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ผู้เรียน

1.2.2. ทักษะการเขียนรายงานการตนเอง(SAR)

1.2.3. เจตคติต่อการพัฒนาระบบประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและ

ผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ระยะที่ 2

1. การพัฒนารูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีชี้แนะและระบบพี่เลี้ยง
 - 1.1 ร่างรูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีการชี้แนะและระบบพี่เลี้ยงโดยและนำกระบวนการ Glow Model มาใช้ในการอบรมช่วงการชี้แนะ
 - 1.2 ตรวจสอบคุณภาพของรูปแบบโดยผู้เชี่ยวชาญ
 - 1.3 ปรับปรุงรูปแบบก่อนนำไปใช้จริง

ระยะที่ 3

1. การประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน
 - 1.1 การประเมินประสิทธิผลของรูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีการชี้แนะและระบบพี่เลี้ยง
 - 1.2 นำรูปแบบไปใช้จริง
 - 1.3 ผลการพัฒนาสมรรถนะ
 - 1.4 เจตคติต่อการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน
 - 1.5 ความพึงพอใจที่มีต่อรูปแบบการฝึกอบรมที่ผสมผสานกับวิธีการชี้แนะ

14:19 อ. 31 พ.ค.

นำเสนอจุดเน้น สพฐ.
<https://www.canva.com>

51%

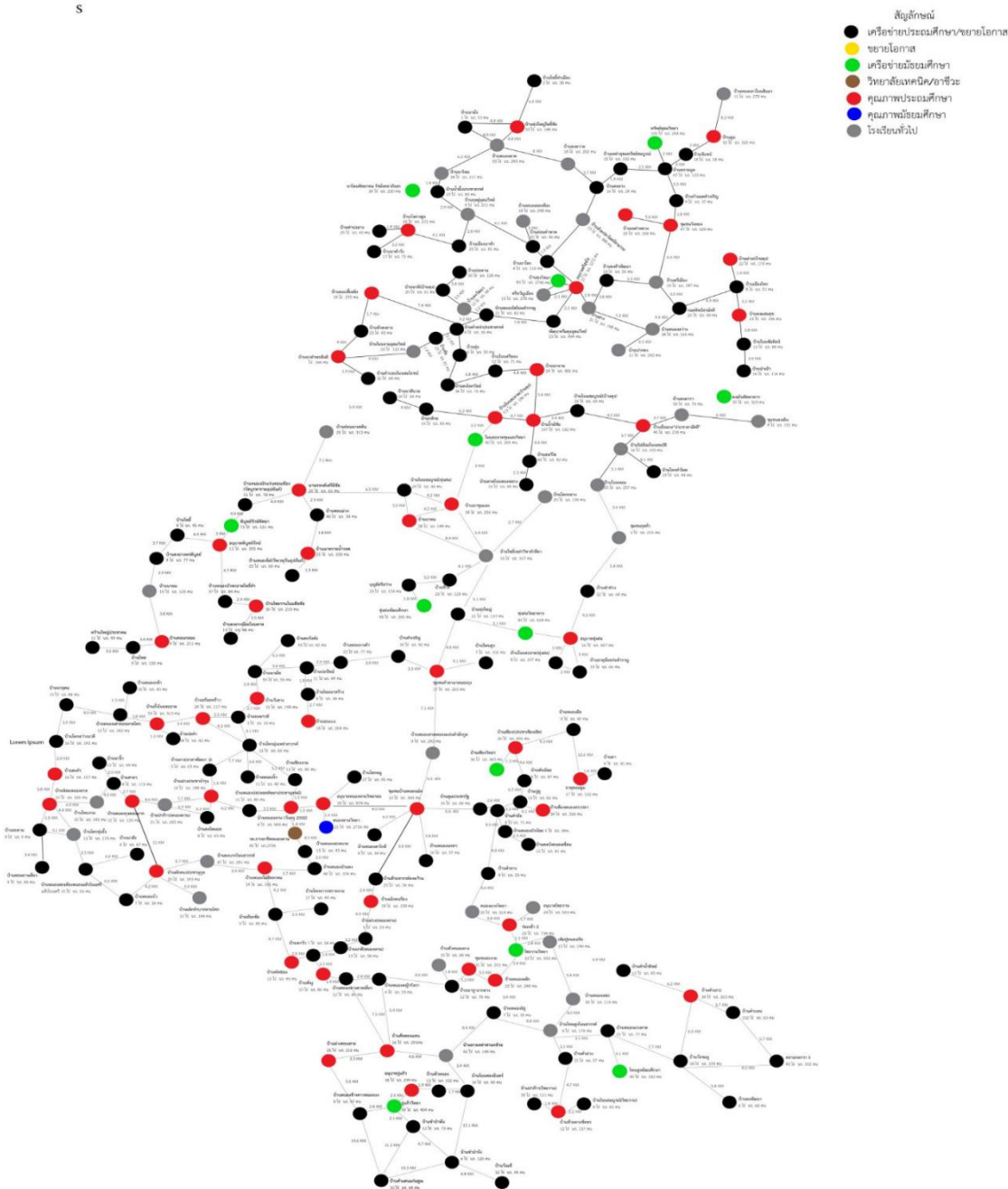


รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การทบทวนและจัดทำแผนขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
โรงเรียนคุณภาพหลัก 50 จุด โรงเรียนเครือข่าย 118 จุด



แผนที่สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 3



- สัญลักษณ์
- เครื่องข่ายประถมศึกษา/ขยายโอกาส
- ขยายโอกาส
- เครื่องข่ายมัธยมศึกษา
- วิทยาลัยเทคนิค/อาชีวศึกษา
- คุณภาพประถมศึกษา
- คุณภาพมัธยมศึกษา
- โรงเรียนทั่วไป



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การจัดทำหลักสูตรบูรณาการท้องถิ่น ของโรงเรียนกุ่มกวางปี โรงเรียนคุณภาพมัธยมศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา โดยจัดทำหลักสูตรบูรณาการท้องถิ่นในแต่ละระดับชั้น บนความต้องการของนักเรียน ออกแบบโดยครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระในระดับชั้นนั้นๆ ร่วมวางแผน เกิดเป็นรายวิชาบูรณาการท้องถิ่นขึ้น เช่น ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หัวข้อ ฮีตสิบสอง ครรลองอีสาน ทำทานวิถี ประเพณีบุญข้าวสาก โดยใช้วงจร PDCA ในการดำเนินงาน

กระบวนการดำเนินงาน

ขั้นวางแผน (Plan)

ประชุมครูผู้สอนทุกระดับชั้น เพื่อสร้างและพัฒนาหลักสูตรบูรณาการท้องถิ่น STAR STEMS จากการสะท้อนคิดของนักเรียน เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะนักเรียน โดยจัดทำเป็นหลักสูตรบูรณาการรายวิชาในแต่ละระดับชั้น

ขั้นปฏิบัติ (Do)

1. สร้างหลักสูตรตามกระบวนการสร้างหลักสูตร โดยครูผู้สอนแต่ละระดับชั้นร่วมกันสร้างหลักสูตรบูรณาการของระดับชั้นตนเอง จากผลการสะท้อนคิดของนักเรียนในปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งภาคเรียนที่ 2/2565 ได้หัวข้อหลักสูตรบูรณาการดังนี้

ระดับชั้น	หัวข้อบูรณาการ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ผลิตภัณฑ์จากอ้อย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	สร้างสรรค์ สรภัญญ์ ทนสมัย
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	ฮีตสิบสอง ครรลองอีสาน ทำทานวิถี ประเพณีบุญข้าวสาก
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	ต่อยอดผลิตภัณฑ์จากบัวสู่สังคมที่ยั่งยืน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	รักษาสีงแวดล้อมน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	ผลิตภัณฑ์แหล่งลุ่มน้ำป่าว

2. นำหลักสูตรไปใช้กับนักเรียนเรียนตามโครงสร้างรายวิชา

ขั้นตรวจสอบ (Check)

นักเรียนและครูผู้สอนร่วมกันสะท้อนคิดการใช้หลักสูตรบูรณาการท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะ

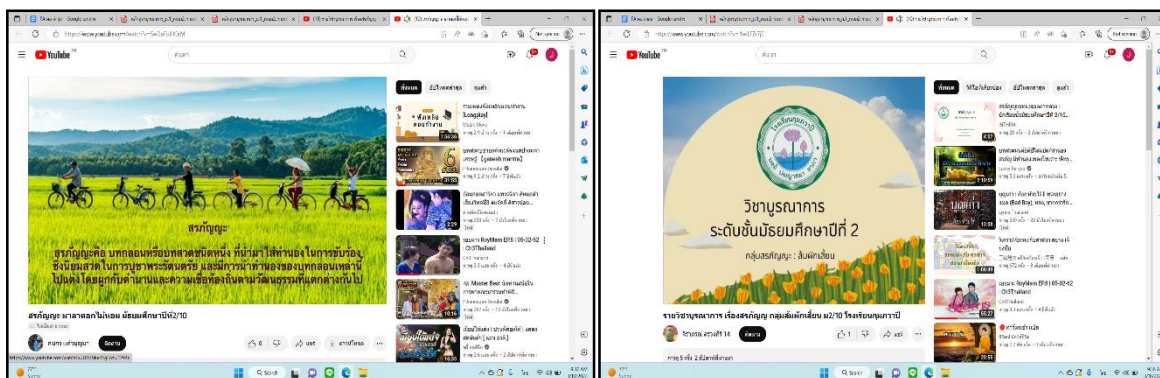
ขั้นปรับปรุง (Action)

ดำเนินการประชุมปรับปรุงหลักสูตรบูรณาการตามผลการสะท้อนในขั้นตรวจสอบ นำหลักสูตรที่ปรับปรุงแล้วไปใช้ในปีการศึกษาต่อไป



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ภาพประกอบการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรบูรณาการ



2.9.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1) ควรสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าใจในการดำเนินโครงการโรงเรียนคุณภาพ เป็นการดำเนินโครงการโดยการใช้ทรัพยากรร่วมกันของโรงเรียน คุณภาพและโรงเรียนเครือข่าย การบูรณาการการเรียนรู้ในบางรายวิชาหรือบางชั้นเรียน ไม่ได้ดำเนินการในการ ควบรวมโรงเรียนเครือข่าย

2) ควรดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่วางไว้ที่เป็นโรงเรียนคุณภาพ คือ ให้การ สนับสนุนโรงเรียนคุณภาพในทุกด้าน ทุกมิติ ทั้งทางด้านกายภาพ ด้านผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา และด้านภาคีเครือข่าย

3) ควรจัดอบรมและพัฒนาครูในเรื่องของหลักสูตรสมรรถนะ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ระดับนโยบาย

- 1) การสนับสนุนอาคารเรียน วัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เนื่องจากมีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้น
- 2) การจัดสรรอัตรากำลังครูให้กับโรงเรียนคุณภาพให้ครบทุกวิชาเอก ครบชั้น และจัดสรรบุคลากรเพื่อทำหน้าที่การเงิน พัสดุ อาหารกลางวัน หรืองานอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



นโยบายที่ 3
การสร้างโอกาส ความเสมอภาค
และความเท่าเทียมทางการศึกษา
ทุกช่วงวัย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการเพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.1.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการกำหนดแนวทาง/มาตรการร่วมกันในการป้องกันเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและเด็กหลุดออกจากระบบ

การกำหนดแนวทาง/มาตรการร่วมกันในการป้องกันเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันและเด็กหลุดออกจากระบบ โดยใช้การขับเคลื่อน ผ่าน UDON 1 Model ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



- แจ้งสถานศึกษาตรวจสอบนักเรียนที่ขาดเรียนติดต่อกันเป็นระยะเวลานาน
- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำนโยบาย กลยุทธ์ตามแผนงาน โดยแต่งตั้งคณะกรรมการในการออกประเมิน
- แจ้งให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการออกติดตาม
- แต่งตั้งคณะกรรมการออกติดตาม
- กำหนดแผนการออกติดตามเด็กและนักเรียน
- ประสานศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อออกติดตามนักเรียนเข้าสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- สรุป รายงานผล

- มีมาตรการที่จะช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยงเด็กตกหล่นที่จะออกกลางคันหรือที่จะหลุดจากระบบการศึกษา โดยการให้คำปรึกษาเสนอชี้แนะแนวทางที่จะให้เด็กกลับเข้าเรียนสถานศึกษาและช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยงดังกล่าวให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือมีแนวทางที่จะส่งต่อเด็กไปศูนย์การศึกษานอกระบบเพื่อที่จะได้จบการศึกษาภาคบังคับต่อไป

- หน่วยงานทางการศึกษา ได้สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อจัดทำแนวทาดำเนินงานติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อให้โรงเรียนได้เป็นแนวทางดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2) การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนในการใช้เพื่อดูแลและป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษา

- ได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศเด็กกลุ่มเสี่ยงหรือเด็กตกหล่นที่คาดว่าจะออกกลางคัน โดยได้จัดทำข้อมูลเด็กกลุ่มดังกล่าวเป็นปัจจุบันเพื่อจะได้ติดตามเด็กกลุ่มเด็กดังกล่าวในปีการศึกษา ต่อไป
หน่วยงานทางการศึกษา ได้รวบรวมข้อมูลนักเรียนนักเรียนรายบุคคล เพื่อให้ทราบสาเหตุปัญหาหรือความจำเป็นที่ออกจากระบบการศึกษา และความต้องการการช่วยเหลือของนักเรียนในสังกัดเพื่อป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษาอีก

หน่วยงานทางการศึกษา ได้รวบรวมข้อมูลนักเรียนกลุ่มเสี่ยงออกกลางคัน นำมาวิเคราะห์ปัญหา และหาวิธีการแก้ไขปัญหาให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือให้นักเรียนได้จบการศึกษาภาคบังคับ ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ที่	กลุ่ม	ในจังหวัด	ต่างจังหวัด	รวม	รายละเอียด
1	กลุ่มศึกษาค่อที่อื่น	58	36	94	- อยู่ในจังหวัด ในพื้นที่อำเภอ เมืองอุดรธานี หนองหาน เพ็ญ หนองวัวซอ บ้านดุง สว่างคอม และหนองแสง - อยู่ต่างจังหวัด ในพื้นที่จังหวัด หนองคาย สกลนคร - กาฬสินธุ์ นครราชสีมา นครราชสีมา ศรีสะเกษ ปราจีนบุรี สุโขทัย แพร่ เชียงราย นครศรีธรรมราช จะเข้เงา ระยอง และ กทม.
2	กลุ่มจบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3)	24	5	29	- อยู่ในจังหวัดภายในอำเภอเมืองอุดรธานี เพ็ญ หนองวัวซอ สว่างคอม - อยู่ต่างจังหวัด อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม - ไม่เป็นหลักแหล่ง
3	กลุ่มย้ายถิ่นฐานไปอยู่ที่อื่น	0	7	7	- ย้ายถิ่นฐานไปอยู่ กทม. กับครอบครัว 3 คน - อยู่ระหว่างดำเนินการติดตาม 3 คน - รร.บ้านหนองแก 2 คน รร.บ้านพรานหมื่น 2 คน - รร.บ้านจำป่า 1 คน รร.บ้านหนองนาไฮโพนสะอาด 1 คน
4	ออกกลางคัน	4	0	4	- อยู่ในจังหวัด ในพื้นที่อำเภอเมืองอุดรธานี เพ็ญ ได้แก่ 4 โรงเรียน ดังนี้ 1.รร.ชุมชนบ้านเดื่อวิทยา 2.รร.บ้านหนองเหล็ก 3.รร.ชุมชนสามพร้าว 4.รร.เขื่อนนางสร้างลาน
5	พิการไม่ได้ศึกษาต่อ	2	0	2	รร.หนองแสนดอโพนสร้างคำ
6	นักเรียนเสียชีวิต	1	0	1	รร.บ้านนาดี อ.เพ็ญ
รวมทั้งสิ้น		89	47	137	

3) การนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้เพื่อดูแลและป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษา

มีการนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้เพื่อดูแลและป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษาและนำข้อมูลใช้ในการวิเคราะห์ ติดตามผู้ที่ตกหล่นหรือออกกลางคันให้กลับเข้ารับการศึกษาระบบจนเกิดผลลัพธ์ ดังนี้

สรุปผลการช่วยเหลือนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1	
▶ จำนวนที่ต้องติดตามกลับเข้าเรียน	14 ราย
▶ ติดตามกลับมาเรียนทั้งหมด	13 ราย
▶ เสียชีวิต	1 ราย
▶ ติดตามได้ครบ ร้อยละ 100	
รายละเอียดดังนี้	
- สพม.	1 ราย
- หนองเพรา	1 ราย
- ท้องถิ่น	2 ราย
- กศน.	9 ราย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ครูประจำชั้นหรือครูที่ปรึกษาที่ดูแลระบบการดูแลช่วยเหลือเพื่อนักเรียนนำกระบวนการ ๕ ขั้นตอนของระบบมาช่วยเหลือเพื่อนักเรียนให้ปฏิบัติได้จริงเป็นรูปธรรมและเป็นไปในทิศทางเดียวกันส่งผลให้นักเรียนกลุ่มเสี่ยง/กลุ่มที่มีปัญหาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างถูกต้องเหมาะสม

แนวปฏิบัติการติดตาม ค้นหา เด็กตกหล่นให้เข้าเรียนโดยใช้แนวทางตามพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545

1. กรณีผู้ปกครองไม่ส่งเด็กเข้าเรียน

เมื่อสถานศึกษาตรวจสอบพบว่าผู้ปกครองไม่ส่งเด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับเข้าเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 หรือไม่ส่งเด็กที่เรียนจบชั้นประถมศึกษาเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดในวันเปิดเรียน มีแนวทางการดำเนินการติดตามเด็กเข้าเรียน ดังนี้

1.1 ให้สถานศึกษาที่รับผิดชอบเขตพื้นที่บริการของเด็ก ตรวจสอบ ติดตาม ให้ผู้ปกครองส่งเด็กเข้าเรียน

1.2 ภายในเจ็ดวันนับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนภาคต้น ถ้าผู้ปกครองยังไม่ส่งเด็กเข้าเรียน ให้สถานศึกษาแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ปกครองทราบ เพื่อนำเด็กมาเข้าเรียน โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือให้ผู้ปกครองลงลายมือชื่อรับหนังสือโดยตรง (ตามแบบ บค.09 และแบบ บค.10)

1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสานกับสถานศึกษา เพื่อติดตามผลการส่งเด็กเข้าเรียน

2. กรณีเด็กนักเรียนขาดเรียน

2.1 เมื่อนักเรียนหยุดเรียนติดต่อกันเกิน 5 วัน หรือหยุดเรียนเกิน 7 วัน ในหนึ่งเดือน ให้สถานศึกษาแจ้งเป็นหนังสือเตือนให้ผู้ปกครองนำเด็กเข้าเรียนโดยพลัน โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือให้ผู้ปกครองลงชื่อรับโดยตรง (แบบ บค.12)

2.2 ถ้าผู้ปกครองได้ส่งเด็กเข้าเรียนหลังจากได้รับแจ้งเป็นหนังสือแล้ว ให้สถานศึกษารายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ

- วิทยาลัยจัดให้มีการใช้ระบบ EDR SYSTEM โดยครูบันทึกข้อมูลต่างๆ เช่น บันทึกคะแนน เช็คชื่อเข้าเรียน กำหนดการสอบ ตรวจสอบผลการเรียน เพื่อลดการออกกลางคัน

3. การส่งนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคันหรือออกกลางคันเข้าเรียนต่อการศึกษาในระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.1 สถานศึกษาสำรวจข้อมูลนักเรียนที่มีแนวโน้มออกกลางคัน หรือออกกลางคันตามระยะเวลาที่กำหนด

3.2 สถานศึกษาดำเนินการติดตาม เด็กกลับเข้าเรียนในระบบจนถึงที่สุด แต่เด็กไม่กลับเข้าเรียน หรือยืนยันไม่เรียนต่อในระบบสถานศึกษา

3.3 ประสานผู้ปกครองเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจในการส่งต่อนักเรียน เพื่อเข้าเรียนต่อ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ

3.4 ประสานกับสำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ เพื่อส่งเด็กที่มีแนวโน้มออกกลางคัน หรือออกกลางคัน เข้าเรียนต่อจนจบการศึกษาภาคบังคับ

3.5 สถานศึกษาส่งข้อมูลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทำหนังสือส่งตัวนักเรียนเข้าเรียนต่อที่สำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ

3.6 สถานศึกษาดำเนินการจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียน ซึ่งถือว่าการย้ายสถานศึกษา

3.7 จัดเตรียมเอกสารประกอบสำหรับส่งตัวนักเรียนเข้าเรียนต่อที่สำนักงานการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ

- | | |
|---|--------------|
| - แบบยื่นคำขอเข้าศึกษาต่อ กศน. | จำนวน 2 ฉบับ |
| - หลักฐานการศึกษา แบบ ปพ.1 ติดรูปถ่ายประทับตรารับรองของโรงเรียน (ตัวจริงพร้อมสำเนา) | จำนวน 2 ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง | จำนวน 2 ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง | จำนวน 2 ฉบับ |
| - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน | จำนวน 2 ฉบับ |
| - สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน | จำนวน 2 ฉบับ |

บทบาทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. แต่งตั้งคณะทำงานโดยมีองค์ประกอบของคณะทำงานเป็นไปตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับผิดชอบดูแลกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาเป็นรองประธาน ศึกษาวิเคราะห์ที่รับผิดชอบกลุ่มเครือข่ายโรงเรียนเป็นคณะทำงาน ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาเป็นคณะทำงานและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบเป็นคณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ เพื่อกำหนดแผนและแนวทางการดำเนินงาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ติดตาม ค้นหา เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา และได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

2. ชี้แจงสร้างความเข้าใจ ประชาสัมพันธ์แผนและแนวทางการดำเนินงานติดตาม ค้นหา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ให้กับสถานศึกษาในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ

3. ตรวจสอบ วิเคราะห์ ข้อมูลเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และข้อมูลเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สํารวจในแต่ละปีการศึกษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์

4. ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาในการติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน โดยวิเคราะห์ สภาพปัญหา หาสาเหตุ วิธีการแก้ไขปัญหา เป็นรายบุคคล และดำเนินการให้เด็กกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา พร้อมจัดทำแผนป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ส่งเสริมการใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6. ปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายในพื้นที่

7. กำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานในภาพรวม เสนอสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

8. ลงพื้นที่ติดตามค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน โดยใช้ Mobile Application “พาน้องกลับมาเรียน” และเว็บไซต์ <https://dropout.edudev.in.th> เป็นเครื่องมือในการติดตามและรายงานผล

9. แก้ปัญหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน โดยวิเคราะห์สภาพปัญหา หาสาเหตุ วิธีการแก้ปัญหา เป็นรายบุคคล และดำเนินการให้เด็กกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา พร้อมจัดทำแผนป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

10. ดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันเด็กออกจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

11. ประสานการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคีเครือข่ายในท้องถิ่น ในการติดตาม ค้นหาเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ตลอดจนการดูแล ช่วยเหลือ และส่งต่อ

12. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งต่อข้อมูล

1. โรงเรียนสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

2. โรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญในเขตพื้นที่บริการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3. โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่บริการ
4. ศูนย์การศึกษาจากระบบและศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ

3.1.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ สภาพความก้าวหน้า ความสำเร็จของการดำเนิน

- 1) สถานศึกษามีการค้นพบเด็กวัยเรียนที่หลุดจากระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 83 คน
- 2) การติดตามให้ความช่วยเหลือเข้าสู่ระบบการศึกษา สำหรับเด็กที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จำนวน 83 คน ประกอบด้วย

1) กศน.	จำนวน 21 คน
2) อาชีวศึกษา	จำนวน 5 คน
3) อบท.	จำนวน 12 คน
4) บวชเรียน	จำนวน 6 คน
5) เอกชน	จำนวน 16 คน
6) สพฐ.	จำนวน 13 คน
7) ไม่ประสงค์เรียนต่อ/ประกอบอาชีพแล้ว	จำนวน 8 คน
8) มีปัญหาสุขภาพ	จำนวน 1 คน
9) เสียชีวิต	จำนวน 1 คน

- ดำเนินการสำเร็จและติดตามเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน เพื่อนำสู่ระบบการศึกษา
โดยผ่านครูที่ปรึกษา

- โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา
- โครงการประชุมผู้ปกครอง และปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา
- โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

3.1.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

มีการขับเคลื่อนในเชิงนโยบายและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดตามแก้ไขปัญหา
การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานทางการศึกษา มีการดำเนินการติดตามค้นหาเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้
กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายในพื้นที่
ช่วยเหลือนักเรียนและการวางแผนการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- วิทยาลัยมีการติดตามเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้เข้าสู่ระบบการศึกษา โดยร่วมมือกับผู้ปกครอง ครู เป็นการช่วยเหลือผู้เรียน

- มีคำสั่งและโครงการดูแลนักเรียน นักศึกษาที่อยู่ในหอพักของวิทยาลัยฯ

- มีคำสั่งแต่งตั้งครูที่ปรึกษา

- มีคำสั่งแต่งตั้งครูฝ่ายปกครอง

3.1.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. การย้ายที่อยู่ไปยังท้องที่อื่นของนักเรียน	1. ตรวจสอบข้อมูล ประสานงานและส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. สถานศึกษาไม่รายงานนักเรียนกลุ่มเสี่ยงให้เขตทราบ	2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งสถานศึกษาในสังกัดตรวจสอบทุกปีการศึกษา
3. ฐานะทางครอบครัวยากจน	3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดหาทุนให้กับนักเรียนและออกเยี่ยมบ้านให้กำลังใจ
4. นักเรียนได้แต่งงานมีครอบครัว	4. แนะนำให้นักเรียนไปศึกษาต่อที่ ศูนย์การศึกษา นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
5. ปัญหาฐานะยากจนของครอบครัว	5. ควรจัดหางานที่ใกล้บ้านให้ผู้ปกครองได้มีงานทำ
6. ปัญหาในการปรับตัวของเด็กนักเรียน	6. ครูแนะแนวต้องคอยให้คำปรึกษาเด็กกลุ่มเสี่ยง
7. ปัญหาการอพยพติดตามผู้ปกครอง	7. ต้องให้เด็กอยู่ในความดูแลของปู่ย่าตายาย
8. ปัญหาการสมรสของเด็ก	8. คุณครูต้องแนะนำการสมรสในวัยอันสมควร
9. ปัญหายาเสพติด	9. แนะนำโทษจากภัยโดยให้ห่างไกลจากยาเสพติด
10. ข้อมูลรายชื่อนักเรียนไม่ตรงตามความเป็นจริง	10. เก็บรวบรวมข้อมูลของนักเรียนภายในสังกัด ให้ครบตรงตามความเป็นจริงและเป็นปัจจุบัน โดยสร้างแบบฟอร์มให้โรงเรียนในสังกัดรายงาน
11. การติดตามล่าช้าเนื่องจากไม่สามารถ ติดต่อ นักเรียนหรือผู้ปกครองได้	11. ประสานหน่วยงานในพื้นที่ช่วยเหลือในการติดตามข้อมูลนักเรียนจากหลาย ๆ ฝ่าย
12. สถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา 19 ส่งผลกระทบกับเศรษฐกิจ ขาดทุนทรัพย์ในการเรียน	12. ควรส่งเสริมให้โอกาสเด็กยากจน ให้สามารถเข้าสู่ระบบการศึกษามากขึ้น
13. นักเรียน นักศึกษา มีปัญหาครอบครัว	13. ประชุมทำความเข้าใจกับผู้ปกครอง
14. นักเรียน นักศึกษา ไม่อยากมาวิทยาลัย	14. ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้าน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.1.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการเพื่อป้องกันเด็ก
ตกหล่นและเด็กออกกลางคัน ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี)

**** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ**

- แนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการค้นหาเด็กวัยเรียนหลุดจากระบบการศึกษาและติดตามให้ความช่วยเหลือเข้าสู่ระบบการศึกษาของสถานศึกษา ที่เป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) สถานศึกษาในสังกัดที่มีนักเรียนออกกลางคัน สพป.อุดรธานี เขต ๓ ได้มีการนำแอปพลิเคชัน “พาน้องกลับห้องเรียน” เป็นเครื่องมือในการติดตามนักเรียนค้นหาที่อยู่นักเรียนเบื้องต้น ติดต่อผู้ปกครอง จากนั้นเข้าช่วยเหลือและสนับสนุนให้กลับเข้าสู่สถานศึกษาที่เหมาะสมตามบริบทของแต่ละกรณี ประสานงานระหว่างหน่วยงานหรือสถาบันที่นักเรียนเข้าศึกษาพร้อมทั้งมีการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ทำได้จริง และมีระบบในการช่วยเหลือในทุกมิติเพื่อที่จะได้รับการแก้ไขได้จริง รวมไปถึงแนวทางการป้องกันในอนาคตด้วย

- นำกระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ติดตามและช่วยเหลือนักเรียนรายกรณี



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



ด้านโอกาส

จุดเน้นที่ 3

“เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง” : เท่าเทียม เข้าถึง ส่งต่อ มีอาชีพ



นายพรชัย ไพศน์โย
ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 1

ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3-6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการ



วิธีการดำเนินการ



U : Understanding	D : Development	O : Operation	N : Network	1 : Number One
<ul style="list-style-type: none"> • ประชุมกำหนดทิศทางการทำงานตามนโยบาย และกำหนดตัวบุคคลในการทำงานตามความเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานโครงการ “พาน้องกลับมาเรียน” ให้กับสถานศึกษาในสังกัด 	<ul style="list-style-type: none"> • มอบนโยบายสู่การปฏิบัติให้แก่สถานศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> • ประสานภาคีเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> • นักเรียนได้เข้ารับการศึกษาดตามความเหมาะสม

ปัญหาและข้อเสนอแนะ



ปัญหา
นักเรียนมีข้อจำกัดและปัญหาที่หลากหลายตามบริบทของแต่ละบุคคล

ข้อเสนอแนะ
ประสานภาคีเครือข่ายทั้งภายใน และภายนอก สถานศึกษา เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน



เชิงปริมาณ

1. ผลการติดตามได้แยกกลุ่ม ดังนี้
 1. กลุ่มนักเรียนไปศึกษาต่อที่อื่น 94 คน
 2. กลุ่มนักเรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) 29 คน
 3. กลุ่มนักเรียนย้ายถิ่นฐานไปอยู่ที่อื่น 7 คน
 4. กลุ่มนักเรียนออกกลางคัน 4 คน
 5. กลุ่มนักเรียนพิการไม่ได้ศึกษาต่อ 2 คน
 6. นักเรียนเสียชีวิต 1 คน


พาน้องกลับมาเรียน

2. ผลการติดตามของคณะกรรมการติดตามนักเรียนยังไม่จบการศึกษาภาคบังคับ แต่ไม่ได้ศึกษาต่อ เพื่อให้ความช่วยเหลือแนะนำสถานศึกษาเพื่อให้นักเรียนไปสมัครเรียนต่อ ดังนี้

- กศน.	9 คน
- สังกัด อปท.	2 คน
- สังกัด สพม.อุดรธานี	1 คน
- สังกัด สพป.อุดรธานี เขต 1	1 คน

สพป.อุดรธานี เขต ๑ นำนักเรียนเข้าเรียนในระบบการศึกษาผลลัพธ์ความสำเร็จที่ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

เด็กได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

นักเรียนที่ออกกลางคัน ตกหล่น และพิการได้รับการช่วยเหลือให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาได้ตามความเหมาะสม




1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การดำเนินการติดตามค้นหาเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา มีการปฏิบัติงานร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และภาคีเครือข่ายในพื้นที่ช่วยเหลือนักเรียนและการวางแผนการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีกระบวนการดำเนินงานตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดังนี้

1. ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเพื่อติดตามค้นหานักเรียน และชี้แจงแนวทางการดำเนินงานกับโรงเรียนในสังกัดอย่างเป็นระยะ
2. ประสานนักเรียน ผู้ปกครองในการติดตามนักเรียน หรือบุคคลในพื้นที่เพื่อสอบถามข้อมูลสาเหตุ ปัจจัย ปัญหา และความต้องการการช่วยเหลือของนักเรียนในด้านต่าง ๆ
3. ลงพื้นที่ เยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อตรวจสอบข้อมูล และเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงเพิ่มมากขึ้นในการช่วยเหลือนักเรียนตรงตามความต้องการ
4. แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนรายกรณี ในการจัดกิจกรรม/การจัดเรียนการสอน การจัดหาทุนการศึกษา สร้างอาชีพและรายได้เสริม ประสานการดำเนินการช่วยนักเรียนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ นักเรียนสามารถเข้าเรียนจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - กรณีนักเรียนอยู่ในการศึกษาภาคบังคับ ได้จัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่ประสงค์จะศึกษาในรูปแบบ on hand โดยการจัดทำชุดการสอนสำหรับนักเรียน และวัดผลประเมินผลตามระเบียบ และมีการจัดการเรียนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่ติด 0 ร มส. จำนวนมาก เพื่อให้ นักเรียนสามารถแก้ไขผลการเรียนได้ทันในปีการศึกษานั้นๆ
 - กรณีนักเรียนอยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน นักเรียนที่ที่ต้องการศึกษาต่อในสังกัดเดิมสามารถเข้าศึกษาได้ทั้งในรูปแบบ On site Online และ On hand และส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกทักษะอาชีพตามโครงการฝึกทักษะอาชีพของโรงเรียน
5. ประสานและส่งต่อนักเรียนสำหรับนักเรียนที่ต้องการการช่วยเหลือจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และส่งต่อนักเรียนที่มีความประสงค์ที่จะศึกษาต่อในสังกัดอื่น รวมทั้งติดตาม รายงานผลการดำเนินงานช่วยเหลือนักเรียน จัดทำแผนและแนวทางการป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน และนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



- โครงการที่ติดตามน้องกลับมาเรียน
- โครงการออกเยี่ยมบ้านเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

3.1.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- ได้ออกติดตามนักเรียนกลุ่มเสี่ยงที่คาดว่าจะตกหล่นหรือจะออกกลางคันได้ออกติดตามนักเรียนเป็นรายบุคคลให้คำปรึกษาแนะนำผู้บริหารสถานศึกษาครูประจำชั้นให้ติดตามเด็กดังกล่าวให้กลับเข้าเรียนตามระบบให้จบการศึกษาภาคบังคับและแนะนำให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

- ควรติดตามผู้เรียนที่เรียนเป็นกลุ่มเสี่ยงในการออกกลางคัน อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบเพื่อจะได้แก้ปัญหาได้รวดเร็ว ทันการณ์

ระดับนโยบาย

- มีนโยบายที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กที่มีกลุ่มเสี่ยงหรือคาดว่าจะออกกลางคันสังกัด ได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสอดคล้องตามพันธกิจ ใช้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็งมีประสิทธิภาพได้รับการศึกษาได้กลับเข้าเรียนสู่ระบบและศึกษาต่อในระดับ ต่อไป

- กำหนดมาตรการป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาการสมวัยอย่างมีคุณภาพ

3.2.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างสมวัยตามพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

สถานศึกษาในสังกัด ได้ดำเนินการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างสมวัยตามพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ดังนี้

- 1.1) ประกาศนโยบาย 9 จุดเน้น ก้าวสู่ความเป็นเลิศ จุดเน้นที่ 2 การพัฒนาการศึกษาปฐมวัย
- 1.2) มอบนโยบายให้กับผู้บริหารสถานศึกษาทุกแห่ง
- 1.3) ผู้รับผิดชอบกิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย (เอกสารแนบ1/โครงการ)
- 1.4) ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ดังนี้

การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาการศึกษาปฐมวัย ดำเนินการในภาพของ
ชมรมครูปฐมวัย

- 1.4.1) ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนชมรม และจุดเน้นที่ 2 การพัฒนาการศึกษาปฐมวัย
- 1.4.2) คณะกรรมการที่เป็นตัวแทนกลุ่มเครือข่ายโรงเรียนร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษา

ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ เป็นผู้นำในการขับเคลื่อนคณะครูปฐมวัยในกลุ่มเครือข่ายของตนเอง ทุกกิจกรรม
เช่น

- การวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560
- การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2565
- การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ทั้ง 38 หน่วย ตามเหมาะสมกับหลักสูตรฯ
- การจัดทำแผนการจัดประสบการณ์บูรณาการสำหรับเด็กปฐมวัยที่สอดคล้องกับหลักสูตร

การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 โดยบูรณาการ กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
ประเทศไทย ระดับปฐมวัย การจัดการเรียนรู้ตามแนวคิดไฮสโคป (High Scope) หลักสูตรด้านทุจริตศึกษา

- ผลิตสื่อที่สอดคล้องกับแผนการจัดประสบการณ์ ให้เพียงพอกับเด็กและเหมาะสมกับบริบท
ของสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- จัดมุมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย อย่างน้อย 4-5 มุม

1.4.3 ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์ และประเมินเด็กเพื่อดูการพัฒนาการทั้ง 4 ด้านเป็นระยะ

สถานศึกษาดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามแนวทางของหลักสูตรการศึกษา ระดับปฐมวัย พุทธศักราช 2560

1. สถานศึกษาจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับผู้เรียนระดับปฐมวัยที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาาระดับปฐมวัย พุทธศักราช 2560 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างสมวัยตามพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน เน้นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ได้แก่ การจัดประสบการณ์ตาม 6 กิจกรรมหลัก การจัดประสบการณ์แบบโครงงาน การจัดกิจกรรมแบบจิตศึกษา การจัดประสบการณ์แบบไฮสโคป นอกจากนี้ยังมีการสำรวจแวວความสามารถพิเศษของเด็กปฐมวัย เป็นต้น

2. สถานศึกษามีการประเมินพัฒนาการของนักเรียนระดับปฐมวัยที่จบหลักสูตร การศึกษาการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 เพื่อประเมินและทราบผลพัฒนาการของผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน

3. สถานศึกษารายงานผลการประเมินพัฒนาการของผู้เรียนที่จบการศึกษาาระดับปฐมวัย ตามหลักสูตรการศึกษาาระดับปฐมวัย พุทธศักราช 2560 มายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเป็นสารสนเทศ ในการพัฒนาผู้เรียนในครั้งต่อไป

4. หน่วยงานทางการศึกษา ดำเนินงานส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย ปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ 1) นิเทศติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย 2) นิเทศติดตามโรงเรียนเข้าร่วมโครงการพัฒนาโรงเรียน ต้นแบบการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ระดับปฐมวัย ในโรงเรียนคุณภาพระดับ ประถมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ สอนสุพรรณฯ คือ โรงเรียนอนุบาลศรีสุทโธ 3) ประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2565 กลุ่มตัวอย่าง 14 โรงเรียนตามสพฐ.กำหนด และให้ทุกโรงเรียน ดำเนินการประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2565 แล้วรายงานต่อต้นสังกัด

จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาครูผู้สอนปฐมวัยให้สามารถพัฒนาผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่าง สมวัยตามพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา อย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ



2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครูผู้สอน ผู้บริหารศึกษานิเทศก์ และผู้ปกครองในการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างสมวัย

หน่วยงานทางการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครูผู้สอน ผู้บริหารศึกษานิเทศก์ และผู้ปกครองในการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างสมวัย โดยการดำเนินการ ดังนี้

2.1) ประชุมผู้บริหาร เพื่อสร้างความตระหนักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาปฐมวัยในด้านต่างๆ เช่น จัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ จัดหาสื่อ อุปกรณ์ที่ส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัยตามความเหมาะสม ตามบริบทของสถานศึกษา

2.2) ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ สะท้อนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา และชี้แนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาพร้อมกัน ทั้งผู้บริหาร ครูปฐมวัย หากโรงเรียนในมีปัญหาในด้านใด คณะครูในกลุ่มและแกนนำชมรมครูปฐมวัยร่วมด้วยช่วยกันแก้ไขปัญหา

2.3) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาครูให้มีทักษะและความรู้ ความสามารถในการจัดประสบการณ์บูรณาการสำหรับเด็กปฐมวัยทุกคน

2.4) ส่งเสริมให้สถานศึกษาประชุมผู้ปกครองเพื่อหาแนวทางส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างสมวัย เช่น เชิญวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กอย่างเหมาะสมตามวัย

2.5) ผู้บริหารระดับเขตพื้นที่ฯ ศึกษานิเทศก์ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหารสถานศึกษา นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้เชิงรุกสำหรับครูปฐมวัยอย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง

2.6) สร้างเครือข่ายเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง ช่วยเหลือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับการผลิตสื่อ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กอย่างสมวัย เช่น ตั้งกลุ่มไลน์ ชมรมครูปฐมวัย ,ครูปฐมวัยอำเภอ ทั้ง 6 อำเภอ ,ครูปฐมวัยระดับกลุ่มเครือข่าย 24 กลุ่ม ,คณะกรรมการขับเคลื่อน, เฟสบุ๊กชมรมครูปฐมวัย

2.7) คณะกรรมการขับเคลื่อนประชุมย่อยเพื่อปรึกษาหารือ การขับเคลื่อนการศึกษาปฐมวัยโรงเรียนในสังกัด

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

มีการประเมินผลโดยใช้เกณฑ์เด็กปฐมวัยทุกคนมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 คู่มือดำเนินงานประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 ปีการศึกษา 2563

3.1) หน่วยงานทางการศึกษา ประชาสัมพันธ์ให้โรงเรียนใน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สังกัดที่เปิดสอนระดับปฐมวัยทุกแห่ง ดำเนินประเมินการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ และการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ

3.2) สถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัยทุกแห่งในสังกัดประเมินและบันทึกข้อมูลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

จัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

3.2.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

การให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนเชิงนโยบาย รวมถึงการนิเทศติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการส่งเสริมสนับสนุนการจัดบรรยายภาคให้เอื้อต่อการดำเนินงาน

- 1) ผู้บริหารระดับเขต ให้ความสำคัญ ส่งเสริม สนับสนุน นิเทศติดตามการดำเนินงานเพื่อช่วยเหลือเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
- 2) ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาปฐมวัยในโรงเรียน จัดบรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดหาสื่ออุปกรณ์ที่เหมาะสม ส่งเสริมพัฒนาการสำหรับเด็กปฐมวัยตามบริบทของสถานศึกษา
- 3) มีการบริหารจัดการ การจัดการศึกษาปฐมวัยโดยใช้กลุ่มเครือข่ายโรงเรียนเป็นฐาน
- 4) มีการสร้างเครือข่ายความเข้มแข็งของการจัดการศึกษาปฐมวัยโดยใช้ชมรมครูปฐมวัย สพป.อุดรธานี เขต 2 ในการช่วยเหลือ สนับสนุน การจัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง
- 5) มีคณะกรรมการขับเคลื่อนการศึกษาปฐมวัย จากครูที่มีจิตอาสาจากแต่ละกลุ่มเครือข่าย ทำหน้าที่ประสานกับเขตพื้นที่เพื่อหาทางช่วยเหลือกรณีที่มีโรงเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือในการจัดการศึกษาปฐมวัยในกลุ่มเครือข่ายของตนเอง
- 6) กรณีที่มีโรงเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ คณะกรรมการชมรมระดมทีมงานช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา
- 7) มีการประชุม คณะกรรมการเพื่อติดตามการดำเนินงานของแต่ละโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายเป็นระยะ ทั้ง Online(Line กลุ่ม, Zoom), On site
- 8) ศึกษาวิเคราะห์ผู้รับผิดชอบ นิเทศ ติดตามเชิงรุก ทั้งการสังเกตการจัดกิจกรรมในห้องเรียน การจัดมุมประสบการณ์ การจัดหาสื่อ อุปกรณ์ที่เหมาะสม และสะท้อนผลการนิเทศ ติดตามเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาปฐมวัยร่วมกันทั้งผู้บริหารและครู
- 9) การได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด สถานศึกษาและหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

10) ผู้บริหารสถานศึกษา ให้ความสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยอย่างเต็มที่

11) ครูผู้สอน ให้ความสนใจใส่ใจ มุ่งมั่น ตั้งใจ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนระดับปฐมวัยอย่างเต็มที่ เต็มใจ และเต็มความสามารถ

12) บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครอง สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือด้านการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

3.2.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ครูผู้สอนบรรจุใหม่ยังไม่มีประสบการณ์ และครูผู้สอนเป็นครูไม่ตรงวุฒิมารับงานใหม่	1. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการประสบการณ์ และนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้เชิงรุกอย่างต่อเนื่อง
2. โรงเรียนขนาดเล็กขาดสื่ออุปกรณ์ที่เหมาะสม	2. แนะนำให้จัดหาสื่อที่มีอยู่ในท้องถิ่น
3. โรงเรียนขนาดเล็กไม่มีครูเพียงพอ	3. โรงเรียนจัดให้ครูธุรการช่วยสอนระดับชั้นปฐมวัย
4. ครูโรงเรียนขนาดเล็กสอนหลายระดับชั้น	4. โรงเรียนจัดกิจกรรมบูรณาการแบบคละชั้น
5. ครูผู้สอนเป็นครูบรรจุใหม่ยังไม่มีประสบการณ์ และครูผู้สอนเป็นครูไม่ตรงวุฒิมารับงานใหม่	5. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการประสบการณ์ และนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้เชิงรุกอย่างต่อเนื่อง
6. โรงเรียนขนาดเล็กขาดสื่ออุปกรณ์ที่เหมาะสม	6. แนะนำให้จัดหาสื่อที่มีอยู่ในท้องถิ่น
7. โรงเรียนขนาดเล็กไม่มีครูเพียงพอ	7. โรงเรียนจัดให้ครูธุรการช่วยสอนระดับชั้นปฐมวัย
8. ครูโรงเรียนขนาดเล็กสอนหลายระดับชั้น	8. โรงเรียนจัดกิจกรรมบูรณาการแบบคละชั้น
9. ครูปฐมวัยมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การส่งเสริมพัฒนาการนักเรียนไม่ต่อเนื่อง	9. จัดสรรบุคลากรในตำแหน่งที่ขาดแคลน อาจจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนจัดจ้างครูผู้สอนปฐมวัยในท้องถิ่น
10. ครูปฐมวัยไม่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	10. จัดกิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัยอย่างต่อเนื่อง
11. ครูปฐมวัยส่วนใหญ่ไม่จบการศึกษาปฐมวัย จำเป็นต้อง มีการนิเทศติดตามช่วยเหลือ	11. จัดกิจกรรมพัฒนาครูปฐมวัยและกิจกรรมนิเทศติดตาม
12. โรงเรียนขนาดเล็ก ขาดแคลนงบประมาณสนับสนุนการจัดหาสื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และบุคลากร	12. จัดสรร/จัดหาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายและเหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพเด็กตามช่วงวัย
13. โรงเรียนส่วนใหญ่ ขาดแคลนสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับพัฒนาเด็กตามช่วงอายุ	13. จัดสรรงบประมาณจัดทำ/จัดหาสื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย



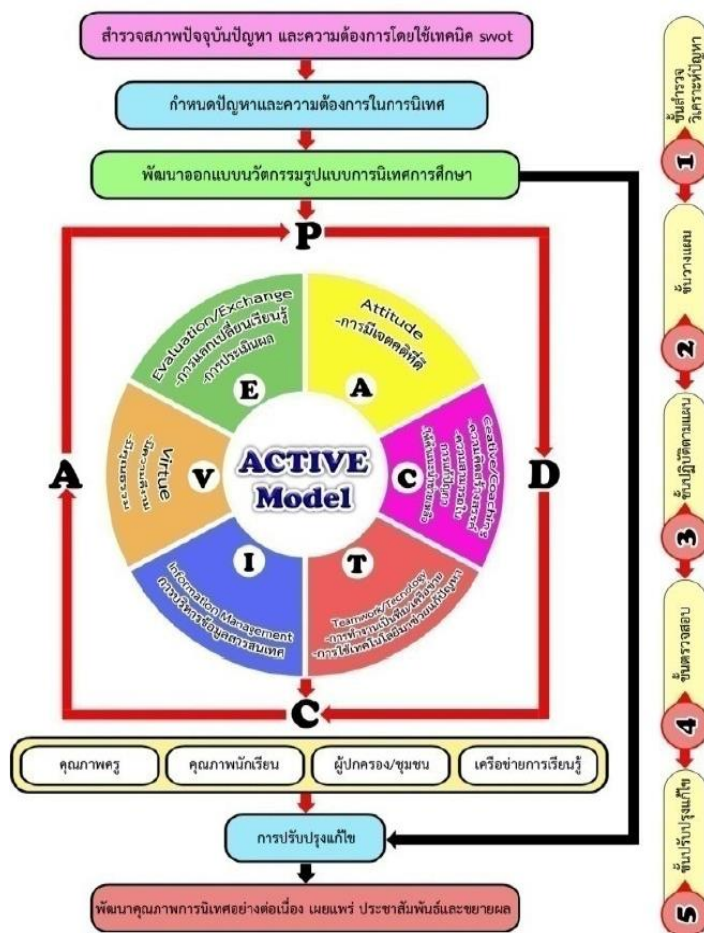
รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

14. โรงเรียนต้องการเน้นให้เด็กปฐมวัยการอ่านออกเขียนได้มากกว่าการเตรียมความพร้อมให้มีศักยภาพตามวัย	14. สร้างเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กปฐมวัย
15. ผู้ปกครองขาดความรู้ความเข้าใจการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ตามช่วงวัย	15. จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ร่วมกับพ่อแม่ผู้ปกครอง

3.2.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาการสมวัยอย่างมีคุณภาพ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

รูปแบบการนิเทศโดยใช้ ACTIVE Model



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เทคนิค 5 ใจ

(ใส่ใจ ให้ใจ รวมใจ ให้กำลังใจ และดูแลหัวใจ)



การดำเนินงานส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้รับการพัฒนาการสมวัยอย่างมีคุณภาพ กิจกรรมที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ดังนี้

1. กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย โดยดำเนินการ ดังนี้
 - 1.1 ครูปฐมวัย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้สืบเสาะสำหรับเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กปฐมวัยทุกคนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามใบกิจกรรมที่กำหนดอย่างน้อย 20 กิจกรรมต่อปี อย่างมีคุณภาพ
 - 1.2 เด็กทุกคนได้ปฏิบัติกิจกรรมโครงงานสืบเสาะสำหรับเด็กปฐมวัย อย่างน้อย 1 โครงงานต่อโรงเรียน ต่อปี
 - 1.3 โรงเรียนนำเสนอผลงาน เสนอขอรับประเมินเพื่อรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย จำนวน 130 โรงเรียน
 - 1.4 ผลการดำเนินงาน(อยู่ในระหว่างดำเนินการประเมิน)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



2. กิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิดไฮสโคป (High Scope)

2.1 การจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ การเรียนรู้ตามแนวคิดไฮสโคป (High Scope) เป็นจัดกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้เด็กทุกคน ได้วางแผน ลงมือปฏิบัติตามแผน และทบทวนการปฏิบัติกิจกรรมนั้นๆ ด้วยตนเอง ทำให้เด็กมีระเบียบ วินัย



3.2.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. การบริหารจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนขนาดเล็กที่มีครูไม่ครบชั้น/ไม่ตรงตามวิชา
2. ผู้บริหารระดับโรงเรียนควรมีเทคนิค ติดตามเชิงรุกอย่างเป็นรูปธรรมต่อเนื่อง
3. หลังจากนิเทศแล้วควรมีการสะท้อนผลการนิเทศ เพื่อแก้ไขปัญหาพร้อมกัน

ระดับนโยบาย

การส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ให้กับครูบรรจุใหม่ หรือครูที่ตรงตามวิชาเอก
ควรจัดสรรงบประมาณสำหรับพัฒนาครูที่ยังขาดประสบการณ์ได้พัฒนาแบบ On Site

3.3 การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs
ได้รับการศึกษา ที่เหมาะสม ตามความจำเป็นตามศักยภาพ

3.3.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ได้รับการศึกษา
ที่เหมาะสม ตามความจำเป็น ตามศักยภาพ (กลุ่มเป้าหมายพิเศษ หมายถึง ผู้เรียนในกลุ่มที่เป็นผู้ยากไร้ ผู้
พิการหรือทุพพลภาพ หรือผู้อยู่ในสภาวะยากลำบาก)

กลุ่มผู้พิการที่เรียนในระบบการศึกษา (โรงเรียนเรียนรวม)

เขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของนักเรียนพิการเรียนรวม
ในระบบการศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้

1. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน โดยแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการคัดกรอง
และนำเข้าข้อมูลนักเรียนพิการเรียนรวม ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาพิเศษ (SET) ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง
2. การพัฒนาระบบการคัดกรองนักเรียนพิการเรียนในโรงเรียน
3. การส่งเสริมให้นักเรียนพิการเรียนรวมในโรงเรียนได้แสดงความสามารถ
4. การนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนที่จัดการศึกษาพิเศษเรียนรวม

- หน่วยงานทางการศึกษา โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา แจ้งโรงเรียนดำเนินการตาม
ปฏิทินการคัดกรอง ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน บันทึกข้อมูล แก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน แจ้งเปลี่ยนแปลงช่องทาง
รับเงินหากต้องการ ประเมินนักเรียนเป็นรายบุคคลด้านรายได้ของครอบครัว ด้านสมาชิกในครอบครัว มีผู้ป่วย
ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- จัดอบรมครูเพื่อให้เกิดทักษะและความเข้าใจในการคัดกรองนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกโรงเรียนได้ดำเนินการคัดกรองนักเรียนปีละ สองครั้ง และให้การช่วยเหลือ สนับสนุนอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตาม นิเทศ โดยร่วมกับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานีอย่างสม่ำเสมอ
- ..กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา.(กสศ.)

2) ผู้เรียนกลุ่มเปราะบาง ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็น ตามศักยภาพ (กลุ่มเปราะบาง หมายถึง ผู้เรียนในกลุ่มที่เป็นกลุ่มชายขอบ ไร้สัญชาติ หรือประชากรโดยนัยทางสังคมศาสตร์)

- ดำเนินการให้สถานศึกษาในสังกัดรับนักเรียนที่เป็นกลุ่มเปราะบาง ไร้สัญชาติ เข้าเรียนในสถานศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

3) กลุ่ม NEETs ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็น ตามศักยภาพ (กลุ่ม Neets หรือ Not in Education, Employment or Training หมายถึง เยาวชนอายุ 15-24 ปี ผู้ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม)

3.3.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

การขับเคลื่อนและนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

- 1) ความต่อเนื่องการดำเนินงาน และการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการทำงานร่วมกับโรงเรียน
- 2) ผู้บริหารให้การนิเทศ ติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
- 3) การมีภาคีเครือข่ายความร่วมมือที่หลากหลาย
- 4) ดำเนินการตามนโยบาย แผนการดำเนินงานหน่วยงานต้นสังกัด
- 5) ได้รับความร่วมมือกับทางครอบครัว โรงเรียน และชุมชน
- 6) มีความตระหนักถึงความสำคัญของนักเรียน ให้ความเสมอภาค พิจารณาความสอดคล้องด้านการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และการให้ข้อมูลข่าวสาร โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกระดับ
- 7) ความเข้มแข็งในระบบหรือแนวทางปฏิบัติในการเอาใจใส่ดูแลของสถานศึกษา และการให้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

8) การสื่อสารที่เข้าใจง่าย กระชับ และปฏิบัติได้จริง

9) ประสานกับทางโรงเรียนให้ความช่วยเหลือในด้านการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลตามศักยภาพผู้เรียน และ อำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนกลุ่มน้อยอย่างเต็มที่และให้นักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้

- กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ได้ให้จัดทำโครงการกิจกรรมหนุนเสริมให้กับผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน

3.3.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ภาระงาน กิจกรรม นโยบาย	1. ลดกิจกรรม นโยบาย
2. งบประมาณในการจัดหาสื่อการเรียนรู้	2. จัดสรรงบประมาณ
3. บุคลากรที่ดูแลนักเรียนพิการเรียนรวมมีไม่เพียงพอ	3. จัดสรรบุคลากร หรือจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาครูและบุคลากร
4. ขาดความตระหนักในการเห็นคุณค่าของนักเรียนทุกคนอย่างเท่าเทียม	4. สร้างความตระหนักให้กับผู้บริหาร
5. ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องตามความต้องการเรียนรู้ของเด็ก	5. ลงพื้นที่ประเมินสถานะสภาพทางครัวเชิงประจักษ์
6. โครงการส่งเสริมนักเรียนกลุ่มนี้มีจำนวนน้อย	6. จัดสรรงบประมาณในการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมสำหรับนักเรียนกลุ่มนี้ให้มากขึ้น
7. บุคลากรในโรงเรียนไม่เข้าใจและไม่ทราบว่า นร. คนใดคือเด็กพิเศษ	7. ผู้รับผิดชอบดูแลเด็กพิเศษควรจัดทำรายชื่อแจ้งให้ครูทุกคนได้ทราบว่า ในโรงเรียนมีใครบ้างที่ต้องให้ความช่วยเหลือพิเศษ
8. โรงเรียนไม่มีการคัดกรองนักเรียนอย่างจริงจัง	8. ผู้บริหารควรให้ความสำคัญและสร้างความตระหนักให้บุคลากรในโรงเรียนในการคัดกรองนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.3.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ได้รับการศึกษา ที่เหมาะสม ตามความจำเป็น ตามศักยภาพ ที่คิดว่าเป็น ต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

1. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน โดยแจ้งให้โรงเรียนดำเนินการคัดกรอง และนำเข้าข้อมูลนักเรียนพิการเรียนรวม ในระบบสารสนเทศทางการศึกษาพิเศษ (SET) ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง

2. การพัฒนาระบบการคัดกรองนักเรียนพิการเรียนรวมในโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาได้ ดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนคือ

2.1 การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับวุฒิบัตรการคัดกรองคน พิการทางการศึกษา และความรู้เรื่องการจัดการศึกษาในชั้นเรียนรวม

2.2 การคัดกรองและช่วยเหลือนักเรียนทุกคนในโรงเรียนโดยใช้กระบวนการ RTI ภายใต้หลักคิด “No Child Left Behind” ระบบจะไม่รอให้นักเรียนพบความล้มเหลวก่อนจึงช่วยเหลือ แต่เราจะให้ความช่วยเหลือทันทีที่พบภาวะเสี่ยง และเมื่อนักเรียนได้รับการดูแลทันที และต่อเนื่อง จำนวน นักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้จะลดลง โดยเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) กับ สมาคมครูการศึกษาพิเศษไทยในการพัฒนาโรงเรียนต้นแบบการใช้กระบวนการ RTI ด้านการอ่าน ในระดับชั้น ประถมศึกษา จำนวน 5 โรงเรียน และขยายผลเพิ่มอีก 2 โรงเรียน ส่งผลให้นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ได้รับการช่วยเหลือและพัฒนาศักยภาพด้านการอ่านให้อยู่ตามมาตรฐานของระดับชั้น

3. การส่งเสริมให้นักเรียนพิการเรียนรวมในโรงเรียนได้แสดงความสามารถ โดยการจัดการ แข่งขันทักษะทางวิชาการ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพและเกิดความภาคภูมิใจตนเอง

4. การนิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนที่จัดการศึกษาพิเศษเรียนรวม ผ่านการ นิเทศบูรณาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการนิเทศ ติดตามจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ ศึกษาพิเศษฯ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดอุดรธานี และสมาคมครูการศึกษาพิเศษไทย การพัฒนาสื่อสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ โดยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.3.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. ควรกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาพิเศษเรียนรวม และแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

2. สร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้ดำเนินงาน

ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารโรงเรียน ได้รับการอบรมการคัดกรองนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการศึกษา เพื่อสามารถแจ้งบุคลากรได้อย่างถูกต้อง

ระดับนโยบาย

1. การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่หลากหลายยิ่งขึ้น

2. ควรสร้างความตระหนักแก่หัวหน้าหน่วยงาน

3. ควรจัดสรรบุคลากร งบประมาณในการพัฒนา

4. บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

5. ควรมีมาตรการในการกำหนดพี่เลี้ยงเด็กพิการ โดยไม่จำเป็นเน้นที่จำนวนนักเรียนเด็ก

พิเศษ เพราะ ที่ผ่านมากำหนด 35 คน ทำให้ โรงเรียนที่ได้พี่เลี้ยง จะไม่ยอมลดนักเรียนที่เป็นเด็กพิเศษ เกรงว่า จะไม่ได้พี่เลี้ยงในครั้งต่อไป

3.4 การจัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ทุกกลุ่มเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ

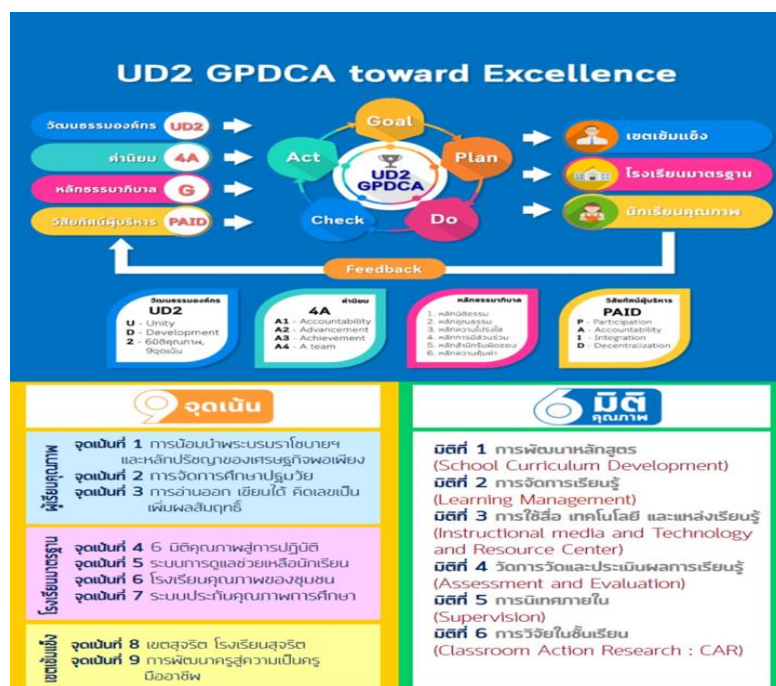
3.4.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษา มีการจัดการศึกษาตามความถนัดความสนใจและศักยภาพของผู้เรียน

1.1) เขตพื้นที่การศึกษา ได้ดำเนินกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา 9 จุดเน้น ก้าวสู่ความเป็นเลิศ ภายใต้วิสัยทัศน์ “เขตเข้มแข็ง โรงเรียนมาตรฐาน ผู้เรียนมีคุณภาพ” ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



1.2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้โรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่บูรณาการหลักสูตรท้องถิ่น และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

1.3) กิจกรรมฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Recovery Learning Loss)

1.4) จัดทำระบบสำรวจแนวพหุปัญญา โดยให้ทุกโรงเรียนดำเนินการคัดกรองนักเรียน และส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามผลการวัดแนวความสามารถพิเศษ

1.5) ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานพหุปัญหาด้านอาชีพนวัตกรรมการศึกษา ภายใต้โครงการ Innovation For Thai Education (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษาในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

หน่วยงานทางการศึกษา โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้จัดทำโครงการ “แนะแนวการเรียนต่อ เพื่อการมีงานทำ” ให้กับกลุ่มเป้าหมายคือนักเรียนโรงเรียนขยายโอกาสในสังกัดที่กำลังจะจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 จำนวน 200 คน เพื่อให้คำแนะนำแนวทางการศึกษาต่อด้านอาชีพและการเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือการเลือกประกอบอาชีพให้ตรงกับความถนัดและศักยภาพของผู้เรียน โดยได้รับความอนุเคราะห์จาก 6 สถาบันที่มาให้คำแนะนำและจัดบูธนิทรรศการวิชาการ ได้แก่ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 18 อุดรธานี ศูนย์การเรียนรู้ปัญญาภิวัฒน์ อุดรธานี วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจอุดรธานี วิทยาลัยการอาชีพหนองหาน วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรธานี และวิทยาลัยอาชีวศึกษาหนองหาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2) หน่วยงานทางการศึกษา มีการประชาสัมพันธ์นักเรียนที่จะศึกษาด้านสายอาชีพ (แบบ
โควต้า) ตามสถาบันต่าง ๆ และสายสามัญที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

3) หน่วยงานทางการศึกษา ให้ทางโรงเรียนในสังกัดสำรวจเด็กนักเรียนที่มีความสนใจที่ไม่ได้
เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ โดยสนใจด้านสายอาชีพเพื่อเข้าร่วมโครงการของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ในการสร้างอาชีพเลี้ยงตนเองได้ในอนาคต

การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่

1. ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
โดยในช่วงชั้นที่ 1 มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และมีทักษะการทำงานร่วมกัน ช่วงชั้นที่ 2
ให้มุ่งเน้นทักษะการทำงานด้านอาชีพ การทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มและมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ
สุจริต ช่วงชั้นที่ 3 ให้มุ่งเน้นทักษะพื้นฐานด้านอาชีพ การหารายได้ระหว่างเรียนและมีเจตคติที่ดีต่อการ
ประกอบอาชีพสุจริต ของผู้เรียน ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา

2. สนับสนุนงบประมาณสำหรับโรงเรียนที่แนวทางการเสริมสร้างทักษะการทำงานที่ดี
เป็นต้นแบบแก่โรงเรียนข้างเคียงและโรงเรียนในเขตพื้นที่

การดำเนินงานของโรงเรียน

1. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และจัดกระบวนการ
เรียนการสอนตามหลักสูตร รวมถึงการส่งเสริมกิจกรรมที่ให้เด็กได้แสดงออกด้านการมีทักษะการทำงาน
ด้านอาชีพ โดยบูรณาการกิจกรรมในโครงการสร้างแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. ผู้บริหารและคณะครู ได้ร่วมมือกันหางบประมาณจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่ดีแก่นักเรียน กลุ่มผู้สูงอายุและกลุ่มชุมชน

โรงเรียนในสังกัดมีการส่งเสริมนักเรียนตามความสนใจและความถนัดด้านการฝึกทักษะอาชีพ
และนักเรียนสามารถก่อตั้งเป็นบริษัทสร้างการดี และโครงการหนึ่งโรงเรียนหนึ่งอาชีพได้ด้วย

...จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาดิจิทัลกราฟฟิก,

สาขาไฟฟ้ากำลัง สำหรับผู้พิการทางการได้ยิน

...สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายทั้งในระบบปกติ และระบบทวิภาคี
วิทยาลัยเน้นเปิดโอกาสส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนดียากจนมาเรียนเพื่อรับทุน กสศ. และวิทยาลัยส่งเสริมให้
นักเรียนที่เรียนระบบทวิภาคีให้นักเรียนนักศึกษาเข้าฝึกงาน ฝึกอาชีพตรงตามสาขาวิชาชีพที่ศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการจัดการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อต้านอาชญากรรมและการประกอบ
อาชีพ ตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

2.1) เขตพื้นที่การศึกษา ได้ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของนักเรียนตามผลการวัดแวง
ความสามารถพิเศษทั้ง 8 ด้าน คือ ด้านภาษา ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านเครื่องกล ด้าน
ศิลปะ ด้านการไต่ยีน ด้านการเคลื่อนไหว และด้านสังคม ด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ดังนี้

2.1.1) การจัดทำคู่มือ แนวทางการพัฒนานักเรียน

2.1.2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนเข้ารับการประเมินความสามารถ
ในระดับชาติ เช่น การทดสอบอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์

2.1.3) การพัฒนาครูให้มีความรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น
การอบรม Coding STEM การจัดการเรียนรู้ Active Learning กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครูชั้น ป.1
การจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียนรวม ค่าย English Camp เป็นต้น

2.1.4) การจัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ในระดับ
กลุ่มเครือข่ายโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

- หน่วยงานทางการศึกษา โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้จัดทำโครงการ “แนะ
แนวการเรียนต่อ เพื่อการมีงานทำ” ให้กับกลุ่มเป้าหมายนักเรียนโรงเรียนขยายโอกาสในสังกัดที่กำลังจะจบ
การศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 จำนวน 200 คน เพื่อให้คำแนะนำแนวทางการ
ศึกษาต่อต้านอาชญากรรมและการเตรียมตัวก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานหรือการเลือกประกอบอาชีพให้ตรงกับ
ถนัดและความต้องการของตลาดแรงงาน

- หน่วยงานทางการศึกษา ให้ทางโรงเรียนในสังกัดสำรวจเด็กนักเรียนที่มีความสนใจที่
ไม่ได้เรียนต่อหลังจบการศึกษาภาคบังคับ โดยสนใจด้านสายอาชีพเพื่อเข้าร่วมโครงการของกรมพัฒนาฝีมือ
แรงงานในการสร้างอาชีพเลี้ยงตนเองได้ในอนาคต

- โรงเรียนมีกิจกรรมแนะนำที่ช่วยส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เลือกวิถีการศึกษาต่อ
ด้วยตัวเองและทางโรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนให้เป็นไปตามความต้องการผู้เรียน

- วิทยาลัยพณิชยการอุดรธานี มีการฝึกอาชีพระยะสั้นที่หลากหลายเพื่อให้ผู้สนใจสมัคร
เรียนตามความต้องการและความถนัด

- วิทยาลัยส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาที่จบจากสถานศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับที่
สูงขึ้น และได้ประกอบอาชีพตรงกับวิชาชีพตามความต้องการของผู้เรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.4.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- 1) การกำหนดนโยบายขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาที่ชัดเจน
 - 2) การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนในระดับ
กลุ่มเครือข่ายโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น.
 - 3) การสร้างขวัญกำลังใจในการดำเนินงานแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา
 - 4) นักเรียนในสังกัดรู้จักตนเอง ทราบความถนัดของตนเอง จึงจะนำไปสู่การเลือก
เรียนสายที่ตรงตามความสามารถของตนเอง
 - 5) มีทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่อยากศึกษาต่อ
 - 6) การเลือกสายเรียนที่หลากหลายให้แก่ นักเรียนในสังกัด
 - 7) จัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และให้ความรู้ สอนทักษะต่าง ๆ ที่สามารถใช้
ให้เกิดประโยชน์ต่ออนาคตของเด็กนักเรียน
 - 8) ด้านหลักสูตรสถานศึกษาที่ต้องมีการปรับปรุง บูรณาการฐานสมรรถนะ
 - 9) ด้านบุคลากรครู ผู้บริหารโรงเรียน ผู้เรียน ควรมีความพร้อมในการส่งเสริมพัฒนา
,
 - 10) ด้านงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐและหน่วยงานอื่น ๆ
- นักเรียนส่วนใหญ่ได้ศึกษาต่อตามความสนใจของตัวเองทั้งด้านวิชาการและทางอาชีพ
- สถานศึกษามีการดำเนินการฝึกอาชีพเป็นระยะเวลาที่ยาวนาน มีความน่าเชื่อถือ
 - เรียนรู้ มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา มุ่งงานทำ

3.4.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ภาระงาน กิจกรรม นโยบาย	1. ลดกิจกรรม นโยบาย
2. ขาดสื่อการเรียนรู้	2. จัดสรรงบประมาณ / สร้างแหล่งเรียนรู้
3. ขาดผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา	3. จัดสรรบุคลากร หรือจัดสรรงบประมาณในการ พัฒนาครูและบุคลากร
4. สื่อออนไลน์ด้านต่าง ๆ	4. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของ ผู้เรียน พร้อมทั้งให้ความรู้ด้านสื่อทั้งทางบวกและ ทางลบ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5. เด็กขาดแรงจูงใจในการเรียน	5. ควรจัดรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย น่าสนใจ เพื่อดึงดูด และสร้างแรงจูงใจในการเรียน ให้กับเด็ก รวมทั้งมีการเสริมแรงที่เหมาะสมให้กับ เด็กนักเรียนด้วย
6. ปัญหาด้านทุนทรัพย์ในการศึกษาต่อ	6. สอนทักษะในการใช้ชีวิตประจำวัน หรือทักษะ การเอาตัวรอดให้กับเด็กนักเรียน รวมทั้งหาทุนใน การศึกษาเรียนต่อให้กับเด็กนักเรียนที่เรียนดีแต่ ขาดทุนทรัพย์
7. โรงเรียนมุ่งเน้นการส่งเสริมและจัดกิจกรรมให้ ผู้เรียนได้มีโอกาสได้คัดเลือกสิ่งที่ตนเองถนัดน้อยไป	7. จัดหาโครงการหรือกิจกรรมที่หลากหลายให้ ผู้เรียนได้ค้นหา
8. ขาดบุคลากรสนับสนุน (ล่ามภาษามือ)	8. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านภาษามือ
9. บ้านนักเรียนอาศัยอยู่ห่างไกลจากสถานศึกษา	9. มีรถรับส่งนักเรียน
10. ครอบครัวของนักเรียนมีความลำบาก ยากจน รายได้น้อย	10. ให้ทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียน
11. วิทยาลัยมีงบประมาณน้อยในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน	11. ขอประมาณจากส่วนกลาง
12. ขาดบุคลากรที่ชำนาญการและบุคลากรมีการ เปลี่ยนผ่านบ่อย	12. ขอประมาณจากส่วนกลางเพื่อจัดจ้าง บุคลากรเพิ่มขึ้น

3.4.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการจัดการศึกษาในรูปแบบที่ หลากหลาย เพื่อให้ทุกกลุ่มเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือ แบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

มีรูปแบบ แนวทางการดำเนินงานในการจัดการศึกษา ดังนี้

1. ได้นำรูปแบบการบริหารงาน “UD2 GPDCA toward Excellence” ไปดำเนินการจัดทำ แผนปฏิบัติการราชการประจำปี เพื่อนำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
2. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการที่ดี นำ 6 มิติคุณภาพสู่การปฏิบัติ มีระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ มีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเข้มแข็ง ยั่งยืน
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหารสถานศึกษานำรูปแบบการบริหารงาน “UD2 GPDCA toward Excellence” เพื่อนำไปวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

4. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning)
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
6. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ
7. ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้
8. ประชาสัมพันธ์สถานศึกษาที่มีทุนการศึกษาให้นักเรียนจนจบการศึกษา
โครงการบริษัทสร้างการดี สามารถเป็นแบบอย่างได้



...หลักสูตรที่มีการพัฒนาเป็นปัจจุบัน

...วิทยาลัยเน้นให้นักเรียนนักศึกษาเรียนติวจากจนมาเรียนรับทุน กสศ.และให้นักเรียน นักศึกษาฝึกงานฝึกอาชีพบางสาขาเรียนออนไลน์พร้อมฝึกงานด้วย

3.4.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. ควรมีการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. ควรมีการบูรณาการการจัดกิจกรรม โครงการ เพื่อลดความซ้ำซ้อนจากการดำเนินงาน

- ส่งเสริมให้ครูผู้สอนและผู้ปฏิบัติงานร่วมกับผู้พิการทางการได้ยิน เข้ารับการฝึกทักษะล่าม

ภาษามืออย่างต่อเนื่อง

ระดับนโยบาย

1. ควรมีการบูรณาการการจัดกิจกรรม โครงการ เพื่อลดความซ้ำซ้อนจากการดำเนินงาน

2. ควรจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

จัดสรรงบประมาณให้เพียงพอกับสถานศึกษา

- ชั้นเคลื่อนระบบการอาชีวศึกษาให้เชื่อมต่อกับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายและช่วงวัย การจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นระบบเปิด โดยให้ความสำคัญกับระบบสะสม...เทียบโอน และธนาคารหน่วยกิต สถานศึกษาอยู่ใน ระดับดี

3.5 การยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ (ไม่มี)

3.5.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีแนวทางในการส่งเสริมให้เด็กเข้าร่วมโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ

.....

2) หน่วยงาน/สถานศึกษา มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ

.....

3.5.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

.....

3.5.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.5.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการยกระดับโครงการอาชีวอยู่ประจำ
เรียนฟรี มีอาชีพ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป
และแนบรูปภาพ

3.5.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน
ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

ระดับนโยบาย

3.6 การขับเคลื่อนโครงการการศึกษาแนวใหม่

3.6.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) ความพร้อมของสถานศึกษา (ทั้งโรงเรียนและวิทยาลัย) ในการจัดหลักสูตรการศึกษา

สพป.อุดรธานี เขต 4 อยู่ระหว่างดำเนินการในระยะเริ่มต้น นำร่องโรงเรียน
จำนวน ๑ โรงเรียน คือ โรงเรียนกลางใหญ่โนนรังสีอุบลัมภ์ ยังไม่ได้ขยายผลสู่โรงเรียนในสังกัด

- วิทยาลัยเป็นหลักสูตรการเรียนแบบทวิภาคี 14 สาขา ได้แก่ เทคนิคยานยนต์, เทคโนโลยีวิศวกรรมซ่อมบำรุง, ไฟฟ้า
กำลัง และเครื่องกล

- วิทยาลัยพร้อมดำเนินการจัดหลักสูตรการศึกษาแนวใหม่ ซึ่งเดิมวิทยาลัยได้ดำเนินการจัด
หลักสูตรอาชีวศึกษาเรียนร่วมกับมัธยมศึกษาตอนปลายกับโรงเรียนหนองหัวคูปลงประชานุเคราะห์ จ.อุดรธานี

2) แนวทางความร่วมมือในการจัดหลักสูตรการศึกษา

สพป.อุดรธานี เขต 4 ร่วมมือกับ และดำเนินการจัดหลักสูตรการศึกษา โดยเน้นงานตามนโยบาย
สพฐ.ร่วมกับสถาบันพัฒนาอาชีพ เช่น วิทยาลัยการอาชีพบ้านผือ สถาบันราชภัฏอุดรธานี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ร่วมมือกับเครือข่ายเดิม

- วิทยาลัยฯ จะประชาสัมพันธ์ติดต่อประสานงานเพื่อจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการศึกษา
ต่อจากโรงเรียนเดิมที่เคยจัดการเรียนการสอนและศึกษาหาสถานศึกษาใหม่เพื่อมาทำความเข้าใจในการ
จัดการหลักสูตรการศึกษาเพิ่มขึ้น

3.6.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- นโยบาย สพฐ.และ สพป.อุดรธานี เขต 4
- งบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐและเอกชน
- หลักสูตรที่บูรณาการให้ง่ายต่อการปฏิบัติ นำไปจัดการศึกษาได้จริง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- โรงเรียนมัธยมเครือข่ายที่ร่วมดำเนินงานมาแล้วตั้งแต่ พ.ศ. 2558- พ.ศ. 2566

- นักเรียนนักศึกษาต้องมีความสนใจและมุ่งมั่นตั้งใจเรียนเพราะเรียนร่วมทั้ง 2 หลักสูตร

- วัสดุ อุปกรณ์ อาคารสถานที่ ต้องเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน

- สถานศึกษาทั้ง 2 แห่งต้องร่วมมือกันทำงานอย่างเข้มแข็ง

3.6.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
การจัดหลักสูตรทวิศึกษาที่ยังไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย	ส่วนกลางควรประชาสัมพันธ์ ชี้แจงการใช้หลักสูตรทวิศึกษาให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย
1. ปัจจุบันภาระค่าใช้จ่ายบางส่วนเพิ่มขึ้น เช่น ยานพาหนะรับ-ส่ง ค่าตอบแทนจากครูภาระงานที่เพิ่มขึ้น	1. ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ในการส่งเสริม
2. บริบทสถานศึกษาบางแห่งไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนห่างไกลจากการเรียนการสอน	2. มีรถรับส่งนักเรียน
3. ขาดงบประมาณค่ารถรับส่ง	3. ขอบประมาณในการจ้างรถรับส่ง
4. นักเรียนบางคนเรียนไม่จบหลักสูตรเพราะขาดการเอาใจใส่ในการเรียน	4. ครูที่ปรึกษาสถานศึกษาทั้ง 2 แห่งต้องดูแลเอาใจใส่ด้วยกัน

3.6.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

- ประชาสัมพันธ์แนวทางจัดโครงการทวิศึกษาแนวใหม่ให้กับโรงเรียนมัธยมปลายศึกษาในเขตที่พื้นที่ใกล้เคียงกับสถานศึกษาอาชีวศึกษา

3.6.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- วิทยาลัยควรนำผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อวัดระดับทักษะความรู้ ความสามารถและสมรรถนะในสาขาวิชาชีพให้เป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงแรงงาน

ระดับนโยบาย

- ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่ตามนโยบาย

3.7 การจัดการอาชีวศึกษา รูปแบบการศึกษานอกระบบ (ไม่มี)

3.7.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1) ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนรูปแบบการศึกษานอกระบบ
แบบมีชั้นเรียน

1.1) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.) หรือหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
ภาคปกติ/โครงการพิเศษ

- วิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนระยะสั้นในชุมชนในอ.เพ็ญ จ.จังหวัดอุดรธานีมีรายวิชาที่
หลากหลาย

1.2) โครงการอาชีวะสร้างช่างฝีมือ ตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส

- วิทยาลัยฯ ยังไม่ได้ดำเนินการโครงการดังกล่าว

1.3) ห้องเรียนอาชีพในสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา

- ดำเนินงานร่วมกับโรงเรียนเครือข่าย 1 โรงเรียน มีผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
เข้าร่วมโครงการ 1,062 คน

1.4) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ภาคปกติ โครงการอาชีวศึกษาเพื่อการ
พัฒนาชนบท (อศ.กช.)

1.5) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ

1.6) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูง (ปวส.) ภาคพิเศษ (เทียบโอนความรู้และประสบการณ์)

3.7.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. วิทยาลัยขาดงบประมาณในการดำเนินการสอน ระยะสั้น	1. ของบประมาณอย่างอื่นเพิ่มเติม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.	2.
3.	3.
4.	4.
5.	5.

3.7.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการจัดการอาชีวศึกษา รูปแบบ
การศึกษานอกระบบ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอ
สังเขป และแนบรูปภาพ

.....

.....

3.7.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

.....

.....

ระดับนโยบาย

.....

.....



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



นโยบายที่ 4
การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพ
และเพิ่มขีดความสามารถ
ในการแข่งขัน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีอย่างมีคุณภาพ โดยส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายและสถานประกอบการ (ไม่มี)

4.1.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีแนวทางการพัฒนาผู้เรียนทวิภาคีให้มีคุณภาพสูง และมีทักษะด้านวิชาชีพ ด้านภาษา และด้านดิจิทัลตามมาตรฐานสากล

...วิทยาลัยเป็นหลักสูตรการเรียนแบบทวิภาคี เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านวิชาชีพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ ได้แก่ เทคนิคยานยนต์, เทคโนโลยีวิศวกรรม, ช่อมบ่ารุง, ไฟฟ้ากำลัง, และเครื่องมือกล, จัดการเรียนการสอนระบบออนไลน์, และนิเทศติดตามออนไลน์

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูได้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการชั้นนำ

...ส่งเสริมให้ครูฝึกประสบการณ์ทุก ๆ ปี

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีอย่างมีคุณภาพ

...ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูเข้าศึกษาดูงานกับสถานประกอบการแต่ละสาขาวิชาชีพ เพื่อนำมาใช้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป และมีการจัดแผนการเรียนร่วมกับสถานประกอบการ

4.1.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

...คัดเลือกสถานประกอบการให้ตรงกับสาขาวิชา

4.1.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ขาดวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งเสริมวิชาชีพ	1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ช่วยในการอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. การยอมรับระบบฐานข้อมูลออนไลน์	2. สร้างความเข้าใจ ครู นักศึกษา ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
3. นักเรียนขาดความอดทนในการฝึกงาน	3. ฝึกฝนให้เด็กนักเรียนรู้จักอดทนในการทำงานมากขึ้น

4.1.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีอย่างมีคุณภาพ โดยส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายและสถานประกอบการ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ



4.1.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

ควรส่งเสริมสนับสนุนอย่างจริงจังและจริงใจ

ระดับนโยบาย

จัดสรรนโยบายให้เพียงพอกับวิทยาลัย และควรมีโครงการช่วยส่งเสริมผู้เรียนกลุ่มนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

4.2 การพัฒนาขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการ (ไม่มี)

4.2.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีความพร้อมด้านต่างๆ ในการจัดการศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

- ขับเคลื่อนศูนย์เป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) และส่งเสริมการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีแนวทางการจัดการสถานศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

- วิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดการสถานศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการดำเนินกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาสถานศึกษาภายใต้ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

- วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการส่งครูและบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อดำเนินกิจกรรมภายใต้ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM)

4.2.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการขับเคลื่อนสถานศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ครูและบุคลากรร่วมมือขับเคลื่อน

4.2.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. งบประมาณสนับสนุนด้านครุภัณฑ์ยังไม่เพียงพอ	1. ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากส่วนกลาง



4.2.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

วิทยาลัยฯ...ดำเนินงานการพัฒนาขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการ โดยสถานประกอบเป็นแหล่งเรียนรู้และฝึกประสบการณ์

4.2.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

-...เร่งหาความร่วมมือภาคีเครือข่ายเพิ่มเติม

ระดับนโยบาย

-...วิทยาลัยฯ... ส่งเสริมและสนับสนุนโครงการเพื่อการพัฒนาขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

4.3 การพัฒนาสมรรถนะอาชีพ โดยการ Re-skill , Up-skill และ New skill ในทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ

4.3.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) การพัฒนาสมรรถนะอาชีพ โดยการ Reskill, Upskill และ New skills ให้แก่กลุ่มผู้เรียน ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา

มีการขับเคลื่อนในระดับนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดในมิติด้านผู้เรียน เรื่อง 1 คนตรี 1 กีฬา 1 อาชีพ และมีการนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

1.1) กำหนดนโยบายและพัฒนาสมรรถนะอาชีพ ผ่านนโยบาย 9 จุดเน้น ก้าวสู่ความเป็นเลิศ ได้แก่ จุดเน้นที่ 1 การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง จุดเน้นที่ 8 เขตสุจริต โรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

1.2) การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน ผ่านกิจกรรมนิเทศบูรณาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และการนิเทศโดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การดำเนินงานตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่

1. ส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โดยในช่วงชั้นที่ 1 มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และมีทักษะการทำงานร่วมกัน ช่วงชั้นที่ 2 ให้มุ่งเน้นทักษะการทำงานด้านอาชีพ การทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มและมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ สุจริต ช่วงชั้นที่ 3 ให้มุ่งเน้นทักษะพื้นฐานด้านอาชีพ การหารายได้ระหว่างเรียนและมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพสุจริต ของผู้เรียน ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา

2. สนับสนุนงบประมาณสำหรับโรงเรียนที่แนวทางการเสริมสร้างทักษะการทำงานที่ดีแก่นักเรียน เพื่อเป็นต้นแบบแก่โรงเรียนข้างเคียงและโรงเรียนในเขตพื้นที่ ตามสมควร ซึ่งในปีการศึกษาที่ผ่านมา ได้จัดสรรงบประมาณจากโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่โรงเรียนเพื่อดำเนินการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี เพื่อความยั่งยืนและเป็นแบบอย่างได้ จำนวน 4 โรงเรียน ๆ ละ 5000 บาท

การดำเนินงานของโรงเรียน

๑. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง และจัดกระบวนการเรียนการสอนตามหลักสูตร รวมถึงการส่งเสริมกิจกรรมที่ให้แก่เด็กได้แสดงออกด้านกรมีทักษะการทำงานด้านอาชีพ โดยบูรณาการกิจกรรมในโครงการสร้างแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้บริหารและคณะครู ได้ร่วมมือกันหางบประมาณจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ที่ดีแก่นักเรียน กลุ่มผู้สูงอายุและกลุ่มชุมชน

โรงเรียนได้สนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกอาชีพ และทักษะชีวิตในการประกอบอาชีพ ซึ่งทุกโรงเรียนดำเนินการอยู่แล้ว

- ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-still และ New still เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับสูงขึ้น

- วิกฤตโควิด-19 ได้ส่งผลกระทบเป็นวงกว้างทำให้ทุกภาคส่วนต้องเร่งปรับตัวเพื่อเอาตัวรอดต่อสถานการณ์ของโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว สถานประกอบการหลายแห่งต้องหยุดหรือเลิกกิจการไป เพราะมาตรการลดการระบาดของโรค โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ นำไปสู่ภาวะการเลิกจ้าง และว่างงาน รวมถึงกระทบต่อบัณฑิตที่กำลังจะจบการศึกษาและเข้าสู่ตลาดแรงงาน อีกทั้งเรื่องของเทคโนโลยีดิจิทัลขั้นที่เข้ามามีบทบาทสำคัญและกลายเป็นความท้าทายของตลาดแรงงานทั่วโลกเป็นผลให้หลายคนต้องทำงานในอาชีพที่ไม่เคยได้เรียนในตำรามาก่อน และพบว่าไม่สามารถอาศัยความรู้หรือทักษะดั้งเดิมที่ได้จากการเรียนในห้องเรียนหรือสถาบันการศึกษามาใช้ในการทำงานได้อีกต่อไป ทำให้แรงงานในทุกช่วงวัยต้องพัฒนาตนเองให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงนี้ ด้วยการสร้างทักษะใหม่ที่จำเป็นให้สอดคล้องกับ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ความต้องการขององค์กร (Reskill) การพัฒนาเพื่อยกระดับทักษะเดิมให้ดีขึ้นเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต (Upskill) รวมถึงการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ที่ต้องนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงาน (Newskill) เช่น ทักษะทางด้านดิจิทัล หรือทำงานร่วมกับ AI

2) การพัฒนาสมรรถนะอาชีพ โดยการ Reskill, Upskill และ New skills ให้แก่กลุ่ม

ผู้สูงอายุ

- กลุ่มผู้สูงอายุ นับเป็นกลุ่มที่มีจำนวนมากที่สุดในปัจจุบัน... ดังนั้นควรมีการพัฒนาสมรรถนะอาชีพให้กับคนกลุ่มนี้เพื่อสร้างรายได้

3) การพัฒนาสมรรถนะอาชีพ โดยการ Reskill, Upskill และ New skills ให้แก่กลุ่ม

ประชาชนทั่วไป

- บางโรงเรียนได้มีการเผยแพร่การฝึกอาชีพให้กับชุมชนซึ่งมีหลายโรงเรียน อาทิเช่น การทำข้าวฮางอก จาก โรงเรียนกุ่มแก้ววิทยา

- กลุ่มประชาชน นับเป็นกลุ่มที่ให้ความสนใจ... ในการพัฒนาสมรรถนะอาชีพ... ดังนั้น อาจมีโครงการหลักสูตรระยะสั้น... ไปดำเนินการสอน

4.3.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- งบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐในการดำเนินการประกอบกับการเปลี่ยนครูหรือผู้บริหารบ่อยๆ มีผลต่อการสานต่อกิจกรรมที่ดี โครงการขาดความต่อเนื่อง ไม่ยั่งยืน

- บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพโดยตรง มีจิตอาสา มีใจรักต่อการพัฒนาสมรรถนะอาชีพ

นักเรียนสามารถทำรายได้จากการฝึกทักษะอาชีพ และมีประสบการณ์การทำธุรกิจขนาดย่อม

- ผู้เรียนสามารถทำรายได้จากโครงการศูนย์บ่มเพาะ... ผ่านการอบรม ศึกษาดูงานและมีประสบการณ์การทำธุรกิจขนาดย่อมตามความสนใจ

- ความร่วมมือของสถานศึกษา... ชุมชน ผู้เรียน... ต้องดำเนินควบคู่กันไป

4.3.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. ภาระงาน กิจกรรม นโยบาย	1. ลดกิจกรรม นโยบาย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. งบประมาณในการจัดหาสื่อการเรียนรู้	2. จัดสรรงบประมาณ
3. ขาดงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐในการดำเนินการ ประกอบกับการเปลี่ยนครูหรือผู้บริหารบ่อยๆ มีผลต่อการสานต่อกิจกรรมที่ดี โครงการขาดความต่อเนื่อง ไม่ยั่งยืน	3. สร้างเครือข่าย เชิญชวน ประชาสัมพันธ์ให้บุคคล หน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนมาสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ
4. ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพโดยตรง มีเพียงผู้ที่มีจิตอาสา หรือใจรักเท่านั้น	4. สนับสนุน ส่งเสริมให้บุคลากรภายนอก ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิทยากรแกนนำที่มีความรู้ความสามารถด้านการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพโดยตรง มาร่วมพัฒนาทักษะอาชีพแก่ผู้เรียน ชุมชน ผู้สูงอายุ
5. ขาดอุปกรณ์ ที่ส่งเสริมทางด้านอาชีพ และ วิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ	5. จัดหาอุปกรณ์ที่ช่วยในการอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียน โดยวางแผนงบประมาณการใช้ที่เหมาะสม
6. ผู้ฝึกอบรมขาดความเข้าใจในการพัฒนา Re-skill, Up-skill และ New skill	6. สร้างความเข้าใจให้กับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
7. งบประมาณที่ได้รับ	7. ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง

4.3.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาสมรรถนะอาชีพ โดยการ Re-skill , Up-skill และ New skill ในทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

1) การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง

2) สร้างความตระหนัก และกำหนดนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับเขตพื้นที่การศึกษา นโยบาย 9 จุดเน้น ก้าวสู่ความเป็นเลิศ จุดเน้นที่ 8 เขตสุจริต โรงเรียนสุจริต กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

3) การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน โดยใช้กิจกรรมนิเทศบูรณาการ ศึกษา นิเทศก์ ประธานกลุ่มเครือข่ายและผู้บริหารสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ผู้เรียนสามารถทำรายได้จากโครงการศูนย์บ่มเพาะ ผ่านการอบรม ศึกษาดูงานและมีประสบการณ์
การทำธุรกิจขนาดย่อมตามความสนใจ

ประชาสัมพันธ์ จากงาน ศูนย์บ่มเพาะฯ

**โครงการอบรมพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา
ในการเป็นผู้ประกอบการ
(ความรู้ในการเขียนแผนธุรกิจ)**

อบรมวันที่ 15 -16 สิงหาคม 2565
ณ ห้องโสตฯ วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

เชิญชวนทุกแผนกวิชาส่งรายชื่อนักเรียน นักศึกษา
จำนวน 4 คน พร้อมครูที่ปรึกษา 1 คน
เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

**สมัครได้แล้ววันนี้
ที่งานศูนย์บ่มเพาะฯ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**

ถึงวันที่ 5 สิงหาคม 2565
สอบถามได้ที่ 099-4592124

4.3.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- ควรส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงาน
อาชีพ ที่มุ่งเน้นทักษะพื้นฐานด้านอาชีพ การหารายได้ระหว่างเรียนและมีเจตคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพ
สุจริต ของผู้เรียน ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ควรสนับสนุนงบประมาณสำหรับโรงเรียนที่มีแนวทางและดำเนินการวิธีปฏิบัติ ที่ดี
เกิดผลดีแล้ว เพื่อเป็นต้นแบบแก่โรงเรียนข้างเคียงและโรงเรียนในเขตพื้นที่
- ควรจัดให้มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ควรจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาทักษะอาชีพ
- ควรส่งเสริมสนับสนุนอย่างจริงจังและมีความจริงจังในการสนับสนุน
- ควรส่งเสริมสนับสนุนอย่างจริงจังและจริงใจ

ระดับนโยบาย

- ควรสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาแพลตฟอร์มการพัฒนาและ
บริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education และหรือ Modular Curriculum และ
แพลตฟอร์ม การเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill)
- นโยบายควรมีความต่อเนื่อง และจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
ตลอดจนส่งเสริมให้มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ควรจัดสรรงบประมาณ เนื่องจากการทำกิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ ต้องใช้วัสดุในการ
ฝึกปฏิบัติจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอกับสถานศึกษาและมีโครงการที่ช่วยส่งเสริมผู้เรียนกลุ่มนี้อย่างจริงจัง
- ควรจัดงบประมาณให้เพียงพอ และมีพี่เลี้ยงที่มีประสบการณ์คอยให้คำแนะนำ
- ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามโครงการ รวมทั้งแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายที่ 5

การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและ
บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากร
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวง ศึกษาธิการ

5.1 การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA)

5.1.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะฯ ให้แก่หน่วยงานการศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

- จัดให้มีการพัฒนาเชิงปฏิบัติการ ให้แก่ข้าราชการในสังกัด สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน

การดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมที่ 2 การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างกลุ่มผู้นำองค์ความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารงานบุคคลของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA Support Team)

1. แต่งตั้งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเสริมสร้างพัฒนากลุ่มผู้นำองค์ความรู้สู่การเปลี่ยนแปลง ด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA Support Team)

2. ประชุมเชิงปฏิบัติการการขยายผลเพื่อขับเคลื่อนหลักเกณฑ์ PA สำหรับผู้บริหาร สถานศึกษา

3. ประชุมเชิงปฏิบัติการขยายผลเพื่อขับเคลื่อนหลักเกณฑ์ PA สำหรับครูผู้สอน

- หน่วยงานทางการศึกษา จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างกลุ่มผู้นำองค์ความรู้ สู่การเปลี่ยนแปลงระบบการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหาร สถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา (School PA Support Team)

- วิทยาลัยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ PA โดยแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานและกลั่นกรองประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

- วิทยาลัยจัดโครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านวิชาการ วิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA)

- มีการคัดเลือกข้าราชการที่จะเป็นแกนนำ PA ในสายงานบริหารสถานศึกษา สายงานการสอน ทุกกลุ่มเครือข่าย จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ แล้วให้ขยายผลในโรงเรียนในกลุ่มเครือข่าย



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ได้จัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางานเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้มีการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) และสรุปผลการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA) แต่งตั้งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเสริมสร้างพัฒนากลุ่มผู้นำองค์กรความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA Support Team) ในระดับสถานศึกษา เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว.9 (PA)

(1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หลักเกณฑ์ PA) ร้อยละ 88.55 และสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง

(2) บุคลากรในสถานศึกษาที่เข้ารับการอบรม School PA Support Team สามารถไปขยายผล ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดของตนเองได้เป็นอย่างดี

- ข้าราชการมีแนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ PA และสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- สถานศึกษามีการให้ความรู้ และความคิดเห็นของนักวิชาการ และผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องมาอบรมให้ความรู้กับบุคลากรในวิทยาลัย
- วิทยาลัยได้จัดอบรมและส่งเสริมการสร้างความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

5.1.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาที่เป็น แกนนำ PA ระดับสำนักงานเขตฯ และกลุ่มเครือข่าย

ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาที่เป็น แกนนำ PA ระดับสำนักงานเขตฯ และกลุ่มเครือข่าย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ได้ศึกษา หาความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA) ผู้บริหารการศึกษาของหน่วยงานทางการศึกษา ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) โดยได้เร่งรัดให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนหลักเกณฑ์ PA ตามเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษา รวมถึงการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างเครือข่ายในระดับเขตพื้นที่และระดับสถานศึกษา

มีการสร้างความรู้เข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ว PA โดยมีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างกลุ่มผู้นำองค์กรความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงระบบการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษาศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา (School PA Support Team) ดังนี้

- (1) เพื่อให้ทราบแนวทางการเขียนข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ที่จะใช้ยื่นขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาในต้นรอบปีงบประมาณ
 - (2) เพื่อให้ทราบแนวทางการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ในระหว่างปีงบประมาณ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ และภาระงานที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 - (3) เพื่อให้ทราบขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง (PA) และนำไปใช้ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน คงวิทยฐานะตามมาตรา 55 และเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว PA
 - (4) เพื่อให้ทราบขั้นตอนและวิธีการใช้งานในระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล (DPA)
- สร้างความรู้...ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามหลักเกณฑ์ PA

5.1.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.ขาดความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ	1. จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้
2. ผู้บริหารสถานศึกษาเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการเป็นส่วนน้อย	2. กระตุ้น เน้นย้ำ ถึงเหตุผล ความสำคัญของหลักเกณฑ์ และวิธีการวิทยฐานะแนวใหม่
3. ผู้บริหาร/ครู ยังเคยชินอยู่กับการประเมินแบบเดิม ๆ	3. ต้องเน้นย้ำ ให้ผู้บริหาร/ครูปรับเปลี่ยนแนวคิด และยอมรับการประเมินแบบใหม่
4. ผู้บริหาร/ครู ส่วนใหญ่เป็นคนรุ่นเก่าที่เปิดรับความเปลี่ยนแปลงได้ช้า	4. กระตุ้นบ่อยๆ
5. การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA) เป็นหลักเกณฑ์ใหม่	5. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องศึกษา หาความรู้ ความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

6. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายังไม่มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ	6. ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA)
7. Admin สถานศึกษายังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบ DPA	7. ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับ Admin
8. ระบบ DPA ยังไม่สมบูรณ์ ทำให้เกิดปัญหาในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ	8. ควรมีการปรับปรุงระบบ DPA ให้มีความพร้อมก่อนนำมาใช้ประเมินวิทยฐานะ
9. ผู้รับผิดชอบงานวิทยฐานะของ สพท. และสถานศึกษา ยังไม่มีความรู้ความเข้าใจกับเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะใหม่ (PA)	9. ควรมีการจัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบงานวิทยฐานะของ สพท. และสถานศึกษา
10. หน่วยงานไม่มีงบประมาณในการสนับสนุนการจัดอบรมเพื่อขยายผลในการดำเนินงาน	10. ควรจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดการอบรมขยายผลให้ความรู้แก่ข้าราชการครูในสถานศึกษา
11. หลักเกณฑ์ PA เพิ่งเริ่มใช้ ผู้รับผิดชอบงานยังไม่มีความรู้ ความเข้าใจกับเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะใหม่	11. ควรมีการจัดอบรมเพื่อความรู้ ความเข้าใจให้ผู้เกี่ยวข้อง
12. หน่วยงานไม่มีงบประมาณในการสนับสนุนจัดอบรมเพื่อขยายผลในการดำเนินงาน	12. ควรจัดสรรงบประมาณเพื่ออบรมขยายผลให้ความรู้แก่ข้าราชการครู
13. งบประมาณที่สนับสนุนโครงการ	13. เพิ่มงบประมาณสนับสนุนโครงการระยะเวลาในการอบรม

5.1.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA) ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

แนวทางการดำเนินงานการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA)

1. ชื่อผลงาน การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA)
กลุ่ม บริหารงานบุคคล หน่วยงานทางการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ความเป็นมา

ตามที่พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 54 บัญญัติว่า “การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใดและการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใด ต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะตามมาตรา 42 ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสบการณ์ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียนการสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด”

ก.ค.ศ.ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการอันจะส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มีความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสม โดยครูเป็นกลไก สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย มีความรู้ความสามารถตามความถนัดของตนและมีความ รับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ และให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสม ความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการ เรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและส่งเสริมให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเองเป็นแบบอย่างที่ดี มี วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำ Best Practice เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาครูต่อไป

วิธีการดำเนินงาน – กระบวนการ

1. แจกหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA) และแนวทางปฏิบัติการดำเนินการได้ทราบและถือปฏิบัติ
2. การให้ความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการดำเนินการ การชี้แจง แนะนำ เมื่อมีข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาติดต่อสอบถามให้มีความชัดเจนกับการขอรับการประเมิน
3. รับข้อมูลผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะที่ผู้อำนวยการสถานศึกษานำเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อ ส่งผ่านข้อมูลไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ผลสำเร็จ

1. เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะในสังกัด หน่วยงานทางการศึกษา ทุกคนได้รับการอำนวยความสะดวกจากกลุ่มบริหารงานบุคคล



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จะได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้นมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

การวิเคราะห์

● เทคนิค/รูปแบบที่ทำให้เกิดความสำเร็จ

การให้ความรู้และความเข้าใจ เกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการดำเนินการ การชี้แจง แนะนำ เมื่อมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาติดต่อสอบถามให้มีความชัดเจนกับการขอรับการประเมิน

● ปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดความสำเร็จอย่างยิ่ง

ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง แผนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่ปรากฏภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน การตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะด้วยความถูกต้องสมบูรณ์ ก่อนนำเสนอสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีต่อไป

● ข้อมูลที่มีการประชาสัมพันธ์/เผยแพร่/แหล่งศึกษาดูงาน

การแจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู และแนวทางปฏิบัติการดำเนินการได้ทราบและถือปฏิบัติ และสามารถศึกษาหาความรู้หลักเกณฑ์และแนวทางได้ทางเว็บไซต์หน่วยงานทางการศึกษา

โครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเสริมสร้างกลุ่มผู้นำองค์ความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงระบบการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ และผู้บริหารการศึกษา (School PA Support Team)

ความสำเร็จจากการดำเนินกิจกรรม/โครงการ

1) เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา จำนวน 189 คน ได้รับความรู้แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หลักเกณฑ์ PA)

2) เชิงคุณภาพ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

(1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้แนวทางและขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หลักเกณฑ์ PA) ร้อยละ 88.55

(2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 100

(3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับการอบรม สามารถไปขยายผล ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดของตนเองได้เป็นอย่างดี ร้อยละ 85.86

(4) ผลที่เกิดกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ได้รับความรู้แนวทางการและขั้นตอนการดำเนินงานการประเมินวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (หลักเกณฑ์ PA) ส่งผลให้การขอมติและเลื่อนวิทยฐานะทุกวิทยฐานะ ในระบบ DPA หลังจากอบรม จำนวน 217 คน เมื่อประเมินผ่านได้รับความก้าวหน้าในหน้าที่ราชการ บุคลากรได้รับการพัฒนาและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทำให้เกิดขวัญและกำลังใจในการทำงาน ส่งผลไปถึงการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาพรวมของหน่วยงานทางการศึกษาสูงขึ้นอีกด้วย

- สถานศึกษาได้ครูสมรรถนะสูง มีความรู้ความสามารถมากยิ่งขึ้น
- ครูมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาพรวมของสถานศึกษาสูงขึ้น
- นักเรียนได้เรียนกับครูที่มีสมรรถนะสูง
- ครูมีความสุข นักเรียนมีความสุข ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีคุณภาพ
- ผลที่เกิดกับชุมชน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในการให้ความช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการจัดกิจกรรมของชุมชนในวันสำคัญ หรืองานเทศกาลต่างๆ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



- โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านวิชาการ วิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5.1.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

1. การประเมินวิทยฐานะในระบบ DPA รวดเร็ว แจ่มผลการประเมินเร็ว จะทำให้ผู้บริหาร/ครู มองเห็นความแตกต่างกับการประเมินแบบ เดิมๆ
 - 2 ระบบ DPA เลือกรรณการประเมิน ช่วยลดภาระงานให้ จนท.ระดับเขตพื้นที่ได้ในระดับหนึ่ง (ไม่ต้องนำผลงานส่งคณะกรรมการประเมินให้หน่วยงาน/สถานศึกษา จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับวิธีการดำเนินงาน จัดทำเครือข่ายเพื่อการกระจายให้ ความรู้ได้มากขึ้น
- หน่วยงานทางการศึกษา/สถานศึกษา ควรมีการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมิน วิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA) อย่างเป็นรูปธรรม เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัด
- วิทยาลัยได้จัดอบรมส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ (หลักเกณฑ์ PA) ในทุกๆปีงบประมาณ

ระดับนโยบาย

- หากมีการประเมินคงวิทยฐานะแล้วไม่ผ่าน มีการต้องเรียกเงิน ค่าตอบแทน/วิทยฐานะคืนจะทำให้มีการตื่นตัวขึ้น
- คณะกรรมการที่หลากหลาย โดยระบบเลือกรรณการเอง จะเกิดการประเมินที่เน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน จริงๆ

จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกตำแหน่ง สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ สามารถปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประเมินวิทยฐานะและค่าตอบแทนรายเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยความถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกันทุกตำแหน่ง และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

5.2 การพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal

5.2.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

- 1) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการดำเนินการพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ได้ดำเนินโครงการพัฒนาครูสู่การเป็นมืออาชีพ ซึ่งมีกิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ในแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ได้วางแผนการพัฒนาครูในด้านดิจิทัล ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม พ.ศ. 2566

- มีการดำเนินการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มสมรรถนะดิจิทัล บุคลากรในสังกัด เช่นการใช้ระบบ AMSS++ ในการรับส่งหนังสือราชการ การจองรถ การจองห้องประชุม การพัฒนาโปรแกรมการใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ยืนยันการลงเวลาปฏิบัติราชการ การพัฒนาระบบโปรแกรมการบริหารจัดการการเงินเดือนของครู ที่จะให้โรงเรียนบริหารจัดการการเงินเดือนของแต่ละโรงเรียน

หน่วยงานทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) ดังนี้

1.อบรมออนไลน์ผ่าน Google Meet และสอบวัดระดับภาษา CEFR ตามโครงการพัฒนาความสามารถด้านภาษาอังกฤษของครูผู้สอนภาษาอังกฤษตามแนวทาง CEFR (อยู่ระหว่างการดำเนินการตามโครงการฯ)

2. ดำเนินการพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ โดยจัดทำข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) เพื่อรองรับการบริหารจัดการข้อมูลให้บริการกับหน่วยงานภายใน หน่วยงานภายนอก ทั้งต่อยอดกระบวนการทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลและการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน

3. อบรม ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อขยายผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา โดยใช้โปรแกรม Data studio ของ Google

4. อบรมออนไลน์ ระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meetings, Google Meet พร้อมถ่ายทอดสดออนไลน์ (Live Streaming) ผ่านช่อง YouTube “Udon4 Channel”

- สถานศึกษา ในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการจัดการอบรมเพื่อยกระดับทักษะทางด้านดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดทำเว็บไซต์ด้วย Google site การสร้างสื่อการสอน ด้วย Canva และมีโรงเรียนได้รับโอกาสเข้าร่วมอบรมในการสร้างสื่อการสอนผ่านเกม ROBOX for Education จากบริษัทไมโครซอฟต์

- วิทยาลัยมีการจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของผู้สอน เช่น การใช้งาน EDR SYSTEM การใช้งานห้องสมุดออนไลน์ การอบรม R-training

- สถานศึกษาส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล พัฒนาให้ความรู้ พัฒนาผ่านการเรียนรู้- วิทยาลัยฯ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการอบรมทั้ง การอบรม on-line และ on-site



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2) หน่วยงาน/สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาศรรณะของครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal

หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในยุคดิจิทัล ด้วยระบบออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5 เพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ผ่าน Application Zoom (Cloud Meetings) ในหลักสูตรสร้างสื่อด้วย Canva สำหรับครูยุคดิจิทัล ประกอบด้วยการทำปกรายงาน การตัดต่อวิดีโอ การจัดทำใบงานและงานนำเสนอ ในวันที่ 23 – 24 กรกฎาคม 2565 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้กำหนดกิจกรรมจะมีการดำเนินพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ครอบคลุมครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มขึ้น ซึ่งจะดำเนินการพัฒนา ในวันเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2566

ได้ดำเนินการพัฒนาระบบเวลาปฏิบัติราชการ จากการเขียนสมุดจด เป็นการลงเวลาปฏิบัติราชการผ่านโทรศัพท์มือถือ โดยใช้เทคโนโลยี GPS ในการระบุพิกัดของผู้ลงชื่อมาปฏิบัติราชการ จากเดิมต้องมีการรวมตัวที่โต๊ะเรียงคิวเพื่อลงชื่อปฏิบัติราชการ เป็นการหลีกเลี่ยงความแออัด และการสัมผัสสิ่งของร่วมกัน เพื่อเป็นการเว้นระยะห่างทางสังคมไปในตัว รวมถึงการใช้ระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ในการแจ้งเวียนข่าวสารแทนการเดินทางหนังสือไปในทุกกลุ่มงาน ซึ่งเป็นความเสี่ยงในการแพร่กระจายของเชื้อโรค หน่วยงานทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนาศรรณะของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal ดังนี้

1. การพัฒนาศรรณะการจัดการเรียนการสอนของครูด้วย Digital ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)
2. มีจัดทำแผนเผชิญเหตุรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19
3. ส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยบทเรียนออนไลน์ Project 14 และ DLTV
4. พัฒนาศรรณะและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการใช้และสร้างสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ให้แก่นักเรียนได้ ผ่านระบบเครือข่าย <https://sites.google.com/udon4.go.th/supervisor-udon4/culiculum> และ group line
5. ขับเคลื่อนคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนผ่านแพลตฟอร์มคลังสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center) (<https://contentcenter.obec.go.th>) ทั้ง 8 ประเภท ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน วีดิทัศน์ เสียง ภาพ ข้อสอบ เทมเพลต และแฟลชมัลติมีเดีย ตลอดจน download Application ไว้ในสมาร์ตโฟนเพื่อใช้ในการดำเนินงาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

6. สร้างแพลตฟอร์ม (platform) การเรียนรู้ ผ่านเว็บไซต์ (Website) Facebook Line YouTube GOOGLE CLASSROOM และ Microsoft Teams

6.1 เว็บไซต์กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา
(<https://sites.google.com/udon4.go.th/supervisor-udon4/index>)

6.2 “นิเทศบูรณาการ” โดย ศน.ชาญณรงค์ ราชบัวน้อย สพป.อุดรธานี เขต 4
(<https://sites.google.com/esdc.go.th/ud4channarong/หน้าแรก>)

6.3 นิเทศออนไลน์ โดย ศน.เกษมณี ประเสริฐ ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล
การจัดการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา (<https://sites.google.com/site/hxngnithessnkesmni/home>)

6.4 นิเทศออนไลน์ โดย ศน.มธุรดา ทองสมุทร ศึกษาพิเศษ หน่วยงานทางการศึกษา
(<https://sites.google.com/view/mathurada2020/home>)

7. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดหน่วยงานทาง
การศึกษา ด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Thailand School Improvement program : TSIP
Udon Thani Primary Educational Service Area Office 4)

หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
ได้ดำเนินการหาทางร่วมกันเพื่อพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษาหลังจากพ้นวิกฤติ Covid –
19 เช่นการรู้เท่าทันสื่อ การเรียนรู้ป้องกันตนเองจากภัยไซเบอร์ ด้วยกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร ได้สนับสนุนและส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนเข้าร่วมอบรม
ออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์ม อุ๋นใจไซเบอร์ เพื่อเสริมสร้างความรู้ในการป้องกันตนเองจากภัยไซเบอร์ และการบูล
ลี่จากโซเชียลมีเดีย การกำจัดความเครียดเมื่อเสพสื่อโซเชียลที่มากเกินไป และได้ร่วมกับ สำนักงาน
คณะกรรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ ในสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมรับการอบรมใน
รูปแบบแพลตฟอร์ม Mool และแบบออนไลน์ ภายใต้โครงการยกระดับทักษะบุคลากรภาครัฐเพื่อตอบ
โจทย์ความต้องการประเทศ และพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ในหน่วยงาน
ภาครัฐ

- สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมรับการอบรมในรูปแบบ แพลตฟอร์มต่างๆ และออนไลน์
- ..พัฒนาผ่านการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านไปแกมการเรียนรู้ทางสื่อออนไลน์
- ..วิทยาลัยฯ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยดำเนินการตามมาตรการต่างๆ ของ
สาธารณสุข เพื่อให้ชีวิตแบบ New Normal



3) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการนำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนานวัตกรรมการศึกษา การจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน

มีการใช้ระบบ ประชุมออนไลน์ ผ่าน Zoom , Google Meet ระหว่างสถานศึกษา กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมไปถึงการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ Online ระหว่าง ครูและนักเรียน และมีการผลิตสื่อ คลิปวีดีโอที่ใช้ในการส่งเสริมการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

3.1 วัดระดับความรู้ CEFR ได้ โดยใช้ระบบออนไลน์ (Online Placement Test) สามารถทราบผลสอบได้ทันที โดยเป็นรายงานว่าจะต้องพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขเรื่องอะไร

3.2 ฐานข้อมูล Big Data สามารถนำไปต่อยอด หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านแพลตฟอร์ม (Platform) ต่างๆ ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลา

ได้ดำเนินการ จัดการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ การสร้างคลังสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนทางไกลและใช้เป็นสื่อการเรียนภายในห้องเรียนได้ด้วย โดยโรงเรียนก็นำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ไปใช้ในการเรียนการสอนทางไกลช่วงเรียนออนไลน์ในการแพร่ระบาดของไวรัส Covid19 ที่ผ่านมา

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำความรู้จากการพัฒนาด้านดิจิทัล ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน อาทิเช่น สร้างสื่อสวยด้วย Canva ไม่ว่าจะการทำปกรายงาน การตัดต่อวีดีโอ การจัดทำใบงานและงานนำเสนอ การใช้ google site google forms ซึ่งทักษะเหล่านี้มีความจำเป็นและมีประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน และปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีการนำความรู้ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนานวัตกรรมการศึกษา การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน โดยมีการนิเทศ กำกับและติดตามการใช้เทคโนโลยีการศึกษา โดย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการนิเทศ การศึกษา ของหน่วยงานทางการศึกษา พบว่า สถานศึกษาในสังกัด ร้อยละ 100 มีการใช้เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทการจัดการเรียนการสอนเพื่อลดปัญหาการขาดแคลนครูพยาบาลบุคคล การขาดแคลนความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน การสนับสนุนให้นักเรียนเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และลดปัญหา Learning Loss และส่งเสริมให้ครูมีนวัตกรรมการใช้เทคโนโลยีมาช่วยในการบริหารจัดการในชั้นเรียน เช่น โปรแกรมเช็คชื่อ เว็บไซต์ห้องเรียนของครูรายบุคคล การเก็บผลงานและการนำเสนอผลงานต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ Google site และ WordPress การสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนตลอดเวลาเพื่อให้โอกาสนักเรียนกลุ่มห้องในวัยเรียน และผู้ป่วยโควิด เป็นต้น

- ครู นำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนานวัตกรรมการศึกษา...พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงาน
- ส่งเสริมพัฒนาใช้โทรศัพท์มือถือในการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนพัฒนาให้มี Mind Set ที่ต้องปรับกระบวนการทัศนคติในการจัดการเรียนการสอน



5.2.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

การให้ความสำคัญในการขับเคลื่อนระดับนโยบายลงสู่การปฏิบัติและการนิเทศ ติดตามอย่างต่อเนื่อง

- บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความสามารถสามารถในด้านทักษะ ดิจิทัล สามารถเป็นวิทยากร ในการพัฒนาบุคลากรในสังกัดได้
 - การเข้าซื้อระบบบริการห้องประชุมออนไลน์ Zoom Meeting จำนวน 20 license เพื่อให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการประชุมหรืออบรมพัฒนาในรูปแบบออนไลน์ การสร้างเสริมความเข้าใจและความตระหนักในการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการเพิ่มสมรรถนะและช่วยแบ่งเบาภาระงาน โดยต้องเป็นการลดปริมาณงานหรือแบ่งเบาภาระงานที่มีอยู่ไม่ใช่การเพิ่มภาระแก่ผู้ปฏิบัติงาน จึงจะเป็นแรงจูงใจในการเปลี่ยนวิธีการทำงานรวมถึงการเปิดใจในการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาระบบงาน
 - การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสังกัด ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินการ ในการพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal จนสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนของครูด้วย Digital ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)
 - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สามารถนำทักษะ หรือสิ่งที่ได้ฝึกซ้อมตามแผนเผชิญเหตุด้านต่างๆ มาแก้ไขปัญหา สามารถปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตแบบ New Normal มีการส่งเสริมให้ผู้ที่มิมีนวัตกรรมได้นำเสนอผลงานและมีเวทีการประกวดให้แก่ผู้ที่สนใจ
- ..เสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะ ความรู้ สมรรถนะในวิชาชีพของตนเอง ได้อย่างเหมาะสม

5.2.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. อุปกรณ์ไม่เพียงพอ หรือมีเพียงพอแต่ไม่พร้อมใช้	1. สนับสนุน/จัดหาอุปกรณ์ให้เพียงพอต่อความจำเป็นพื้นฐาน
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางส่วนยังไม่เห็นความสำคัญในการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน	2. สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เห็นถึงความสำคัญของการให้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน หรือจัดการเรียนการสอน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

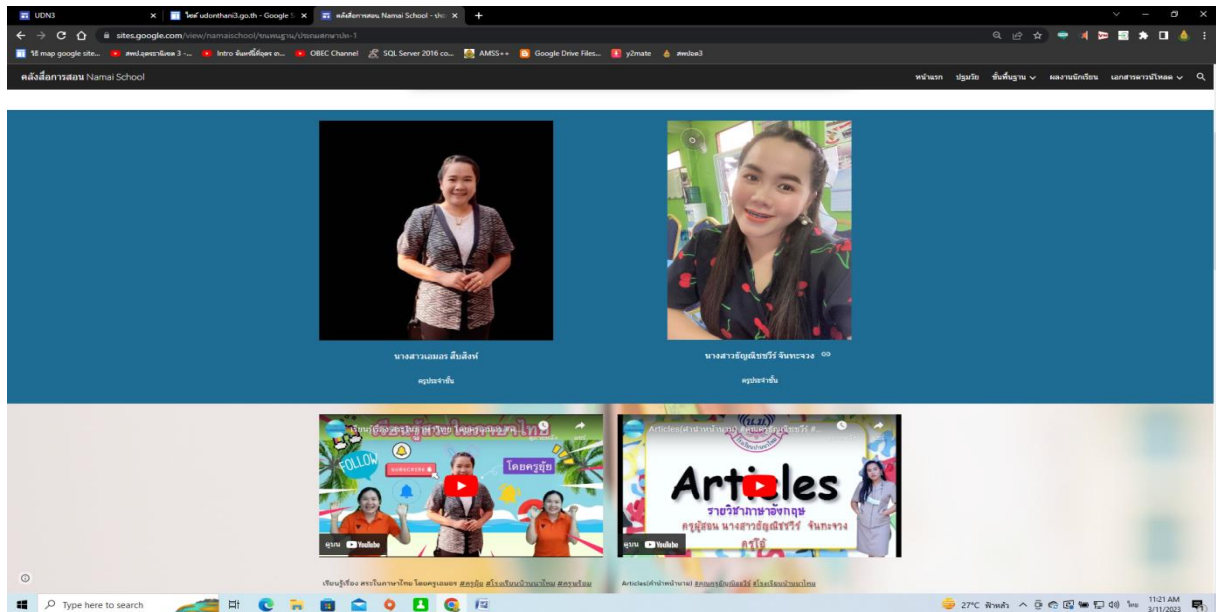
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.ครูและบุคลากรทางการศึกษาบางส่วนยังขาดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อประกอบการพัฒนาตนเอง	3. สพฐ. ควรจัดสรรคอมพิวเตอร์เพื่อให้โรงเรียนขนาดเล็กและขาดแคลนงบประมาณ ได้มีคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ
4. เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนทางไกลยังมีความขาดแคลน	4. มีการแบ่งกลุ่มย่อยของนักเรียนในช่วงการเรียนการสอนทางไกลออนไลน์ โดยให้ครูประจำชั้นแบ่งเด็กนักเรียนที่มีกำลังในการซื้ออุปกรณ์ในการเรียนการสอนแบ่งเป็นกลุ่มย่อยๆ เพื่อใช้อุปกรณ์ร่วมกัน รวมถึงจัดทำใบงานไปแจกให้นักเรียนที่อยู่ห่างไกลที่ไม่สามารถไปเรียนร่วมกับกลุ่มย่อยได้
5. เครื่อง Server และ อุปกรณ์ มีความขาดแคลนและชำรุด	5. มีการเช่า Cloud Server ของเอกชนใช้งานเป็นการชั่วคราวเพื่อรองรับประมาณหรือการจัดสรรจากส่วนกลาง
6. บุคลากรบางส่วนต้องปรับตัวและยังตามไม่ทันในด้านการใช้เทคโนโลยี	6. ให้ความรู้และความอดทนในการสอนและแนะนำการใช้งานซ้ำๆ จนเกิดความเคยชินและการเปิดใจในการใช้ระบบและจำทำให้การทำงานราบรื่น
7. ครูติตติการะการสอนในช่วงอบรม ทำให้ไม่สามารถอบรมในระยะเวลาที่กำหนด	7.สามารถดูย้อนหลังได้ทาง You tube หรือ กลุ่มไลน์
8. ผู้เข้ารับการอบรม ไม่อยากอบรมในช่วงวันหยุดสุดสัปดาห์	8. อบรมออนไลน์ ระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meetings, Google Meet พร้อมถ่ายทอดสดออนไลน์ (Live Streaming) ผ่านช่อง YouTube “Udon4 Channel”
9. การนำเทคโนโลยีไปใช้ไม่สามารถใช้ได้กับนักเรียนทุกคน เนื่องจากเกิดปัญหาการเข้าถึงเทคโนโลยีของผู้เรียน	9.ปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้เทคโนโลยีให้เกิดในสถานศึกษา เช่นการเอื้ออำนวยห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ในสถานศึกษา
10.การนำเทคโนโลยีไปใช้ ไม่สามารถใช้ได้กับผู้เรียนทุกคน เนื่องจากปัญหาการเข้าถึงเทคโนโลยีของผู้เรียน	10.ปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับความพร้อมของวิทยาลัย

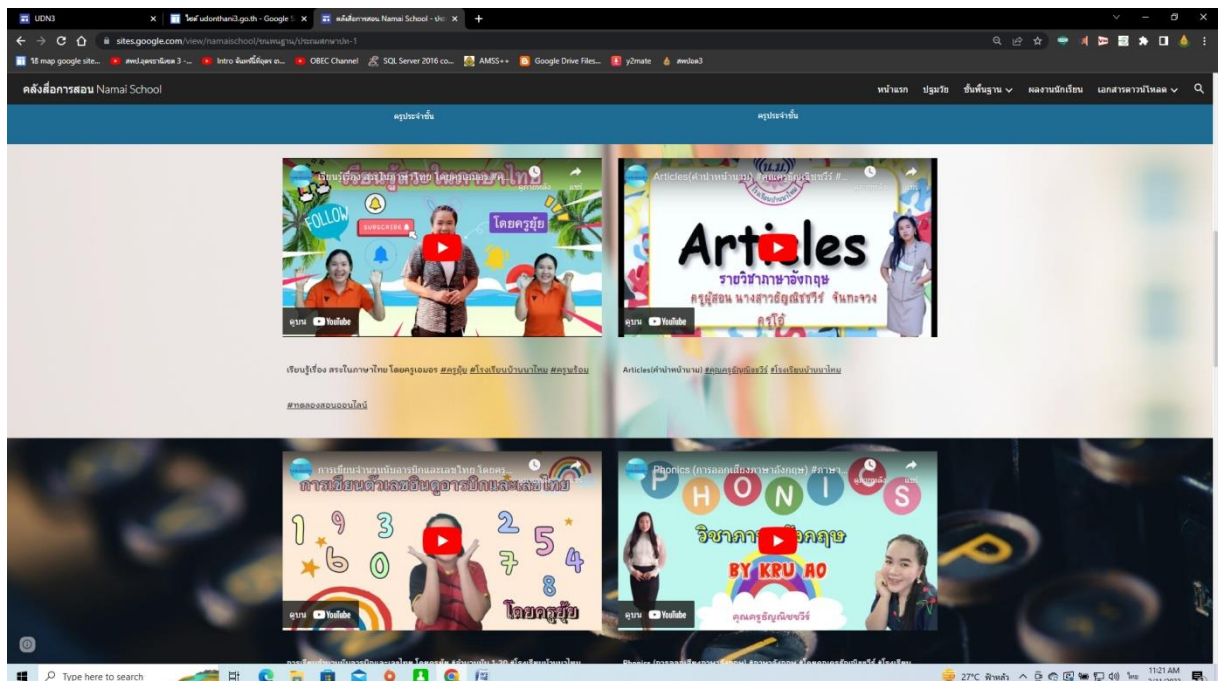
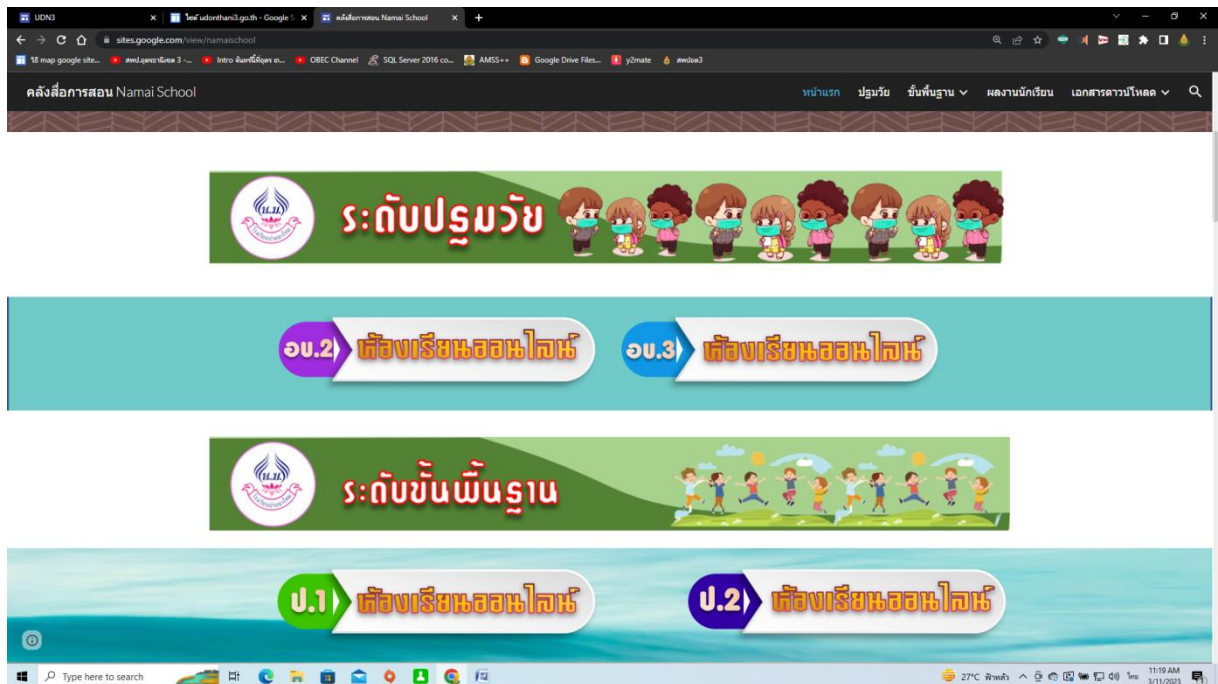


รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

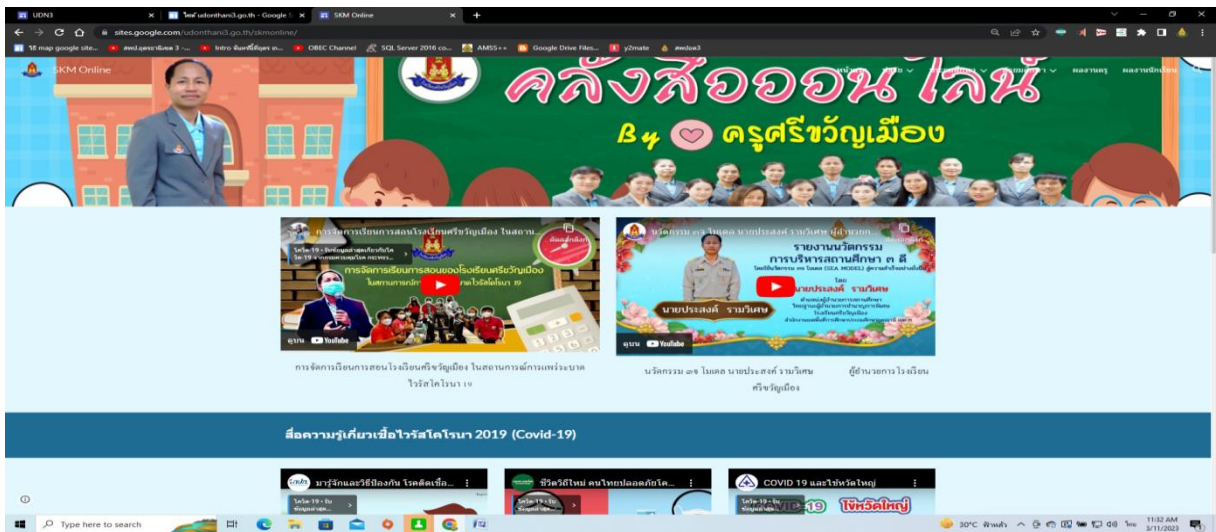
5.2.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาสมรรถนะของครูและบุคลากรทางการศึกษา ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ มีการอบรมการสอนการสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอน และการสร้างคลังสื่อออนไลน์ และโดยให้โรงเรียนสร้างสื่อออนไลน์และคลังสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ดังตัวอย่าง



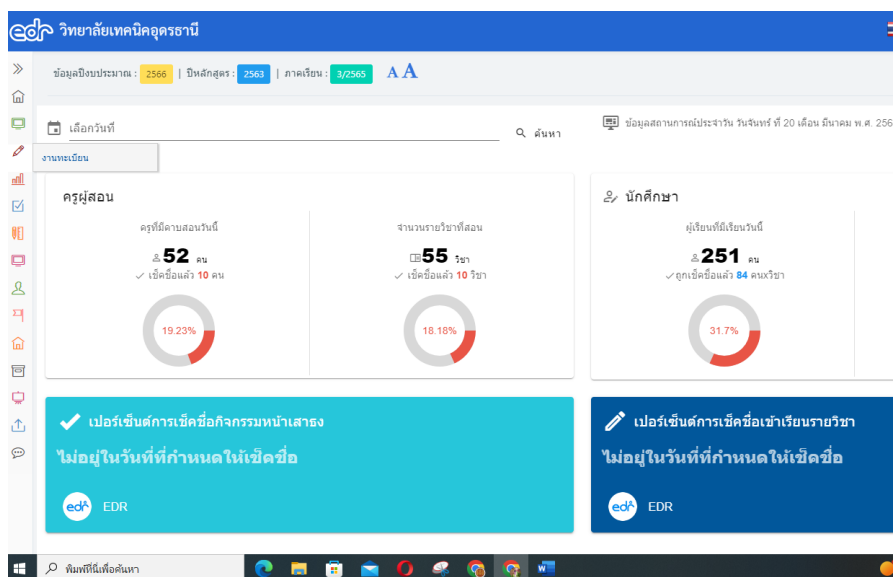
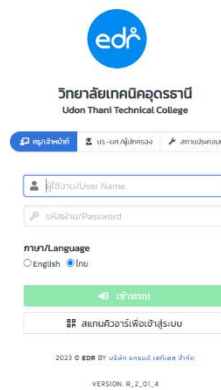
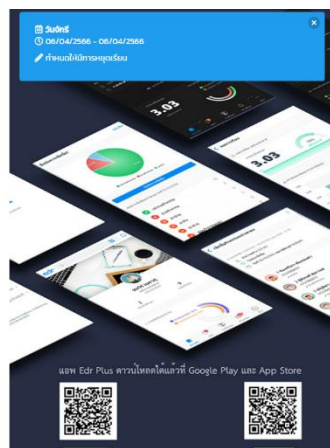
รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



- นำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนานวัตกรรม พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5.2.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- การสร้างความตระหนักและส่งเสริมการพัฒนาตนเองให้ครูและบุคลากรในสังกัด

ผู้บริหารสถานศึกษาควรสร้างความตระหนัก และส่งเสริมให้ครูและบุคลากรในสังกัดได้พัฒนาตนเองการพัฒนาในด้านดิจิทัล ให้เกิดการเรียนรู้พัฒนาตนเองให้เกิดความรู้และทักษะ สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษา ต้องมีการพัฒนาระบบงานขึ้นมาสำหรับการใช้งาน เพื่อเป็นการลดภาระงานและความซ้ำซ้อนของการทำงาน อย่าให้การทำงานมีอุปสรรคมากยิ่งขึ้นหรือเป็นการล่าช้ามากกว่าเดิม ซึ่งจำเป็นต้องมีการออกแบบระบบรวมทั้งศึกษาความต้องการของผู้ใช้ อย่างถี่ถ้วนและต้องคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้เป็นหลัก และต้องทำการวิเคราะห์ ถึงจุดอ่อนจุดแข็ง ของระบบงานที่จะพัฒนาขึ้นมา ในด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ว่าการทำงาน เป็นการเพิ่มภาระงานของผู้ใช้หรือไม่ และเมื่อพัฒนาระบบงานสำเร็จแล้ว ให้ทำการทดลองใช้และแก้ไขตามความต้องการของผู้ใช้เป็นระยะรวมถึงการปรับปรุงโปรแกรมหรือระบบให้เป็นไปด้วยดีและทันสมัยอยู่ตลอดเวลา

- ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal กับสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ในการสร้างแพลตฟอร์ม (platform) การเรียนรู้ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนและการทำงานของบุคลากรควรมีเวทีในการประกวดนวัตกรรมทางเทคโนโลยีการศึกษาให้มากยิ่งขึ้น

ระดับนโยบาย

- การสนับสนุนปัจจัยในการดำเนินการที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal ให้เหมาะสมกับบริบทและสภาพแวดล้อมของแต่ละพื้นที่
- มีโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจสมรรถนะที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตแบบ New Normal
- มีการสนับสนุนด้านงบประมาณและด้านบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลจากส่วนกลางและให้บุคลากรที่ทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมีความเจริญก้าวหน้าและจำนวนบุคลากรให้เพียงพอรวมถึงอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับการทำงาน เพื่อเพียงพอต่อการทำงานจะเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบของดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ซึ่งในปัจจุบันยังขาดแคลนบุคลากรตำแหน่งว่าและการจัดสรรทรัพยากรสำหรับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลที่ยังขาดแคลนจำนวนมาก สนับสนุนการสอบวัดสมรรถนะทักษะทางดิจิทัลให้แก่บุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับมาตรฐานสากล



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5.3 การแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

5.3.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) การขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานี่แก้หนี้

1.1 กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมกันระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ส่วนราชการและสถาบันการเงินในเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงาน ระดับจังหวัด

1.2 จัดทำระบบข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน ภาพรวมของเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานระดับจังหวัด ข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ และข้อมูลหนี้สินครู จาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูและสถาบันการเงิน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำและ พนักงานราชการ รวมถึงข้าราชการบำนาญ

1.3 ปรับปรุงและยกระดับการตัดเงินเดือนเพื่อชำระหนี้ ควบคุมยอดหนี้ไม่ให้เกิน ความสามารถในการชำระหนี้ ตรวจสอบข้อมูลรายการหัก ณ ที่จ่าย ให้มีเงินเดือนเหลือสุทธิหลังหักชำระหนี้ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 30

1.4 กำหนดมาตรการตัดเงินเดือนเพื่อใช้หนี้สวัสดิการและสหกรณ์ออมทรัพย์หรือสถาบัน การเงินที่ผ่อนปรนอัตราดอกเบี้ยเพื่อสวัสดิการที่แท้จริงคือต้องเป็นอัตราเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ย เงินกู้ในตลาดทั่วไป

1.5 รับลงทะเบียนแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.6 เป็นสถานี่แก้หนี้โดยร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงิน ในการปรับ โครงสร้างหนี้กับเจ้าหนี้ทุกรายหรือรวมหนี้ ให้ครูมีเงินเดือนเหลือสุทธิหลังหักชำระหนี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

1.7 ไกล่เกลี่ยเพื่อชะลอการฟ้องร้องก่อนการดำเนินคดี ไกล่เกลี่ยระหว่างการพิจารณาคดี และการประสานงานช่วยเหลือครูในชั้นบังคับคดี รวมถึงการไกล่เกลี่ยระหว่างเจ้าหนี้กับครูและผู้ค้ำประกันด้วย

1.8 ประสานความร่วมมือ จากสถาบันการเงิน ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1.9 พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ด้านการเสริมสร้างวินัย และการวางแผนทางการเงิน

- มีการอบรมพัฒนาครูผู้ช่วยให้ความรู้เรื่องการเงินเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน จากธนาคารไทยเครดิต เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2566 ณ ห้องประชุมร่วมคิด หน่วยงานทางการศึกษา ครูผู้ช่วยเข้ารับการอบรม จำนวน 131 คน ซึ่งได้รับความรู้ในเรื่อง

1. การสำรวจเป้าหมายทางการเงิน
2. บริหารค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน
3. งบรายรับ-รายจ่าย
4. การออมเงินให้คงอยู่
5. ประวัติทางการเงิน
6. เทคนิคบริหารจัดการหนี้
7. งบแสดงสถานะทางการเงิน

1.10 ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดลงทะเบียนการลงทะเบียนแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 10 - 28 กุมภาพันธ์ 2565 ผ่านระบบ Online “โครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูสร้างโอกาสใหม่ให้ครูไทย” ที่ <http://td.moe.go.th>

1.11 สพฐ.ได้แจ้งคำสั่ง สพฐ.ที่ 338/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สถานีกักหนี้ครู) ข้อ 173 สถานีแก้หนี้ครู หน่วยงานทางการศึกษา ลงวันที่ 2 มีนาคม พ.ศ. 2565

1.12 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ ครั้งที่ 1/2565 ในวันจันทร์ที่ 19 กันยายน เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมพระครูกิตติอุดมญาณ สพป.อุดรธานี เขต 3 เพื่อหารือแนวทางในการให้ความช่วยเหลือตามความประสงค์ของผู้ลงทะเบียนแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยที่ประชุมได้พิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้ง 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มที่เป็นข้าราชการบำนาญ (ลำดับที่ 1,2,4,5,6,7,9) ส่งเรื่องให้คณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับจังหวัด (สถานีกักหนี้ครู) ดำเนินการเจรจาไกล่เกลี่ยหนี้สินและให้ความช่วยเหลือตามความประสงค์ต่อไป

2. กลุ่มที่เป็นข้าราชการ (ลำดับที่ 3,8,10) ให้เข้าร่วมโครงการเงินกู้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ(กบข.) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา และส่งเรื่องให้คณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับจังหวัด (สถานีกักหนี้ครู) ดำเนินการช่วยเหลือตามความประสงค์ต่อไป



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3.กลุ่มที่ 3 ก็คือกลุ่มนอกจาก 1 และ 2 กลุ่มที่ยื่นเรื่องไว้แต่เอกสารยังไม่มี ความเรียบร้อย ให้ฝ่ายเลขานุการประสานให้มายื่นเอกสารให้ครบถ้วนเพื่อที่คณะกรรมการจะได้พิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อไป

1.14 ได้จัดทำวารสารโดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร(รัชกาลที่ 9) เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้นำไปใช้เป็นหลักการในการดำเนินชีวิต

1.15 ได้จัดทำหนังสือแจ้งไปยังคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ลงทะเบียนแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่ม

1.16 ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อบรมหลักสูตรออนไลน์ที่เกี่ยวกับการวางแผนการใช้เงิน การจัดการหนี้ การออม การสร้างวินัยทางการเงิน

1.17 ประชาสัมพันธ์ให้ครู/ครูผู้ช่วยที่มีอายุงานไม่เกิน 5 ปี ที่สนใจเข้าร่วมการอบรมให้ความรู้ทางการเงินในงานมหกรรมการเงินเพื่อครูไทย 4 ภูมิภาค ครั้งที่ 2 จังหวัดอุดรธานี เพื่อเป็นการขยายผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.18 แจ้งประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีรายชื่อนลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู “สร้างโอกาสใหม่ เพื่อครูไทย” ร่วมงานมหกรรมการเงินเพื่อครูไทย 4 ภูมิภาค ครั้งที่ 2 จังหวัดอุดรธานี โดยกิจกรรมภายในงานประกอบด้วย

- 1) การใกล้เคียงกรณีถูกฟ้องร้องดำเนินคดี
- 2) การปรับโครงสร้างหนี้
- 3) การวางแผนและให้คำปรึกษาทางการเงิน
- 4) การอบรมให้ความรู้ด้านการวางแผนทางการเงินและการบริหารจัดการหนี้สิน
- 5) นิทรรศการการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูของกระทรวงศึกษาธิการ

หน่วยงานทางการศึกษา ขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานีแก้หนี้ครูในสังกัดโดยการจัดตั้งสถานีแก้หนี้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

- จัดตั้งสถานีแก้หนี้ครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยเป็นหน่วยงานรับเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับปัญหาความเดือดร้อนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งข้าราชการบำนาญ และข้าราชการประจำ

- จัดทำระบบฐานข้อมูลเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา แบ่งเป็นกลุ่มเงินเดือนน้อยกว่า 30% กลุ่มเงินเดือน 30 - 49% กลุ่มเงินเดือน 50% ขึ้นไป

- จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับความเดือดร้อนกรณีกำลังถูกฟ้องร้องดำเนินคดี



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- จัดอบรมให้ความรู้วินัยทางการเงินและการออม และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอายุราชการไม่เกิน 5 ปี จำนวน 180 คน เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

- ประชาสัมพันธ์หนังสือเข้าเกี่ยวกับเรื่องการจัดสรรวงเงินให้กู้ยืม เงินทุนหมุนเวียน เพื่อแก้ไขหนี้สิน

- วิทยาลัยฯ ได้ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอายุราชการไม่เกิน 5 ปี เข้ารับการอบรมแก้ไขปัญหานี้สิน

2) ผลการดำเนินการที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการช่วยเหลือแก้ไขปัญหานี้สิน

2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลงทะเบียนแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา กับสถานีหนี้ครูสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ทั้งข้าราชการประจำ และข้าราชการบำนาญ จำนวน 252 คน

2.2 สถานีหนี้ครูสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ ได้แบ่งกลุ่มข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้สีกำหนด ดังนี้

- สีเขียว กลุ่มที่มีเงินเดือนคงเหลือ 50 เปอร์เซ็นต์ขึ้นไป
- สีเหลือง กลุ่มที่มีเงินเดือนคงเหลือ 30-49 เปอร์เซ็นต์
- สีแดง กลุ่มที่มีเงินเดือนคงเหลือน้อยกว่า 30 เปอร์เซ็นต์
- สีดำ กลุ่มที่วิกฤต แก้ไขไม่ได้

2.3 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหานี้สินครู ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อหาแนวทางช่วยเหลือ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่กำลังถูกฟ้องร้องดำเนินคดี ร่วมกับสถาบันการเงิน สรุปผลการประชุมได้ ดังนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี

- กรณีถูกสหกรณ์ฟ้องร้องในฐานะผู้ค้ำประกัน สหกรณ์จะพิจารณาฟ้องร้องผู้กู้พร้อมทั้งบังคับคดีพิทักษ์ทรัพย์ผู้กู้เพื่อขายทอดตลาดก่อนฟ้องผู้ค้ำประกัน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- พิจารณาให้กู้เพื่อบริหารจัดการหนี้ เป็นการกู้เพื่อรวมหนี้จากธนาคารอื่น มาไว้ที่สหกรณ์แห่งเดียว

- ลดดอกเบี้ยเงินให้กู้

- ขยายงวดการส่งชำระหนี้ให้มากกว่าเดิม เพื่อให้ยอดส่งรายเดือนน้อยลง

- การพักชำระหนี้

ธนาคารออมสิน

- ถูกธนาคารออมสินฟ้องร้องในฐานะผู้ค้ำประกัน สามารถขอถอนส่วนรับผิดชอบเฉพาะตนเองได้ในกรณีผู้ค้ำประกันหลายคน

- ธนาคารออมสินได้ทำเรื่องเสนอให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานีพิจารณา โดยให้เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี เพื่อให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี ปล่อยกู้ให้ข้าราชการครูฯ เพื่อปิดหนี้ธนาคารออมสิน

- ปรับลดอัตราดอกเบี้ยให้กับลูกหนี้ที่ปิดบัญชีเงินกู้

ผลการอบรมการให้ความรู้ทางการเงินเพื่อสร้างความเข้าใจให้กับครูผู้ช่วยที่ผ่านมา โดยจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าอบรมพัฒนา สรุปได้ดังนี้

86% จะนำเทคนิคบริหารจัดการหนี้มาปรับใช้

83 % จะบริหารค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน

76 % จะทำบันทึกรายรับ-รายจ่ายและเงินออม

2.4 นายธีระ อาสนะชัย ข้าราชการบำนาญ แจ้งว่าได้รับคำสั่งศาลฟ้องคดีให้เป็นบุคคลล้มละลายหน่วยงานทางการศึกษา จึงได้ทำหนังสือถึงคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดอุดรธานีพิจารณาให้ความช่วยเหลือ นายธีระ อาสนะชัย ข้าราชการบำนาญสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา แต่คณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาจังหวัดอุดรธานียังไม่แจ้งผลการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ

2.5 กระทรวงศึกษาธิการได้จัดทำโครงการกู้เงิน กบข. การแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ “สร้างโอกาสใหม่ให้ครูไทย” พ.ศ. 2565 โดยมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดหน่วยงานทางการศึกษา มีข้าราชการครูที่แสดงความประสงค์เข้าร่วมโครงการกู้ กบข. จำนวน 11 ราย ดังนี้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- 1) นางสาวรัศมี บุตสีภูมิ รร.ร่มเกล้า 2
 - 2) นายสันติ แสงใส รร.ร่มเกล้า 2
 - 3) นางสาวอุไรลักษณ์ คุณสิงห์ รร.ชุมชนกุดคำ
 - 4) นายสมเกียรติ นนท์ปัญญา รร.บ้านม่วงคอนสาย
 - 5) นางลักขณา สุวรรณแสง รร.บ้านหนองกุงดอนบาก
 - 6) นายสุพจน์ อัดโตดตร รร.อนุบาลทุ่งฝน
 - 7) นายสุพัฒน์ เพ็ชชิตา รร.อนุบาลทุ่งฝน
 - 8) นางสาวเจษฎาภรณ์ ภูผาง รร.อนุบาลทุ่งฝน
 - 9) นางสาวมณีรัตน์ สุจรีต รร.อนุบาลทุ่งฝน
 - 10) นายประพจน์ แหวนหล่อ รร.อนุบาลหนองหานวิทยายน
 - 11) นางฐิติยาภรณ์ วิเศษโวหาร รร.อนุบาลหนองหานวิทยายน
- ทั้งนี้ ผู้ยื่นความประสงค์ทั้ง 11 ราย อยู่ระหว่างรอแจ้งผลพิจารณาอนุมัติโครงการกู้เงิน กบข. จากกระทรวงศึกษาธิการ

การกู้เงิน กบข. จากกระทรวงศึกษาธิการ

2.6 คาดว่ากลุ่มที่มีปัญหาหนี้สินได้รับการแนะนำและช่วยเหลือเป็นรายกรณีในการปรับลดดอกเบี้ยเงินกู้/ การปรับโครงสร้างหนี้และการรวมหนี้

2.7 คาดว่ากลุ่มที่ยังไม่มีปัญหาหนี้สินมีภูมิคุ้มกันทางการเงิน มีวินัยทางการเงินโดยมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวางแผนทางการเงิน การออม การจัดการหนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เป็นหนี้ในอนาคต

- หน่วยงานทางการศึกษา มีฐานข้อมูลเงินเดือนข้าราชการในสังกัดแยกกลุ่มตามประเภทเงินเดือนคงเหลือ และมีข้อมูลจำแนกประเภทหนี้สินในการกู้ยืมเงินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เพื่อให้คณะกรรมการแก้ไขปัญหานี้สักระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ใช้ในการวางแผนแก้ไขปัญหานี้สินครู

- ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหานี้สินครูระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร่วมกับสถาบันการเงิน ประกอบด้วย สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี สหกรณ์ออมทรัพย์เสมารธรรมจักรอุดรธานี ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

- หน่วยงานทางการศึกษา ปรับปรุงและยกระดับการตัดเงินเดือนเพื่อชำระหนี้ ควบคุมยอดหนี้ ไม่ให้เกินความสามารถในการชำระหนี้ ตรวจสอบข้อมูลรายการหัก ณ ที่จ่าย และข้อมูลจากเครดิตบูโร ให้มีเงินเดือนสุทธิหลังหักชำระหนี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีหนี้สินลดลง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5.3.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- 1) แนวทางการขับเคลื่อน และการกำหนดนโยบายจากผู้มีอำนาจระดับสูง
- 2) ความร่วมมือของสถาบันการเงินที่เป็นเจ้าหนี้ครู
- 3) การยกระดับมาตรการรับรองการหักเงินเดือน เพื่อให้ครูมีเงินเดือนเหลือสุทธิหลังหักชำระหนี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30
- 4) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ด้านการเสริมสร้างวินัยและการวางแผนทางการเงิน
 - ได้นำแนวทางการช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอบอร์ดที่ประชุมคณะกรรมการสภรณออมทรัพย์ครูอุดรธานี ได้รับความช่วยเหลือจากสภรณออมทรัพย์ครูอุดรธานี เพื่อช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการแก้ไขปัญหาดังต่อไปนี้
 1. ลดดอกเบี้ยให้กับสมาชิก จาก 5.20 เป็น 4.80
 2. รวมหนี้กับสถาบันการเงินต่างๆเป็นก้อนเดียวให้กับสมาชิกในอัตราดอกเบี้ย 4.80 บาท ส่ง 180 งวด
 - กระทรวงศึกษาธิการร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูอย่างแท้จริง รวมทั้งสามารถประสานกับสถาบันการเงินเจ้าหนี้ครูให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เช่น หน่วยงานทางการศึกษา ร่วมลงนามทำ MOU ปรับโครงสร้างหนี้ ลดอัตราดอกเบี้ย จัดโปรโมชั่นเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำขยายระยะเวลาการชำระหนี้คืนได้กับสถาบันการเงินเจ้าหนี้ครู เป็นต้น
 - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีอบรมพัฒนาหลักสูตรออนไลน์หรือการเข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมให้ความรู้ทางการเงิน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนการใช้เงิน การจัดการหนี้การออม การสร้างวินัยทางการเงิน ตลอดจนความรู้การลงทุน
 - กำหนดมาตรการอย่างเคร่งครัดในอนุมัติให้กู้ยืมเงินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีเงินเดือนคงเหลือหลังจากหักชำระหนี้แล้วต้องมีเงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 เพื่อเป็นการป้องกันปัญหา และควบคุมยอดหนี้ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
 - พัฒนาทักษะและสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง การออม ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการดำรงชีวิต โดยการน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักคิดในการดำรงชีวิต



5.3.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1. การปล่อยเงินกู้จากสถาบันการเงินมีการแข่งขันกันสูง ทำให้บางสถาบันปล่อยให้กู้ง่าย	1. ให้ความรู้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวข้องกับการวางแผนการใช้เงินในรูปแบบแผนระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว การจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายเบื้องต้นการจัดการหนี้ การออม การสร้างวินัยทางการเงิน ตลอดจนความรู้การลงทุนการกระจายความเสี่ยง การใช้จ่ายเงินทำงานแทนเราเพื่อเพิ่มช่องทางของรายได้
2. ข้อมูลลูกหนี้ของสหกรณ์ออมทรัพย์ไม่เชื่อมโยงกับสถาบันการเงินอื่น ทำให้ไม่สามารถควบคุมการปล่อยเงินกู้บนพื้นฐาน “เงินเดือนต้องเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 30”	2. กำหนดเงื่อนไขร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ในการปล่อยกู้ภายใต้เงื่อนไข เงินเดือนต้องเหลือไม่น้อยกว่า 30% เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกันกับการกู้สถาบันการเงินอื่น
3. ความเสี่ยงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกฟ้องดำเนินคดี จะสามารถส่งชำระหนี้ให้สถาบันการเงินอย่างไรและจิตสำนึกในการชำระหนี้เมื่อสถาบันการเงินอนุมัติให้กู้รวมหนี้จะไม่ไปเป็นหนี้เพิ่ม	3. ประชุมบอร์ดระหว่างเจ้าหน้าที่สถาบันการเงินกับลูกหนี้ทำข้อตกลง MOU และจะไม่ไปเป็นหนี้เพิ่มเมื่อได้รับการช่วยเหลือ
4. ระบบ Online “โครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูสร้างโอกาสใหม่ให้ครูไทย” http://td.moe.go.th ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลผู้ลงทะเบียนแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาบางรายได้	4. ประสานไปยังสำนักตรวจราชการและติดตามประเมินผลกลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเพื่อตรวจสอบระบบ online “โครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูสร้างโอกาสใหม่ให้ครูไทย” http://td.moe.go.th
5. ธนาคารที่ตั้งอยู่ตาม จังหวัด หรืออำเภอ ส่วนใหญ่แล้วไม่สามารถตัดสินใจในการให้ความช่วยเหลือได้เนื่องจากโปรโมชั่นต่างๆ มาจากสถาบันการเงินที่ตั้งอยู่สำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ	5. เชิญธนาคารเจ้าหนี้ครูเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหรือแนวทางในการให้ความช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยขอให้ผู้แทนจากธนาคารประสานกับธนาคารสำนักงานใหญ่เพื่อหาแนวทางในการให้ความช่วยเหลือ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

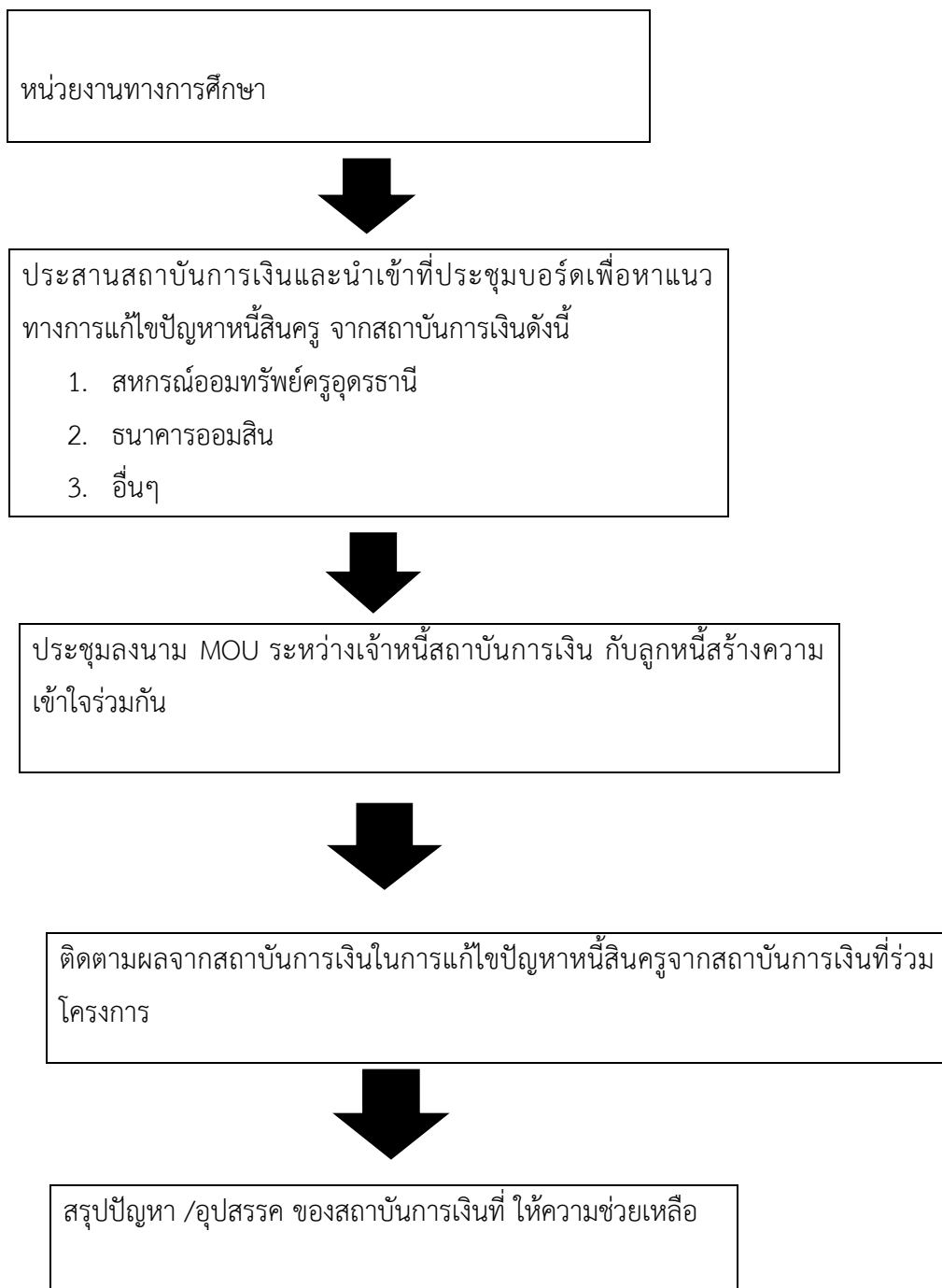
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

6. ลูกหนี้ไม่ทราบแนวทางการช่วยเหลือที่ธนาคารมีให้	6. ประชาสัมพันธ์ให้ลูกหนี้ที่มีปัญหาการส่งใช้หนี้ติดต่อเพื่อรับคำปรึกษาและบริหารจัดการหนี้ตามโปรแกรมชั้นของธนาคาร
7. ข้อมูลครูที่ต้องการได้รับความช่วยเหลือที่ลงทะเบียนแก้ไขปัญหานี้สิ้นครูระบบออนไลน์ เป็นข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ เบอร์ติดต่อไม่สามารถใช้ได้ การขอข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้องยังไม่สามารถดำเนินการได้	7. แจ้งเป็นหนังสือให้กลุ่มเป้าหมายที่ลงทะเบียนไว้มาให้ข้อมูลหนี้ ข้อมูลรายได้ เพิ่มเติม
8. ครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่ให้ความร่วมมือในการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมมหกรรมทางการเงินเท่าที่ควร	8. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนสร้างความเข้าใจและมีการขยายเวลาลงทะเบียนเพิ่มเติม
9. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่กล้าเปิดเผยข้อมูลหนี้ที่แท้จริงของตนเอง ซึ่งทำให้ได้ข้อมูลยังไม่ครบถ้วน และเป็นจริงของปัญหานี้สิ้น	9. หน่วยงานทางการศึกษา สร้างความมั่นใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัว ซึ่งในการสำรวจข้อมูลทุกข้อมูลจะเป็นความลับอย่างสูงสุด
10. สถานที่ในการจัดอบรมอยู่ไกลวิทยาลัยเพราะส่วนมากจัดอบรมอยู่ในกรม	10. จัดสถานที่อบรมใกล้วิทยาลัยฯ หรือใน อศจ.
11. งบประมาณที่ได้ดำเนินการ	11. เพิ่มงบประมาณ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5.3.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1. หาแหล่งสถาบันการเงินดอกเบี้ยต่ำให้ข้าราชการครูผู้ยืมเพื่อนำไปชำระแหล่งเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยสูง
2. จัดอบรมให้ความรู้ทางการเงินและการบริหารจัดการหนี้ โดยเชิญสถาบันการเงินต่าง ๆ มาอบรมให้ความรู้ เช่น ธนาคารออมสิน ธนาคารกรุงไทย ธนาคาร ธกส. ธนาคาร ธอส. เป็นต้น
3. จัดทำโครงการสร้างอาชีพเสริมเพิ่มพูนรายได้ที่ยั่งยืน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีรายได้ที่หลากหลายช่องทาง ทำให้ลดการก่อหนี้ และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

จัดอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มอายุราชการไม่เกิน 5 ปี เพื่อการสร้างวินัยทางการเงิน ได้รับความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน พร้อมน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรม จำนวน 180 คน โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาทักษะและสร้างวินัยทางการเงิน การคลัง การออม ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักคิดในการดำรงชีวิต
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการอบรมสามารถเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงทางการเงิน พร้อมทั้งสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และยังสามารถขยายผลต่อบุคคลอื่นได้

จดหมายข่าว

วันที่ 8 ประจำวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี
The Secondary Educational Service Area Office Udon Thani

การอบรมวินัยทางการเงิน ได้รับความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน พร้อมน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ดำรงชีวิต

วันจันทร์ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 น. ดร.วิทยา ประวะโซ ผอ.สพม.อุดรธานี มอบหมายให้ ดร.วาทกานต์ ศรีธรรมาภรณ์ รอง ผอ.สพม.อุดรธานี เป็นประธานพิธีเปิด การอบรมวินัยทางการเงิน ได้รับความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน พร้อมน้อมนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ดำรงชีวิต ในงานนี้มี นางกัญญา ไทสาส์ รอง ผอ.สพม.อุดรธานี พร้อมด้วย ผอ.กลุ่ม/หน่วย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมการอบรม โดยมี นางปาริชาติ มีเชื้อ ผอ.กลุ่ม อำนวยการ กล่าวรายงาน ณ หอประชุมพุทธรักษา สพม.อุดรธานี จ.อุดรธานี

งานประชาสัมพันธ์ กลุ่มอำนวยการ
79 หมู่ 6 ต.บ้านจั่น อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000
www.sesodn.d.go.th สพม.อุดรธานี 042-123173

เอกลักษณ์ ศรีรงค์
ภาพและเขียนข่าว



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5.3.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- ดูแลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่กำลังจะเริ่มมีปัญหาในการผ่อนชำระ ให้สามารถพ้นวิกฤต
- ควรทำความเข้าใจระหว่างเจ้าหน้าที่กับลูกหนี้ที่จะสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู ถึงแนวทางในการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นสำหรับกลุ่มนำร่อง
- มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ โดยมีหน่วยงานภายนอกร่วมเป็นอนุกรรมการ เช่น ธนาคาร สหกรณ์ออมทรัพย์ครูอุดรธานี เพื่อพิจารณาขับเคลื่อนการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน
- มีการจัดตั้งเครือข่ายประชาสัมพันธ์ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและข้าราชการบำนาญเพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารและแนวทางในการให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาหนี้สินรวมทั้งการจัดอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการหนี้
- สถานศึกษาควรมีการจัดอบรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

ระดับนโยบาย

- ควรนำเงินออมที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาออมไว้กับ กบข. มาปล่อยกู้ให้กับสมาชิกในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำและปล่อยกู้ในจำนวนเงินที่สามารถครอบคลุมหนี้สินที่มีอยู่เดิมทั้งหมดเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุ
- รัฐบาลควรจัดสรรแหล่งเงินงบประมาณเพื่อเป็นเงินกู้แก้ไขปัญหาหนี้สินครู เพื่อลดภาระดอกเบี้ยให้สามารถส่งเงินต้นได้มากขึ้น จะสามารถลดระยะเวลา และแบ่งเบาภาระหนี้ได้มากยิ่งขึ้น
- ได้แต่งตั้งคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สถานีแก้หนี้ครู)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



นโยบายที่ 6
การพัฒนาระบบราชการและการ
บริการภาครัฐยุคดิจิทัล



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการ

6.1.1 ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามนโยบาย

1) หน่วยงาน/สถานศึกษานำเทคโนโลยีมาใช้พัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษาและการบริหารจัดการของหน่วยงาน/สถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบันมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งมีการปรับปรุงและพัฒนาระบบบริการออนไลน์ขึ้นเองเพื่อใช้ในการบริหารจัดการทั้งภายในสำนักงานและสถานศึกษา ดังนี้

- การนำระบบบริหารจัดการสำนักงาน (AMSS++) มาใช้ในการบริหารจัดการสำนักงานและสถานศึกษา ซึ่งสามารถรองรับการบริหารจัดการได้ครบทั้ง 4 ด้าน ด้านการบริหารทั่วไป ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านวิชาการ



- การนำระบบบริหารสถานศึกษา (SMSS) มาใช้ในการบริหารจัดการสำหรับสถานศึกษาในสังกัดครบทั้ง 4 ด้าน ด้านการบริหารทั่วไป ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านวิชาการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- การนำเทคโนโลยีแอปพลิเคชัน Zoom, Google meet, face book, youtube มาใช้ในการ
ในการบริหารจัดการการจัดประชุม อบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด ตลอดจนใช้ในการนิเทศ
ติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนผ่านทางออนไลน์

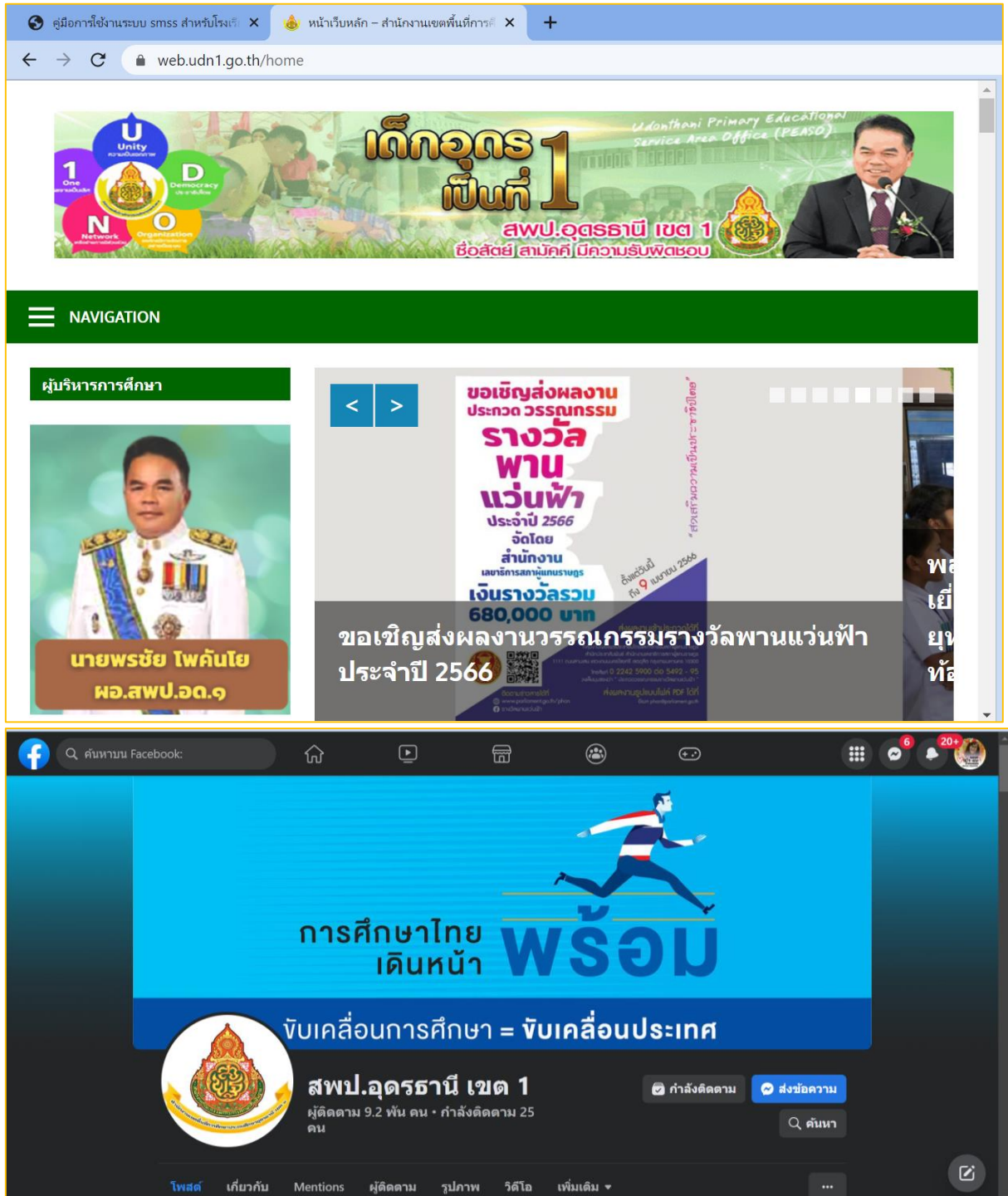


- การพัฒนาระบบบริการออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้บริการ เช่น เว็บไซต์ สพป.อุดรธานี เขต 1
face book สพป.อุดรธานี เขต 1 เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและ ติดต่อสื่อสารประสานงานกับ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนในสังกัด และหน่วยงานภายนอก มีระบบข้อมูลสารสนเทศ (BigData) , เครือข่ายทางการศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา และสารสนเทศที่อำนวยความสะดวกกับข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เช่น ระบบพิมพ์สลิปเงินเดือนออนไลน์ เป็นต้น

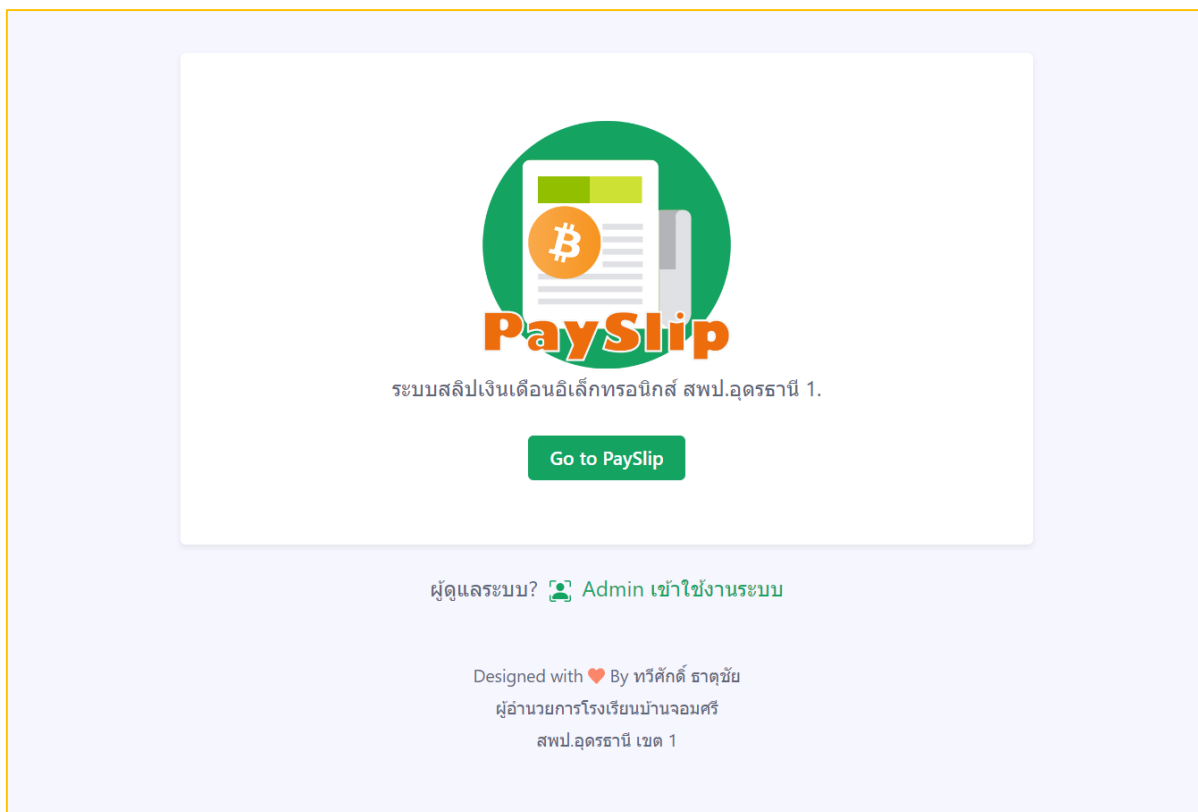


The image displays two screenshots related to the Udon Thani Provincial Education Office. The top screenshot is a web browser view of the website web.udn1.go.th/home. The page features a prominent banner with the text "เด็กอุดร 1 เป็นที่ 1" (Udon Thani Primary Education Service Area Office) and "สพป.อุดรธานี เขต 1" (Udon Thani Provincial Education Office, District 1). Below the banner is a navigation menu and a section for the "ผู้บริหารการศึกษา" (Education Officer), identified as "นายพรชัย โปคันโย" (Mr. Porchai Pokanyo). A large advertisement for the "รางวัลพานแว่นฟ้า ประจำปี 2566" (Pan Wan Wan Fah Award 2023) is also visible, with a total prize of 680,000 Baht.

The bottom screenshot shows the Facebook page of the "สพป.อุดรธานี เขต 1" (Udon Thani Provincial Education Office, District 1). The page features a blue banner with the text "การศึกษาไทย เดินหน้าพร้อม" (Thai Education Moving Forward Together) and "จับเคลื่อนการศึกษา = จับเคลื่อนประเทศ" (Moving Education = Moving the Country). The page also displays the office's name, "สพป.อุดรธานี เขต 1", and the number of followers, 9.2k.



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



- การนำระบบบริหารจัดการสำนักงาน (AMSS++) มาใช้ในการบริหารจัดการสำนักงานและสถานศึกษา ซึ่งสามารถรองรับการบริหารจัดการได้ครบทั้ง 4 ด้าน ด้านการบริหารทั่วไป ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านวิชาการ

- การนำระบบบริหารสถานศึกษา (SMSS) มาใช้ในการบริหารจัดการสำหรับสถานศึกษาในสังกัดครบทั้ง 4 ด้าน ด้านการบริหารทั่วไป ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านวิชาการ

- การนำเทคโนโลยีแอปพลิเคชัน Zoom มาใช้ในการในการบริหารจัดการการจัดประชุม อบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด ตลอดจนใช้ในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการเรียนการสอนผ่านทางออนไลน์

- การพัฒนาระบบบริการออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้บริการ เช่น ระบบข้อมูลสารสนเทศ (BigData) , ระบบพิมพ์สลิปเงินเดือนออนไลน์

- ระบบ AMSS++ ในการรับส่งหนังสือราชการระหว่างหน่วยงานภายนอกและโรงเรียน

ในสังกัด การจองรถ การจองห้องประชุม รวมถึงการส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายในสำนักงานเขต และโรงเรียนในสังกัด โดยที่ผ่านมาได้ประสบความสำเร็จในด้านการติดต่อสื่อสารการใช้งานระบบต่างๆเพื่อเป็นการประหยัดเวลา และงบประมาณด้านการเดินทางในด้านการส่งหนังสือ โดยการใช้การส่งหนังสือทางอิเล็กทรอนิกส์ 100% ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน และยังใช้การลาภายในระบบ และการขออนุญาตไปราชการในระบบอีกด้วยเพื่อเป็นการลดใช้กระดาษและสามารถลดการใช้กระดาษได้อย่างมาก และเพื่อเป็นการลดขั้นตอนการทำงานของผู้หน้าทีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สามารถให้บริหารจัดการได้ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทันที เช่นการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

จองห้องประชุม การจองรถ เจ้าหน้าที่ที่จะจัดเตรียมให้ทันทีโดยหลังจากได้รับอนุมัติจากระบบโดยไม่ต้องเสียเวลาของผู้ประสานงาน และได้มีการพัฒนาระบบขึ้นมาใช้งานในสำนักงานเขตสำหรับให้บริการบุคลากรภายในและภายนอกเช่น ระบบสลิปเงินเดือนออนไลน์ ระบบบริหารจัดการการเงินเดือน ระบบโปรแกรมลงเวลาปฏิบัติราชการ ระบบ Big Data เป็นต้น

1. ด้านวิชาการ

- 1.1 obec-content-center คลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเรียนการสอน
- 1.2 NT – Access การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ
- 1.3 TSIP PLC UDON4 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ
- 1.4 School MIS โปรแกรมบริหารจัดการผลการเรียน

2. ด้านงบประมาณ

- 2.1 E - payslip System ระบบสลิปเงินเดือน, รายการเงินเดือนและค่าตอบแทน
- 2.2 TAX System หนังสือรับรองภาษี หัก ณ ที่จ่าย ระบบออนไลน์
- 2.3 Education Management Information System การจัดเก็บข้อมูลระบบ

สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

- 3.1 System : AMSS++ การขออนุญาตไปราชการ, การลา

4. ด้านการบริหารทั่วไป

- 4.1 System : AMSS++ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์, การจองห้องประชุม, การจองยานพาหนะ,
 - 4.2 Line@ การติดต่อ สื่อสาร,
 - 4.3 Video Conference ประชุม อบรม สัมมนา ออนไลน์, การติดต่อ สื่อสาร
- การพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา (Big Data) หน่วยงานทางการศึกษา

- การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน กศน.อำเภอมีการดำเนินโครงการบุคลากรและผู้เรียนด้านเพื่อส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและสอดคล้องตามนโยบายของสำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี ประกอบด้วย 3 ส่วน

1. ด้านงานวิชาการ

- 1.1 การศึกษาขั้นพื้นฐาน อาทิเช่น คลิปการสอน (กศน.อุดรธานี ชานเนล)
- 1.2 การศึกษาต่อเนื่อง เช่น นวัตกรรมสารสนเทศออนไลน์



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

(Udonthani Online information innovation : UD-OII)

1.3 การศึกษาตามอัธยาศัย เช่น เครือข่ายนักอ่านคนพันธุ์ LR

(นวัตกรรมคนพันธุ์ LR)

1.4 ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS)

2. ด้านงบประมาณ

2.1 ระบบบริหารงบประมาณ e-Budget 66

2.2 รายละเอียดบัญชีจ่ายเงินรายเดือน/ระบบสลิปเงินเดือน E-Salary

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

3.1 ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล Digital Performance Appraisal

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

4.1 ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ Gprocurement

4.2 ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ GFMS

4.3 ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-Saraban

- รูปแบบการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กศน.อำเภอ มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาภายใต้สถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้วยรูปแบบออนไลน์สำหรับนักศึกษา หลักสูตรการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง ดำเนินการโดยปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข โดยทุกกิจกรรมศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมภายใต้มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัดทุกกิจกรรม ปัจจุบันโลกมีการพัฒนาระบบสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่ทันสมัยอย่างต่อเนื่องมีการสื่อสาร ประมวลผล และมีข้อมูลหมุนเวียนสะสมในระบบเป็นปริมาณมหาศาล หลากหลายในหลายรูปแบบ จากหลายแหล่งข้อมูล และมีการเปลี่ยนแปลงรวดเร็ว ต่อเนื่อง ตลอดเวลา จนเป็น Big Data ซึ่งองค์กรต่าง ๆ ได้ทำการวิเคราะห์ (Big Data Analytics) ทำให้ได้ข้อมูลเชิงลึกที่มีค่า สามารถคาดการณ์แนวโน้มสิ่งที่จะเกิดได้แม่นยำยิ่งขึ้น สนับสนุนการตัดสินใจในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน กำหนดกลยุทธ์ทางการตลาด ผลักดันสินค้าและนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้อย่างรวดเร็ว สร้างความได้เปรียบในเชิงธุรกิจ สำหรับการพัฒนาศึกษาของไทยเพื่อความยั่งยืนนั้น Big Data จะถูกนำมาประยุกต์ใช้เพื่อช่วยในการพัฒนาแรงงานให้ตรงความต้องการของตลาด ช่วยสนับสนุนแก้ไขปัญหา ประชากรในวัยเรียนที่ขาดโอกาสเข้าถึงการศึกษา และช่วยในการปรับปรุงและเพิ่มคุณภาพการศึกษา เพื่อการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

กำหนดนโยบายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้การวิเคราะห์ Big Data ต้องตระหนักและระมัดระวังในเรื่องของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

นอกจากนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและผลักดันการประยุกต์ใช้ Big Data อย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว ภาครัฐควรส่งเสริมการพัฒนานักวิเคราะห์ ได้แก่ วิศวกรข้อมูล นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล รวมถึงผู้เชี่ยวชาญในวงการการศึกษา โดยระบบ Big Data ส่วนกลางนั้นควรเปิดข้อมูลให้เข้าถึงได้ โดยมีเครื่องมือที่ช่วยในการสร้างแบบจำลองเพื่อการวิเคราะห์และเป็นประโยชน์ต่อการต่อยอดพัฒนาในทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ ธุรกิจเอกชน และประชาสังคม สร้างโอกาสให้ประเทศมีการพัฒนาได้อย่างยั่งยืนจากสำคัญดังกล่าว หน่วยงานทางการศึกษา จึงได้ดำเนินงานเพื่อที่จะพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของหน่วยงานทางการศึกษา BIG DATA เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่มีข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยและถูกจะจัดเก็บเป็นพื้นที่เฉพาะให้สามารถสืบค้นหาได้ง่าย สะดวกต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

...วิทยาลัยฯ ได้นำระบบสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารจัดการ และการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น LMS, MIS เป็นต้น

...การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในการเรียนการสอนและสนับสนุนการสอนแบบ e-Learning

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการใช้ ICT เพื่อการปฏิบัติงาน

หน่วยงานทางการศึกษา โดยกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดทำโครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล” ให้บุคลากรในสังกัด เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และก้าวทันต่อเทคโนโลยีที่มีอยู่ในปัจจุบันให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่นการใช้โปรแกรม Canva ในการจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ และการนำเสนอ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรม SchoolMIS เพื่อใช้ในการบริหารจัดการผลการเรียน และบริหารสถานศึกษา

ฝึกให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัดใช้งานระบบ ICT เพื่อทดแทนการทำงานในรูปแบบเดิม เช่น การลงเวลาปฏิบัติราชการ ก็เปลี่ยนจากการบันทึกลงในสมุดเป็นการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่พัฒนาขึ้นมาลงเวลาแทน โดยใช้เทคโนโลยี GPS จับตำแหน่งที่เจ้าหน้าที่อยู่ในขณะลงเวลาในขณะนั้นแบบ Real time หรือเป็นการลา และขออนุญาตไปราชการให้ดำเนินการในระบบ รวมถึงการใช้ประโยชน์อิเล็กทรอนิกส์ในการสื่อสารส่งบันทึกหรือคำสั่งแทนการเดินเวียนหนังสือ และมีการอบรมให้ความรู้ในการสร้างสื่อนวัตกรรมและสื่อการเรียนให้แก่ครูอย่างต่อเนื่อง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

อบรมออนไลน์ ระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meetings, Google Meet พร้อมถ่ายทอดสดออนไลน์ (Live Streaming) ผ่านช่อง YouTube “Udon4 Channel” หลักรัฐต่าง ๆ ดังนี้

2.1 การพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 4 On’s ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)

2.2 การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครู Coding for Teacher (C&T) สำหรับครูมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

2.3 การพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนการสอนของครูด้วย Digital ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)

- สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรและผู้เรียนด้านเพื่อส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและสอดคล้องตามนโยบายของสำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี

- อบรมและพัฒนาบุคลากรผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Zoom Cloud Meetings อาทิเช่น

- โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุขรูปแบบออนไลน์ SOOS (semi-online And Onsite Seminar)

ในปีงบประมาณ 2566 หน่วยงานทางการศึกษาได้ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านการใช้ ICT เมื่อวันที่ 3 - 4 พฤศจิกายน 2565 ที่ผ่านมา ภายใต้ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีวัตถุประสงค์ตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ เป้าหมายที่ 1 การมุ่งเน้นสร้างดุลยภาพระหว่างเสรีภาพการทำหน้าที่ของสื่อบนความรับผิดชอบกับกำกับที่มีความชอบธรรม และการใช้พื้นที่ดิจิทัลเพื่อการสื่อสารอย่างมีจรรยาบรรณ เป้าหมายที่ 2 สื่อเป็นโรงเรียนของสังคมในการให้ความรู้แก่ประชาชน สร้างทักษะการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศ ปลูกฝังวัฒนธรรมของชาติ และปลูกฝังทัศนคติที่ดี

และการส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาในสังกัดและหน่วยงานทางการศึกษา ได้เข้าร่วมโครงการอุ่นใจไซเบอร์ เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์ ป้องกันการประพฤติน่าไม่เหมาะสมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และป้องกันการเกิดภัยไซเบอร์ ตลอดปีงบประมาณ 2566

- วิทยาลัยฯ มีบุคลากรที่มีความรู้ทั้งส่วนที่เป็น Admin และ User มีการพัฒนาบุคลากรด้าน ICT อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

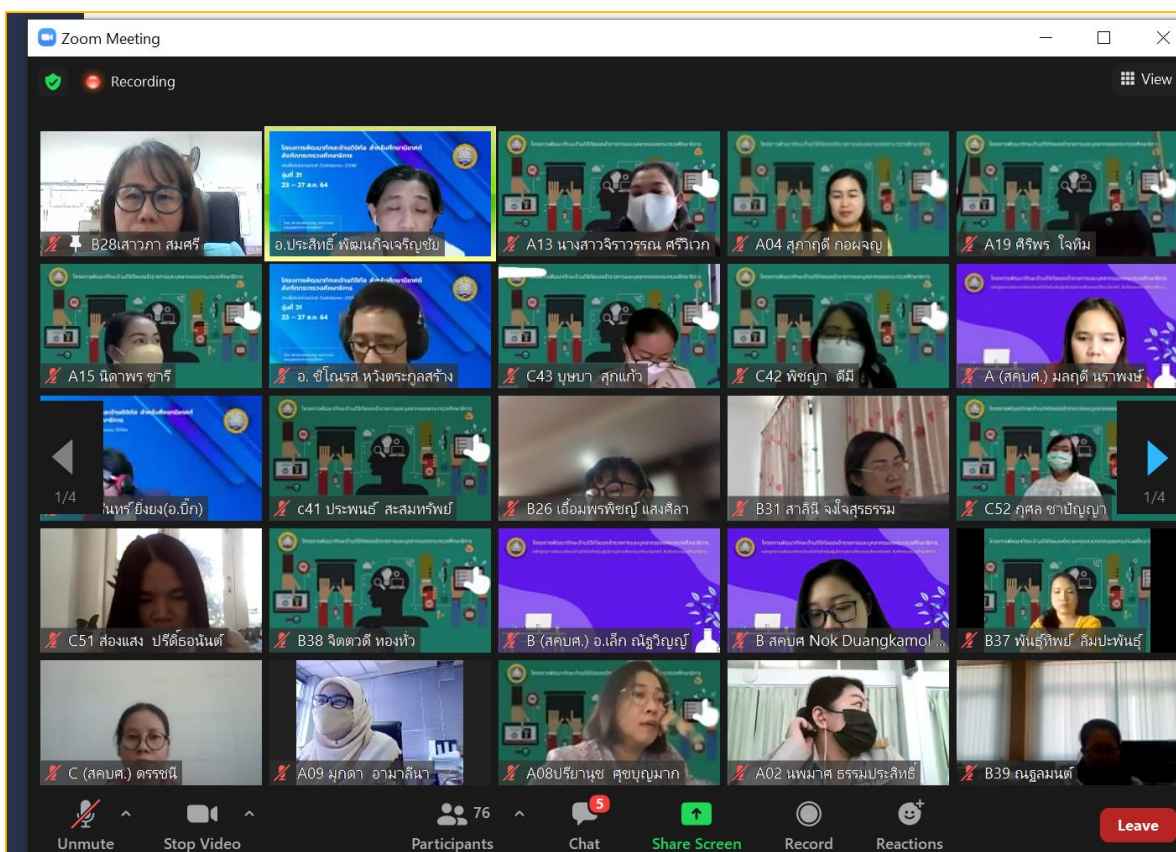
- เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในระหว่างการทำงานนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยระบบการปฏิบัติงาน ลดประมาณเอกสาร



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3) หน่วยงาน/สถานศึกษานำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการ
เรียนรู้

- ได้นำเอาเทคโนโลยีแอปพลิเคชัน Zoom, Google meet, face book, youtube
มาใช้ในการแก้ปัญหาในการติดต่อสื่อสาร ประชุมชี้แจง อบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อประหยัดงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย ตลอดจนใช้ในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และใช้เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพทางการเรียนการสอนเพื่อให้ก้าวทันเทคโนโลยีต่อเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน



- หน่วยงานทางการศึกษา มีการพัฒนาสมรรถนะครูในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ
การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา

1. สภาพปัญหาของผู้เรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงาน
การศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ

จากผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2565 โรงเรียนในสังกัด
พบว่า ครู ร้อยละ 40 ยังไม่สามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้
การพัฒนาผู้เรียนไม่เต็มศักยภาพ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปรับตัวและมีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานในบริบทของการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสามารถพัฒนาได้ด้วยตนเอง

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะครูในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา สู่การปฏิบัติ โดยใช้รูปแบบ “UDON1 model”

U : Understanding การสร้างความเข้าใจ

D : Development การพัฒนา

O : Operation การปฏิบัติ

N : Network การสร้างเครือข่าย

1 : Number One เป็นที่ 1

การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษานักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1 ปีงบประมาณ 2566

“วิถีใหม่ 5 ด้คุณภาพ เด็กจุด 1 เป็นที่ 1 ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน”

สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและ สพฐ.

เด็กจุด 1 เป็นที่ 1
เป้าหมายคุณภาพนักเรียน

นายพรชัย ไพศินโย
ผ.สพ.ป.อุดรธานี เขต 1

นางอัมพร พิเศษสา
เลขาธิการ สพฐ.

นางสาวตรีสุข เกษินทอง
สว.กระทรวงศึกษาธิการ

1 ปลอดภัย

- โรงเรียนสวยห้องเรียนงามและความปลอดภัย
- ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและแจ้งตั้งศูนย์ MOE Safety Center

ข้อ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

2 โอกาส

- ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและแจ้งตั้งศูนย์ MOE Safety Center

ข้อ 3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3 คุณภาพ

- หลักสูตรทันสมัย
- การจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active
- การพัฒนาเด็กปฐมวัย
- เด็กจุด 1 อัจฉริยะได้ทุกคุณ
- การคิดคำนวณ
- การส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- การส่งเสริมและพัฒนาลูกเสือในสถานศึกษา
- การพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม
- 1 นคร 1 กีฬา 1 อาชีพ
- การจัดการศึกษาพิเศษเรียนรวมอย่างมีคุณภาพ
- การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- เศรษฐกิจพอเพียง
- การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษา

ข้อ 4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน Re-skill Up-skill และ New skill

4 ประสิทธิภาพ

- การบริหารกลุ่มโรงเรียน
- โครงการโรงเรียนคุณภาพ
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารและจัดการศึกษา

ข้อ 8 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

ข้อ 9 เพื่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ข้อ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

ข้อ 7 การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1) U : Understanding การสร้างความเข้าใจ

1. ประชุมวางแผนคณะทำงานระดับเขต
2. วิเคราะห์สภาพปัญหาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอนของครู
3. ศึกษาแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี นโยบายและจุดเน้น วิถีใหม่วิถีคุณภาพ เด็กอุดร 1 เป็นที่ 1
4. จัดตั้งศูนย์ส่งเสริม ICT ของเขตพื้นที่การศึกษา
5. สร้างหลักสูตรฝึกอบรม ที่เป็นลักษณะ On site และ On line
6. สร้างเครื่องมือวัดและประเมินผล



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2) D : Development การพัฒนา

1.ประชุมเชิงปฏิบัติการ On site และ On line เช่น การใช้งานระบบสำรวจวัดแววด้วย
ความสามารถพิเศษด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

2.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล OBEC Content
Center ระดับเขตตรวจราชการระหว่างวันที่ 10-11 สิงหาคม 2565 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ ผู้เข้าอบรมเป็น
วิทยากรแกนนำจากเขตตรวจราชการที่ 10 เขตละ 5 คน จาก 16 เขต รวมทั้งสิ้น 80 คน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อฟื้นฟูกาวยะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) หลักสูตรการอบรม จำนวน 2 วัน



3) O : Operation การปฏิบัติ

1. ผู้บริหาร ครู นำความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยีไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
2. นิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนในสังกัดอย่างต่อเนื่อง
อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง
3. PLC สรุปและรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีการศึกษา
4. ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับเขตพื้นที่การศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. สร้างเครือข่ายการใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนกับหน่วยงานภายนอกและภายในองค์กร จัดทำคลังสื่อ
แหล่งเรียนรู้ “คลังสื่อเด็กอุดร 1 เป็นที่ 1”



5) 1 : Number One เป็นที่ 1

นักเรียนมีทักษะและสมรรถนะด้าน ICT สามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถ
นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างเหมาะสม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3. ผลลัพธ์ในการพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 ผลลัพธ์เชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) และสื่อการเรียนรู้แบบออนไลน์ในการบริหารจัดการศึกษา ร้อยละ 100

3.1.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาการใช้การเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการใช้การศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ(DLIT) ร้อยละ 100

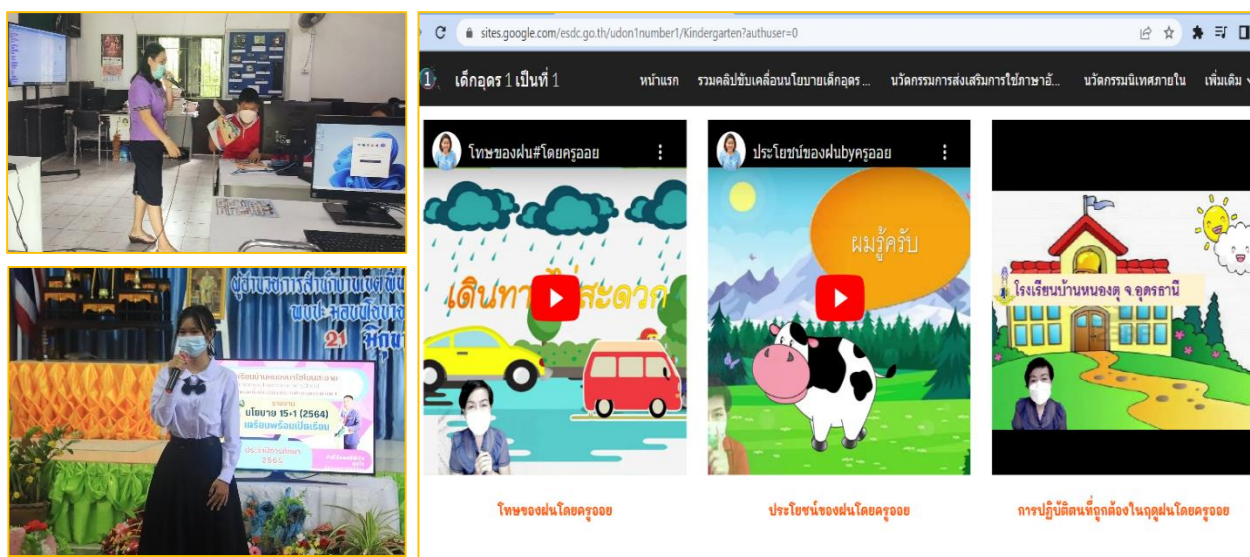
3.1.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้สามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างเหมาะสมตามระดับชั้น ร้อยละ 90

3.2 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการของสถานศึกษา ให้มีความทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน

3.2.2 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา รู้ เข้าใจและมีทักษะใช้การเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT) ได้อย่างมีคุณภาพ

3.2.3 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันทั้งในและนอกห้องเรียนอย่างเหมาะสม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้นำเอาเทคโนโลยีแอปพลิเคชัน Zoom มาใช้ในการแก้ปัญหาในการติดต่อสื่อสาร ประชุมชี้แจง อบรมพัฒนาบุคลากรในสังกัดช่วงการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตลอดจนใช้ในการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการเรียนการสอน และใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการเรียนการสอนเพื่อให้ก้าวทันเทคโนโลยีต่อเทคโนโลยีในยุคปัจจุบัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 3 ได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้หลายด้าน มีการพัฒนาขึ้นใช้เองโดยใช้เทคโนโลยี ASP.NET ฐานข้อมูล MS SQLSERVER มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูล และพัฒนาโปรแกรม web application เพื่อใช้ในหน่วยงาน สำหรับให้บริหารเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่ และ ครูและบุคลากรภายนอก และมีการสร้างเสริมความรู้ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เช่นการอบรมสอนการใช้งานโปรแกรมต่างๆ หรืออบรมวิธีการใช้เครื่องมือสำหรับการสร้างสื่อการเรียนการสอน เป็นต้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1. สนับสนุน ส่งเสริม ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และนักเรียน ใช้ Digital Education Excellence Platform : DEEP คือ แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ สร้างขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอน

เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้ให้กับนักเรียน ภายใต้ Domain name @obec.moe.go.th เพื่อให้ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ใช้ศึกษาเพิ่มเติมนอกห้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ <https://skill.deep.go.th/>

2. ส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยบทเรียนออนไลน์ Project 14 และ DLTV

3. ขับเคลื่อนคลังสื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้ศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนผ่านแพลตฟอร์มคลังสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center) (<https://contentcenter.obec.go.th>) ทั้ง 8 ประเภท ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน วิดีทัศน์ เสียง ภาพ ข้อสอบ เทมเพลต และแฟลชมัลติมีเดีย ตลอดจน download Application ไว้ในสมาร์ตโฟน เพื่อใช้ในการดำเนินงาน

สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี ได้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวันอย่างต่อเนื่อง เช่น กศน.อำเภอทุกแห่งได้มีการจัดทำเว็บเพจ และส่งเสริมให้ กศน.ตำบลในสังกัดจัดทำเว็บเพจ กศน.ตำบล เพื่อให้ผู้เรียนและผู้สนใจได้ศึกษาได้ตลอดเวลา มีระบบนิเทศติดตามแบบออนไลน์

1) การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Learning) หรือ E-Learning การศึกษาเรียนรู้ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์อินเทอร์เน็ต(Internet) หรืออินทราเน็ต(Intranet) เป็นการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ผู้เรียนจะได้เรียนตามความสามารถและความสนใจของตน โดยเนื้อหาของบทเรียนซึ่งประกอบด้วย ข้อความ รูปภาพเสียง วิดีโอและมัลติมีเดียอื่นๆ จะถูกส่งไปยังผู้เรียนผ่าน Web Browser โดยผู้เรียน ผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียนทุกคน สามารถติดต่อ ปรึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันได้เช่นเดียวกับ การเรียนในชั้นเรียนปกติ โดยอาศัยเครื่องมือการติดต่อ สื่อสารที่ทันสมัย(e-mail, web-board, chat) จึงเป็นการเรียนสำหรับทุกคน, เรียนได้ทุกเวลา และทุกสถานที่ (Learn for all : anyone, anywhere and anytime)

2) ห้องเรียนอัจฉริยะ (Electronic Classroom) หรือ E-Classroom เป็นการจัดการระบบบริหารจัดการห้องเรียน ที่ใช้การเรียนการสอนแบบ On-Line

3) หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E- Book) และห้องสมุด อิเล็กทรอนิกส์ (E- Library)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เพื่อเสริมการเรียนการสอน ให้แก่นักเรียน ครู และสำหรับสถานศึกษา เนื่องจากเด็กวัยนี้กำลังอยากรู้อยากเห็น และอยากพิสูจน์ความสามารถของตนเอง

4) การสอนบนเว็บ ซึ่งสามารถใช้ได้กับทุกวิชาโดยอาจจะใช้สอนทั้งรายวิชาหรือเพื่อประกอบเนื้อหาวิชาการสอน แบ่งได้เป็น 5 รูปแบบ คือ 1) ใช้เว็บทั้งวิชา 2) ใช้เว็บเสริม 3) การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ บนเว็บเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหา 4) ห้องเรียนเสมือน 5) การจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม

...วิทยาลัยฯ ใช้ระบบ MIS ซึ่งพัฒนาโดยบุคลากรของวิทยาลัยฯ และใช้ระบบ Cloud ของ Google ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ

...เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนช่วยเรื่องการเรียนรู้สนับสนุนการเรียนรู้หลายด้านเช่น ด้านเอกสารและด้านการจัดการเรียนการสอน

4) หน่วยงาน/สถานศึกษานำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ในสถานศึกษา



หน่วยงานทางการศึกษา พัฒนาการให้บริการระบบออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้บริการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการหรือประชาชนทั่วไป เช่น การพัฒนาศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ Big Data ในรูปแบบออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้จากทุกสถานที่ที่มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเข้าถึง การประยุกต์ใช้และพัฒนาต่อระบบพิมพ์สลีปเงินเดือนออนไลน์

จัดสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ให้บริการแก่โรงเรียนในสังกัดเช่น ระบบจัดการการเงินเดือน ซึ่งเป็นระบบที่สร้างขึ้นมาเพื่ออำนวยความสะดวกแก่โรงเรียนในสังกัด เพื่อใช้ในการจัดการการเงินเดือนในแต่ละรอบการประเมิน โดยโปรแกรมสามารถคำนวณและจัดการวงเงินให้แก่ทางโรงเรียนโดยอัตโนมัติ โดยทางโรงเรียนกรอกข้อมูลผลการประเมินเข้าไปในระบบ ระบบจะคำนวณวงเงินเลื่อน วงเงินคงเหลือ การปิดเศษและฐานการคำนวณเงินเดือน ให้อย่างแม่นยำทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งานใช้งานได้อย่างสะดวกสบาย และโปรแกรมจะตรวจสอบวงเงินและแจ้งวงเงินให้ทราบได้ในทันทีที่บันทึกข้อมูลทำให้การคำนวณวงเงินมีความสะดวกสบายแก้ไขได้ทันทีแบบ Real time



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

1. ด้านวิชาการ

- 1.1 obec-content-center คลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเรียนการสอน
- 1.2 NT – Access การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ
- 1.3 TSIP PLC UDON4 ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ
- 1.4 School MIS โปรแกรมบริหารจัดการผลการเรียน

2. ด้านงบประมาณ

Education Management Information System การจัดเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา

3. ด้านการบริหารงานบุคคล

System : AMSS++ การขออนุญาตไปราชการ, การลา

4. ด้านการบริหารทั่วไป

- 4.1 System : AMSS++ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- 4.2 Line@ การติดต่อ สื่อสาร
- 4.3 Video Conference ประชุม อบรม สัมมนา ออนไลน์, การติดต่อ สื่อสาร

5. การพัฒนางานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อระบบบริหารจัดการศึกษา (Big Data) หน่วยงานทางการศึกษา

กศน.อำเภอ ได้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้กับ ผู้เรียนในการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Learning การศึกษาเรียนรู้ผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต (Internet) เป็นการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ผู้เรียนจะได้เรียนตามความสามารถและความสนใจของตน โดยเนื้อหาของบทเรียนซึ่งประกอบด้วย ข้อความ รูปภาพเสียง วิดีโอและมัลติมีเดียอื่นๆ จะถูกส่งไปยังผู้เรียน ผ่าน Web Browser โดยผู้เรียน ผู้สอน และ เพื่อนร่วมชั้นเรียนทุกคน สามารถติดต่อ ปรึกษา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันได้เช่นเดียวกับ การเรียนในชั้นเรียนปกติ โดยอาศัยเครื่องมือการติดต่อ สื่อสารที่ทันสมัย (e-mail, web-board, chat) จึงเป็นการเรียนสำหรับทุกคน, เรียนได้ทุกเวลา และทุกสถานที่

หน่วยงานทางการศึกษาดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา ดังนี้

1. จัดทำการเชื่อมต่อระบบ Amss++ ระหว่างโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียนให้มีการรับ-ส่ง หนังสือออนไลน์
2. มีกลุ่มไลน์ธุรการเพื่อประสานงาน หรือแจ้งแก้ไขระบบ Amss++ อย่างทันท่วงที



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

3. จัดอบรมการสร้างเว็บไซต์โรงเรียนด้วย Google Site อย่างง่าย เพื่อสร้างแพลตฟอร์มสารสนเทศของโรงเรียน และส่งเสริมให้ข้าราชการครูมีแพลตฟอร์มการจัดการเรียนการสอนเป็นของตนเอง และใช้แพลตฟอร์มระดับชาติได้ Obec Content Center

4. จัดอบรมการป้องกันภัยทางไซเบอร์ ให้แก่โรงเรียนเพื่อจัดทำกรป้องกันภัยระบบสารสนเทศของโรงเรียน

5. จัดอบรมการใช้ระบบ D Pension ให้แก่แกนนำการเงินของโรงเรียน เพื่อสามารถใช้ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 สพท. หรือสถานศึกษา มีการคิดค้นนวัตกรรมหรือพัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นดิจิทัล ในการบริหารจัดการด้านการศึกษา ดังนี้

ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1. ระบบสารสนเทศหน่วยงานทางการศึกษา BIG DATA
2. ห้องนิเทศ ออนไลน์ ของ นางสาวศรชลินี ประทุมมา
3. เว็บไซต์กลุ่มงาน 9 กลุ่มงาน

ระดับสถานศึกษา (ที่เป็นแบบอย่างได้)

1. Money UPR = โปรแกรม Money UPR เป็นบริหารงานการเงินโรงเรียนอุดรพิชัยรักษ์พิทยา
2. ระบบเช็คชื่อนักเรียนออนไลน์ โรงเรียนวังสามหมอวิทยาคาร

- วิทยาลัยฯ มีระบบ MIS เพื่อการบริหารจัดการวิทยาลัยโดยรวมข้อมูลพื้นฐานทั้ง 9 ประเภท และข้อมูลบริหารจัดการด้านอื่น ๆ อีกมากมาย

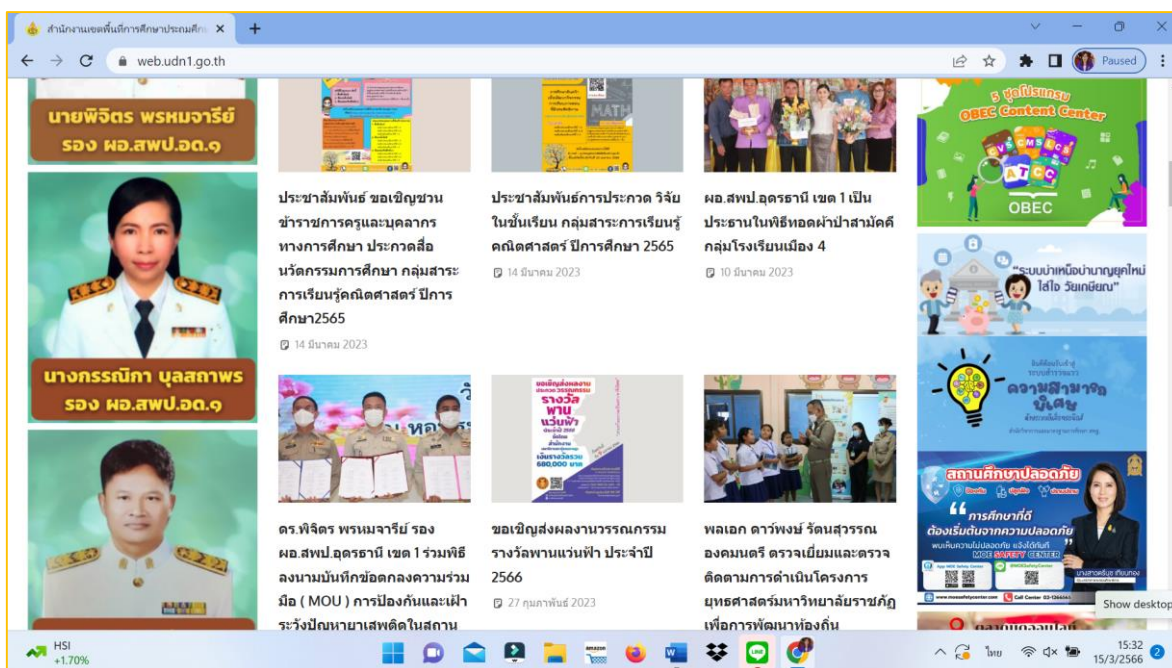
- การจัดเก็บข้อมูล และประมวลผลฐานข้อมูล การพัฒนาระบบสารสนเทศช่วยการเรียนการสอน การวางแผนและการบริหารการศึกษา การวางแผนหลักสูตร การแนะแนวและนริการ การทดสอบวัดผล การพัฒนานวัตกรรม

5) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนมีการนำระบบออนไลน์มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านการศึกษาหลายระบบเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ด้านการจัดการเรียนการสอนและนำไปต่อยอดในการปรับปรุงและพัฒนาขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา เช่น การใช้ระบบบริหารจัดการเรียน (SchoolMis) เพื่อประเมินผลการเรียนของนักเรียนในสังกัด , การใช้งานระบบสำรวจแนวความสามารถพิเศษของเด็กนักเรียนด้วยระบบออนไลน์ (mi-test)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนมีการนำระบบออนไลน์มาใช้ในการจัดเก็บข้อมูลด้านการศึกษาลayerระบบเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ด้านการจัดการเรียนการสอนและนำไปต่อยอดในการปรับปรุงและพัฒนาขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา เช่น การใช้ระบบบริหารจัดการเรียน (SchoolMis) เพื่อประเมินผลการเรียนของนักเรียนในสังกัด , การใช้งานระบบสำรวจแววความสามารถพิเศษของเด็กนักเรียนด้วยระบบออนไลน์ (mi-test) จัดรายการ จันท์นี้ที่อุดร 3 เป็นการถ่ายทอด Video Conference ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัดทุกเช้าวันจันทร์เพื่อสื่อสารข่าวสารแจ้งข้อมูลพบปะพูดคุยเป็นประจำทุกสัปดาห์ เผยแพร่สื่อการสอนที่ทางโรงเรียนส่งมาเพื่อประชาสัมพันธ์และตัวอย่างสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนต่างๆในสังกัดโดยสับเปลี่ยนหมุนเวียนการเปิดคลิปสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอนทุกสัปดาห์ เพื่อเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้โรงเรียนอื่นๆปฏิบัติตามหรือนำไปใช้เป็นสื่อการสอนของโรงเรียนของตนเป็นต้น

5.1 ส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยบทเรียนออนไลน์ Project 14 และ DLTV

5.2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการใช้และสร้างสื่อการเรียนรู้อื่นๆเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนได้ ผ่านระบบเครือข่าย (<https://sites.google.com/udon4.go.th/supervisor-udon4/culiculum>) และ group line

5.3 ขับเคลื่อนคลังสื่อการเรียนรู้อื่นๆเทคโนโลยีดิจิทัล ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ศึกษาแนวทางการขับเคลื่อนผ่านแพลตฟอร์มคลังสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OBEC Content Center) (<https://contentcenter.obec.go.th>) ทั้ง 8 ประเภท ได้แก่ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน วีดิทัศน์



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

เสียง ภาพ ข้อสอบ เทมเพลต และแฟลชมัลติมีเดีย ตลอดจน download Application ไว้ในสมาร์ทโฟน เพื่อใช้ในการดำเนินงาน

5.4 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดหน่วยงานทางการศึกษา ด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC (Thailand School Improvement program : TSIP Udon Thani Primary Educational Service Area Office 4)

กศน.อำเภอบึงสามพัน ได้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษา มีส่วนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ ในการตัดสินใจในเชิงบริหารจัดการและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ทั้งในระดับผู้เรียน เช่น ช่วยให้ผู้เรียนเรียนรู้ได้เร็วขึ้น ช่วยสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ ช่วยให้บทเรียนและสื่อการสอนมีความหลากหลาย น่าสนใจ สามารถเรียนรู้ในตลอดเวลา ทุกสถานที่ สร้างความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำของคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

สถานศึกษาในสังกัดมีการใช้เทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้ เช่น เป็นเครื่องมือในการสังเคราะห์ข้อมูล ออกแบบวางแผนเพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เป็นเครื่องมือค้นคว้าข้อมูลและจัดเก็บข้อมูลเป็นรายปี และยังสามารถนำมาเป็นแหล่งประเมินผลทางการจัดการเรียนการสอน อาทิการใช้เว็บไซต์นำเสนอผลการปฏิบัติงานตาม ว.ปา และยังพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยเกิดการศึกษารูปแบบใหม่ กระตุ้นความสนใจแก่ผู้เรียน โดยใช้คอมพิวเตอร์เป็นสื่อในการสอน (Computer-Assisted Instruction : CAI) และการเรียนรู้โดยใช้คอมพิวเตอร์ (Computer-Assisted Learning : CAL) ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในบทเรียนมากยิ่งขึ้น ไม่ซ้ำซากจำเจผู้เรียนสามารถเรียนรู้สิ่งต่างๆ ได้ด้วยระบบที่เป็นมัลติมีเดีย นอกจากนั้นยังมีบทบาทต่อการนำมาใช้ในการสอนทางไกล (Distance Learning) เพื่อผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาในชนบทที่ห่างไกล ครูสามารถจัดการเรียนรู้ “ตลอดเวลา” (Anytime) เวลาใดก็สามารถเรียนรู้ได้ ระยะแรกเริ่มให้นักเรียนสามารถใช้ Computer สืบค้นหาความรู้จากห้องสมุด ซึ่งมีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการระบบ Internet นักเรียนสามารถเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ “ทุกหนแห่ง” (Anywhere) นักเรียนสามารถเรียนรู้ร่วมกันจากสื่อต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ วิทยุทัศน์ โทรทัศน์ CAI และอื่นๆ

-...วิทยาลัยฯ มุ่งพัฒนาระบบสารสนเทศตามโมเดล UPTeCH Model ซึ่งพัฒนาเป็น Hardware...Software...System และ People ให้มีประสิทธิภาพ

-...ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา โดยการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการที่ทันสมัยและไม่ซ้ำซ้อนให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

6) หน่วยงาน/สถานศึกษามีนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการแก่ผู้รับบริการหรือประชาชนทั่วไป เช่น การยื่นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษามีการให้บริการและประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ Facebook , Youtube ผู้รับบริการสามารถที่จะค้นหาข้อมูลที่ต้องการผ่านทางระบบดังกล่าวได้จากสถานที่ทุกแห่งที่มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเข้าถึง

- จัดทำระบบงานไว้บริการแก่ผู้รับบริการ เช่น การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ระบบบริหารจัดการการฉีดวัคซีนซึ่งเป็นระบบสำหรับการลงทะเบียนขอรับการฉีดวัคซีนเป็นต้น

The screenshot shows a web browser window displaying the 'BIG DATA' system interface. The page title is 'สำนักทะเบียนพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 3'. The main heading is 'ระบบบริหารข้อมูลวัคซีน สปป.อุดร 3 และตรวจสอบสิทธิ์'. Below this, there is a 'ลงทะเบียน' (Register) section with a form containing fields for 'เลขบัตร' (ID Card Number), 'คำนำหน้า' (Prefix) with a dropdown menu set to 'นาย' (Mr.), 'ชื่อ' (Name), 'สกุล' (Surname), 'เพศ' (Gender) with a dropdown menu set to 'ชาย' (Male), 'วันเกิด' (Date of Birth) with a dropdown menu set to '1', 'เดือนเกิด' (Month of Birth) with a dropdown menu set to '1', 'ปีเกิด' (Year of Birth) with a dropdown menu set to '2495', and 'โรงเรียน' (School). There are also dropdown menus for 'เจ้าหน้าที่ สปป.อุดร3' (Staff) and 'อำเภอ' (District) with 'หนองหาน' (Nong Han) selected. A 'ดำเนินการ' (Action) dropdown menu is set to 'ลงทะเบียน' (Register). A red button labeled 'ปิดลงทะเบียน' (Close Registration) is visible. Below the registration section is a 'ตรวจสอบสิทธิ์' (Check Status) section with a text input field and a button labeled 'ค้นหาจากเลขบัตรประชาชน' (Search by ID Card Number). The browser's address bar shows 'https://bigdata.udonthani3.go.th/vac_register'.

1. System : AMSS++ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
2. E - payslip System ระบบสลิปเงินเดือน, รายการเงินเดือนและค่าตอบแทน
3. TAX System หนังสือรับรองภาษี หัก ณ ที่จ่าย ระบบออนไลน์
4. Education Management Information System การจัดเก็บข้อมูลระบบ

สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา

กศน.อำเภอ ได้มีระบบการบริหารจัดการในการนำเทคโนโลยี หรือสื่อดิจิทัลต่างๆ เข้ามาใช้ในการเรียนการสอนให้กับผู้รับบริการ และมีระบบการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน อาทิเช่น ระบบ ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Saraban)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

หน่วยงานทางการศึกษา มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารแก่ผู้รับบริการเช่น การขอยื่นทำบัตรข้าราชการรูปแบบออนไลน์ของกลุ่มงานบุคลากร และ การใช้ โปรแกรมAmss++ เพื่อเป็นการรับ - ส่งหนังสือ ระหว่างสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศผ่านแพลตฟอร์ม BIGDATA และจัดทำเว็บไซต์กลุ่มงานเพื่อแสดงข้อมูลการติดต่อและแสดงขั้นตอนการขอรับบริการ www.sesaud.go.th

...วิทยาลัยฯ ให้บริการในด้านการบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ เช่น การรับสมัครออนไลน์ การตอบข้อคิดเห็น การบริหาร คลังความรู้แก่ประชาชน

...เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในหลายสาขาวิชาชีพทั้งในด้านการศึกษา...ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์เข้ามาอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการ

6.1.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- การให้ความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้บริหารที่มีส่วนร่วมเป็นอย่างดีในการดำเนินการ

- มีเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ความสามารถในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลและเป็นนักพัฒนา Software ซึ่งมีประสบการณ์มากมายทำให้สามารถนำมาพัฒนาระบบสำหรับใช้งานในสำนักงานได้หลากหลายและแบ่งเบาภาระงานแก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานเขต ครูและบุคลากรในสังกัด และผู้รับบริการอื่นๆ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และนักเรียน ใช้ Digital Education Excellence Platform : DEEP คือ แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้แห่งชาติ สร้างขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 4 On's ในสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19)

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในโรงเรียนขนาดเล็กสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้สื่อ 60 พรรษา และเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ผ่านดาวเทียม (DLTV) พร้อมมี Model ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก ด้วยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ (Information) และนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ยกระดับคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นฐาน (digital technology base) พัฒนาความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาโดยการส่งเสริม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน รูปแบบ Online และการจัดกิจกรรมประชุม สัมมนา ด้วยระบบทางไกล ผ่าน Video Conference ในสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) ซึ่งจะส่งผลให้เกิดความปลอดภัย ประหยัดเวลา และประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมอบรม สัมมนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ถึงครั้งละ 70,000 บาท

สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายใต้การบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Result Based Management: RBM) โดยมีการนิเทศกำกับ ติดตาม และนำผลการนิเทศติดตาม มาปรับปรุงและพัฒนาต่อไปการทำงานร่วมกันเป็นทีมในการขับเคลื่อนให้องค์กรเป็นองค์กรดิจิทัล

- ผู้บริหาร ครู.เจ้าหน้าที่ ทุกภาคส่วนร่วมกันขับเคลื่อน
- การสร้างเทคโนโลยี การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การแปลความหมาย การใช้และประมวลผลข้อมูลต่างๆ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่จำเป็นต่อการแก้ปัญหาหรือสนองความต้องการสิ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยสำคัญของการทำงานด้านเทคโนโลยี.

6.1.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีความแตกต่างระหว่างวัย มีทักษะความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่แตกต่างกัน	1.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
2.วัสดุอุปกรณ์ในสถานศึกษาสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือบริหารยังมีความล้าสมัย ไม่สามารถรองรับกับการพัฒนาเทคโนโลยีในยุคปัจจุบันได้	2.จัดหางบประมาณสนับสนุนเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และแก้ไขเพื่อให้สามารถรองรับกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีในปัจจุบัน
3.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่แตกต่างกัน	3.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
4.วัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือบริหารยังมีความล้าสมัย ไม่สามารถรองรับกับการพัฒนาเทคโนโลยีในยุคปัจจุบันได้	4.จัดหางบประมาณสนับสนุนเพื่อปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และแก้ไขเพื่อให้สามารถรองรับกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีในปัจจุบัน
5. เครื่อง Server และ อุปกรณ์ มีความขาดแคลนและชำรุด	5. มีการเช่า Cloud Server ของเอกชนใช้งานเป็นการชั่วคราวเพื่อรองรับงบประมาณหรือการจัดสรรจากส่วนกลาง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

6. บุคลากรบางส่วนต้องปรับตัวและยังตามไม่ทันในด้านการใช้เทคโนโลยี	6. ให้ความรู้และความอดทนในการสอนและแนะนำการใช้งานซ้ำๆ จนเกิดความเคยชินและการเปิดใจในการใช้ระบบและจำทำให้การทำงานราบรื่น
7. โรงเรียนที่ตั้งในถิ่นทุรกันดารมีสัญญาณอินเทอร์เน็ตไม่เสถียร	7. สนับสนุนให้โรงเรียนใช้ SIM NET เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้
8. นักเรียนขาดแคลนเครื่องมือ Device ในการเรียนรู้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน iPad	8. ระดมทรัพยากร เพื่อสนับสนุนในการจัดหาเครื่องมือ Device ในการเรียนรู้ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน iPad
9. มีเนื้อหาที่มีความเสี่ยง อันตราย สอดแทรกในแพลตฟอร์ม (platform) การเรียนรู้	9. ให้ความรู้ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน รู้เท่าทันภัยอันตรายจากสื่อออนไลน์ ตามมาตรการความปลอดภัย
10. ด้านครูผู้สอน - ครูขาดการพัฒนาในการจัดทำสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและนำมาปรับใช้ในการเรียนการสอน - ครูขาดความพร้อมความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีที่สมัย	10. จัดการเรียนการสอนแบบผสม ตามความเหมาะสมของผู้เรียนและกิจกรรม
11. ด้านผู้เรียน - ผู้เรียนขาดงบประมาณในการจัดวัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนออนไลน์ - ผู้เรียนขาดการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม - ผู้เรียนมีเวลาร่วมเรียนรู้ไม่สอดคล้องกับกิจกรรมที่ดำเนินการ - ผู้เรียนไม่สามารถเข้าถึงระบบเทคโนโลยีได้	11. ควรให้ครูเยี่ยมบ้านผู้เรียนเพื่อติดตามและช่วยเหลือผู้เรียน
12. ขาดงบประมาณการจัดซื้อโปรแกรมป้องกันไวรัสตามที่ กพร.กำหนด	12 จัดทำงบประมาณในการเช่าserver บน Cloud computing ที่มีระบบป้องกันภัย และ Back up ข้อมูล - จัดทำแผนการการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดำเนินตามแผนที่ได้วางไว้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

13. เทคโนโลยีที่รวดเร็วทันสมัย	13. ต้องพัฒนาบุคลากรให้เท่าทันเทคโนโลยี
14. ด้านงบประมาณไม่เพียงพอ	14. ส่วนกลางควรจัดสรรงบประมาณให้ในด้าน ICT
15. ด้านพัฒนาบุคลากรที่ยังขาดความรู้ด้าน ICT	15. ต้องจัดฝึกอบรม และฝ่ายบริหารต้องให้ความสำคัญ
16. คน (People)	16. การจัดการทรัพยากรคนและการทำงาน
17. ข้อมูลและสารสนเทศ (Data and Information)	17. การสร้างเทคโนโลยี การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การแปลความหมาย การใช้และประมวลผลข้อมูลต่างๆ เพื่อให้ได้สารสนเทศที่จำเป็นต่อการแก้ปัญหาหรือสนองความต้องการ
18. วัสดุ (Materials)	18. การตัดสินใจเลือกใช้วัสดุประเภทต่างๆ จึงขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ในการนำไปใช้งาน
19. เวลา (Time)	19. เวลาในการสร้างเทคโนโลยี เวลาจึงจัดเป็นทรัพยากรอย่างหนึ่ง ถ้าผู้ใช้เทคโนโลยี ไม่ต้องการเสียเวลาในการคิดค้นอาจรับเทคโนโลยี หรือถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผู้สร้างเทคโนโลยี

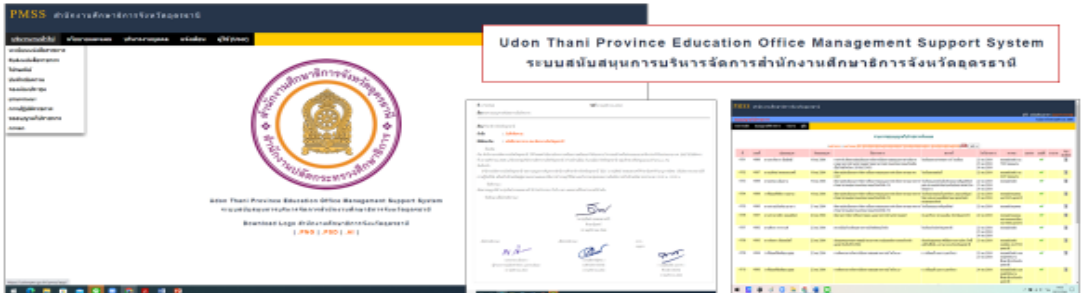
6.1.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการ ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

👉 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล 👈

1. นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทาง การดำเนินงานการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการในจังหวัดอุดรธานี

• สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบสานการใช้เทคโนโลยี ดำเนินงานภายในสำนักงานมากกว่า 80% ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบสนับสนุนการบริหารจัดการ หรือ PMSS >> สะดวก รวดเร็ว ประหยัดงบประมาณ เวลา และทรัพยากร




รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

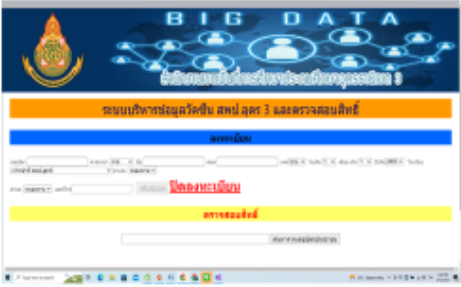
การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

1. นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทาง การดำเนินงานการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการในจังหวัดอุดรธานี

*** ตัวอย่างระบบบริหารสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานทางการศึกษา**

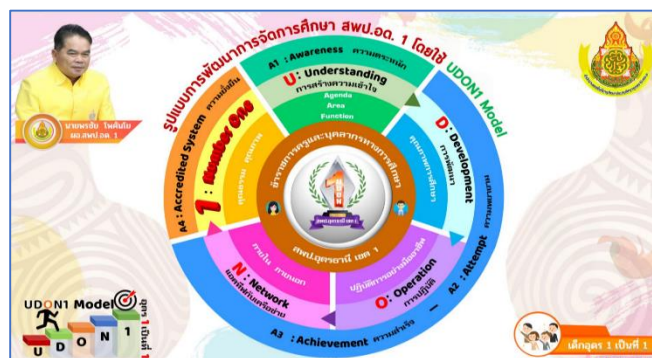
1. System : AMSS++ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
2. E - payslip System ระบบสลิปเงินเดือน, รายการเงินเดือนและค่าตอบแทน
3. TAX System หนังสือรับรองภาษี ทัก ณ ที่จ่าย ระบบออนไลน์
4. Education Management Information System
การจัดการเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการศึกษา
5. หน่วยงานในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี/สถานศึกษามีการให้บริการ
และประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ Fackbook , Youtube
ผู้รับบริการสามารถค้นหาข้อมูลได้จากทุกที่ทุกเวลาที่มีอินเทอร์เน็ตเข้าถึง
6. หน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่ได้จัดทำระบบงานให้บริการแก่ผู้รับบริการ
เช่น การสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ ระบบบริหารจัดการการฉีดวัคซีนซึ่ง
เป็นระบบสำหรับการลงทะเบียนขอรับการฉีดวัคซีน

ฯลฯ



หน่วยงานทางการศึกษา ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาสมรรถนะครูในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ส่งกวดหน่วยงานทางการศึกษา สู่อการปฏิบัติโดยใช้รูปแบบ “UDON1 model”

- U : Understanding การสร้างความเข้าใจ
- D : Development การพัฒนา
- O : Operation การปฏิบัติ
- N : Network การสร้างเครือข่าย
- 1 : Number One เป็นที่ 1



มีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้นมาให้ใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการดังตัวอย่าง
ดังนี้

1. ระบบ Big Data UDON3 เป็นระบบที่สำหรับรวบรวมข้อมูลและมีระบบงานย่อยๆ อยู่ภายในเป็นจำนวนมาก ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลและรายงานที่ให้บริการแก่ผู้ใช้ที่ต้องการข้อมูลได้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ข้อมูล BigData สิ่งปลูกสร้าง | ข้อมูลการเรียนการสอนทางไกล | ข้อมูลพื้นฐาน | รายงาน | เกี่ยวกับโปรแกรม

ยินดีต้อนรับเข้าสู่ระบบ BIG DATA สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 3

ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง
ข้อมูลสำรวจความพร้อมการเรียนการสอนทางไกล
ข้อมูลสำรวจความต้องการคลองทีวีดิจิตอลและเครื่องรับโทรทัศน์
ข้อมูลภูมิศาสตร์สารสนเทศ

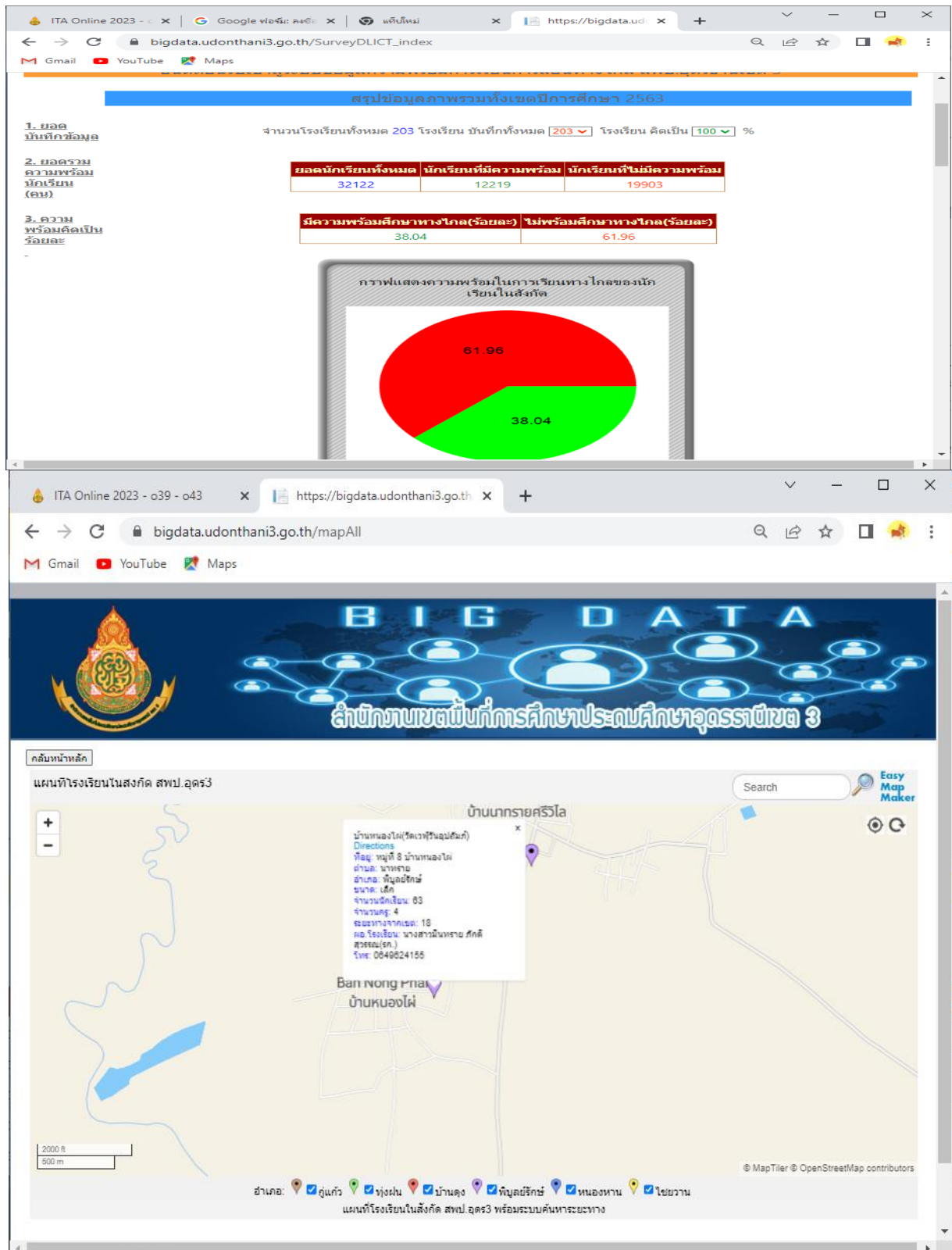
ข้อมูล BigData สิ่งปลูกสร้าง | ข้อมูลการเรียนการสอนทางไกล | ข้อมูลพื้นฐาน | รายงาน | เกี่ยวกับโปรแกรม

จำนวนสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดของโรงเรียนในสังกัด

SMIS	ชื่อ	กลุ่ม	ตั้งเก็บน้ำ	อาคารเรียน	เรือนเพาะชำ	รั้ว	บ้านพักการโรง	บ้านพักครู	บ่อเลี้ยงปลา	สนามเด็กเล่น	อาคารอเนกประสงค์	ถนน	หอสมุด	สนาม	บ่อน้ำดิน	สนามกีฬา
41030201	บ้านม่วงคอนสาย	ทุแก้ว	0	4	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	5
41030204	บ้านหนองข่าคาวหนองบง	ทุแก้ว	0	2	0	0	0	1	0	0	1	1	1	2	0	1
41030206	บ้านคำแคนแก่นคูณ	ทุแก้ว	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)




รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ITA Online 2023 - o39 - o43 x <https://salary.udonthani3.go.th/> x +

salary.udonthani3.go.th/Add_DEE_DEN

Gmail YouTube Maps

 **UDN3 Smart Salary**
ระบบบริหารจัดการเงินเดือน สขป.อุดร

หน้าแรก โปรแกรมช่วยคำนวณเงินเดือนกร นำเข้าข้อมูล Excel จัดสรรเงินเดือน
กำหนดสถานะข้อมูล(อนุมัติยืนยัน) admin รายงาน เกี่ยวกับโปรแกรม

admin ออกจากระบบ

จัดสรรเงินเดือน

หนองหาน 1

รหัสโรงเรียน	ชื่อโรงเรียน	รหัสกลุ่ม	ชื่อกลุ่ม	จัดสรรเงินเดือน	
1041680504	อนุบาลหนองหานวิทยายน	1	หนองหาน 1	0.00	Edit
1041680505	บ้านหนองหาน (วันครู 2502)	1	หนองหาน 1	0.00	Edit
1041680506	บ้านเชียงงาม	1	หนองหาน 1	0.00	Edit
1041680507	บ้านโสกหมุ	1	หนองหาน 1	0.00	Edit
1041680508	บ้านหนองบ่อ(พอลพิทยาประชานุสรณ์)	1	หนองหาน 1	0.00	Edit
1041680512	บ้านม่วงประชาบำรุง	1	หนองหาน 1	0.00	Edit

ITA Online 2023 - o39 - o43 x <https://salary.udonthani3.go.th/S> x +

salary.udonthani3.go.th/SET_DATA_STATUS

Gmail YouTube Maps

กำหนดสถานะข้อมูล(อนุมัติยืนยัน) admin รายงาน เกี่ยวกับโปรแกรม

admin ออกจากระบบ

กำหนดสถานะข้อมูล

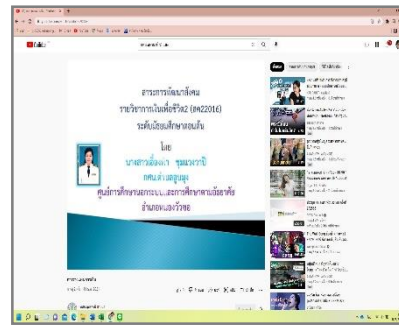
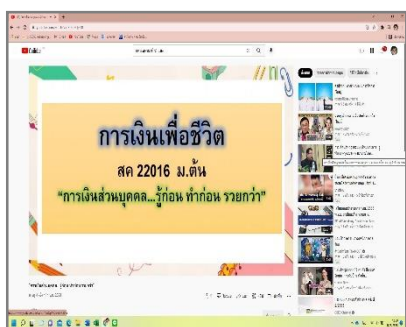
หนองหาน 1

รหัสโรงเรียน	ชื่อ	รหัสกลุ่ม	กลุ่ม	รหัสสถานะ	สถานะ	
1041680504	อนุบาลหนองหานวิทยายน	1	หนองหาน 1	2	โรงเรียนยืนยันข้อมูลแล้ว	เลือก
1041680505	บ้านหนองหาน (วันครู 2502)	1	หนองหาน 1	0	เปิดบันทึกและแก้ไขข้อมูล	เลือก
1041680506	บ้านเชียงงาม	1	หนองหาน 1	2	โรงเรียนยืนยันข้อมูลแล้ว	เลือก
1041680507	บ้านโสกหมุ	1	หนองหาน 1	2	โรงเรียนยืนยันข้อมูลแล้ว	เลือก
1041680508	บ้านหนองบ่อ(พอลพิทยาประชานุสรณ์)	1	หนองหาน 1	0	เปิดบันทึกและแก้ไขข้อมูล	เลือก
1041680512	บ้านม่วงประชาบำรุง	1	หนองหาน 1	2	โรงเรียนยืนยันข้อมูลแล้ว	เลือก
1041680513	บ้านยาง(อาสาพัฒนา 3)	1	หนองหาน 1	2	โรงเรียนยืนยันข้อมูลแล้ว	เลือก



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี ได้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวันอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดทำเว็บเพจ กศน.อำเภอส่งเสริมให้ กศน.ตำบลในสังกัดจัดทำเว็บเพจ กศน.ตำบล เพื่อให้ผู้เรียนและผู้สนใจได้ศึกษาได้ตลอดเวลา มีระบบนิเทศติดตามแบบออนไลน์



การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หน่วยงานทางการศึกษา (Risk Management)

1. บทนำ

ปัจจุบันหน่วยงานทางการศึกษาได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการการเรียน การสอน การศึกษา คำนคว้า และสนับสนุนการปฏิบัติงานมากขึ้น ประกอบกับการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อความสะดวกในการใช้งานและความสะดวกในการสร้างข้อมูลสารสนเทศอันมีประโยชน์ต่อการเรียนการสอน การวางแผนพัฒนาองค์กร การบริหารจัดการองค์กร และการปฏิบัติงานของบุคลากรซึ่งข้อมูลสารสนเทศต่างๆ จะมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ดังนั้นจำเป็นจะต้องมีการจัดการฐานข้อมูล การเฝ้าระวัง การจัดเก็บและการดูแล



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

รักษาข้อมูลสารสนเทศเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยและมีความพร้อมในการที่จะนำข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวไปใช้งานได้ อย่างเต็มประสิทธิภาพตลอดเวลา

งานพัฒนาเทคโนโลยีเครือข่ายและบริการคอมพิวเตอร์หน่วยงานทางการศึกษาได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยงานและให้บริการ ครู-นักเรียนตลอดจนบุคลากรได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น ในขณะที่เดียวกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอาจได้รับความเสียหายจากการถูกโจมตี จากไวรัสคอมพิวเตอร์ จากบุคลากร จากปัญหาไฟฟ้า จากอัคคีภัย จากอุกกภัย หรือจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งผลกระทบต่อการทำงาน ดังนั้นเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการดูแลรักษาระบบความมั่นคงปลอดภัยของฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีเสถียรภาพและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน
2. เพื่อลดความเสียหายที่จะอาจเกิดแก่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสามารถแก้ไขสถานการณ์ได้อย่างทันที่
4. เพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติในการดูแลรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลและสารสนเทศ

3. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

หน่วยงานทางการศึกษามีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการปฏิบัติงาน ซึ่งจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสารสนเทศ เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาและลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นรวมถึงแนวทางในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศอันจะส่งผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และเพื่อให้การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การวิเคราะห์และตรวจสอบความเสี่ยงด้านสารสนเทศ ของหน่วยงานทางการศึกษา พบประเภทความเสี่ยงที่อาจเป็นอันตรายต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านเทคนิค เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากระบบคอมพิวเตอร์ เครื่องมือและอุปกรณ์ขัดข้อง การถูกโจมตีจากไวรัสหรือโปรแกรมไม่ประสงค์ดี ถูกก่อกวนจาก Hacker ถูกเจาะทำลายระบบจาก Cracker ทั้งที่เกิดจากความตั้งใจและไม่ตั้งใจ ไฟฟ้าขัดข้อง เป็นต้น



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2. ความเสี่ยงด้านผู้ปฏิบัติงาน เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการ การจัดความสำคัญในการเข้าถึงข้อมูลไม่เหมาะสมกับการใช้งานหรือการให้บริการ โดยผู้ใช้อาจเข้าสู่ระบบสารสนเทศ หรือใช้ข้อมูลต่างๆ เกินกว่าอำนาจหน้าที่ของตนเองที่มีอยู่ และอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลสารสนเทศได้

3. ความเสี่ยงด้านภัยหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดจากภัยพิบัติตามธรรมชาติหรือสถานการณ์รุนแรงที่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงกับข้อมูลสารสนเทศ เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม อาคารถล่ม การชุมนุมประท้วง หรือความไม่สงบเรียบร้อยในบ้านเมือง เป็นต้น

4. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ เป็นความเสี่ยงจากแนวนโยบายในการบริหารจัดการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินการด้านสารสนเทศจากผลการวิเคราะห์และตรวจสอบความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของหน่วยงานทางการศึกษา ดังที่กล่าวมาแล้ว พบว่ามีความเสี่ยงที่อาจเป็นอันตรายต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของ หน่วยงานทางการศึกษามีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดจึงจำเป็นต้องจัดทำแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดูแลรักษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแก้ไขปัญหาซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. แผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

4.1 สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดจากความขัดข้องด้านเทคนิค

4.1.1 กรณีการป้องกันไวรัสสลิ้มเหลว

- กรณีถูกไวรัสหรือผู้บุกรุกเพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจแพร่กระจายไปยังเครื่องอื่นในระบบเครือข่ายให้ทำการจำกัดการเชื่อมต่อเข้าระบบเครือข่าย

- วิเคราะห์หาสาเหตุและผลกระทบที่เกิดจากไวรัสที่ระบาด
- ดำเนินการป้องกันระบบเครือข่ายเพื่อหยุดยั้งการระบาดของไวรัส
- ตรวจสอบและติดตามเครื่องที่ติดไวรัสและดำเนินการแก้ไข
- กรณีที่ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถดำเนินการใช้ได้ตามปกติให้แจ้งเหตุให้

เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ทราบหรือกรณีมีเหตุอันทำให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศไม่สามารถดำเนินการให้บริการด้านเครือข่ายได้ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะต้องประกาศให้ทุกกลุ่มทราบ

4.1.2 กรณีการป้องกันผู้บุกรุกล้มเหลว

- กรณีที่มีผู้บุกรุก ผู้ดูแลระบบต้องวิเคราะห์หาสาเหตุของการเข้ามาในระบบและผลของความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยตรวจสอบจาก log และตรวจสอบการตั้งค่าของ Firewall



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ผู้ดูแลระบบแจ้งผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ทราบโดยด่วน
 - ดำเนินการหยุดยั้งการบุกรุก ปิดช่องทางโหวตต่างๆที่ทำให้ผู้บุกรุกเข้ามาได้
- 4.1.3 กรณีการเชื่อมโยงเครือข่ายล้มเหลว
- รับผิดชอบการวิเคราะห์หาจุดที่ทำให้เกิดปัญหา
 - หากสายเคเบิลขาด ให้รีบแจ้งผู้บริหารพร้อมติดต่อบริษัทฯ ภายนอก เพื่อดำเนินการซ่อมแซมสายเคเบิลให้เสร็จเรียบร้อยโดยเร็ว
 - หากเชื่อมโยงเครือข่ายไม่ได้เฉพาะบางอาคาร ให้ดำเนินการตรวจสอบสายที่เชื่อมต่อไปยังอาคารและ switch ที่ติดตั้งอยู่ ณ อาคารนั้น ๆ
- 4.1.4 กรณีอุปกรณ์หรือคอมพิวเตอร์ขัดข้อง
- แจ้งให้เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ทราบทราบ
 - รับผิดชอบการจัดหาอุปกรณ์มาเปลี่ยนใหม่ และนำข้อมูลที่ได้สำรองไว้ มากู้คืนข้อมูลโดยเร็ว
 - ทดสอบความสมบูรณ์ของข้อมูล และแจ้งให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- 4.1.5 กรณีไฟฟ้าขัดข้อง
- ระบบสารสนเทศมีเครื่องปั่นไฟฟ้าสำรองพร้อม UPS ซึ่งสามารถสำรองกระแสไฟฟ้าได้ประมาณ 48 ชั่วโมง และ UPS สามารถสำรองกระแสไฟฟ้าได้ 4 ชั่วโมง
 - หากเครื่องสำรองไฟฟ้ามีปัญหา แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น หรือจัดหาเครื่องสำรองไฟฟ้าทดแทน
 - ระบบสำรองไฟฟ้ามักมีการทดสอบการใช้งานของระบบทุก ๆ วันจันทร์ เวลา 8.00 น.
 - ระบบสำรองไฟฟ้ามักมีการบำรุงรักษาและตรวจเช็คความพร้อมของอุปกรณ์ ทุก ๆ 3 เดือน
- 4.2 สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดจากภัยต่างๆ
- 4.2.1 กรณีไฟไหม้
- หากเกิดไฟไหม้ขณะปฏิบัติงานอยู่ ให้ผู้ปฏิบัติงานรีบเคลื่อนย้ายออกภายนอกตัวอาคาร ให้ผู้ที่สามารถการใช้เครื่องดับเพลิงได้ ใช้เครื่องดับเพลิงที่ติดตั้งอยู่ทำการดับไฟ
 - หากไม่สามารถควบคุมไฟได้ ผู้ดูแลระบบต้องรีบเคลื่อนย้ายอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลสำรองออกภายนอกตัวอาคาร ติดต่อประสานงานโทรแจ้งงานอาคารและสถานที่และยานพาหนะทันที ที่ โทร. 123456789 หรือผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ โทร. 1234567890 และสถานีดับเพลิงเทศบาล ตำบลบ้านจั่น โทร. 042-110915



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- หากเกิดไฟไหม้ขณะที่ไม่มีผู้ปฏิบัติงาน แล้วปรากฏอุปกรณ์ต่างๆ ชำรุดเสียหาย ให้รีบดำเนินการจัดซ่อมหรือจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ มาเพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินต่อไปได้และออกแบบติดตั้งระบบตรวจจับไฟ และหรือ ระบบดับไฟอัตโนมัติ

- อบรมวิธีการใช้งานเครื่องดับเพลิงและการหนีไฟให้กับผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง

4.2.2 กรณีแผ่นดินไหว/อาคารถล่ม

- ให้ผู้ปฏิบัติงานรีบเคลื่อนย้ายออกภายนอกตัวอาคาร
- ผู้ดูแลระบบนำข้อมูลสำรองเคลื่อนย้ายไปด้วยหากสามารถทำได้
- เมื่อเหตุการณ์สงบตรวจสอบความชำรุดเสียหาย และดำเนินการแก้ไขเพื่อให้ระบบสามารถดำเนินการต่อไปได้

4.3 สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดจากความไม่สงบเรียบร้อยในบ้านเมือง

4.3.1 กรณีเกิดสถานการณ์ความไม่สงบเรียบร้อยในบ้านเมือง เช่น การก่อการร้าย การชุมนุมประท้วง

- กรณีที่ไม่สามารถเข้ามาปฏิบัติงานได้ ผู้ดูแลระบบ Remote เข้ามาเพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบ หากพบว่าระบบไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกติแจ้งผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทราบ

- หลังเหตุการณ์ความไม่สงบ ให้ผู้ดูแลระบบและผู้ตรวจสอบรายการทรัพย์สินตรวจสอบความชำรุดเสียหายซึ่งอาจได้รับจากเหตุการณ์ดังกล่าวหากพบความชำรุดเสียหาย ให้แจ้งผู้บริหารทราบพร้อมดำเนินการติดต่อบริษัทภายนอกดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหากจำเป็น

4.4 สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดจากการบุคคผล

4.4.1 กรณีโจรกรรม

- ผู้ปฏิบัติงานแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ทราบโดยด่วน
- สํารวจตรวจสอบรายการทรัพย์สินที่สูญหาย
- ผู้ดูแลระบบรีบดำเนินการจัดหาอุปกรณ์เพื่อติดตั้งทดแทนอุปกรณ์เดิม และนำข้อมูลที่สำรองไว้ กู้คืน ให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้งานระบบงานต่างๆ ได้โดยเร็ว

4.4.2 กรณีผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้

- แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ
- ปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนได้



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

5. การกำหนดผู้รับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็น ดังนี้

1. ผู้บริหาร รับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย ให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษา จัดหาและสนับสนุนงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่าย ตลอดจน ติดตาม กำกับ ดูแล ควบคุมตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ได้แก่

- 1.1. ผู้อำนวยการหน่วยงานทางการศึกษา
- 1.2. รองผู้อำนวยการหน่วยงานทางการศึกษา
- 1.3. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2. ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานระบบเครือข่าย ห้องแม่ข่าย ได้แก่

- 2.1. นางสาวเศรษฐินี ประทุมมา ศึกษานิเทศก์ เบอร์ติดต่อ 064-2414445
- 2.2. นายเอกชัย สุวรรณโส เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ เบอร์ติดต่อ 084-5172011
- 2.3. นายเศรษฐวัฒน์ วัฒนเศรษฐ์โชติ เบอร์ติดต่อ 089-5764312

3. ผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล รับผิดชอบการปฏิบัติงานระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ได้แก่

- 3.1. นางสาวเศรษฐินี ประทุมมา ศึกษานิเทศก์ เบอร์ติดต่อ 064-2414445
- 3.2. นายเอกชัย สุวรรณโส เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ เบอร์ติดต่อ 084-5172011
- 3.3. นายเศรษฐวัฒน์ วัฒนเศรษฐ์โชติ เบอร์ติดต่อ 089-5764312
- 3.4. นางสาวเจษฎาภรณ์ ภักดีตร นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เบอร์ติดต่อ 083-3553068

4. ผู้รับบริการบริการเทคนิคและการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- 4.1. นางสาวเศรษฐินี ประทุมมา ศึกษานิเทศก์ เบอร์ติดต่อ 064-2414445
- 4.2. นายเอกชัย สุวรรณโส เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ เบอร์ติดต่อ 084-5172011
- 4.3. นายเศรษฐวัฒน์ วัฒนเศรษฐ์โชติ เบอร์ติดต่อ 089-5764312

5. ผู้รับผิดชอบการสำรวจตรวจสอบรายการทรัพย์สิน ได้แก่

4.1. นางธนาภรณ์ อรรคฮาด ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

- 4.2. นางสุนันทา วรวงศ์เทพ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- 4.3. นายชัยวัชร อาษานอก ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

แผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินฉบับนี้ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการพัฒนา หน่วยงานทางการศึกษา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานทางการศึกษา



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- ระบบ MIS วิทยาลัยฯ พัฒนาเอง และเป็นต้นแบบให้กับวิทยาลัยอื่น ๆ โดยประหยัดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้มาก และตรงความต้องการ

6.1.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดมีพื้นฐานความรู้ ความสามารถในแต่ละด้านที่แตกต่างกันออกไป การอบรมพัฒนาเสริมทักษะความรู้ ความสามารถ เพื่อให้ก้าวทันและเข้าถึงเทคโนโลยีที่มีในปัจจุบันสามารถนำเทคโนโลยีที่มีอยู่รอบตัวมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน โดยจัดให้มีการอบรมและพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของงานที่ปฏิบัติในชีวิตประจำวันอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เช่น เกษียณ ย้าย ลาออก หรือเสียชีวิต บุคลากรที่เข้ามาแทนควรได้รับการพัฒนาเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานต่อไปได้

- ผู้พัฒนาระบบต้องได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารให้มากขึ้น และผู้บริหารต้องเห็นคุณค่าในงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศให้มากกว่าเดิมส่งเสริมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาตลอดจนสถานศึกษา สร้างแพลตฟอร์ม (platform) การเรียนรู้

1. มีการดูแลให้หน่วยงานภายใต้สังกัดปฏิบัติตามนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ และ/หรือ แผนปฏิบัติการของหน่วยงานต้นสังกัด โดยมุ่งเน้นการยกระดับการให้บริการที่ตรงตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่

2. ส่งเสริมให้หน่วยงานภายใต้สังกัดจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ

3. ส่งเสริมให้หน่วยงานภายใต้สังกัดมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยผู้รับบริการสามารถ ติดตามสถานะเรื่องร้องเรียน และตรวจสอบสถานะคำร้องเรียน

- หน่วยงานต้องให้ความสำคัญด้านการทำระบบสารสนเทศมาใช้งานอย่างเป็นรูปธรรม.



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- มีแนวทางสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมพัฒนาการจัดการศึกษาโดยได้ทำหนังสือไปยื่นความประสงค์ขออนุญาตจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัวไปยังสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีเพื่อขอความเห็นชอบในการจัดการศึกษาโดยครอบครัวดังกล่าว

1.1 ศึกษาลักษณะพื้นที่และค้นหาเครือข่าย พหุภาคีที่มีศักยภาพความพร้อมในการเข้ามาทำงานแบบร่วมมือร่วมใจเพื่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียนที่คาดว่าจะมีเด็กออกกลางคันตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.2 ขับเคลื่อนเครือข่ายความร่วมมือพหุภาคีในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของแต่ละโรงเรียนโดยการพัฒนาโครงการหรือกิจกรรมที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละ โรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

1.3 ส่งเคราะห์แนวทางการ ขับเคลื่อนเครือข่ายความร่วมมือพหุภาคีในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งและต่อเนื่อง สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนไม่ว่าบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมในลักษณะของการร่วมรับรู้ร่วมคิดร่วมทำ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้วยความตั้งใจไว้ โดยการมีส่วนร่วมเป็นหัวใจของการเสริมสร้างพลังในการทำงาน ร่วมกันที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการเปลี่ยนแปลง

1. ได้มีการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย โดยมีการลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) การป้องกันและเฝ้าระวังปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

2. มีการจัดกิจกรรมร่วมกับสาธารณสุขในโครงการจัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อคงสมรรถนะทางกาย จิต สมองของผู้สูงอายุ

3. มีการขับเคลื่อนร่วมกับกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร

4. การขับเคลื่อนศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ให้บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชนในตำบลและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม

5. มีการขับเคลื่อนร่วมกับกองร้อยอาสารักษาดินแดน ในการให้ความรู้ เรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทยในโครงการการฝึกอบรมฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด (จอส. 904)

- หน่วยงานทางการศึกษา มีการสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษา โดยการติดต่อประสานงานให้หน่วยงานภายนอกได้เข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วม กับ บุคคล องค์กร ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี เทศบาลนครอุดรธานี เช่นการแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อพิจารณาแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการประชุมเพื่อปรึกษาหารือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การวางเป้าหมายในการ พัฒนาร่วมกัน ในการดำเนินการรับนักเรียนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา การแต่งตั้ง



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

คณะกรรมการในการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีในการออกตรวจพื้นที่เสี่ยงห่างไกลต่าง ๆ เพื่อคุ้มครองปกป้องนักเรียนให้อยู่ในความปลอดภัย ในการจัดกิจกรรมร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี เช่นโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับมัธยมศึกษา โครงการกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

-ร่วมกับสำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงาน สำนักงานศึกษาธิการ สำนักงานพัฒนาความมั่นคงมนุษย์ ในการส่งเสริมด้านอาชีพให้กับนักเรียนหลังจบการศึกษาภาคบังคับ

-..สถานศึกษาทำความร่วมมือ (MOU) ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ บุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ

-..จัดทำหลักสูตรเชื่อมโยงการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

2) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการทำงานแบบบูรณาการ การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการบริการและการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างชุมชน โรงเรียน และครอบครัว อย่างมีส่วนร่วม

ดำเนินการสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องโดยบูรณาการความร่วมมือ ในภารกิจงานที่มีความสัมพันธ์ และกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เช่นการทำMOU สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดฯ ระหว่างสถานศึกษาในสังกัด ร่วมกับ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ครอบคลุมในเขตพื้นที่บริการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



(2) ดำเนินกิจกรรมระดมทุนเพื่อเป็นเป็นกองทุนสวัสดิการช่วยเหลือครู นักเรียนที่ประสบความ
ยากลำบาก โรงเรียนในสังกัด

สำนักงาน รทสี่สาขา 1039 บัญชีเลขที่ 986-6-35825-9
Office Account No.

สาขาศาลากลางจังหวัดอุดรธานี

ชื่อบัญชี
Account Name

สวัสดิการช่วยเหลือครู นักเรียน
ที่ประสบความยากลำบาก

กรุงไทย
Krungthai

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

SA AB 3531532



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

(3) ดำเนินกิจกรรมตามนโยบายรัฐบาล การติดตามนักเรียนที่หลุดออกนอกระบบการศึกษา ในโครงการตามน้องกลับมาเรียน โดยประสานความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ทางกฎหมาย ในแต่ละพื้นที่ เช่นผู้บริหารสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชนในพื้นที่ โดยในรอบปีที่ผ่านมา สามารถดำเนินการติดตามเด็กกลับเข้าสู่ระบบการศึกษาได้ทั้งสิ้น จำนวน 25 ราย กลับเข้าสู่ระบบคิดเป็นร้อยละ 100

(4) สถานศึกษา ดำเนินการจัดการศึกษา ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ เด็กอุดร 1 เป็นที่ 1 โดยใช้กลุ่มเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งกลุ่มโรงเรียน ทั้ง 19 กลุ่มโรงเรียน คณะกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา ในบทบาทและภารกิจอำนาจตามกฎหมายทั้ง 4 ด้าน ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานการเงิน ด้านอาคารสถานที่ และด้านบริหารงานทั่วไป



- ได้ขอความเห็นชอบอนุมัติสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี เห็นชอบในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว จำนวน ๑ ครอบครัว โดยซื้อบ้านเรียน “วาสน์เต๊ะ” ที่อยู่บ้านเลขที่ ๓๔๖ หมู่ที่ ๑๔ ตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี ผู้ขอจัดการศึกษาชื่อนายจักรกฤษณ์ กำทองดี ขอจัดการศึกษาให้แก่บุตรในระดับชั้น ประถมศึกษา (ป.๑-๓) ชื่อเด็กหญิงฤทัยชนก กำทองดี เกิดวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

2.1 การมีส่วนร่วม

- ร่วมวางแผน - ร่วมดำเนินการ - ร่วมแก้ไขปัญหา - ร่วมติดตามประเมินผล



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2.2 การบริหารจัดการการศึกษา

- งานวิชาการ – งานกิจการนักเรียน – งานบริหารงานบุคคล – งานงบประมาณ
- งานระดมทรัพยากร - งานสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

2.3 การบริหารจัดการ

- การวางแผน - การดำเนินงาน - การแก้ไขปัญหา - การติดตามประเมินผล
สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานีได้ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษา โดยเน้นการพัฒนาและ
ยกระดับคุณภาพการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับต่างๆ ตามแนวคิดพื้นฐาน
การพัฒนาแบบเครือข่ายมีส่วนร่วม

..ระดมทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
และส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีจิตอาสา โดยใช้วิชาชีพสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม และครอบครัว

..โครงการอาชีวศึกษาภายใต้หลักสูตรเชื่อมโยงการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานอาชีวศึกษา และ
อุดมศึกษา

3) หน่วยงาน/สถานศึกษามีการสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โดยบุคคลครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

หน่วยงานทางการศึกษา มีการสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันในการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ผ่านกระบวนการ PLC ในระดับกลุ่มบุคคล ระดับกลุ่มเครือข่าย เช่นการจัดประชุมประจำเดือน
สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา การประชุม CEO การอบรม ฯลฯ โดยใช้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นศูนย์
ประสานงานทางความร่วมมือ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

หน่วยงานทางการศึกษา มีการสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันในการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผ่านกระบวนการ PLC ในระดับกลุ่มบุคคล ระดับกลุ่มเครือข่าย เช่นการจัดประชุมประจำเดือนสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา การประชุม CEO การอบรม ฯลฯ โดยใช้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นศูนย์ประสานงานทางความร่วมมือ

มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัวโดยได้ศึกษาบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว พ.ศ.2547 โดยให้ผู้ขอจัดการศึกษาดำเนินการปฏิบัติตามระเบียบในการยื่นขอจัดการศึกษาโดยครอบครัว

3.1. วางแผน(Plan)

3.1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการเกี่ยวกับ ความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

3.1.2 กำหนดเป้าหมายการพัฒนา/แก้ปัญหา/ธำรงรักษาความสัมพันธ์ ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

3.1.3 กำหนดยุทธศาสตร์/แนวทางในการพัฒนาความสัมพันธ์

3.2 ดำเนินการ (DO)

3.2.1 ปรับเจตคติของฝ่ายโรงเรียนและชุมชนให้ยอมรับซึ่งกันและกัน

3.2.2 สร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของทั้งฝ่ายโรงเรียนและ ชุมชน

3.2.3 ปรับวิธีการดำเนินงานของทั้งสองฝ่ายให้เอื้อต่อการท างานร่วมกัน

3.2.4 สร้างความเข้าใจและแก้ปัญหาความขัดแย้งระหว่างโรงเรียนกับ ชุมชน

3.3 . ตรวจสอบ (Check)

3.3.1 ตรวจสอบระหว่างด าเนินการในขั้นที่ 2.1 – 2.4 เพื่อนำผลไปใช้ ประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไขของแต่ละขั้นต่อไป

3.3.2 ตรวจสอบหลังด าเนินการโดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด

3.4 . ปรับปรุงแก้ไข (Act)

3.4.1 นำผลการตรวจสอบมาปรับปรุงแก้ไขการด าเนินงานของแต่ละขั้นตอน

3.4.2 นำผลการตรวจสอบมาปรับปรุงแผนการด าเนินงานและ ดำเนินการพัฒนา

ในวงรอบต่อไป

- จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทำให้การจัดการเรียนการสอนขาดความต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าสถานศึกษาได้มีการปรับรูปแบบการเรียนรู้ให้มีความหลากหลาย และสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน แต่พบว่าผู้เรียนยังประสบปัญหาเกิดการเรียนรู้ที่ถดถอย ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2565 นี้ ได้มี



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

การเปิดภาคเรียนในรูปแบบ On-site แต่ละสถานศึกษาจะมีวิธีการเตรียมรับมือเปิดภาคเรียนในช่วงสถานการณ์โควิด-19 และการสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายเพื่อพัฒนาการศึกษาอย่างไร จึงได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับกศน.อำเภอ เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปปรับใช้ตามความเหมาะสมกับบริบทของแต่ละโรงเรียนได้

- จัดทำแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพ โดยมีองค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการร่วมกันจัดทำแผนการจัดการศึกษา

- มีการประชุมโครงการโดยประสานงานกับศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี สถานศึกษาในสังกัด สพฐ., สอศ., สอศด.

6.2.2 ปัจจัยขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ

- หน่วยงานทางการศึกษา มีปัจจัยหลักคือ กระบวนการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วม ทั้งด้านนโยบายในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับโรงเรียนเพื่อสร้างความร่วมมือจากภาคีเครือข่ายทางการศึกษา ในการดำเนินการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

- ขับเคลื่อนการจัดการศึกษาโดยครอบครัวโดยเมื่อสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๕ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทดสอบผลการเรียนโดยจัด นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาโดยครอบครัวอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องโดยมีคณะศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบเข้ามามีส่วนร่วมในการทดสอบผลการเรียนเด็กนักเรียนดังกล่าว

- การดำเนินงานที่เป็นระบบ ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแก้ปัญหา ร่วม ติดตาม ประเมินผลสร้าง ร่วมกัน ระหว่างองค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรของสถานศึกษาให้ได้รับการพัฒนาจากหน่วยงานภายในหรือภายนอกสังกัดสำนักงาน กศน.

- สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จัดการศึกษา ทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริหารทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

- ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

6.2.3 ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน

ปัญหา/อุปสรรค	วิธีการ/แนวทางการแก้ไขปัญหา
1.ด้านเงินงบประมาณ	1.ระดมทุน หรือขอรับการสนับสนุนจากกลุ่มภาคีเครือข่ายผ่านกิจกรรมเพื่อการกุศล เช่นระดมทุนเพื่อเป็นเป็นกองทุนสวัสดิการช่วยเหลือครู นักเรียนที่ประสบความยากลำบาก โรงเรียนในสังกัดโครงการกีฬาเขตสัมพันธ์ เป็นต้น 2. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการดำเนินการ เช่นการประชุมอบรมสัมมนา ผ่านระบบ zoom ,Google meet การให้เก็บข้อมูลหรือแบบสอบถามหรือแบบแสดงความคิดเห็นผ่าน Google Form 3. ระดมทุนจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลน
2.ด้านบุคลากร	2.พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3.ด้านระยะทางและพื้นที่บริการที่อยู่ห่างไกล	3.มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการดำเนินการ เช่นการประชุมผ่านระบบ zoom การให้เก็บข้อมูลหรือแบบสอบถามหรือแบบแสดงความคิดเห็นผ่าน Google Form
4.ขออนุญาตจัดการศึกษาเข้าใจคลาดเคลื่อนในยื่นเอกสารในขอจัด	4.ควรจะยื่นเอกสารในการขอจัดให้เร็วขึ้นเพื่อจะได้รวบรวมและเสนอต่อสำนักงานศึกษาธิการต่อไป
5.ในการทำแผนการจัดการศึกษาผู้ขอจัดการศึกษายังไม่เข้าใจชัดเจนในการเขียนแผนการเรียนการสอน	5.คณะศึกษานิเทศก์ได้ชี้แนะแนวทางในการเขียนแผนการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับเรียนการสอนของเด็ก
6. การติดต่อประสานงานผ่านระหว่างหัวหน้าหน่วยงานจะช้า ไม่ทันเวลาที่กำหนด	6. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสานกันทางไลน์
7.ข้อแตกต่างของห้วงเวลาในการปฏิบัติงาน	7.เร่งรัดการดำเนินงานให้ทันตามกำหนด



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

ระหว่างหน่วยงาน ภาคีเครือข่าย	
8. การประสานงาน อย่างต่อเนื่อง	8. มีการจัดประชุม ทำหนังสือชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน ลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.2.4 นวัตกรรม/รูปแบบ/แนวทางการดำเนินงานการทำงานแบบบูรณาการ การมีส่วนร่วม กับชุมชน หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ ทั้งในพื้นที่และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่คิดว่าเป็นต้นแบบหรือแบบอย่างที่ดี (Best Practice) (ถ้ามี) ** ระบุรายละเอียดพอสังเขป และแนบรูปภาพ

📌 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล 📌

2. การทำงานแบบบูรณาการ การมีส่วนร่วมกับชุมชน หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ ทั้งในพื้นที่และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

*** โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมเพื่อการจัดทำรูปแบบและการพัฒนาหลักสูตรต่อเนื่องเชื่อมโยงการศึกษาขั้นพื้นฐานกับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา**

ขับเคลื่อนได้สำเร็จด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมในจังหวัด ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือของหน่วยงานและสถานศึกษารวมจำนวน 58 แห่ง ร่วมกับระบบพี่เลี้ยง โรงเรียนคู่พัฒนากับสถาบันอาชีวศึกษา โดยจัดการเรียนการสอนในรายวิชาเพิ่มเติม สดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ กิจกรรมชุมนุม และ การศึกษาอิสระ





- ดำเนินกิจกรรมระดมทุนเพื่อเป็นเป็นกองทุนสวัสดิการช่วยเหลือครู นักเรียนที่ประสบความยากลำบาก โรงเรียนในสังกัดเป็นกิจกรรมที่ระดมทุน ในรูปกองทุนโดยคณะกรรมการระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อใช้ในการกุศลโดยเน้นช่วยเหลือเด็กนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด เป็นหลัก ในครั้งนั้นได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมียอดรายได้จากการระดมทุน รวมทั้งสิ้นประมาณ 50,000 บาท



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

หน่วยงานทางการศึกษา ดำเนินการตาม นโยบายวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ เด็กอุดร 1 เป็นที่ 1 โดยใช้กลุ่มเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน โดยใช้ UDON1 Model ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งกลุ่มโรงเรียน ทั้ง 19 กลุ่มโรงเรียน คณะกรรมการบริหารเขตพื้นที่การศึกษา คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา ในบทบาทและภารกิจอำนาจตามกฎหมายทั้ง 4 ด้าน ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานการเงิน ด้านอาคารสถานที่ และด้านบริหารงานทั่วไป

16 **การบริหารกลุ่มโรงเรียน**

5 ปีใหม่ 5 ดีคุณภาพ "เด็กอุดร 1 เป็นที่ 1" โดยใช้กลุ่มโรงเรียนเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

วิธีการดำเนินงาน

U Understanding	D Development	O Operation	N Network	1 Number one
<ul style="list-style-type: none"> สร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความสำคัญการบริหารงานโดยใช้กลุ่มโรงเรียนเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดวางระบบโครงสร้างการบริหารกลุ่มโรงเรียน การวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้เป็นไปตามนโยบาย การสร้างรูปแบบและนวัตกรรมในการขับเคลื่อน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำโครงสร้างกลุ่มโรงเรียน ขับเคลื่อนนโยบาย โดยให้โรงเรียนในกลุ่มมีการพัฒนาคุณภาพอย่าง ใกล้ชิดยิ่งขึ้น การนิเทศ กำกับ ติดตามโรงเรียนภายในกลุ่มให้บรรลุตามเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างภาคีเครือข่ายภายในกลุ่มโรงเรียนเพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เครือข่าย ภายนอก ได้แก่ ชุมชน, กิ่ง ชิม, สถาบันทางการศึกษา ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มโรงเรียนมีรูปแบบหรือนวัตกรรมในการบริหารฯ โรงเรียนภายในกลุ่มมีส่วนร่วม กลุ่มโรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงปริมาณ
โรงเรียนมีขั้นตอนหรือรูปแบบหรือนวัตกรรมในการบริหาร ร้อยละ: 100

เชิงคุณภาพ
1. กลุ่มโรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจในการบริหารงานของกลุ่มโรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แนวทางขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา
วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ "เด็กอุดร 1 เป็นที่ 1"
ปีงบประมาณ 2566

โดยใช้กลุ่มโรงเรียนเป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน

UDON1 MODEL
ปีงบประมาณ 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

วิถีใหม่ วิถีคุณภาพ
เด็กอุดร เป็นที่ 1



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

กิจกรรมโครงการปั่นนี้เพื่อน้อง เป็นกิจกรรมที่ระดมทุนจากการแข่งขันปั่นจักรยาน โดยเก็บค่าสมัคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โดยรายได้หลังหักค่าใช้จ่าย จะมีการนำไปบริหารจัดการในรูปกองทุนโดยคณะกรรมการระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อใช้ในการกุศลโดยเน้นช่วยเหลือเด็กนักเรียนของโรงเรียนในสังกัด เป็นหลัก ในครั้งนั้นได้รับความร่วมมือจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมียอดรายได้จากงานจัดงานรวมทั้งสิ้นประมาณ 480,000 บาท



- ดำเนินงานที่เป็นระบบ ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแก้ปัญหา ร่วม ติดตามประเมินผลสร้าง
ร่วมกัน ระหว่างองค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



สำนักงาน กศน.จังหวัดอุดรธานี ได้ดำเนินงานที่เป็นระบบร่วมวางแผน ดำเนินการ แก้ปัญหา
ติดตามประเมินผลร่วมกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนองค์กรชุมชน



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

- สนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ การสร้างสรรค์ วิจัยโดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ และเผยแพร่สู่สาธารณชน
- หลักสูตรที่มีการพัฒนาร่วมกันระหว่าง สพฐ., สอศ., สอศด.
- ลงพื้นที่ในการออกบริการวิชาการและวิชาชีพให้กับชุมชน และสถานศึกษาเครือข่ายตาม ศักยภาพและนำกิจกรรมโครงการที่เกี่ยวข้องลงพื้นที่เพื่อให้ความช่วยเหลือและบริการด้านวิชาชีพอย่าง สม่ำเสมอ เช่น โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน การฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น เป็นต้น



6.2.5 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน

ระดับพื้นที่ (หน่วยงาน/สถานศึกษา)

- เห็นควรให้มีการรักษามาตรฐานการดำเนินงาน ที่เน้นสร้างการมีส่วนร่วมให้เกิดความต่อเนื่อง เห็นควรให้มีการรักษามาตรฐานการดำเนินงาน ที่เน้นสร้างการมีส่วนร่วมให้เกิดความต่อเนื่อง
- ชี้แนะคำปรึกษาในการดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว โดยได้ชี้แนะให้ผู้ขอจัดบ้านเรียน “วาสน์เต๊ะ” ดำเนินการเรียนการสอนให้ดำเนินการแผนการเรียนและให้ความความยืดหยุ่นไปตามบริบทของผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - โรงเรียนและองค์กรในชุมชนส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์ที่มีความหลากหลายมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือ การสร้างเครือข่ายโดยเปิดโอกาสให้องค์กรในชุมชนและ ผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ในรูปแบบร่วมเป็นคณะกรรมการ กรรมการ คณะ ทำงาน และอื่น ๆ ทั้งในระดับนโยบายและปฏิบัติการทุกระดับที่มีความพร้อมและเหมาะสม
 - ควรกำหนดบทบาทภาคประชาสังคมขององค์กรชุมชนระดับจังหวัดเพื่อเป็นตัวแทนสนับสนุนเปิดตัวช่วยขบวนองค์กรชุมชน
 - ภาพรวมในระดับภาคคณะกรรมการในระดับภาคควรมีภาคประชาสังคม ช่วยวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ที่มีจุดเปลี่ยน ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญของภาคประชาสังคมในการหนุนเสริม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

พื้นที่ทำงานให้เกิดการขยายผลทางนโยบายสร้างโมเดลรูปธรรมบูรณาการกับภาคีอื่นๆสู่การขับเคลื่อนในระดับพื้นที่ร่วมกัน

- เครือข่ายควรมีส่วนร่วมให้คำแนะนำปรึกษาการจัดการความรู้ร่วมกันในพื้นที่
- ควรมีการสร้างเครือข่ายเพิ่มเติมในการบริหารจัดการ...และการดำเนินงาน...กิจกรรม

โครงการ...ร่วมกันโดยทุกหน่วยงานมีส่วนร่วม

ระดับนโยบาย

- เห็นควรเสนอให้มีนโยบาย กำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนเพิ่มขึ้น ในเรื่องของการมีส่วนร่วม
อย่างเป็นทางการ เช่นการกำหนดสัดส่วนการมีส่วนร่วมของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย ระดับบุคคล องค์กร หน่วยงาน
เป็นต้น

- ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัวโดยได้ดำเนินงานปฏิบัติตามระเบียบของ
การจัดการศึกษาโดยครอบครัวที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

- ควรสนับสนุนให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการกำกับ นิเทศ ติดตาม ประเมินและรายงานผล
การดำเนินงาน

- ควรจัดประชุมชี้แจงกระบวนการทำงานและประเมินผล เพื่อให้เครือข่ายได้มีส่วนร่วม อันจะ
นำไปสู่การร่วมกันจัดการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

..เพิ่ม...หรือ...ระดมงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับทุกหน่วยงานที่มีกิจกรรมหรือวัตถุประสงค์ที่
คล้ายคลึงกันและดำเนินการพร้อมกันเพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานอย่างเต็มรูปแบบ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย

กระทรวงศึกษาธิการของหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ นายวิรัช พุกษาวิกุล มีกำหนดการตรวจราชการตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเรื่องการแบ่งหน่วยงานภายในและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อให้การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ในครั้งนี้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนงานโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสัมฤทธิ์ผล ตามที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

- | | | |
|--|------------------------------|------------------|
| ๑. นายสุวัฒน์ชัย แสนราช | ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานการอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี | | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ | | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒ | | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ | | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔ | | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี | | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดอุดรธานี | | กรรมการ |
| ๙. นายสมชาย ดอนสมพงษ์ | รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี | กรรมการ |



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

๑๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี		กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดอุดรธานี		กรรมการ
๑๒. ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชน		กรรมการ
	การศึกษาเอกชนจังหวัดอุดรธานี	
๑๓. ผู้อำนวยการกลุ่มสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ทุกกลุ่ม		กรรมการ
๑๔. นายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริยวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ/เลขานุการ
๑๕. นายบรรยง เมืองผาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. ว่าที่ ร.ต.สันติสุข อยู่สุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๑๗. นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	

๒. คณะกรรมการตรวจราชการ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย

กระทรวงศึกษาธิการ

มีหน้าที่ นำเสนอข้อมูลการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย

กระทรวงศึกษาธิการ ในวันที่ ๑6 มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมโรงแรมสยามแกรนด์ ประกอบด้วย

๑. นายสุวัฒน์ชัย แสนราช	ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	ประธานกรรมการ
๒. นายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริยวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	รองประธานกรรมการ
๓. นายบรรยง เมืองผาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๔. นางพรชนิตร์ พัฒนาอนุสกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๕. นางสาวอุดมพร ไทยแสนทา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๖. นางธัญกานต์ มิลี	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๗. นางจันทรา เพ็ชรสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

๘. นางสาวสุนนมาลย์ แสนราช	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๙. นางสาวพิมพ์พัชชา ดวงลาพิมพ์	ผู้อำนวยการกลุ่ม ลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรอำนวยการ ทาดัน	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๑. นางสาวชมพูนุท หิริโกกุล	รองผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน. จังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๒. นางสาวอารีย์ สุวรรณพรหม	รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๓. นายประนม มะธิปิไซ	รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๔. นายสรวิชัย วิวัจนสินรินทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษา จังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๑๕. นายภมร หลอดแพง	รองผู้อำนวยการ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษอุดรธานี เขต ๔	กรรมการ
๑๖. นายวีระพงษ์ ปรีพูล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	กรรมการ
๑๗. นางเอี่ยมพรพิชญ์ แสงศิลา	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา สพป.อุดรธานี เขต ๑	กรรมการ
๑๘. นางอุบล คลั่งเงิน	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑	กรรมการ
๑๙. นายอภิชาติ จันทรเสนา	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓	กรรมการ
๒๐. นางสาวอมร่า จันทะไทย	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๔	กรรมการ
๒๑. นางธนาภรณ์ อรรคฮาด	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนฯ หน่วยงานทางการศึกษา	กรรมการ
๒๒. นางกุลนภา กอกุลจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๒	กรรมการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

๒๓. นางสาวสุนทร กลัดสะอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยงานทางการศึกษา	กรรมการ
๒๔. นางสาวพิมพ์ชนก วิทย์อุดม	นักวิชาการปฏิบัติการ สำนักงาน กศน. จังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๒๕. ว่าที่ ร.ต.พินิจ นามบำรุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๒๖. นางสาวนาถธิดา ดอนสถิตย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๒๗. นางปราณีญา ศิรินิกร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๒๘. นางสาวรุ่งนภา คำกอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๒๙. นางรุ่งทิพย์ พรหมหลวงศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๓๐. นางสาวภัทราวดี ศรีสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๓๑. นางสิรินยา นาคะพงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๓๒. นางสาวอรุณทัย ภูนาขาว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๓๓. นายพยัคฆ์พล รอดชมภู	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอุดรธานี	กรรมการ
๓๔. นางวิภาพรรณ สุทธิประภา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอุดรธานี	กรรมการ
๓๕. นางสาวปิยะนารถ ฤชากุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอุดรธานี	กรรมการ
๓๖. นายจิรศักดิ์ แสงสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอุดรธานี	กรรมการ
๓๗. นายสุตสาคร หัวบุบผา	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอุดรธานี	กรรมการ
๓๘. นางสาวปฤษฎีญา ทัลก์หิรัญวงศ์	ครูโรงเรียนโสตศึกษา จังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๓๙. นางสาวยุวดี ขาววงษ์	นักประชาสัมพันธ์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

๔๐. นายสุทธิชัย ชมชื่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๔๑. นางสาวกนกวรรณ สุขรมย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓	กรรมการ
๔๒. ว่าที่ ร.ต.สันติสุข อยู่สุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ/เลขานุการ
๔๓. นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ประสานงาน วางแผนการจัดเก็บข้อมูลและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่กำหนดตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ให้ถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน และ ดำเนินการตามขั้นตอนพิธีการในการจัดการประชุม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๑. นายยรรยง เมืองผาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ประธานกรรมการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๒. ว่าที่ ร.ต.พินิจ นามบำรุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๓. นางสาวนาถิตา ดอนสถิตย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๔. นางปราชญา ศิรินิกร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๕. นางสาวรุ่งนภา คำกอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๖. นางรุ่งทิพย์ พรหมหลวงศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๗. นางสาวภัทราวดี ศรีสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๘. นางสิรินยา นาคะพงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๙. นางสาวอรุณไทัย ภูนาขาว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

๑๐. นางสาวยุวดี ขาววงษ์	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๑๑. นายสุทธิชัย ชมชื่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๑๒. ว่าที่ ร.ต.สันติสุข อยู่สุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/เลขานุการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๑๓. นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๑๔. นางสาวสุวิมล ฤทธิชัย	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	

๔. คณะกรรมการสรุปและประเมินผล มีหน้าที่ จัดการข้อมูล สรุปวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอข้อมูล เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตรวจราชการตามนโยบาย และประเมินผลความพึงพอใจ ประกอบด้วย

๑. ว่าที่ ร.ต.สันติสุข อยู่สุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๒. ว่าที่ ร.ต.พินิจ นามบำรุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๓. นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/เลขานุการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	
๔. นางสาวยุวดี ขาววงษ์	นักประชาสัมพันธ์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	

๕. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ มีหน้าที่

๑. เบิกจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับโครงการรับการตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. จัดซื้อวัสดุในการดำเนินการ ให้เป็นไปตามระเบียบ การเงิน การคลัง และพัสดุโดยคำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสมและประหยัดภายในวงเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายที่ ได้รับ โดยยึดถือประโยชน์ของการดำเนินการเป็นสำคัญ ประกอบด้วย

๑. นายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริยวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	ประธานกรรมการ
๒. นางพรชนิดี พัฒนอนุสกุล	นักจัดการงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่ง รองประธานกรรมการ	



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบที่ 1)

	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ ศรจ.อุดรธานี	
๓. นางสาวชลธิชา วงศ์นครธรรม	นักวิชาการเงินและบัญชี สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๔. นางพิศรา ทองสุขุม	นักวิชาการพัสดุ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญข้าว เจริญดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๖. นางสาวฤทัยมาศ ชมชื่น	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
๗. นางสาววรรณวิศาข์ ภาโณมัย	นักวิชาการตรวจสอบภายใน รักษาการในตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ศรจ.อุดรธานี	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการผู้ได้รับการประกาศแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็ม
ความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดี และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสุวัฒน์ชัย แสนราช)
ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



กำหนดการ

ประชุมการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ของหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (นายวิรัช พุกษาทวิกุล)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วันที่ 16 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมมงกุฎดาว โรงแรมสยามแกรนด์
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

- เวลา 08.00 - 08.30 น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม
- เวลา 08.40 - 09.00 น. ➤ ชมวิดีโอทัศน์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
กล่าวรายงานการประชุม
- เวลา 09.00 - 10.30 น. ➤ พิธีเปิดการประชุมและบรรยายพิเศษ
➤ บรรยายพิเศษ เรื่อง การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการ
การทำงานแบบบูรณาการ การมีส่วนร่วมกับชุมชน หน่วยงาน องค์กรอื่น ๆ
ทั้งในพื้นที่และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
นายวิรัช พุกษาทวิกุล หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- เวลา 10.30 น. รับประทานอาหารว่าง
- เวลา 10.30 - 12.00 น. ➤ ตัวแทนหน่วยงานทางการศึกษาจังหวัดอุดรธานี นำเสนอผลงาน
ตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา
ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2566
- เวลา 12.00 - 13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00 - 16.๓0 น. ➤ ลงพื้นที่ตรวจราชการ โรงเรียนอนุบาลอุดรธานี อำเภอเมืองอุดรธานี
จังหวัดอุดรธานี

หมายเหตุ : กำหนดการ อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมประสานแผนการตรวจราชการ และชี้แจงการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

ให้เป็นไปตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผล ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นายวรัท พุกษาทวีกุล ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ 10)

วันที่ 16 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมมงกุฎดาว โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
คณะทำงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ			
1	นายวรัท พุกษาทวีกุล	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ	08 4438 6351
2	นายศุภกิตต์ ยอดพิจิตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	08 5069 3154
3	นายวานิตย์ สิมงาม	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ (ศธ.10)	08 5742 8542
4	นายบุญวัฒน์ ไชยคำจันทร์	พนักงานขับรถยนต์ ส 2 (ศธ.10)	08 1050 5380
สำนักงานศึกษาธิการภาค 10			
1	นายดอน รูปสม	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจราชการและติดตามประเมินผล (ศธ.10)	090 288 2748
2	นางสาวกัลมสรณ์ วงศ์พิสมล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ (ศธ.10)	094 349 9993
3	นางสาวศุภินันท์ ศรีภูธร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	085 005 4666
4	นางสาวสาธิตา สิมงาม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	096 842 9959
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี			
1	นายสุวัฒน์ชัย แสนราช	ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	081-9543546
2	นายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริยวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	088-5948614
3	นายสมชาย ดอนสมพงษ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	087 2165600
4	นายยรรยง เมืองผาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล ศธจ.อุดรธานี	087-9461849
5	ว่าที่ ร.ต. สันติสุข อยู่สุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	096-2051962
6	นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	093-3588585
7	นางสาวยุวดี ขาววงษ์	นักประชาสัมพันธ์ ศธจ.อุดรธานี	083 288 3337
สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี			
1	นายธีรภัทร์ ไชยสัตย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี	090-9457689



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

2	นายวีระพจน์ ปรีพูล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี	081-2602465
คณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดอุดรธานี			
1	นายภพ สมศรีโหม่ง	ประธานคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดอุดรธานี	099-6493965

หน่วยงานทางการศึกษา			
1	นางอุบล คลั่งเงิน	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผนฯ	090-9333487
2	นางเอื้อมพรพิชญ์ แสงศิลา	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	
หน่วยงานทางการศึกษา			
1	นายบุรพา พรหมสิงห์	ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 2	099-1747171
2	นางกุลนภา กอกุลจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	081-2607659
หน่วยงานทางการศึกษา			
1	นายประสิทธิ์ ไชยวงษ์	ผอ.สพป.อุดรธานี เขต 3	083-4626699
2	นายอภิชาติ จันทร์เสนา	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผนฯ	096-7476642
3	นางสาวกนกวรรณ สุขรย์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	091-8658105
หน่วยงานทางการศึกษา			
1	นายภมร หลอดแพง	รอง ผอ สพป.อุดรธานี เขต 4	080-5946136
2	นางสาวอมรา จันทะไทย	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผนฯ	094-2711818
หน่วยงานทางการศึกษา			
1	นางธนาภรณ์ อรรคชาติ	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผนฯ	094-2582709
2	นางสุนทร กัดสะอาด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	081-8116417
สำนักงาน กศน. จังหวัดอุดรธานี			
1	นางภารดี ปทุมมาพัฒนานนท์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	095-6612845
ศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดอุดรธานี			
1	นางสาวอารีย์ สุวรรณพรหม	รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษฯ	084-4098814
2	นายประนม มะธิปไตย	รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษฯ	086-2297552
โรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี			
1	นายสรวิชัย วิวัจนสินทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโสตศึกษาฯ	064-4368657
2	นางสาวปฤษฎิ์ญา ทัลก์หิรัญวงศ์	ครูโรงเรียนโสตศึกษาฯ	083-4197766



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ

ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมประสานแผนการตรวจราชการ และชี้แจงการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

ให้เป็นไปตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผล ของกระทรวงศึกษาธิการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

(นายวรัท พฤกษาทวีกุล ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เขตตรวจราชการที่ ๑๐)

วันที่ 16 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมมงกุฎดาว โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทร
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี			
1	ว่าที่ ร.ต.พินิจ นามบำรุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
2	นางสาวนาถธิดา ดอนสถิตย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
3	นางปราณีญา ศิรินิกร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
4	นางสาวรุ่งนภา คำกอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
5	นางรุ่งทิพย์ พรหมหลวงศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
6	นางสาวภัทราวดี ศรีสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
7	นางสิรินยา นาคะพงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
8	นางสาวอรุณทัย ภูนาขาว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	
9	นางพรชนิตร์ พัฒนานุสกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	
10	นางสาวอุดมพร ไทยแสนทา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
11	นางธัญกานต์ มิสี	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	
12	นางจันทรา เพ็ชรสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	
13	นางสุนนมาลย์ แสนราช	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	
14	นางสาวพิมพ์พิชชา ดวงลาพิมพ์	ผู้อำนวยการกลุ่ม ลูกเสือ ยุวกาชาดฯ	
15	นางสาวพรอำนวยการ ทาดัน	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	
16	นายสุทธิชัย ชมชื่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๒๑๒๙/๔๖๓

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
๒๖๐ หมู่ ๑ ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง
จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐

10 มีนาคม ๒๕๖6

เรื่อง การตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการของหัวหน้า
ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (นายวรวิทย์ พุกษาทวิกุล)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑-๔ และ สพม.อุดรธานี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| 1. กำหนดการ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการตรวจราชการฯ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. แบบตอบรับการเข้าร่วมฯ | จำนวน 1 ฉบับ |

ด้วย หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ นายวรวิทย์ พุกษาทวิกุล มีกำหนดการตรวจ
ราชการตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานีวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การตรวจราชการฯ ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน
ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จึงขอเชิญท่านและผู้รับผิดชอบเข้าร่วมรับการตรวจราชการฯ และดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมข้อมูลประกอบการตรวจราชการฯ
ในประเด็นต่าง ๆ ตามแบบรายงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และเข้าร่วมประชุมการตรวจราชการฯ ตามวันเวลา
และสถานที่ ตามกำหนดการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒. ประสานโรงเรียน/สถานศึกษาที่เป็นพื้นที่เป้าหมายในการตรวจราชการฯ

๓. ให้หน่วยงานทางการศึกษาและหน่วยรับตรวจทุกสังกัดจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผล ของกระทรวงศึกษาธิการ
กรณีปกติ รอบที่ 1/2566 (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2) จำนวน 3 ชุด เพื่อนำเสนอผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
ศึกษาธิการภาค 10 และศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

๔. ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมฯ ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2566 มายังไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ Chidapha826@gmail.com ตามแบบตอบรับเข้าร่วมฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3)



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวัฒน์ชัย แสนราช)
ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

โทร. ๐๔๒-๒๙๒๐๔๑-๒

โทร. ศน.จิตาภา มิ่งมิตรมี 093 3588585



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

จดหมายข่าว

วันที่ 17 มี.ค.66
ฉบับที่ 66/66



สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดอุดรธานี

ศรจ.อุดรธานี ประชุมการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการของหัวหน้าผู้ตรวจราชการ







ที่โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี วันที่ 16 มี.ค.66 นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี กล่าวรายงานในพิธีเปิดการประชุมการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ของหัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ (นายวรัท พฤษชาทวิภูล) ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานความก้าวหน้าความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษาต่อผู้บริหารระดับสูงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมเครือข่ายการตรวจราชการ โดยบูรณาการข้อมูลที่สนับสนุนการตรวจราชการ การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาในระดับจังหวัด มีผู้เข้าร่วมประชุมจากสำนักงานศึกษาธิการภาค 10 สพม.อุดรธานี สพป.อุดรธานี เขต 1-4 สำนักงานอาชีวศึกษาอุดรธานี คณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชนจังหวัดอุดรธานี กศนจังหวัดอุดรธานี และโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดอุดรธานี



260 หมู่ 1 ต.บ้านจั่น
จ.เมือง จ.อุดรธานี 41000

 (042) 292041-2





สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี www.udonpeo.go.th



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

จดหมายข่าว

วันที่ 17 มี.ค.66
ฉบับที่ 67/66



สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดอุดรธานี

ศรจ.อุดรธานี ร่วมลงพื้นที่ตรวจราชการ รร.อนุบาลอุดรธานี







ที่ รร.อนุบาลอุดรธานี วันที่ 16 มี.ค.66 นายสุวัฒน์ชัย แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี พร้อมด้วยคณะกรรมการฯ ลงพื้นที่ที่ รร.อนุบาลอุดรธานี สนับสนุนการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ของนายวิฑูรย์ พลฤกษ์วิกุล หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีนายพยัคฆ์พล รอดชมภู ผอ.รร.อนุบาลอุดรธานี ผู้บริหาร และคณะครู นำชมการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนต่างๆ รวมทั้งรายงานข้อมูลการขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการฟื้นฟูการเรียนรู้ที่ถดถอย(Learning loss) แก่ปัญหาผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ผ่านมา



260 หมู่ 1 ต.บ้านจั่น
จ.เมือง จ.อุดรธานี 41000

 (042) 292041-2



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี



www.udonpeo.go.th



รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)



จดหมายข่าว

ประจำวันที่ 15 ธ.ค. 65
ฉบับที่ 356/65

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ศรจ.อุดรธานี ประชุมรับนโยบายการตรวจราชการ ศร.
ประจำปีงบประมาณ 2566



เข้านี้ (15 ธ.ค.65) ที่ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี นายสุวัฒน์ชัย
แสนราช ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี พร้อมด้วยนายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริยวงศ์,
นายสมชาย ดอนสมพงษ์, นางรินทิพย์ วารี รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี พร้อม
ด้วยผู้อำนวยการกลุ่ม และคณะศึกษานิเทศก์ เข้าร่วมประชุมรับนโยบายการตรวจ
ราชการ และติดตามประเมินผลการจัดการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ โดยนายวัชร พฤชาทวีกุล หัวหน้าผู้ตรวจราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Cloud Meeting ทั้งนี้เพื่อมอบ
นโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของ
กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้หน่วยงานได้รับทราบและ
เข้าใจ เพื่อให้การขับเคลื่อนตามนโยบายไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี



www.udonpeo.go.th



260 หมู่ 1 ต.บ้านจั่น อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000



042-292041-2



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

รายงานผลตามนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลฯ
ของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีปกติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบที่ 1)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายวรัท พุกษาทวีกุล	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ
นายสุวัฒน์ชัย แสนราช	ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
นายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริยวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
นายสมชาย ดอนสมพงษ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
นายศุภกิตต์ ยอดพิจิตร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

คณะผู้จัดทำ

นายยรรยง เมืองผาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.สันติสุข อยู่สุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.พินิจ นามบำรุง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวนาถธิดา ดอนสถิตย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางปราณีญา ศิรินิกร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางรุ่งทิพย์ พรหมหลวงศรี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวภัทราวดี ศรีสุวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางรุ่งนภา คำกอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสรินยา นาคะพงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
นางสาวอรุโณทัย ภูนาขาว	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ/เลขานุการ
นางสาวสุวิมล ฤทธิชัย	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ออกแบบ/จัดพิมพ์

นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ศธจ. อุดรธานี
-------------------------	---------------------------	---------------

บรรณาธิการ

นางสาวจิตาภา มิ่งมิตรมี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ศธจ. อุดรธานี
ว่าที่ ร.ต.สันติสุข อยู่สุข	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	ศธจ. อุดรธานี





สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

Facebook : สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

www.udonpeo.go.th

260 หมู่ 1 ต.บ้านจั่น อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี 41000

โทร. 042 292041-2